

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício 2024



INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso do Sul

SUMÁRIO

MENSAGEM DA REITORA

5

1. VISÃO ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1.1	Identificação	17
1.2	Missão, Visão e Valores	20
1.3	Normas e Direcionadores	21
1.4	Estrutura Organizacional e de Governança	22
1.5	Modelo de Negócios	26
1.6	Cadeia de Valor	29
1.7	Políticas e Programas de Governo	34
1.8	Contratos de Gestão	40
1.9	Ambiente Externo	44
1.10	Materialidade das Informações	51

2. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

2.1	Contexto da Gestão de Riscos	54
2.2	Política de Gestão de Riscos	55
2.3	Estrutura do Modelo de Gestão de Riscos	58
2.4	Desafios e Perspectivas	62
2.5	Análise Preliminar dos Riscos dos Objetivos Estratégicos	65

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1	Estratégia Institucional	68
3.2	Estrutura de Governança	70
3.3	Resultados e Desempenho da Gestão	82
3.3.1	Indicadores de Governança e Gestão Pública	83

SUMÁRIO

3.3.2	Resultados por Indicadores de Gestão	87
3.3.3	Resultados e Objetivos Estratégicos	90
3.4	Resultados das Principais Áreas de Atuação	93
3.4.1	Gestão de Ensino	94
3.4.2	Gestão de Pesquisa, Inovação, Empreendedorismo e Pós-Graduação	133
3.4.3	Gestão de Extensão	157
3.4.4	Gestão de Desenvolvimento Institucional	175
3.4.5	Gestão de Administração e Planejamento e Gestão Orçamentária e Financeira	191
3.4.6	Gestão de Tecnologia da Informação	220
3.5	Gestão de Governança de Pessoal	224

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1	Setor de Contabilidade	239
4.2	Normas e Técnicas Adotadas	240
4.3	Demonstrações Contábeis	243
4.3.1	Balanco Patrimonial	244
4.3.2	Demonstrações das Variações	257
4.3.3	Balanco Orçamentário	261
4.3.4	Balanco Financeiro	266
4.3.5	Fluxos de Caixa	268
4.4	Esclarecimentos Contábeis	272
4.5	Declaração Anual do Contador	273

5. ANEXOS E APÊNDICES

5.1	Anexos Gerais	277
5.1.1	Anexos Gerais - Gestão de Administração e Planejamento e Gestão Orçamentária e Financeira	278
5.1.2	Anexos Gerais - Gestão de Desenvolvimento Institucional	280
5.2	Apêndices Detalhados	244
5.2.1	Apêndices Detalhados - Gestão de Ensino	285
5.2.2	Apêndices Detalhados - Gestão de Desenvolvimento Institucional	319



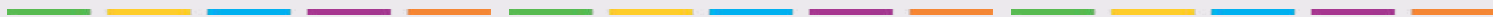


MENSAGEM DA REITORA

Prezada comunidade acadêmica e parceiros do Instituto Federal de Mato Grosso do Sul,

O ano de 2024 foi marcado por avanços significativos para a instituição, mas também por desafios que testaram nossa capacidade de adaptação e resiliência. Esse foi um período no qual o IFMS reafirmou sua posição como uma instituição pública comprometida com a formação de cidadãos, a inclusão social e o desenvolvimento sustentável. No entanto, reconhecemos que ainda há muito a ser feito para consolidar uma educação pública de qualidade e verdadeiramente transformadora.

*Entre os grandes destaques de **2024**, está a **expansão da nossa presença** com a criação de dois novos campi em **Amambai e Paranaíba**, resultado de um investimento de **R\$ 50 milhões**, parte do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC). Cada campus terá uma função estratégica: **Amambai** será um polo de interculturalidade, com atenção especial à integração entre a **cultura indígena e não indígena** e ao desenvolvimento sustentável, enquanto **Paranaíba** se concentrará em áreas como **Gestão, Comunicação e Recursos Naturais**. Os trabalhos de implantação avançam significativamente e o início da oferta de cursos técnicos está previsto para 2025.*



MENSAGEM DA REITORA

Investimos, ainda, **R\$ 22 milhões** na ampliação e modernização da infraestrutura dos campi existentes. Entregamos novos blocos de ensino, laboratórios e quadras poliesportivas, além de mobiliário e equipamentos que aprimoraram as condições de trabalho e aprendizagem.



Essas melhorias ampliam nossa capacidade de atendimento e fortalecem a experiência acadêmica de nossos estudantes, criando espaços mais adequados ao aprendizado e à convivência.

Em 2024, avançamos na **diversificação de nossa oferta formativa**, com especializações como Energia Fotovoltaica (técnica); Ensino de Humanidades e Linguagens; e Docência para Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Complementamos essa expansão com cursos livres em áreas como Filosofia Antiga, Redação Científica e Igualdade Étnico-Racial, disponíveis em plataformas digitais, tornando a educação mais acessível. Cada nova vaga e cada novo curso representam um passo a mais na **democratização do conhecimento**.



Nossos esforços na área acadêmica resultaram em um **recorde histórico** de inscrições no **Exame de Seleção**, principal mecanismo de acesso ao IFMS. Isso demonstra a confiança crescente da sociedade na formação oferecida pela instituição.

MENSAGEM DA REITORA

A **inclusão** e a **permanência** dos estudantes foram prioridades. Expandimos a **alimentação escolar** com a oferta de 'merenda quente' nos Campi **Coxim** e **Três Lagoas**, composta por refeições completas e nutritivas preparadas localmente. Hoje, **nove campi** contam com oferta de merenda, serviço que contribui para o **bem-estar** e o **desempenho acadêmico** dos nossos estudantes.

A expansão da oferta de alimentação escolar, com a implementação da 'merenda quente', foi uma resposta direta às políticas públicas de **segurança alimentar** e ao aumento da vulnerabilidade socioeconômica de



muitas famílias no estado. Em um contexto de alta nos preços dos alimentos, essa iniciativa contribui, como mencionado, para o **bem-estar dos estudantes** e reforça o papel do IFMS como agente de desenvolvimento social. No entanto, é preciso ampliar a 'merenda quente' para os campi que hoje ainda não a oferecem, uma vez que a sustentabilidade financeira da alimentação escolar só será possível desta maneira.

Além disso, em 2024, o **Programa Pé-de-Meia** foi operacionalizado, somando-se às iniciativas de apoio financeiro como as **bolsas do Proeja**, que beneficiam estudantes em situação de vulnerabilidade com valores de até **R\$ 720**.



Também retomamos o **Programa Mulheres Mil** e lançamos o **Programa IFMS Social**, capacitando mais de **37 mulheres** em situação de vulnerabilidade social, muitas delas **imigrantes e negras**, em curso de cabeleireira.

MENSAGEM DA REITORA

Cada participante recebeu suporte financeiro e um **kit profissional** para iniciar suas atividades.

No campo da diversidade, destacamos a assinatura do **Acordo Teko Porã** com o Ministério dos Povos Indígenas, cujo objetivo é fortalecer as comunidades indígenas Guarani Kaiowá por meio da **execução de oito metas pactuadas** para o atendimento dessa população.



Cabe destacar, ainda, o investimento financeiro feito nos nossos **Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (Neabis)** para promoção da igualdade e da educação antirracista, por meio de **oficinas, palestras e eventos culturais**, promovendo um diálogo intercultural e o respeito à diversidade na instituição.



Em 2024, reforçamos nossas parcerias internacionais, ampliando a atuação do IFMS em **cooperação com instituições estrangeiras**. Estudantes paraguaios visitaram o Showtec 2024, em Maracaju, como

parte de um acordo técnico firmado com a Universidade Nacional de Assunção (UNA), o que também possibilitou a participação de cinco servidores em curso de imersão em espanhol no Paraguai, fortalecendo nossas **competências institucionais em regiões de fronteira**.

Além disso, recebemos professores moçambicanos para uma formação técnica em Agricultura, promovendo o intercâmbio de conhecimentos entre países lusófonos.



MENSAGEM DA REITORA



No campo da pesquisa, alcançamos um marco histórico: pela primeira vez, **mulheres foram maioria** entre os bolsistas de iniciação científica, resultado do programa **Meninas e Mulheres na**

Ciência. Essa iniciativa busca ampliar a representatividade feminina e inspirar uma nova geração de pesquisadoras. Também investimos **R\$ 1,5 milhão** em projetos de pesquisa e captamos **R\$ 755 mil** em recursos externos para projetos de extensão, beneficiando comunidades locais com iniciativas em **agroflorestas, piscicultura e hidroponia.**

Inauguramos o **Núcleo de Produção Digital** em Campo Grande, com um espaço de pós-produção, animação e gamificação no Museu da Imagem e do Som (MIS). O Núcleo disponibiliza ferramentas de produção audiovisual à comunidade por meio de edital, reforçando o compromisso do IFMS com a democratização do acesso à tecnologia e à inovação.

Os **Jogos do IFMS**, realizados em **Corumbá**, destacaram-se como um momento de integração da nossa comunidade acadêmica. Com número recorde de participantes, os Jogos promoveram o esporte como elemento central na formação cidadã, incentivando valores como trabalho em equipe, disciplina e respeito.



MENSAGEM DA REITORA

Além disso, outros eventos marcaram o calendário institucional de 2024, como as **Feiras de Ciência e Tecnologia**, que promoveram a inovação e o conhecimento aplicado; o **Festival de Arte e Cultura**, que celebrou as expressões artísticas da comunidade acadêmica; a **Semana da Consciência Negra**, que destacou o papel da valorização da história e da cultura afro-brasileira; e a **Semana da Consciência Indígena**, que reforçou o diálogo intercultural e o respeito à diversidade. Essas iniciativas não só aproximaram a comunidade interna, mas também fortaleceram os laços do IFMS com a sociedade.

Na gestão, implementamos o painel on-line de **Gestão de Pessoas**, ferramenta que elevou a **transparência administrativa**, permitindo o acompanhamento, em tempo real, da **distribuição de servidores**, das **capacitações realizadas** e dos **índices de ocupação de vagas**. Outro destaque foi o início do **pagamento de adicionais de insalubridade** para servidores, um avanço importante na valorização de profissionais que atuam em ambientes com condições específicas.

