



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO MATO GROSSO DO SUL

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA Pregão Eletrônico 31/2023

(Processo Administrativo nº 23347.010527.2023-21)

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais e equipamentos pedagógicos para atividades comuns e com estudantes com deficiências para uso nos campi do IFMS (ano 2024), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Descrição	Catmat	Unidade	Valor unitário	Qtd	Valor total
1	Papel A4 colorido sortido, 75 g/m², 04 cores. Feito com eucalipto 100% renovável.	457033	Pct 100	R\$ 12,25	381	R\$ 4.667,25
2	Lápis de cor, sextavado, tamanho grande (15 cm ou mais)	609202	Caixa	R\$ 21,19	182	R\$ 3.856,58
3	Tinta guache com 6 cores com 15 ml por frasco.	607301	Caixa	R\$ 8,85	203	R\$ 1.796,55
4	Pincel quadro branco (vboard master) cor azul	447945	Und	R\$ 18,50	1446	R\$ 26.751,00
5	Pincel quadro branco (vboard master) cor vermelha	447945	Und	R\$ 18,50	1109	R\$ 20.516,50
6	Pincel quadro branco (vboard master) cor verde	447945	Und	R\$ 18,50	369	R\$ 6.826,50
7	Pincel quadro branco violeta (vboard master)	447945	Und	R\$ 18,50	269	R\$ 4.976,50
8	Pincel quadro branco laranja (vboard master)	447945	Und	R\$ 18,50	269	R\$ 4.976,50
9	Dicionário língua portuguesa. Dicionário escolar da língua portuguesa de acordo com a nova ortografia. Conter no mínimo 30 mil verbetes. Impresso em papel offset branco.	449331	Und	R\$ 68,84	64	R\$ 4.405,76
10	Cabo usb 1,80 metros. Usb 2.0, macho-macho (a/a)	472523	Und	R\$ 8,78	36	R\$ 316,08
11	Mapa mundi político 1,20 x 0,90. Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	446494	Und	R\$ 138,00	9	R\$ 1.242,00
12	Mapa do Brasil político 1,20 x 0,90- papel 120 gramas, plastificado levemente na	460464	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82



	frontal.					
13	Mapas da 1ª e 2ª guerras mundiais 1,20 x 0,90. Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
14	Mapa do Brasil colonial 1 (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
15	Mapa do Brasil colonial 2 (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
16	Mapa do neocolonialismo (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
17	Mapa da América colonial (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
18	Mapa da América pré-colombiana (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
19	Mapa da expansão colonial Européia (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
20	Mapa do império romano (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	9	R\$ 989,82
21	Mapa Brasil geopolítico (1,20 x 0,90). Papel 120 gramas, plastificado levemente na frontal.	432178	Und	R\$ 109,98	8	R\$ 879,84
22	Refil para pincel quadro branco (vboard master) cor azul. Pilot wbs-vbm.	407563	Und	R\$ 6,59	4046	R\$ 26.663,14
23	Refil para pincel quadro branco (vboard master) cor vermelha. Pilot wbs-vbm	407563	Und	R\$ 6,59	2916	R\$ 19.216,44
24	Refil para pincel quadro branco (vboard master) cor verde. Pilot wbs-vbm	407563	Und	R\$ 6,59	1460	R\$ 9.621,40
25	Refil para pincel quadro branco violeta (vboard master). Pilot wbs-vbm	407563	Und	R\$ 6,59	760	R\$ 5.008,40
26	Refil para pincel quadro branco laranja (vboard master). Pilot wbs-vbm	407563	Und	R\$ 6,59	760	R\$ 5.008,40
27	Canetinhas hidrográficas coloridas. Ponta média, a tinta lavável e o produto atóxico. Comprimento da caneta acima de 120 mm. Embalagem 12 cores	485370	Jogo	R\$ 12,40	136	R\$ 1.686,40
28	Placa de isopor 1m x 50cm x 2cm. Características: isopor t1 com densidade de 10 a 11 kg/m3. Material Antichamas aceita qualquer tipo de pintura à base de água como tinta acrílica. Aceita Massas à base	483458	Und	R\$ 9,00	100	R\$ 900,00