Adicionalmente, zeramos a fila de agendamentos para **perícias médicas** por meio de uma nova parceria, trazendo **eficiência no atendimento**.



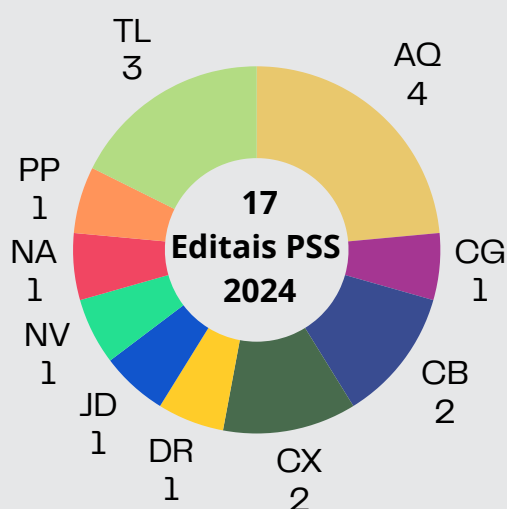
Outro avanço foi a modernização do **Regimento Geral**, que reorganizou setores e funções, garantindo maior eficiência às estruturas organizacionais. O **Programa de Gestão e Desempenho**, implementado em **2024**, trouxe flexibilidade e critérios claros para a avaliação do trabalho dos servidores, promovendo um ambiente de trabalho mais equilibrado e alinhado às necessidades institucionais.

MENSAGEM DA REITORA

Atendendo a uma demanda antiga dos campi, descentralizamos a condução dos processos seletivos para professor substituto, medida que trouxe mais celeridade e autonomia na contratação de profissionais qualificados, permitindo a rápida reposição de docentes e a continuidade das atividades acadêmicas.

Editais de Processo Seletivo

Simplificado - Professor Substituto



+ Celeridade

+ Autonomia

Rápida reposição docente

Continuidade das atividades acadêmicas

Os desafios de 2024 foram múltiplos e complexos. A greve ocorrida durante parte do ano refletiu em questões internas e também no cenário nacional. Apesar dos esforços para minimizar os impactos acadêmicos e logísticos, a greve nos lembrou da importância de **fortalecer o diálogo entre nossa comunidade acadêmica, técnicos, docentes, estudantes e sindicato**, além de buscar soluções estruturais para questões salariais e de condições de trabalho.

Essa experiência reforçou a importância de uma **gestão cada vez mais participativa e transparente**.

SAIBA MAIS
SOBRE A GREVE



MENSAGEM DA REITORA

*Encerramos 2024 com a consciência de que, apesar dos avanços, ainda há muitos desafios pela frente. O início da expansão do IFMS com novos campi, a consolidação e diversificação da oferta formativa e as iniciativas de inclusão são passos importantes, mas precisam ser consolidados em um cenário de incertezas orçamentárias e demandas crescentes por uma educação pública de qualidade. Agradecemos imensamente à **bancada federal, seus oito deputados e três senadores, pela parceria efetiva em investimentos feitos no ensino, na pesquisa e na extensão**. Reafirmamos nosso compromisso com a transparência, o diálogo e a busca por soluções inovadoras, sempre com foco na transformação de vidas e no **desenvolvimento sustentável de Mato Grosso do Sul e do país**.*

Como Reitora, asseguro a integridade, fidedignidade, precisão e completude deste Relatório de Gestão. Boa leitura!

Com estima e gratidão,

Elaine Borges Monteiro Cassiano

Reitora do IFMS



MENSAGEM DA REITORA

2024 EM NÚMEROS

UM ANO DE GRANDES CONQUISTAS

EXPANSÃO E INFRAESTRUTURA

R\$ 22 MILHÕES

A entrega de novas obras nas unidades do IFMS contribuíram para a modernização e ampliação da infraestrutura



EXPANSÃO E INFRAESTRUTURA

R\$ 50 MILHÕES

Investimento sinalizado pelo Governo Federal, por meio do Novo PAC, para a implantação de dois novos campi em Amambai e Paranaíba



PESQUISA E EXTENSÃO

R\$ 1.5 MILHÃO

Total do valor investido em iniciativas de pesquisa e inovação para estudantes de nível médio e superior do IFMS



PESQUISA E EXTENSÃO

R\$ 755 MIL

Valor do investimento captado pelo IFMS para o desenvolvimento de ações de extensão, em projetos com temas como tecnologia e sustentabilidade

MENSAGEM DA REITORA

2024 EM NÚMEROS

UM ANO DE GRANDES CONQUISTAS

OFERTA ACADÊMICA E INTERNACIONALIZAÇÃO



RECORDE DE INSCRITOS no Exame de Seleção

NOVOS CURSOS em diversos níveis e modalidades

OFERTA ACADÊMICA E INTERNACIONALIZAÇÃO



Visita de estudantes e imersão de servidores em **ACORDOS COM O PARAGUAI**

Formação Técnica em Agricultura para **PROFESSORES MOÇAMBICANOS**

INCLUSÃO E PERMANÊNCIA

'MERENDA QUENTE'

implementada em Coxim e Três Lagoas. Alimentação escolar agora presente em nove campi



Bolsas de até **R\$ 720** para estudantes da Educação de Jovens e Adultos

INCLUSÃO E PERMANÊNCIA

MULHERES MIL e **IFMS Social**, com mulheres capacitadas, com suporte financeiro e kits profissionais



2024 EM NÚMEROS

UM ANO DE GRANDES CONQUISTAS

EVENTOS E CULTURA

JOGOS DO IFMS com número recorde de participantes em Corumbá

EVENTOS E CULTURA

EVENTOS REALIZADOS:

- Feiras de Ciência e Tecnologia
- Festival de Arte e Cultura
- Semana da Consciência Negra
- Semana da Consciência Indígena



GESTÃO E VALORIZAÇÃO

Lançamento do painel on-line de **GESTÃO DE PESSOAS**

Modernização do **REGIMENTO GERAL**



GESTÃO E VALORIZAÇÃO

PAGAMENTO DE INSALUBRIDADE e zeramento da fila de perícias médicas

DESCENTRALIZAÇÃO DOS PROCESSOS SELETIVOS para professores substitutos



**INSTITUTO
FEDERAL**
Mato Grosso do Sul



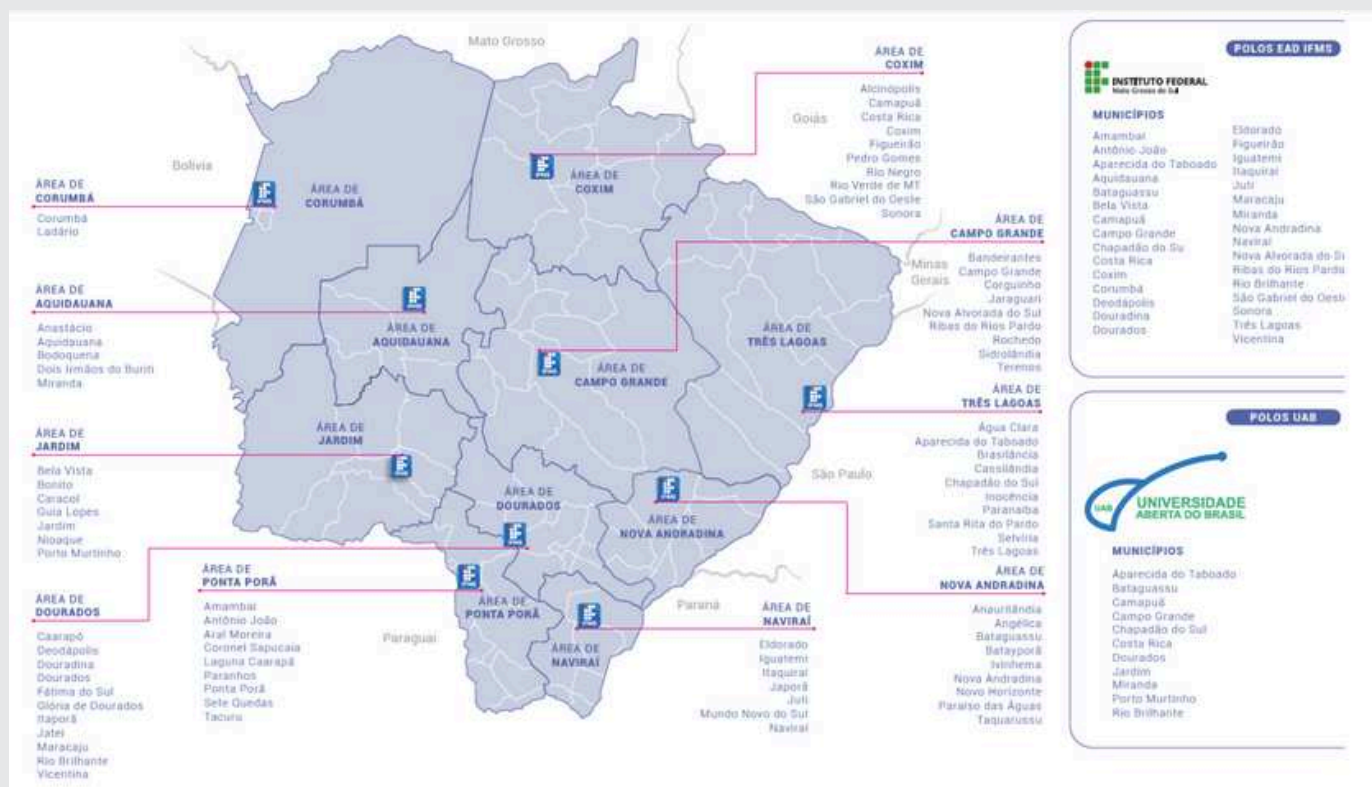
CAPÍTULO 1
**VISÃO ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO**



1.1 IDENTIFICAÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS) é uma instituição pública federal vinculada ao Ministério da Educação (MEC), com natureza jurídica de autarquia e detentora de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar. Criado pela Lei n. 11.892, de 29 de dezembro de 2008, o IFMS integra a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, composta por diversos institutos federais espalhados pelo Brasil.

O IFMS destaca-se pela oferta de uma educação diversificada, abrangendo diferentes níveis e modalidades de ensino. No ensino técnico, a instituição disponibiliza cursos integrados ao ensino médio, além de modalidades concomitantes e subsequentes, em áreas estratégicas como tecnologia, agropecuária, indústria, serviços e gestão. No ensino superior, os cursos de graduação incluem bacharelados, licenciaturas e tecnológicos. Além disso, o IFMS oferece oportunidades de pós-graduação, com cursos de especialização e, em alguns casos, de mestrado, bem como formações continuadas, voltadas para a qualificação profissional por meio de cursos de curta duração.



1.1 IDENTIFICAÇÃO

Outro aspecto central da atuação do IFMS é o incentivo à pesquisa e à inovação. A instituição promove pesquisas que buscam atender às demandas locais, regionais e nacionais, fortalecendo o empreendedorismo e o desenvolvimento de soluções tecnológicas e formando profissionais para o mundo do trabalho, capazes de lidar com os desafios contemporâneos.

E o papel do IFMS vai além da sala de aula. A instituição prioriza áreas estratégicas que impulsionam o desenvolvimento socioeconômico do estado, como o agronegócio, a tecnologia e o comércio. Ao mesmo tempo, promove a inclusão social e a equidade, garantindo acesso à educação para diferentes populações, como indígenas, quilombolas e pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

Paralelamente, o IFMS desenvolve um papel significativo na extensão e construção de parcerias. Projetos de extensão voltados à comunidade promovem inclusão social, transferência de tecnologia e qualificação profissional. Além disso, parcerias com empresas, governos e organizações ampliam a capacidade da instituição de atender demandas específicas, reforçando seu impacto positivo nas regiões nas quais atua.

Com atuação ampla e diversificada, a instituição tem o centro administrativo, a Reitoria, na capital de Mato Grosso do Sul e está presente em dez campi localizados nos municípios de Aquidauana, Campo Grande, Coxim, Corumbá, Dourados, Jardim, Naviraí, Nova Andradina, Ponta Porã e Três Lagoas. Em 2024, foi anunciada a expansão do IFMS com mais dois campi, a serem implantados em Paranaíba e Amambai, esse último com denominação “Povos Originários”, representando o respeito e a integração da educação técnica com tradições dos povos indígenas da região. Os municípios localizados nas áreas de abrangência de cada unidade também são atendidos pelo Instituto.

Outro ponto relevante é a preocupação do IFMS com a sustentabilidade e a inovação. A instituição desenvolve projetos que promovem a preservação ambiental e a criação de soluções tecnológicas inovadoras para resolver problemas regionais. Além disso, participa de programas do Governo Federal, como a Educação de Jovens e Adultos (EJA) e outras iniciativas voltadas para a formação em setores estratégicos.



1.1 IDENTIFICAÇÃO

2008

Lei n. 11.892, de 2008, cria o Instituto Federal de Mato Grosso do Sul (IFMS) dentro da reestruturação da Rede Federal.



2009

Com a expansão da Rede Federal, são criados mais cinco campi: **Aquidauana, Corumbá, Coxim, Ponta Porã e Três Lagoas.**



2010

Campus Nova Andradina inicia suas atividades, tornando-se o **primeiro campus do IFMS a funcionar** (Portaria MEC n. 1.170, de 2010).



2011

Portaria MEC n. 79, de 31 de janeiro de 2011, **autoriza o funcionamento dos Campi Aquidauana, Corumbá, Coxim, Ponta Porã e Três Lagoas.**



2013

Campus Aquidauana inicia suas atividades na sede definitiva em 2 de setembro. **Campus Ponta Porã entra em funcionamento** em 30 de setembro, no prédio construído em área doada pela prefeitura.



2014

Campus Coxim e Campus Três Lagoas iniciam as atividades. **Inauguração oficial dos Campi Aquidauana, Ponta Porã, Coxim e Três Lagoas.** Criação de três novos campi: **Dourados, Jardim e Naviraí.**



2016

Autorização de funcionamento dos novos campi. **Inauguração oficial dos Campi Dourados e Jardim.** **Campus Dourados inicia o ano letivo** e **Campus Jardim é entregue à comunidade.**



2017

Campus Campo Grande passa a funcionar na sede definitiva em julho.



2018

Campus Corumbá inicia atividades na sede definitiva no primeiro semestre.



2020

Reitoria passa a funcionar em **sede provisória** em razão da necessidade do conserto do telhado do prédio definitivo.



2024

Governo Federal anuncia a criação de dois novos campi: **Paranaíba e Amambai.**



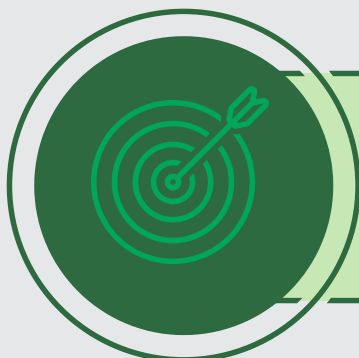
1.2 MISSÃO, VISÃO E VALORES

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o documento que estabelece os objetivos e as metas do IFMS pelo período de cinco anos, considerando a Missão, a Visão e os Valores da instituição.

O PDI IFMS 2024-2028 foi aprovado pelo Conselho Superior da instituição, conforme Resolução n. 17, de 6 de junho de 2024.

PDI IFMS 2024-2028

MISSÃO



Promover a educação de excelência por meio do ensino, da pesquisa e da extensão nas diversas áreas do conhecimento técnico e tecnológico, formando profissional humanista e inovador, com vistas a induzir o desenvolvimento econômico e social local, regional e nacional.

VISÃO



Ser reconhecido como uma instituição de ensino de excelência, sendo referência em educação, ciência e tecnologia no estado de Mato Grosso do Sul.

VALORES



- Inovação
- Ética
- Compromisso com o desenvolvimento local e regional
- Transparência
- Compromisso social



1.3 NORMAS E DIRECIONADORES

O IFMS é regido pela legislação federal vigente, por atos normativos do Conselho Nacional de Educação (CNE) e por instrumentos normativos internos, que incluem o Estatuto, o Regimento Geral, as resoluções do Conselho Superior e os atos da Reitoria.

Em complementação aos normativos internos, incluem-se, ainda:

- Regimento Interno dos Campi;
- Regimento do Conselho Superior;
- Regimento do Colégio de Dirigentes;
- Regimento do Conselho de Administração e Desenvolvimento Institucional; e
- Regimento do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

LEI N. 11.892/2008

Criação dos Institutos
Federais

ESTATUTO

REGIMENTO GERAL

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

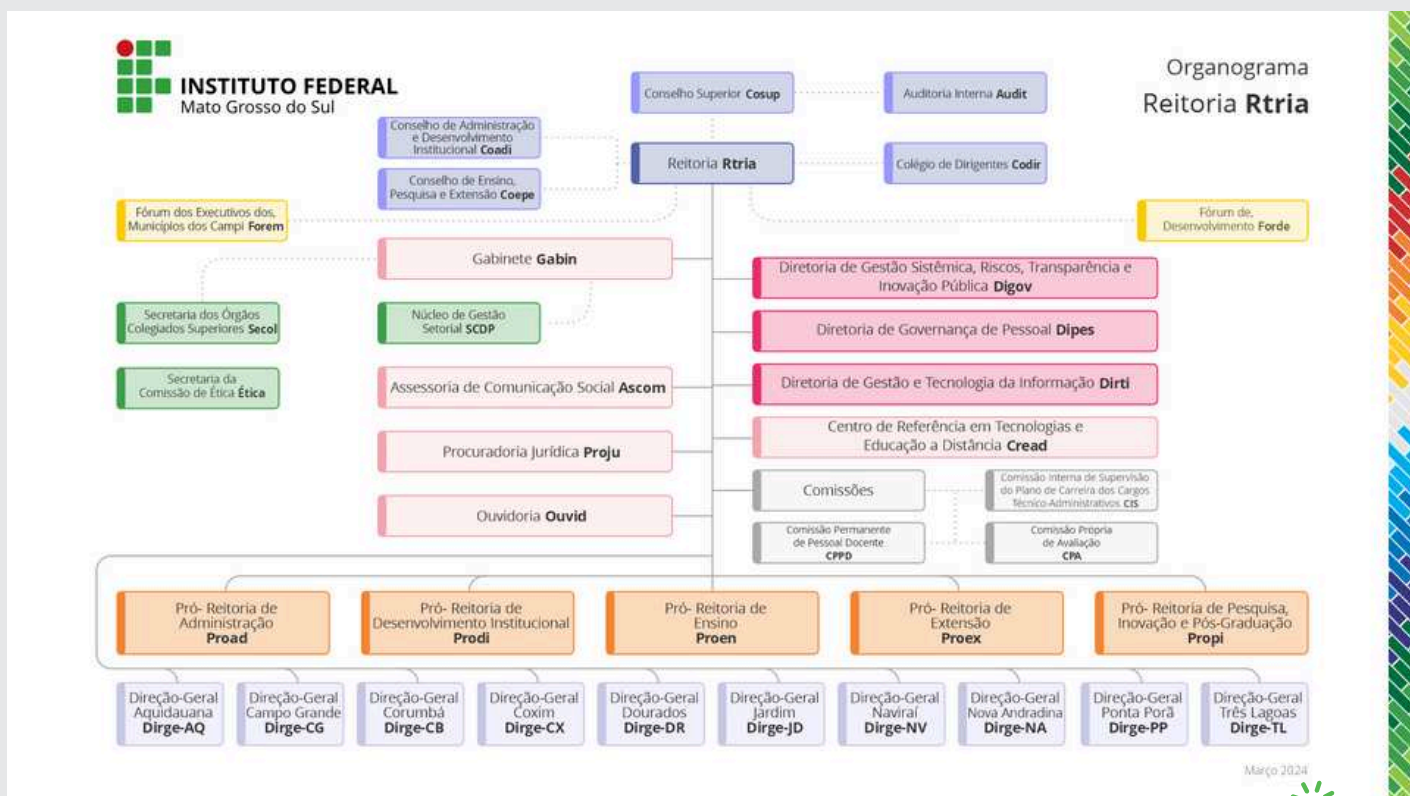
RESOLUÇÕES DO CONSELHO SUPERIOR



1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Estruturado em formato multicampi, divididos conforme sua tipologia — campus da capital, campi do interior e campi agrícolas —, o IFMS tem a administração central exercida pela Reitoria e, nos campi, pelas Direções-Gerais. O Conselho Superior, de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão de deliberação máxima da instituição, com estrutura e atribuições definidas pelo art. 10 da Lei n. 11.892, de 2008, e pelo art. 13 do [Estatuto do IFMS](#).