	de água como massa acrílica ou massa corrida.					
29	Placa de isopor 1m x 50cm x 3cm. Características: isopor t1 com densidade de 10 a 11 kg/m3. Material Antichamas aceita qualquer tipo de pintura à base de água como tinta acrílica. Aceita Massas à base de água como massa acrílica ou massa corrida.	422780	Und	R\$ 9,31	100	R\$ 931,00
30	Placa de isopor 1m x 50cm x 5cm. Características: isopor t1 com densidade de 10 a 11 kg/m3. Material Antichamas aceita qualquer tipo de pintura à base de água como tinta acrílica. Aceita Massas à base de água como massa acrílica ou massa corrida.	233844	Und	R\$ 16,57	100	R\$ 1.657,00
31	Pasta plástica envelope A4. Fecho elástico.	483447	Pct 10	R\$ 13,75	114	R\$ 1.567,50
32	Lixeira com pedal. Com tampa, tratamento uiv, capacidade 100 litros. Possui articulação com armação para segurar o saco de lixo.	610861	Und	R\$ 215,50	120	R\$ 25.860,00
33	Globo terrestre político de 30 cm ou mais. Em português, colorido, com legendas. Globo deve girar.	610386	Und	R\$ 250,00	14	R\$ 3.500,00
34	Pincel artístico nº 2. Pelo sintético ou natural.	424126	Und	R\$ 4,05	148	R\$ 599,40
35	Pincel artístico nº 6. Pelo sintético ou natural.	424131	Und	R\$ 7,00	148	R\$ 1.036,00
36	Pincel artístico nº 10. Pelo sintético ou natural.	424127	Und	R\$ 9,37	148	R\$ 1.386,76
37	Ficha pautada nº 4 100 folhas. Tamanho 4x6 polegadas. Papel gramatura 150g/m2	200316	Und	R\$ 25,90	15	R\$ 388,50
38	Modelo anatômico de crânio. Em pvc, escala 1:1. Permitir montar em partes. Mínimo 08 peças removíveis, peças com cores diferentes para melhor visualização. Encaixes por imã.	486660	Und	R\$ 654,50	16	R\$ 10.472,00
39	Manequim articulado de madeira. Altura +/- 30 cm. Movimentos mínimos pés, joelho, cintura, tronco, ombro, cotovelo, punho.	342183	Und	R\$ 95,43	36	R\$ 3.435,48
40	Fita tz-tape 12mm/8m para rotulador brother p-touch 1090	406131	Und	R\$ 92,90	46	R\$ 4.273,40
41	Pincel quadro branco preto (vboard master)	447945	Und	R\$ 18,50	1136	R\$ 21.016,00
42	Refil para pincel quadro branco preto (vboard master). Pilot wbs-vbm	407563	Und	R\$ 6,59	2446	R\$ 16.119,14
43	Papel desenho liso a3. Gramatura 180	270234	Pct 50 fl	R\$ 23,90	165	R\$ 3.943,50



	g/m².					
44	Papel manteiga a2, celulose vegetal gramatura 40g/m². Aplicação: desenho técnico.	409922	Pct 50 fl	R\$ 98,99	95	R\$ 9.404,05
45	Papel canson a3 cor creme. Gramatura 150 g/m².	608604	Pct 20 fl	R\$ 36,20	190	R\$ 6.878,00
46	Papel sulfite a2. Gramatura 90 g/m².	461886	Pct 50 fl	R\$ 71,90	68	R\$ 4.889,20
47	Papel para aquarela a3. Gramatura 300 g/m².	442109	Pct 12 fl	R\$ 63,90	70	R\$ 4.473,00
48	Papel para aquarela A4. Gramatura 300 g/m².	442109	Pct 12 fl	R\$ 31,58	70	R\$ 2.210,60
49	Bobina papel a0 gramatura 90 g/m². Comprimento: 50 m. Papel sulfite para impressão de projetos	612526	Rolo 50 m	R\$ 126,84	7	R\$ 887,88
50	Bobina papel a2 gramatura 90 g/m². Comprimento: 50 m. Papel sulfite para impressão de projetos	472638	Rolo 50 m	R\$ 103,63	7	R\$ 725,41
51	Chapa papelão paraná com 1 face branca nº 90. Gramatura: 694 g/m². Dimensão: 80x100 cm.	476263	Und	R\$ 9,50	570	R\$ 5.415,00
52	Escalímetro triplo profissional em resina abs injetado à quente 320mmx25mm, com escalas gravadas em baixo-relevo. Escalas: 1:20, 1:25, 1:50, 1:75, 1:100 e 1:125. Com capa protetora	356426	Und	R\$ 31,19	152	R\$ 4.740,88
53	Esquadro acrílico sem escala 32 cm. 30/60/90 graus. 2 mm de espessura.	445052	Und	R\$ 34,90	102	R\$ 3.559,80
54	Esquadro acrílico sem escala 32 cm. 45/45/90 graus. 2 mm de espessura.	344928	Und	R\$ 34,90	122	R\$ 4.257,80
55	Régua acrílico 50 cm c/ escala (mm)	428937	Und	R\$ 9,58	160	R\$ 1.532,80
56	Compasso profissional de precisão com adaptador e alongador. Fabricado em latão cromado e nylon especial. Desenha raios de até 24,5 cm. Com estojo de armazenamento.	212472	Und	R\$ 125,07	62	R\$ 7.754,34
57	Régua paralela acrílico. Comprimento 80 cm. Para uso na mesa de desenho mod. Tub. 14. Kit completo para instalação. Marca: trident, modelo 6308.	611097	Jogo	R\$ 299,90	71	R\$ 21.292,90
58	Plástico para prancheta trident no tamanho de 25,00x1,40 mt. Material: adesivo plástico vinil de 0,20 mm de espessura. Material lavável. Proteção uv. Cola acrílica aquosa reposicionável. Possuir selo iso 9001 de qualidade. Cor verde.	400509	Rolo 25 m	R\$ 1.407,64	2	R\$ 2.815,28
59	Caixa organizadora em plástico resistente com tampa e trava. Capacidade: 11 l	458727	Und	R\$ 25,75	95	R\$ 2.446,25