A seção institucional da página oficial do IFMS apresenta informações detalhadas sobre a estrutura organizacional, como a composição, as atribuições e o funcionamento de cada unidade, Quem é Quem, Carta de Serviços ao Usuário, Agendas dos Gestores, além de outras informações sobre o Instituto.



1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

No IFMS, a estrutura de governança é fundamentada no Referencial Básico de Governança Organizacional do Tribunal de Contas da União (TCU).

Essa organização compreende instâncias externas e internas de governança, que desempenham papéis complementares na supervisão, orientação estratégica e controle das atividades institucionais. Abaixo, seguem as definições dispostas no referido documento.

Instâncias Externas de Governança

São responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação, desempenhando importante papel para promoção da Governança das organizações públicas. São autônomas e independentes, e não se vinculam às organizações que são por elas governadas.

TCU: fiscaliza e julga as contas do IFMS de forma independente.

Ministério Público Federal (MPF): atua para proteger o patrimônio público e fiscaliza irregularidades relacionadas ao IFMS.

Controladoria-Geral da União (CGU): audita a aplicação de recursos e orienta a gestão do IFMS, funcionando como controle interno do Executivo Federal.

Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal (Conif): representa e apoia o IFMS na articulação de políticas e práticas institucionais.

Instâncias Externas de Apoio à Governança

São responsáveis pela avaliação, auditoria e monitoramento independente e, nos casos em que disfunções são identificadas, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de Governança, sejam elas internas ou externas.

Controle Social Organizado, Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e Tecnológica (Sinasefe), Conselho de Reitores de Instituições de Ensino Superior de Mato Grosso do Sul (CRIE-MS): desempenham papéis essenciais na transparência, participação e eficiência da gestão institucional.

Instâncias Internas de Governança

São responsáveis por definir ou avaliar as estratégias e as políticas internas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, devendo agir nos casos em que desvios forem identificados. São, também, responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse público, servindo de elo entre principal e agente.

Conselho Superior: instância máxima de governança do IFMS. Delibera sobre políticas institucionais e aprova planos estratégicos e regimentos, sendo composto por representantes de diferentes segmentos (docentes, técnicos, estudantes, sociedade).

Instâncias Internas de Apoio à Governança

Realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam os processos de Governança e de Gestão de Riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à Alta Administração.

Auditoria Interna: monitora e avalia os processos internos, garantindo conformidade com normas e eficiência na aplicação dos recursos. Reporta resultados à Reitoria e, quando necessário, à CGU.

Comissões Permanentes (ex.: Comissão de Ética, Comissão Própria de Avaliação): a Comissão Própria de Avaliação, por exemplo, é responsável por conduzir a avaliação institucional, coletando dados sobre o desempenho do IFMS. Essas comissões auxiliam a instituição na identificação de melhorias e falhas na gestão.

Diretoria de Gestão Sistêmica, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública: implementa ferramentas e práticas de governança no IFMS. Possui o Nurei, Nuger e Nugin.

1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Complementando a estrutura organizacional do IFMS, destacam-se os comitês e as comissões de caráter permanente, que desempenham papéis fundamentais para assegurar uma gestão eficaz, ética e transparente, alinhada aos princípios da administração pública. A seguir, apresenta-se a relevância de cada um desses colegiados.

Comitês

- **Comitê de Governança Sustentável**

Promove práticas voltadas para o desenvolvimento sustentável, integrando aspectos sociais, econômicos e ambientais às atividades do IFMS. O Comitê contribui para que a instituição esteja alinhada aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), fortalecendo o compromisso com a preservação ambiental e a responsabilidade social.

- **Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos**

Assegura a implementação de boas práticas de governança, a identificação e mitigação de riscos e o fortalecimento dos controles internos. Esse Comitê contribui para uma tomada de decisão mais segura e para a transparência institucional, além de garantir a conformidade com as normas e regulamentos aplicáveis.

- **Comitê de Ética na Pesquisa**

Zela pela ética nas atividades de pesquisa realizadas na instituição, protegendo a integridade de participantes e pesquisadores e assegurando que os trabalhos atendam às diretrizes éticas e legais nacionais e internacionais.

- **Comitê Científico**

Incentiva o desenvolvimento científico e tecnológico no IFMS, avaliando e promovendo projetos de pesquisa e extensão que consolidam o papel da instituição como referência em inovação e geração de conhecimento.

- **Comitê de Governança Digital**

Orienta a transformação digital do IFMS, promovendo a modernização dos processos e serviços institucionais e ampliando a eficiência administrativa e acadêmica por meio de tecnologias inovadoras e seguras.

- **Comitê de Segurança de Tecnologia da Informação e Comunicação**

Garante a proteção dos sistemas e das informações institucionais, adotando políticas de segurança que previnam ataques cibernéticos e assegurem a confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados.



1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Comissões Permanentes

- **Comissão de Ética**

Promove e difunde os valores éticos no IFMS, orientando servidores e colaboradores sobre a conduta esperada e fortalecendo a integridade nas relações institucionais e com a sociedade.

- **Comissão Própria de Avaliação**

Conduz os processos de autoavaliação institucional, permitindo, ao IFMS, diagnosticar sua atuação, buscar fragilidades e melhorias contínuas na qualidade de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

- **Comissão Permanente de Pessoal Docente**

Trata de assuntos relacionados à carreira docente, avaliando processos e demandas para garantir a valorização e o desenvolvimento desses profissionais.

- **Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação**

Acompanha e orienta a execução do plano de carreira de servidores técnico-administrativos, assegurando a correta aplicação das normas e promovendo a valorização desses profissionais.

- **Comissão de Ética no Uso de Animais**

Fiscaliza e orienta o uso ético de animais em atividades de ensino e pesquisa, assegurando o cumprimento das normas e garantindo o bem-estar animal.

- **Comissão Permanente para Prevenção e Enfrentamento dos Assédios Moral e Sexual**

Atua na prevenção, no acolhimento e no enfrentamento de práticas abusivas no ambiente institucional, promovendo um ambiente seguro e saudável para integrantes da comunidade acadêmica.





1.5 MODELO DE NEGÓCIOS

O modelo de negócios do IFMS é um sistema educacional público, focado no desenvolvimento humano, social e econômico. Diferentemente de modelos de negócios lucrativos, opera como gestão pública, utilizando recursos federais para promover educação, pesquisa, extensão e inovação.

Assim, apresenta-se a relação dos recursos disponíveis que, aplicados aos macroprocessos internos, geram produtos de interesse da sociedade.

O impacto reflete-se na formação de cidadãos preparados para transformar a realidade social e econômica de Mato Grosso do Sul, na qualificação de profissionais aptos e empreendedores para atender às demandas do mundo do trabalho e na geração de soluções e contribuições significativas para o avanço científico e tecnológico que vão além das barreiras físicas do IFMS, sendo aplicadas na comunidade.

- **Insumos/Recursos:** os insumos do IFMS incluem recursos financeiros alocados pelo governo federal, estadual e outras fontes, além de capital humano qualificado, infraestrutura física e tecnológica e parcerias com os setores público e privado.
- **Processos:** os processos englobam a metodologia pedagógica adotada, a gestão institucional, o desenvolvimento e a implementação de projetos de pesquisa e extensão, bem como ações de integração com a comunidade e o setor produtivo.
- **Resultados/Produtos:** os produtos do IFMS são cursos ofertados nas diversas modalidades de ensino, publicações científicas, projetos de extensão, tecnologias e inovações desenvolvidas, contribuindo, assim, para a formação de profissionais qualificados e o avanço do conhecimento.
- **Impactos:** o impacto gerado pelo IFMS estende-se ao avanço socioeconômico da região, melhoria da qualidade de vida, fomento à inovação e ao empreendedorismo, além da promoção da inclusão social por meio da educação.

1.5 MODELO DE NEGÓCIOS



Insumos/Recursos

Força de Trabalho

615 Docentes

563 Técnicos
Administrativos

Infraestrutura

10 Campi **1** Cread

13 Polos EaD **1** Reitoria

12 Polos UAB

Recursos

R\$ 42.581.496,00
Orçamento Geral LOA

R\$ 8.000.000,00
Emenda de Bancada

R\$ 7.410.000,00
Emendas Individuais

R\$ 12.042.682,32
TEDs e demais recursos extras

Processos

Processos Finalísticos

Ensino

Pesquisa

Extensão

Processos de Suporte

Administração

Planejamento

Pessoas

Tecnologia da

Informação

Infraestrutura

Controle interno e

Assessoramento



Resultados/Produtos Impactos

60.114 Matrículas Totais (Presencial: 10.837 e
EaD: 49.277)

Média de **2.950** refeições servidas



17.165 Matrículas Equivalentes*

2.666 Auxílios Socioeconômicos/Ensino

1.760

1.947 Auxílios de Extensão

Diplomas emitidos

780 Auxílios de Pesquisa

23 Municípios atendidos
(campus, polo EaD e polo UAB)

14 Cursos Técnicos **02** Mestrados

228 Parcerias/Convênios

18 Cursos Graduação **51** Cursos EaD

217 Projetos de Extensão

38 Cursos FIC **09** Obras concluídas

111 Projetos de Ensino

10 Especializações

232 Projetos de Pesquisa

05 Campi com 'merenda quente'
(CB, AQ, CX, TL, NV)

04 Campi com merenda fria
(CG, DR, NA e PP)

*Considerando que alguns indicadores, como duração média do curso e coeficiente de retenção, não foram utilizados no cálculo deste índice, o valor poderá sofrer alteração com a publicação dos resultados da Plataforma Nilo Peçanha 2025 (Ano-Base 2024).

• Saiba mais sobre o conceito **aluno equivalente** para os Institutos Federais.



1.5 MODELO DE NEGÓCIOS

O alinhamento dos objetivos estratégicos do PDI do IFMS com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU) é fundamental para maximizar o impacto positivo da instituição na sociedade.

Como organização pública de ensino, o IFMS tem o compromisso de formar cidadãos críticos e profissionais capacitados e, ao integrar os ODS em seu modelo de negócios, fortalece sua contribuição para desafios globais, como educação de qualidade, redução das desigualdades, inovação e sustentabilidade ambiental.

Para a sociedade, o valor gerado vai além da formação de mão de obra qualificada, impactando diretamente a melhoria da qualidade de vida, o fortalecimento das economias locais e a construção de um futuro mais justo e sustentável.

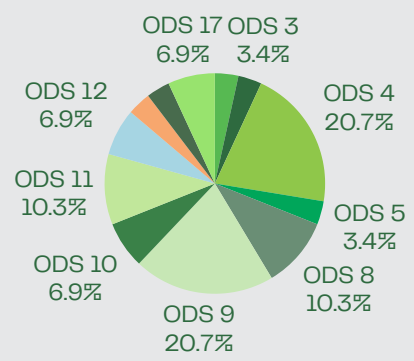
Alinhamento PDI e ODS

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA ONU (ODS)



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO IFMS (PDI 2024-2028)

- ES 1 - Elevar a permanência e o êxito dos estudantes
- ES 2 - Fortalecer a inclusão e diversidade
- ES 3 - Fortalecer as Relações Institucionais Nacionais e Internacionais
- ES 4 - Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS
- PA 1 - Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino
- PA 2 - Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS
- PA 3 - Ampliar a Educação a Distância no IFMS
- PA 4 - Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino
- PA 5 - Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS



- PA 6 - Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho
- PA 7 - Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS
- PA 8 - Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS
- GI- 1 Fortalecer a relação da instituição com a comunidade interna e com a sociedade local/regional

- GI- 2 Gerir a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente
- GI- 3 Aprimorar a gestão de Tecnologia da Informação (TI) no IFMS
- GI- 4 Incentivar e promover o desenvolvimento dos servidores pelas capacitações e qualificações para o alcance dos objetivos da Instituição
- GI- 5 Promover a Qualidade de vida no IFMS
- GI- 6 Fortalecer a Governança no IFMS
- GI- 7 Promover a sustentabilidade ambiental no IFMS
- OR-1 Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS
- OR-2 Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável



1.6 CADEIA DE VALOR

O IFMS define seu valor público como os benefícios e resultados que entrega à sociedade, com foco nos estudantes, além da capacidade de continuar promovendo esses impactos positivos no futuro. Essa entrega acontece por meio de ações planejadas e organizadas em macroprocessos finalísticos e de apoio, que visam sempre oferecer educação de qualidade, contribuir para o desenvolvimento regional e formar cidadãos preparados para os desafios do mundo.



1.6 CADEIA DE VALOR

Macroprocessos finalísticos e valores gerados pelo IFMS

VALOR gerado

ENSINO

Assistência Estudantil; Certificação do Ensino Médio; Cursos de Idiomas; Cursos Técnicos; Educação a Distância; Estágio Curricular; Graduações e Pós-Graduações; Material Didático; Metodologias Educacionais.

PESQUISA

Cultura Empreendedora; Divulgação de Trabalhos Científicos; Espaços de Inovação (IFMaker); Feiras Científicas e Tecnológicas; Incubadoras Mista e Social de Empresas (TecnoIF); Iniciação Científica e Tecnológica; Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT).

EXTENSÃO

Atividades de Extensão (programas, projetos, cursos e eventos); Bolsas e Auxílios de Extensão; Ações de Inclusão e Diversidade; Extensão Tecnológica; Parcerias; Atendimento a Estudantes com Deficiência e Necessidades Educacionais Específicas; Acompanhamento de Egressos; Estímulo ao Esporte, à Arte e à Cultura.

Administração

Contratos e Fiscalização; Gestão de Custos; Gestão de Recursos Material e Patrimonial; Gestão Orçamentária e Financeira; Responsabilidade Social; Sustentabilidade.

Planejamento

Ferramentas de Gestão; Gestão de Processos; Gestão de Riscos; Gestão do Conhecimento; Planejamento Estratégico e Organizacional.

Pessoas

Avaliação de Desempenho; Capacitação e Qualificação; Gestão de Pessoas; Pagamentos e Benefícios; Qualidade de Vida; Recrutamento e Seleção.

Tecnologia da Informação

Soluções Tecnológicas; Suporte e Assessoramento à Comunidade para Utilização dos Recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação; Segurança de Dados.

Comunicação

Transparência; Atendimento das Manifestações do Cidadão; Dados Abertos; Gestão dos Canais de Comunicação Social e Imagem Institucional; Relacionamento Social.

Infraestrutura

Manutenção de Obras e Infraestrutura Física; Projetos e Acompanhamento de Obras de Engenharia.

Controle Interno

Ações de Auditoria; Ações de Integridade; Análise e Manifestação de Colegiados; Análise Jurídica; Atividade Disciplinar.



1.6 CADEIA DE VALOR

Os processos finalísticos do IFMS incluem o desenvolvimento de programas de ensino, pesquisa e extensão, além da oferta de serviços à comunidade. Essas atividades são apoiadas por processos de gestão administrativa, infraestrutura, gestão de pessoas, tecnologia da informação, que garantem o suporte necessário para a execução eficiente das ações-fim.

A comunicação e o controle interno desempenham papéis essenciais na cadeia de valor do IFMS, atuando como elementos transversais que asseguram a eficácia e transparência das atividades institucionais. A comunicação interna e externa fortalece a articulação entre os diversos setores do Instituto, facilita o compartilhamento de informações estratégicas e promove a visibilidade das ações realizadas, ampliando o impacto institucional. Já o controle interno, por meio de processos de monitoramento e avaliação, garante a conformidade das ações com as normas legais, a gestão eficiente dos recursos públicos e a mitigação de riscos.

O IFMS orienta sua atuação pela geração de valor público, alinhado à missão de oferecer educação profissional, científica e tecnológica, promovendo o desenvolvimento regional e a formação de cidadãos qualificados para o mundo do trabalho. O valor gerado pela instituição está relacionado a sua capacidade de impactar a realidade social e econômica das comunidades onde atua, garantindo acesso ao ensino, à pesquisa e à extensão de forma estruturada e sustentável.

A entrega desse valor ocorre por meio de macroprocessos finalísticos, que abrangem ensino, pesquisa e extensão. No ensino, a instituição promove a formação técnica, superior e continuada, com a oferta de cursos técnicos, graduações, pós-graduações e educação a distância. Na pesquisa, fomenta a inovação, o empreendedorismo e a iniciação científica, por meio de incubadoras, feiras científicas e espaços de inovação, como o IFMaker. Já na extensão, desenvolve ações voltadas à inclusão, diversidade, cultura e assistência estudantil, aproximando o IFMS da sociedade e fortalecendo sua interação com diferentes públicos.

Além das atividades finalísticas, o IFMS mantém processos de gestão administrativa e estratégica, como planejamento organizacional, governança, gestão de riscos e controle interno. A instituição adota práticas voltadas à transparência e responsabilidade social, assegurando o uso eficiente dos recursos públicos e a manutenção da qualidade dos serviços prestados. O fortalecimento da infraestrutura, o investimento em Tecnologia da Informação (TI) e a valorização de servidores compõem o conjunto de ações que sustentam sua atuação e continuidade.

Dessa forma, o IFMS estrutura sua atuação para gerar impacto na vida de estudantes e no desenvolvimento das regiões onde está inserido, mantendo a coerência entre sua missão e o valor público entregue à sociedade.

1.6 CADEIA DE VALOR

Valores gerados pelo IFMS a médio e longo prazo

Macroprocesso finalístico	Médio Prazo (3 a 5 anos)	Longo Prazo (5 a 10 anos)
Ensino	Expansão da oferta de cursos técnicos e superiores. Aprimoramento das metodologias educacionais e do uso de tecnologias de ensino. Fortalecimento da educação a distância e da inclusão digital.	Consolidação de programas educacionais inovadores. Integração da formação acadêmica com demandas do setor produtivo e do desenvolvimento regional.
Pesquisa	Expansão da oferta de cursos de pós-graduação. Aumento da participação de estudantes em projetos de iniciação científica. Expansão de espaços de inovação, como IFMaker e incubadoras. Incentivo à captação de recursos externos para pesquisa.	Estabelecimento de redes de pesquisa aplicadas às necessidades regionais. Fortalecimento da inovação tecnológica e propriedade intelectual. Maior articulação com setores produtivos para transferência de tecnologia.
Extensão	Ampliação de programas de extensão voltados à inclusão e diversidade. Fomento do empreendedorismo e da economia solidária. Aumento da participação em projetos comunitários e sociais.	Implementação de políticas institucionais de impacto social. Expansão das ações de extensão voltadas ao desenvolvimento sustentável. Fortalecimento de parcerias estratégicas para integração com a sociedade.