	(12,6x40,8 cm (hxlxc))					
60	Organizador/bandeja de documentos vertical triplo para escritório em acrílico não maleável. Material rígido e resistente. Transparente.	412450	Und	R\$ 58,50	30	R\$ 1.755,00
61	Bateria de chumbo ácido regulada por válvula (vrla), tensão nominal: 12 v. Capacidade nominal: 7ah, medidas: 151x65x100 mm (cxlxa), tipo de terminal > foston 187, garantia 12 meses.	483860	Und	R\$ 119,99	36	R\$ 4.319,64
62	Cabeça de impressão pf-04 para plotter canon ipf-770. Número de série: bacg6034.	13822	Und	R\$ 3.268,67	2	R\$ 6.537,34
63	Conjunto de cartucho de tinta para plotter canon ipf-770. Cap. De cada cartucho 130 ml. 6 cartuchos: 1 ciano, 1 amarela, 1 magenta, 2 preto fosco e 1 preto.	13822	Jogo	R\$ 2.163,70	3	R\$ 6.491,10
64	Mini-pistola, 6 w, bivolt, para cola quente.	439981	Und	R\$ 40,19	86	R\$ 3.456,34
65	Grampeador tapeceiro profissional em aço. Tamanho grampo: 106/4 a 106/14.	440632	Und	R\$ 78,60	14	R\$ 1.100,40
66	Caixa grampo galvanizado 106/6.	451893	Cx 3500 un	R\$ 18,45	18	R\$ 332,10
67	Caderno espiral capa dura universitário 1 matéria. 96 folhas. Gramatura: 56g/m².	483812	Und	R\$ 14,87	90	R\$ 1.338,30
68	Massa de modelar soft pote com 500 g. Atóxica. Base de amido. Cores diversas.	432821	500 g	R\$ 18,45	125	R\$ 2.306,25
69	Massa pastilina para escultura, cor terracota.	482022	500 g	R\$ 48,39	155	R\$ 7.500,45
70	Kit lápis grafite c/ 5 unidades sendo: 1hb, 2b, 4b, 6b e 8b. Para desenho técnico	405822	Kit	R\$ 16,40	161	R\$ 2.640,40
71	Caneta desenho arquitetônico. Ponta metal 0,5 mm. Tinta nanquim preta. Descartável. Tipo stabilo point 88.	485611	Und	R\$ 17,25	110	R\$ 1.897,50
72	Caneta desenho arquitetônico. Ponta metal 0,3 mm. Tinta nanquim preta. Descartável. Tipo stabilo point 88.	425097	Und	R\$ 17,49	100	R\$ 1.749,00
73	Caneta desenho arquitetônico. Ponta metal 0,9 mm. Tinta nanquim preta. Descartável. Tipo stabilo point 88.	401241	Und	R\$ 15,73	100	R\$ 1.573,00
74	Pote de tinta nanquim preta 20 ml.	200605	Und	R\$ 15,00	65	R\$ 975,00
75	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Branco titânio.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
76	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Amarelo de cádmio.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
77	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Azul ciano.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50