1.6 CADEIA DE VALOR

Valores gerados pelo IFMS a médio e longo prazo

Macroprocesso de apoio	Médio Prazo (3 a 5 anos)	Longo Prazo (5 a 10 anos)
Infraestrutura	<p>Implementação do Plano de Logística Sustentável.</p> <p>Investimentos na modernização dos campi, eficiência energética.</p> <p>Expansão de campi.</p> <p>Desenvolvimento de políticas institucionais voltadas à sustentabilidade ambiental.</p>	<p>Consolidação de práticas institucionais sustentáveis.</p> <p>Redução do impacto ambiental das operações do IFMS.</p> <p>Integração da sustentabilidade na cultura organizacional e acadêmica.</p> <p>Consolidação da infraestrutura física e tecnológica.</p>
Planejamento e Controle Interno	<p>Aperfeiçoamento do planejamento estratégico e dos mecanismos de governança.</p> <p>Fortalecimento da gestão de riscos e da transparência institucional.</p> <p>Ampliação da digitalização de processos administrativos.</p>	<p>Consolidação de uma gestão integrada e orientada por dados.</p> <p>Maior eficiência na alocação de recursos públicos.</p> <p>Desenvolvimento de um modelo institucional resiliente e adaptável às transformações sociais e tecnológicas.</p>
Tecnologia da Informação e Comunicação	<p>Expansão da infraestrutura de TI para suporte acadêmico e administrativo.</p> <p>Reforço da segurança da informação e da proteção de dados.</p>	<p>Consolidação de um ecossistema digital integrado.</p> <p>Utilização de inteligência artificial e automação para melhoria da gestão.</p> <p>Fortalecimento da cibersegurança e da governança de TI.</p>
Gestão de Pessoas	<p>Desenvolvimento de programas de capacitação para servidores.</p> <p>Implementação de avaliações de desempenho estruturadas.</p> <p>Aprimoramento da Política de Qualidade de Vida no Trabalho.</p>	<p>Consolidação de políticas de valorização profissional.</p> <p>Fortalecimento das práticas de gestão de desempenho e desenvolvimento de lideranças.</p>
Administração	<p>Aprimoramento da gestão de contratos e aquisições.</p> <p>Melhoria no planejamento orçamentário e financeiro.</p> <p>Aumento da eficiência na gestão de patrimônio e recursos.</p>	<p>Desenvolvimento de um modelo sustentável de gestão financeira.</p> <p>Maior autonomia na captação e alocação de recursos.</p>





1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

Em consonância com as políticas e os princípios do Governo Federal que orientam as ações do Ministério da Educação, ao qual o IFMS está vinculado, destacam-se o **Plano Nacional de Educação (PNE)** e o **Plano Plurianual da União (PPA)**, que norteiam as ações de planejamento e execução a fim de manter o compromisso com a educação profissional, buscando meios para promover educação de excelência pelo ensino, pela pesquisa e pela extensão, nas diversas áreas do conhecimento técnico e tecnológico.

O PNE aprovado pela [Lei n. 13.005, de 25 de junho de 2014](#), estabeleceu diretrizes relacionadas ao fortalecimento da educação básica, à ampliação do acesso ao ensino técnico e à melhoria da qualidade educacional. Com vigência de 10 anos, a contar da publicação da referida Lei, o Plano foi prorrogado até 31 de dezembro de 2025 por meio da [Lei n. 14.934, de 25 de julho de 2024](#).

O novo PNE ([PL 2.614/2024](#)), que está em tramitação pelo legislativo, contém 10 diretrizes, 18 objetivos, 58 metas e 253 estratégias a serem cumpridos até 2034 nas áreas de educação infantil, alfabetização, ensinos fundamental e médio, educação integral, diversidade e inclusão, educação profissional e tecnológica, educação superior, e estrutura e funcionamento da educação básica.

Relação das metas do PNE com as do PDI IFMS 2024-2028

O IFMS atende diretamente diversas metas do PNE, com ênfase nas metas 10, 11 e 12, as quais envolvem a expansão da educação profissional e superior.

Meta 03 do PNE

Ensino Médio e Educação Profissional

Resumo: aumentar as taxas de conclusão do ensino médio e ampliar a oferta de educação profissional integrada a essa etapa

Meta 04 do PNE

Educação Especial e Inclusiva

Resumo: universalizar o atendimento escolar para a população de 4 a 17 anos com deficiência, garantindo acesso e permanência na educação.

Meta 13 do PNE

Qualidade da Educação Superior

Resumo: melhorar a qualidade do ensino superior e ampliar a proporção de mestres e doutores no corpo docente.

Meta 14 do PNE

Pós-Graduação e Pesquisa

Resumo: elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação e ampliar a produção científica no país.

Meta 15 do PNE

Formação de Professores

Resumo: garantir que todos os professores da educação básica tenham formação específica na área de atuação.

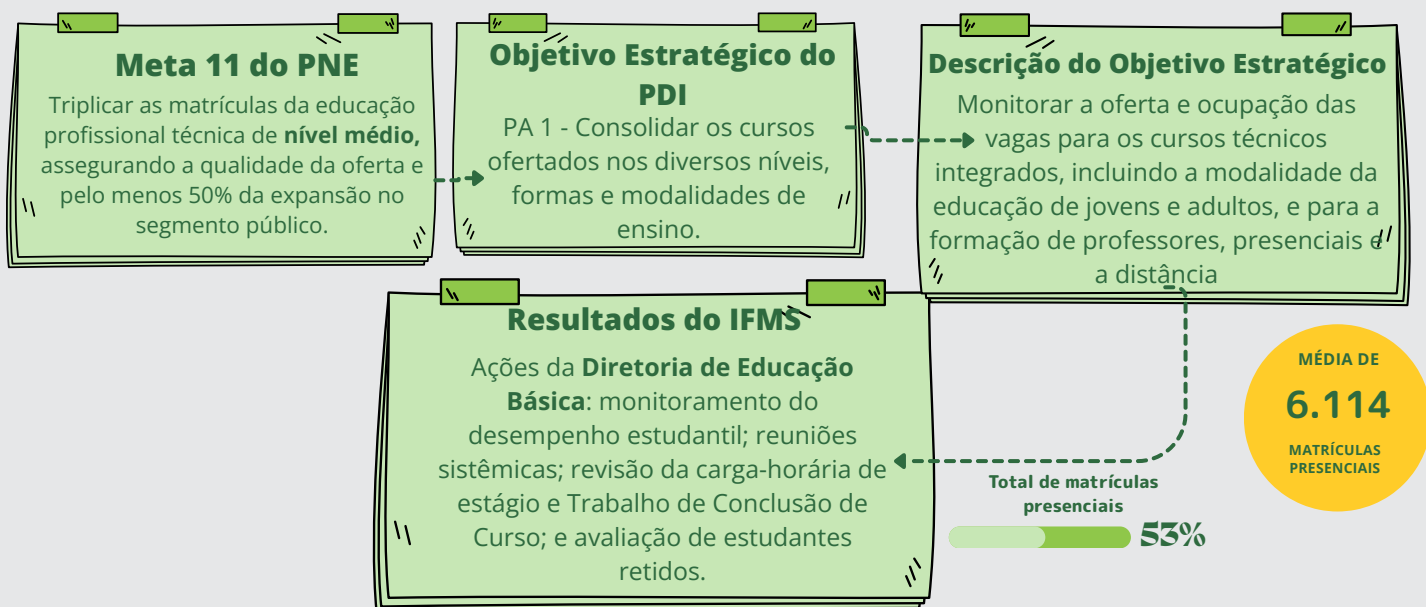
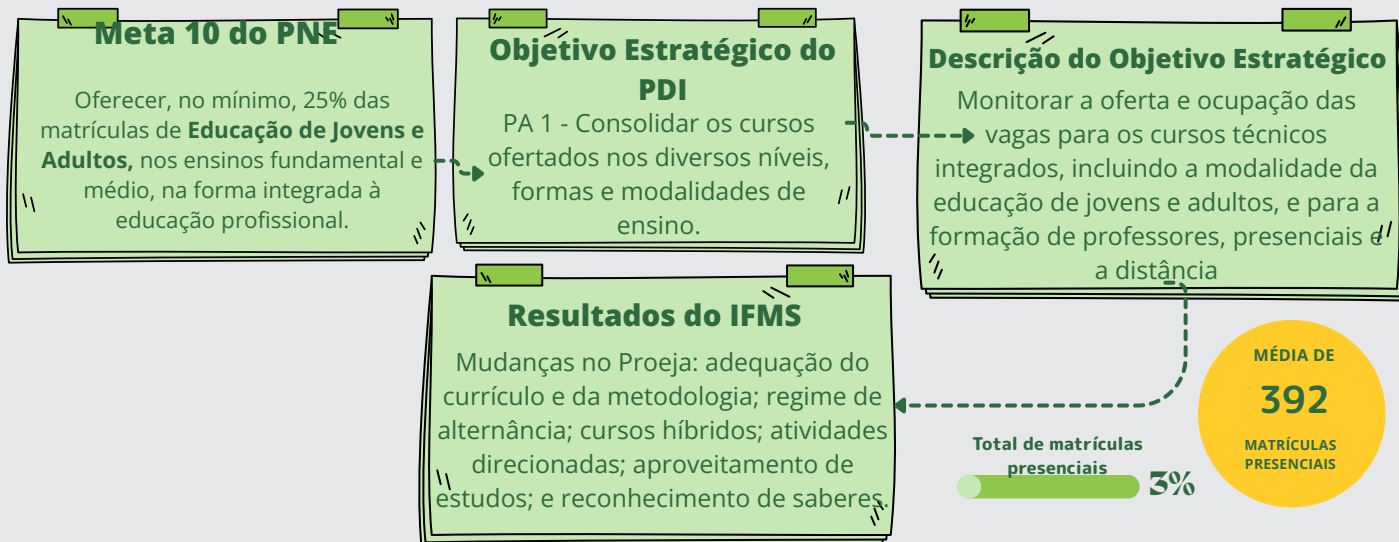


1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

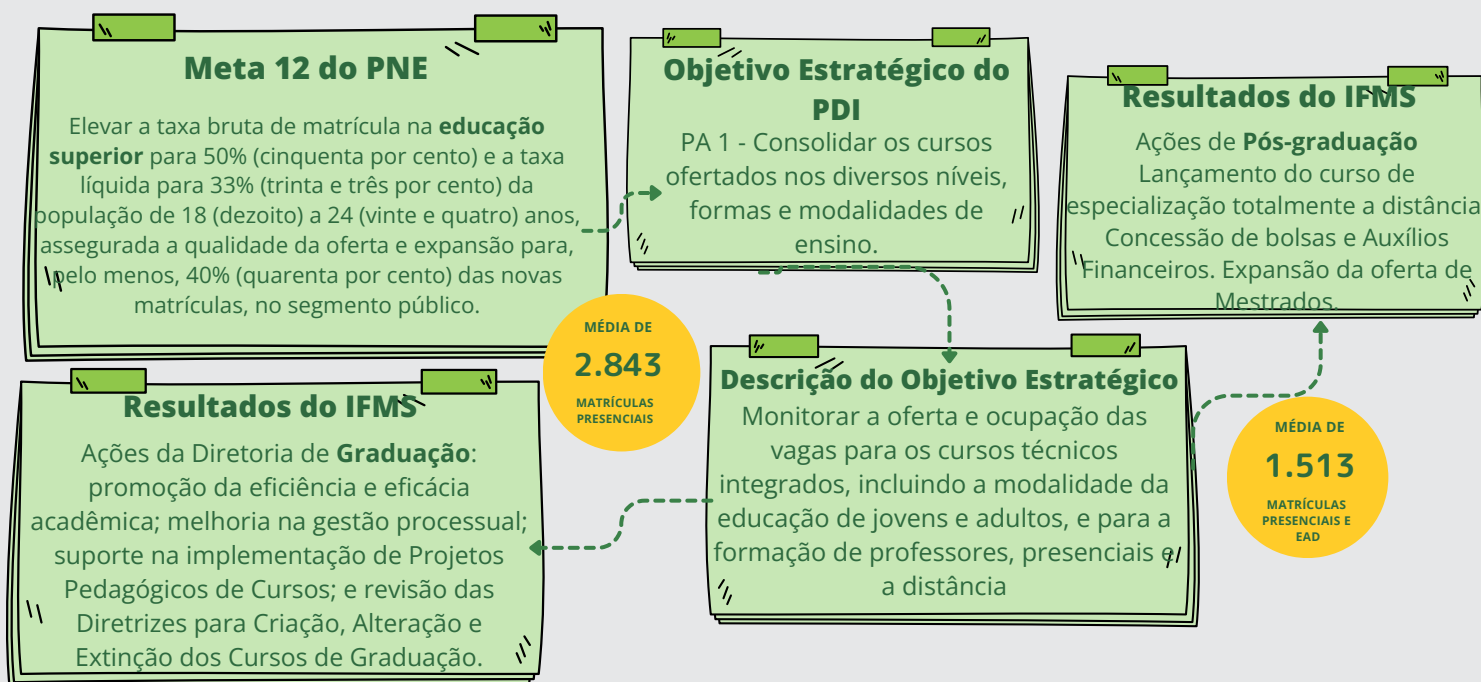
A Meta 10 prevê a universalização da Educação de Jovens e Adultos (EJA) integrada à formação técnica, e o IFMS atende essa demanda por meio da oferta de cursos técnicos voltados para o público da EJA.

A Meta 11, que estabelece a ampliação das matrículas na educação profissional técnica de nível médio, está relacionada à expansão dos cursos técnicos integrados, concomitantes e subsequentes ofertados pela instituição.

Já a Meta 12, que trata do aumento das matrículas no ensino superior, é contemplada pela instituição com a oferta de cursos superiores tecnológicos, bacharelados e licenciaturas, além da implementação de estratégias para reduzir a evasão e ampliar o ensino a distância.



1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO



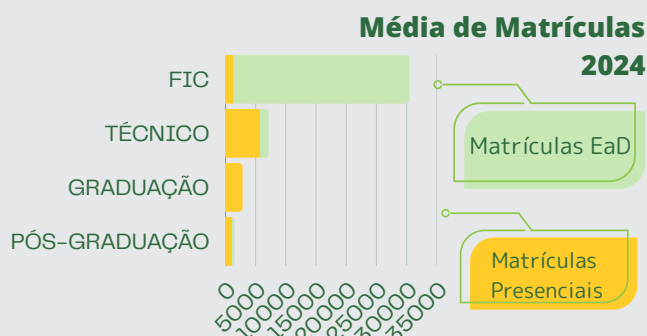
Como parte da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, o IFMS tem por missão expandir e qualificar a educação profissional, científica e tecnológica no Brasil. Suas atividades estão diretamente alinhadas às metas do PNE, pois abrangem a educação técnica e superior, a pós-graduação, a inclusão, a formação de professores e o incentivo à pesquisa.

Os resultados e indicadores das ações desenvolvidas na instituição para o alcance dos objetivos estratégicos relacionados ao ensino, nas modalidades presencial e a distância, e consequente atingimento das metas do PNE estão apresentados no item 3.4.1 deste Relatório, que aprofunda questões relacionadas à Gestão de Ensino.

Já o item 3.4.3, aborda as ações de inclusão e diversidade que são realizadas pela referida pasta.

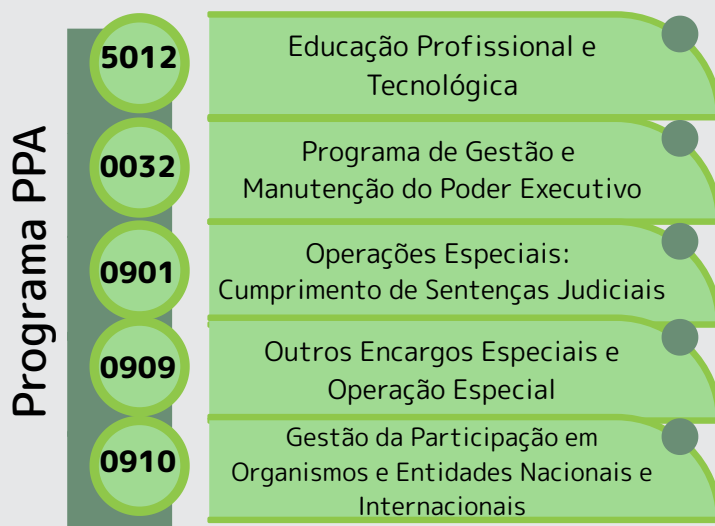
Abaixo, segue o gráfico que ilustra a média de matrículas de 2024 nas modalidades de cursos ofertados pelo IFMS.

Cumpramos ressaltar que, em razão da falta de publicação, na Plataforma Nilo Peçanha, de informações relacionadas ao período, os dados foram extraídos do Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec) e da Pró-Reitoria de Ensino.



1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

Como executor de políticas públicas voltadas para a educação profissional, técnica e tecnológica, nas modalidades presencial e a distância, o IFMS participa da execução de programas do PPA no exercício de 2024, diretamente nos Programas 5012, 0032, 0901, 0909 e 0910.



Estabelecido por lei e com vigência de quatro anos, o PPA 2024-2027 foi instituído pela Lei n. 14.802, de 10 de janeiro de 2024. O Plano é o principal instrumento de planejamento orçamentário de médio prazo do Governo Federal. Ele define as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública federal, contemplando despesas de capital (como, por exemplo, os investimentos) e outras delas decorrentes, além daquelas relativas aos programas de duração continuada.

2024

Principais ações orçamentárias do IFMS

Ação Orçamentária	Finalidades
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
20RG	Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação, Profissional e Tecnológica
00PW	Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica
21B3	Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação e ao Desenvolvimento de Políticas, Regulação e Supervisão da Educação Profissional e Tecnológica
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
216H	Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos

A Lei Orçamentária Anual (LOA) operacionaliza o que foi planejado no PPA, detalhando receitas e despesas para cada exercício financeiro.

No IFMS, a LOA define os recursos para execução de programas e projetos, com ações orçamentárias específicas para cada objetivo, conforme descrição ao lado.

1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

A LOA é ajustada com base na realidade fiscal, ou seja, considera contingenciamentos ou redirecionamentos necessários, impactando diretamente a execução do planejamento estratégico. Especificamente em 2024, o IFMS deparou-se com desafios, descritos no Capítulo 3 deste Relatório.

Na seção Programas, Projetos e Ações da página Transparência e Prestação de Contas do IFMS, encontram-se informações detalhadas sobre programas, ações, projetos e atividades implementadas pela instituição.

Entre eles, destaca-se o Programa IFMS na Comunidade, aprovado pela Resolução Cosup/IFMS n. 35, de 16 de outubro de 2024, que tem por finalidade fomentar a aplicação de pesquisas e projetos institucionais voltados ao desenvolvimento de soluções e à transferência de tecnologias para a sociedade, assim como ao desenvolvimento local e regional, com vistas ao atendimento de demandas de comunidades de Mato Grosso do Sul.

Os projetos vinculados ao Programa, na atualidade, estão apresentados a seguir.



Criação de peixes em tanques elevados de geomembrana



Hidroponia



Extensão Rural e Transferência de Tecnologia da Mandioca

Ações e Programas

1.7 POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

Programa Mulheres Mil

O ano de 2024 também foi marcado pela retomada do Programa Mulheres Mil, linha de fomento voltada à promoção de qualificação profissional, na modalidade presencial, de mulheres com 16 anos de idade ou mais, em situação de vulnerabilidade social e econômica e risco social, vítimas de violência física, psicológica, sexual, patrimonial e moral, moradoras de locais com infraestrutura deficitária. O fomento do Governo Federal para a oferta dos cursos **no IFMS foi de R\$ 512 mil**, contemplando auxílios de R\$ 600 para as estudantes participantes dos cursos. Todas as seleções foram regidas por editais próprios, como o Edital Proex/IFMS n. 029/2024.



Programa Teko Porã

Diante dos conflitos territoriais e das violações enfrentadas pelos Guarani Kaiowá, o Ministério dos Povos Indígenas (MPI) lançou o Programa Teko Porã, voltado ao fortalecimento do bem-viver desse povo. Em agosto de 2024, o IFMS firmou Acordo de Cooperação Técnica com o MPI para apoiar a execução de oito metas do plano de trabalho, com previsão de repasse federal de **R\$ 6,8 milhões via Termo de Execução Descentralizada (TED)**. Entre as ações pactuadas, estão planos de gestão territorial e ambiental, fortalecimento de mulheres e jovens indígenas, reinserção social de indígenas encarcerados e valorização da cultura tradicional, como a "Dança da Ema" ou "Bate Pau".