78	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Preto.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
79	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Magenta.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
80	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Vermelho cadmio.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
81	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Verde musgo.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
82	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Amarelo ocre.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
83	Bisnaga de tinta acrílica para tela 20 ml. Terra siena queimada.	611683	Und	R\$ 9,30	285	R\$ 2.650,50
84	Pincel filete liner sintético nº 00.	402370	Und	R\$ 21,00	95	R\$ 1.995,00
85	Pincel redondo sintético nº 3	445046	Und	R\$ 6,90	100	R\$ 690,00
86	Pincel redondo sintético nº 5	424131	Und	R\$ 7,99	106	R\$ 846,94
87	Pincel redondo sintético nº 10	445053	Und	R\$ 8,00	100	R\$ 800,00
88	Pincel chato sintético nº 4	424133	Und	R\$ 4,00	100	R\$ 400,00
89	Pincel chato sintético nº 8	482033	Und	R\$ 4,01	100	R\$ 401,00
90	Pincel chato sintético nº 14	424130	Und	R\$ 4,77	100	R\$ 477,00
91	Pincel chato sintético nº 20	485780	Und	R\$ 4,87	100	R\$ 487,00
92	Pincel chanfrado angular sintético nº 4	600721	Und	R\$ 7,60	100	R\$ 760,00
93	Lápis de cor profissional aquarelável 24 cores. Cores vivas. Alta resistência a quebra.	609202	Cj	R\$ 64,71	140	R\$ 9.059,40
94	Lápis de cor 36 cores. Em lata metálica. Cores vivas e com alta resistência a quebra.	259466	Cj	R\$ 353,95	50	R\$ 17.697,50
95	Giz pastel oleoso 25 cores. Com caixa de armazenamento resistente.	398406	Cj	R\$ 25,96	30	R\$ 778,80
96	Lapiseira de metal c/ borracha. 0,5 mm.	389774	Und	R\$ 9,00	150	R\$ 1.350,00
97	Lapiseira c/ prendedor e ponteira de metal. 0,3 mm.	428940	Und	R\$ 25,00	100	R\$ 2.500,00
98	Lapiseira de metal. 0,9 mm.	343946	Und	R\$ 28,00	130	R\$ 3.640,00
99	Apagador de quadro branco com espaço para armazenamento de 2 canetas. Medidas aprox. Comprimento: 15 cm. Largura: 6 cm. Material plástico reforçado e feltro.	427366	Und	R\$ 25,45	348	R\$ 8.856,60
100	Kit 5 ferramentas estecas para pastilina.	602617	Cj	R\$ 58,00	65	R\$ 3.770,00
101	Escova de desenhista. Escova em cabo em madeira e cerdas naturais. Medidas aproximadas (aceito variação de 10% para mais ou para menos): cabo: 26cm x 1cm espessura/crina: 14,5cm x 4cm altura	385122	Und	R\$ 45,20	40	R\$ 1.808,00



102	Plastificadora de documentos com painel digital. Para crachá A4 e ofício. Controle de temperatura frontal. Botões: autoreverse, on, off e controle de temperatura. 110 v. Rolos de borracha de silicone, pinutra epoxi ideal para polaseal 0,03 - 0,05 - 0,07 - 0,10. Com sensor de segurança contra sobrecarga/térmico. Abertura de inserção 330 mm. Potência 560w. Executar 650 mm/min. Temperatura máxima: 199°C. Peso aproximado: 8,5 kg.	486436	Und	R\$ 598,99	10	R\$ 5.989,90
103	Ponta para marcador v-board master (quadro branco). Blister com 03 pontas.	397049	Und	R\$ 8,85	624	R\$ 5.522,40
104	Tatame eva - dimensões: 1 x 1 m x 10 mm (espessura), antiderrapante, revestimento c/ isolante térmico, atóxico, antialérgico, impermeável, bordas com encaixe. Cor: verde.	398014	Und	R\$ 31,08	120	R\$ 3.729,60
105	KIT DE PROVAS PIAGETIANA (CAIXA PIAGETIANA) Conservação de pequenos conjuntos discretos de elementos - 10 círculos vermelhos pequenos e 10 círculos azuis pequenos. Prova 2: Conservação da superfície - 2 bases verdes lisas em lona, 12 quadrados 4x4 vermelhos e 1 vaca plástico. Prova 3: Conservação de quantidade de líquido - 8 unidades em acrílico, sendo: 2 copos iguais, 1 copo fino e alto, 1 copo largo e baixo e 4 copos pequenos iguais. Prova 4: Conservação de quantidade de matéria - 1 caixa de massinha de modelar com 6 barras. Prova 5: Conservação de peso - 1 balança confeccionada em plástico com pratos de plástico. Prova 6: Conservação de volume - 8 unidades em acrílico, sendo: 2 copos iguais, 1 copo fino e alto, 1 copo largo e baixo e 4 copos pequenos iguais (mesmo jogo da prova 3). Prova 7: Conservação do comprimento - 1 correntinha de metal medindo 10 cm e 1 correntinha de metal medindo 15 cm. Prova 8: Mudança de critério (Dicotomia) - 5 círculos grandes azuis, 5 círculos grandes vermelhos, 5 círculos pequenos vermelhos, 5 círculos pequenos azuis, 5 quadrados grandes vermelhos, 5 quadrados grandes azuis, 5 quadrados pequenos vermelhos e 5 quadrados pequenos azuis. Prova 9: Inclusão de classes (frutas no lugar das flores, pois as crianças conhecem mais frutas do que flores) - 3 laranjas e 10 bananas. Prova 10: Interseção de classes -	486429	Und	R\$ 376,86	4	R\$ 1.507,44



	5 círculos pequenos azuis (não inclusos, são usados os da prova 1), 5 círculos pequenos vermelhos (não inclusos, são usados os da prova 1), 1 base de 2 círculos (preto e amarelo) impressos em lona. Prova 11: Seriação de palitos - 11 palitos de plástico medindo de 16cm até 11cm, formando uma sequência. Prova 12: Combinação de fichas - 6 círculos coloridos. Prova 13: Permutação - 4 fichas pequenas de cores diferentes. Prova 14: Predição - 1 círculo branco, 6 círculos lilases, 10 círculos amarelos e 16 círculos verdes.					
106	MATERIAL DOURADO Material Pedagógico, Material: Madeira. Dimensões: 240X240X122mm. Características Adicionais: Caixa Tipo Estojo. Quantidade peças: 611 unidades.	462304	Und	R\$ 166,70	7	R\$ 1.166,90
107	Quebra cabeça 1000 peças genérico. Quebra cabeça de 1000 peças podendo ser qualquer imagem, sem medidas específicas.	608267	Und	R\$ 78,80	4	R\$ 315,20
108	Quebra cabeça 200 peças. Quebra cabeça de 200 peças podendo ser qualquer imagem, sem medidas específicas.	604061	Und	R\$ 42,83	5	R\$ 214,15
109	Alfabeto móvel material pedagógico. Material: MDF. Dimensões: 50X100X3mm. Quantidade de peças: 149 unidades.	462529	Und	R\$ 72,00	3	R\$ 216,00
110	BPR-5 KIT DE BATERIA DE PROVAS DE RACIOCÍNIO Kit composto por: 1 manual, 10 cadernos de aplicação (5 forma A – 5 forma B), 1 bloco de resposta RA (25fls), 1 bloco de resposta RM (25 fls), 1 bloco de resposta RN (25fls), 1 bloco de resposta RV (25fls), 1 bloco de resposta RE (25fls) e 4 crivos (2 para forma A e 2 para forma B).	611525	Und	R\$ 820,80	2	R\$ 1.641,60
111	ÁBACO Fechado. Material: Madeira. Dimensões: 348X244X20mm. Características Adicionais: Com 40 argolas coloridas.	285175	Und	R\$ 84,99	9	R\$ 764,91
112	Baralho Material: Plástico, apresentação: caixa plástica com 2 jogos, cor básica frente: branca, cor básica verso: azul, características adicionais: lavável.	225179	Und	R\$ 15,12	6	R\$ 90,72
113	Jogo uno em baralho, material: papelão. Conter no mínimo 105 cartas. Certificação Selo Inmetro: CE-BRI/INNAC-00276-01A - NM300/2002 - OCP 0061, Selo Inmetro:	485775	Und	R\$ 32,00	7	R\$ 224,00



	CE-BRI/INNAC-00276-01A - NM300/2002 - OCP 0061					
114	Dominó jogo dominó. Material: Marfim sintético. Conter 28 peças de 1x2,5cm (variação máxima de 5%). Estojo para acondicionamento.	235609	Und	R\$ 30,00	6	R\$ 180,00
115	Jogo/brinquedo pedagógico tipo Tangram. Material: MDF, quantidade: 07 peças, características adicionais: 10 conjuntos de 7 peças, aplicação: jogo de colocação de peças.	480946	Und	R\$ 111,32	5	R\$ 556,60
116	JOGO LUDO Jogo/Brinquedo Pedagógico Tipo: Jogo de tabuleiro 5 em 1, material: MDF, quantidade: 99, características adicionais: dama, trilha, ludo, jogo da velha e xadrez, outros componentes: peças plásticas.	600376	Und	R\$ 43,00	5	R\$ 215,00
117	Jogo imagem e ação jogo/brinquedo pedagógico tipo: jogo de mímica, material: plástico, quantidade: 250 cartas, características adicionais: 1 ampulheta (imagem e ação).	604009	Und	R\$ 85,00	4	R\$ 340,00
118	Torre de hanoi Jogo/Brinquedo pedagógico tipo: torre de hanói, material: madeira, quantidade: dimensões 140X270mm, componentes: 3 Pinos e 10 discos.	486431	Und	R\$ 60,00	5	R\$ 300,00
119	Torre de Londres Material pedagógico tipo: torre de Londres, material: madeira, dimensões: 278X60X12mm, características adicionais: base, 3 hastes, 3 esferas, 12 fichas.	480916	Und	R\$ 120,86	5	R\$ 604,30
120	JOGO BRINQUEDO Pedagógico tipo: Jogo probabilidade, material: plástico rígido, quantidade: quatro conjuntos de fichas, características adicionais: tabuleiro de plástico rígido medindo 25cmX32cm, cor: multicolor.	486424	Und	R\$ 79,23	4	R\$ 316,92
121	JOGO SUDOKU DE MADEIRA Jogo/brinquedo pedagógico tipo: enigma sudoku verde, material: papelão, quantidade: 92 peças, características adicionais: 2 tabuleiros, 3 peças enigmas, 36 dados, 1 manual, Cor: multicolor, aplicação: jogo de colocação de peças.	480958	Und	R\$ 88,77	6	R\$ 532,62
122	CARTAS DE ATENÇÃO SELETIVA Baralho material: papelão, apresentação: caixa papelão com 1 jogo, cor básica frente: branca, cor básica verso: azul.	606785	Und	R\$ 87,49	4	R\$ 349,96
123	LUPA RÉGUA Dimensões: 120X23,5X0,4mm (CXLXA) peso: 45g,	452509	Und	R\$ 79,37	7	R\$ 555,59



	fabricada em material resistente e transparente.					
124	SOROBAN Deficiente visual, material plástico, formato retangular, componentes 21 eixos em aço com 1,5mm de diâmetro e 70mm, dimensões externas 240x8x12mm, características adicionais, suporte antiderrapante inferior e lateral, esponja.	257100	Und	R\$ 78,25	5	R\$ 391,25
125	CALCULADORA SONORA Calculadora eletrônica tipo sonora em português, tela LCD, mínimo 9 dígitos em tamanho grande, dimensões máximas 29cmx20,5cmx7cm, alimentação bateria ou pilhas com, no mínimo, funções básicas.	610264	Und	R\$ 30,66	16	R\$ 490,56
126	BENGALA DOBRÁVEL Bengala dobrável para cego (na cor branca), estrutura em tubos de alumínio, dobrável anodizado, 7 gomos, características: ponteira em nylon, apoio de mãos com elásticos de segurança e manopla de borracha em formato anatômico, tamanho aprox. estendida: 1,28m, tamanho aprox. dobrada: 0,25cm, cor: branca.	353843	Und	R\$ 125,00	4	R\$ 500,00
127	Multiplano braille (Instrumento desenvolvido no conceito do Desenho Universal para o Ensino da Matemática e Estatística.) Kit com pelo menos as peças: O Kit Multiplano é composto por peças produzidas em plástico, dentro das normas NBR 15236:2005. Peças que compõem o Kit (A) Multiplano para estudantes que dependem da escrita Braille: 06 Haste sólidos geométricos 01 Haste parábola 01 Haste reta 01 Haste trigonométrica 03 Haste p/ sólido base triangular 04 Haste p/ sólido base quadrado 06 Haste p/ sólido base hexagonal 01 Haste trigonometria quadrada 01 Haste pino quadrado 40 Pino para elástico 12 Haste p/ Estatística (x1) 10 Haste p/ Estatística (x2) 08 Haste p/ Estatística (x4) 06 Haste p/ Estatística (x8) 04 Base para operações 180 Pino Braille (18 modelos) 01 Multiretangular 01 Multicircular 01 Estojo 02 Organizadores	483997	Und	R\$ 890,00	1	R\$ 890,00



	10 Elásticos 02 Fixadores 01 Manual do professor					
128	TECLADO, com Display Braille, aparelho capaz de converter instantaneamente os textos ou dados dos computadores, dispositivos móveis ou de uma memória interna para uma linha de texto em alto relevo usando o Sistema Braille. Conectividade USB e Bluetooth. Suporte a, no mínimo, os idiomas Português do Brasil, Inglês e Espanhol. Compatível com os principais sistemas operacionais Windows, OS X, Android e iOS. Teclado silencioso e modelo ergonômico. No mínimo 40 celas Braille. Bateria recarregável, com autonomia superior a 15 horas.	463605	Und	R\$ 22.966,50	1	R\$ 22.966,50

Total..... R\$ 512.408,17

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. *O prazo de vigência da contratação é de até 01 (um) ano contados do(a) assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.*

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual [2024], conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

1.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. *Os materiais oriundos de madeiras (papel, lápis, cabos de pinceis) devem ser de madeiras reflorestadas.*

Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares: (Pilot para marcador de quadro branco, bem como de seus acessórios (refil, ponta, apagador)

Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.4. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. *O prazo de entrega dos bens é de 20 (vinte) dias, contados do(a) envio de documento de solicitação, em remessa única.*

5.2. *Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*

5.3. Os bens deverão ser entregues nos seguintes endereços:

Campi do IFMS

Campus Aquidauana AQ Rua José Tadao Arima, 222, Bairro Ycarai Aquidauana, MS CEP 79200-000 Telefone: (67) 2020-6300 E-mail: aquidauana@ifms.edu.br	Campus Campo Grande CG Rua Taquari, 831, Bairro Santo Antônio Campo Grande, MS CEP: 79100-510 Telefone: (67) 3357-8501 E-mail: campo.grande@ifms.edu.br
---	--



Campus Corumbá CB Rua Pedro de Medeiros, 941, Bairro Popular Velha Corumbá, MS CEP 79310-410 Telefone: (67) 2020-0200 E-mail: corumba@ifms.edu.br	Campus Dourados DR Rua Filinto Müller, 1.790, Jardim Canaã I Dourados, MS CEP 79833-520 Telefone: (67) 3410-8500 E-mail: dourados@ifms.edu.br
Campus Jardim JD Rodovia BR 060, s/n (saída para Bela Vista) Jardim, MS CEP 79240-000 Telefones: (67) 2020-6500 E-mail: jardim@ifms.edu.br	Campus Naviraí Rua Hilda, 203, Bairro Boa Vista Naviraí/MS CEP 79950-000 WhatsApp: (67) 3409-2500 E-mail: navirai@ifms.edu.br
Campus Nova Andradina NA Rodovia MS-473, km 23, s/n, Fazenda Santa Bárbara Nova Andradina, MS CEP 79750-000 Telefone: (67) 2020-6700 E-mail: nova.andradina@ifms.edu.br	Campus Ponta Porã PP Rodovia BR-463, km 14, s/n Ponta Porã, MS CEP 79909-000 Caixa Postal 287 Telefone: (67) 3437-9600 E-mail: ponta.pora@ifms.edu.br
Campus Três Lagoas TL Rua Ângelo Melão, 790, Jardim das Paineiras Três Lagoas, MS CEP 79641-162 Telefone: (67) 2020-0300 E-mail: tres.lagoas@ifms.edu.br	

Outros órgãos:

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - Campus Estrutural - IFB
(CNPJ: 10.791.831/0011-54)
Área especial 01, quadra 16, cidade do Automóvel, Brasília DF - CEP: 71200-020
Telefone: (61) 2103-2198 - E-mail: drap.cest@ifb.edu.br

5.4. O quantitativo destinado a cada unidade participante é a seguinte:

Item	DR	TL	CG	NV	PP	JD	CB	AQ	NA	IFB	TOTAL
1	100	10	150	0	60	50		1		10	381
2	50	10	50	0		10		52		10	182
3	50	10	50	50		20		13		10	203
4	100	150	200	200	120	110	150	366		50	1446
5	100	150	150	100	120	83	150	206		50	1109
6	100	100	50	0		69				50	369
7	100		50	0		69				50	269
8	100		50	0		69				50	269
9	60		4	0		0					64
10	15	16		0		0				5	36
11	1	1	1	1	1	2		1		1	9
12	1	1	1	1	1	2		1		1	9



13	1	1	1	1	1	2		1		1	9
14	1	1	1	1	1	2		1		1	9
15	1	1	1	1	1	2		1		1	9
16	1	1	1	1	1	2		1		1	9
17	1	1	1	1	1	2		1		1	9
18	1	1	1	1	1	2		1		1	9
19	1	1	1	1	1	2		1		1	9
20	1	1	1	1	1	2		1		1	9
21	1	1	0	1	1	2		1		1	8
22	500	700	700	500	500	330	200	606		10	4046
23	500	500	400	300	500	200	200	306		10	2916
24	500	300	150	0	300	200				10	1460
25	500		150	0		100				10	760
26	500		150	0		100				10	760
27	20	15	10	0		30		36		25	136
28	30	20	0	30	10	0				10	100
29	30	20	0	30	10	0				10	100
30	30	20	0	30	10	0				10	100
31	50	50		0	10	0				4	114
32	5	30	20	10	30	20				5	120
33	2	2	2	1	1	1		2		3	14
34	40	40	0	20		30		8		10	148
35	40	40	0	20		30		8		10	148
36	40	40	0	20		30		8		10	148
37	5	4		0		0		5		1	15
38	9	3	1	0		1		1		1	16
39	18	6	1	0		10				1	36
40		6		0		0		25		15	46
41	100	150	200	200		110		366		10	1136
42	500	500		500		330		606		10	2446
43	5	30		60		60				10	165
44		30		30		30				5	95
45	5	50		50		75				10	190
46	5	20		20		20				3	68
47		20		20		20				10	70
48		20		20		20				10	70
49		1		1		5					7
50		1		1		5					7
51		0		0		560				10	570
52	0	50		0		100				2	152
53	0	50		0		50				2	102
54	0	50		0		70				2	122
55	0	50		10		50				50	160
56	0	20		0		40				2	62
57	0	30		0		40				1	71
58	0	0		0		2					2
59		20	20	20		30				5	95
60		10		0		20					30



61	0	0		0		26				10	36
62	0	0		0		2					2
63	0	0		0		3					3
64	0	20	10	0		30		6		20	86
65	2	4		4		3		1			14
66	6	4		4		3		1			18
67		20		20		20				30	90
68		30		50		15				30	125
69		50		0		100				5	155
70		50		1		100				10	161
71		50		0		60					110
72		50		0		50					100
73		50		0		50					100
74		10		5		50					65
75		10		20		250				5	285
76		10		20		250				5	285
77		10		20		250				5	285
78		10		20		250				5	285
79		10		20		250				5	285
80		10		20		250				5	285
81		10		20		250				5	285
82		10		20		250				5	285
83		10		20		250				5	285
84		10		10		70				5	95
85		10		10		70				10	100
86		10		10		70				16	106
87		10		10		70				10	100
88		10		10		70				10	100
89		10		10		70				10	100
90		10		10		70				10	100
91		10		10		70				10	100
92		10		10		70				10	100
93		20	40	0		70				10	140
94		20		0		20				10	50
95		0		0		20				10	30
96		20	40	0		40				50	150
97		20	40	0		40					100
98		20	40	0		40				30	130
99		100		100		68		30		50	348
100		0		0		60				5	65
101		0		0		40					40
102		1	1	1	1	1				5	10
103	20	100	300	100		50	50			4	624
104			50			50				20	120
105	1				1	1			1	1	4
106	1				1	1	2		1	2	7
107	1				1	1			1	1	4



108	1				1	1			1	2	5
109	1				2				1		3
110	0				1				1	1	2
111	1				3	2	1		1	2	9
112	1								1	5	6
113	0					2				5	7
114	1					2			1	3	6
115	1					2			1	2	5
116	1					1	1			2	5
117	0					1	1			2	4
118	1						1			3	5
119	1						1			3	5
120	1						1		1	2	4
121	1					1	2		1	2	6
122	1					1				2	4
123	0				2	2	1			2	7
124	0				2		1		1	2	5
125	1		2		2		1		1	10	16
126	1				1		1			1	4
127								1			1
128							1				1

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.5. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

5.6. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

5.7. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

5.8. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

5.9. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

5.10. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

5.11. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.



5.12. *Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.*

5.13. *Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.*

5.14. *O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.*

5.15. *A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.*

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para



a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado,



com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 20 (vinte) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.



Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.10.1. o prazo de validade;
- 7.10.2. a data da emissão;
- 7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 7.10.5. o valor a pagar; e
- 7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.



7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA- Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo* de correção monetária.

Forma de pagamento

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO por ITEM.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será integral

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:



Habilitação jurídica

- 8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.
- 8.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).
- 8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos



da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- 8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *[Estadual/Distrital]* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.20. Prova de regularidade com a Fazenda *[Estadual/Distrital]* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *[Estadual/Distrital]*-relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;
- 8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
- 8.25.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- 8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 05% do [valor total estimado da contratação.
- 8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
- 8.28. *O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*



Qualificação Técnica

8.29. *Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

8.29.1. *Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:*

8.29.1.1. *Comprovação de entrega de no mínimo 10% da quantidade total de cada item, de itens iguais ou compatíveis nas características e no prazo estabelecido.*

8.29.1.2. *Caso não puder demonstrar por atestado pelo quantitativo do percentual estabelecido acima, poderá apresentar atestados demonstrando fornecimentos de itens com valores monetários equivalente ao percentual de 10% (atualizados pelo IPCA, nos atestados de anos anteriores).*

8.29.2. *Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.*

8.29.3. *Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

8.29.4. *O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;



8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. *O custo estimado total da contratação é de R\$ 512.408,17 (quinhentos e doze mil, quatrocentos e oito mil e dezessete centavos), conforme custos unitários apostos na tabela 1.1*

9.2. *Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):*

9.2.1. *em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;*

9.2.2. *em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;*

9.2.3. *serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou*

9.2.4. *poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.*

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação (ano 2024):

I) Gestão/Unidade: 26415;

II) Fonte de Recursos: 1000000000;

III) Programa de Trabalho: 170857; 193602;

IV) Elemento de Despesa: 33.90.30.14/16/17/18/19/22/25/26/42/43; 44.90.52.18/34/35/36;

V) Plano Interno: L20RLP01ENN; L20RLP01ENN; L20RGP60TIN; L20RLP01ADN; L20RGP60ENN;

10.3. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

10.4. *Dourados- MS, 27 de fevereiro de 2024.*

Sedenir Marcos Deparis
Coordenador de Materiais