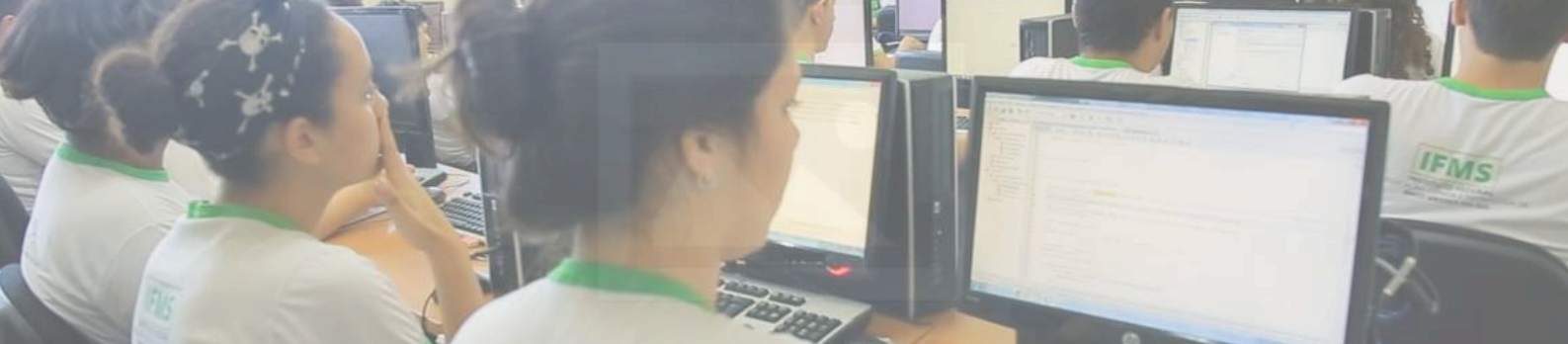
Programa Pé-de-Meia

Incentivo financeiro-educacional na modalidade de poupança, voltado à permanência e conclusão escolar de estudantes do ensino médio público. Seu objetivo é democratizar o acesso à educação, reduzir desigualdades sociais e promover a inclusão e mobilidade social.

Desde março de 2024, estudantes do IFMS passaram a ser beneficiados pelo Programa, conforme critérios da Instrução Normativa IFMS n. 001, de 2024, que regulamenta a sua operacionalização na instituição.

Ao final do mesmo ano, durante inaugurações no Campus Campo Grande, o ministro da Educação anunciou a ampliação do Programa em Mato Grosso do Sul, aumentando o número de beneficiados de 26 mil para 43 mil estudantes. **No IFMS, 1.442 estudantes receberam o auxílio em 2024.**





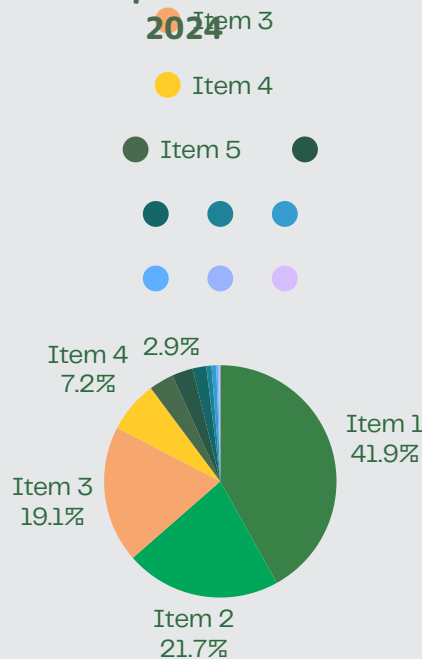
1.8 CONTRATOS DE GESTÃO

Os contratos de gestão firmados pelo IFMS desempenham papel estratégico na geração de valor institucional, pois alinham recursos e serviços contratados diretamente aos objetivos estratégicos e finalísticos da instituição. A partir de 2024, as consultas a licitações, contratos e atas de registro de preço passaram a ser realizadas por meio do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), utilizando os filtros para identificação do Instituto.

Em 2024, o IFMS destinou um total de R\$ 64.634.178,32 para diferentes áreas essenciais ao seu funcionamento. A distribuição dos recursos reflete as prioridades institucionais, com foco na estruturação dos campi, na oferta de alimentação escolar, no fomento do ensino, da pesquisa e da extensão, além da manutenção de serviços básicos.

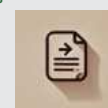
Os dois maiores gastos do IFMS refletem diretamente as necessidades para o cumprimento da sua missão e o alcance dos objetivos estratégicos do PDI 2024-2028. O investimento na estruturação do ensino, da pesquisa e da extensão e na manutenção dos campi e da Reitoria garante que a instituição possa continuar expandindo a oferta educacional, reduzindo a evasão e melhorando a qualidade do ensino técnico e superior.

Gastos por finalidade



Legenda:

- 1** Auxílios, serviços, materiais e equipamentos para fomento do ensino, da pesquisa e da extensão (profissional AEE, laboratórios, auxílios, projetos, uniformes, materiais pedagógicos, insumos, mobiliário) – **R\$ 27.085.257,92**
- 2** Limpeza, vigilância, oficial pleno, motoristas, recepcionista, auxiliar de almoxarifado, apoio Operacional – **R\$ 13.994.738,08**
- 3** Serviços, materiais e equipamentos necessários ao funcionamento e à estruturação dos campi e da Reitoria (gestão de pessoas, manutenção predial, manutenção de veículos, veículos, coleta de resíduos, fornecimento de energia, água e esgoto) – **R\$ 12.324.686,51**
- 4** Serviços, materiais, equipamentos e insumos para oferta de alimentação escolar – **R\$ 4.647.421,01**
- 5** Obras – **R\$ 2.217.533,58**
- 6** Diárias e passagens – **R\$ 1.881.510,64**
- 7** Serviços, materiais e equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) – **R\$ 1.223.457,69**
- 8** Locações e aluguel de imóveis – **R\$ 475.930,48**
- 9** Capacitação – **R\$ 420.000,00**
- 10** Licenças e Softwares – **R\$ 162.055,97**
- 11** Tributos – **R\$ 130.733,23**
- 12** Serviços e materiais de comunicação visual – **R\$ 70.853,21**



Accesse o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)

1.8 CONTRATOS DE GESTÃO

Abaixo, seguem os principais contratos celebrados pela instituição em 2024, extraídos do PNCP — o item 3.4.5 deste Relatório traz maiores informações sobre as licitações e os contratos do IFMS.

01. GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DE FROTA DE VEÍCULOS

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 1.912.107,15
Vigência: 1º/3/2024 a 1º/3/2025
Contrato n. 00008/2024

Impacto: assegura a logística necessária para transporte de servidores, estudantes e materiais entre unidades do IFMS, possibilitando a execução de programas educacionais e administrativos.

02. CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA - CAMPUS PONTA PORÃ

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 1.669.844,33
Vigência: 7/10/2024 a 7/10/2025
Contrato n. 00051/2024

Impacto: amplia a infraestrutura educacional, incentivando a prática esportiva e a realização de eventos acadêmicos, beneficiando estudantes e a comunidade local.

03. LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O IFMS - CAMPUS NOVA ANDRADINA

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 599.999,40
Vigência: 10/12/2024 a 10/12/2029
Contrato n. 00065/2024

Impacto: reduz custos operacionais e logísticos, melhora a acessibilidade para estudantes e viabiliza a ampliação da oferta de cursos, diminuindo a evasão e rotatividade de servidores.

04. SERVIÇOS CONTÍNUOS DE LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 971.928,84
Vigência: 29/11/2024 a 29/11/2025
Contrato n. 00054/2024

Impacto: garante um ambiente seguro e adequado para ensino e trabalho, melhora as condições sanitárias e gera empregos diretos na região.

05. SERVIÇOS CONTÍNUOS DE COZINHA

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 276.172,43
Vigência: 11/11/2024 a 11/11/2025
Contrato n. 00027/2024

Impacto: a contratação de cozinheiros, auxiliares de cozinha, chefe de cozinha e copeiros para atender as unidades do IFMS garante a oferta de alimentação para estudantes e servidores, promovendo a permanência estudantil, inclusão social e geração de empregos.

06. ELABORAÇÃO DE LAUDOS DE PERÍCIAS E JUNTAS MÉDICAS

[Link do contrato](#)
Valor: R\$ 34.723,00
Vigência: 5/4/2024 a 5/4/2025
Contrato n. 0003/2024

Impacto: atendimento das demandas represadas e avaliação da saúde dos servidores, contribuindo para melhores condições de trabalho, prevenção de riscos e qualidade no serviço educacional.



1.8 CONTRATOS DE GESTÃO

07.

CONTRATOS COM AS FUNDAÇÕES DE APOIO

Nos termos da Lei n. 8.958, de 20 de dezembro de 1994, art. 1º, as fundações de apoio são instituídas com a finalidade de dar apoio a projetos de ensino, pesquisa e extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico das Instituições Científicas e Tecnológicas (ICTs), sobre as quais dispõe a Lei n. 10.973, de 2 de dezembro de 2004, e das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), inclusive na gestão administrativa e financeira estritamente necessária à execução desses projetos.

Cabe ressaltar que, conforme Parágrafo Único do art. 1º do Decreto n. 7.423, de 31 de dezembro de 2010, a fundação registrada e credenciada como fundação de apoio **visa dar suporte a projetos de pesquisa, ensino e extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico de interesse das instituições apoiadas e, primordialmente, ao desenvolvimento da inovação e da pesquisa científica e tecnológica**, criando condições mais propícias para que as instituições apoiadas estabeleçam relações com o ambiente externo.

No IFMS, essa parceria tem sido fundamental para potencializar a execução de iniciativas que demandam maior agilidade administrativa e flexibilidade na aplicação de recursos. Essa colaboração permite maior eficiência na execução de projetos complexos, especialmente aqueles financiados por agências de fomento nacionais e internacionais.

A parceria entre o IFMS e as fundações de apoio gera impactos significativos, como o aprimoramento da gestão de projetos, com suporte especializado que libera pesquisadores para focarem em suas atividades-fim; maior agilidade e flexibilidade nos processos administrativos; ampliação da capacidade de captação de recursos externos; fomento à inovação e ao empreendedorismo por meio da integração com ecossistemas tecnológicos; e o fortalecimento da transparência e do controle na aplicação dos recursos públicos.

No item 3.4.3 deste Relatório, apresentam-se informações sobre as fundações credenciadas a atuar como fundações de apoio ao IFMS. A seguir, destacam-se os principais contratos firmados em 2024 com as três fundações de apoio credenciadas.


1.8 CONTRATOS DE GESTÃO

7.1

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA E CULTURAL DA PARAÍBA (FUNETEC)

 **Portaria Conjunta 258 - FUNETEC**

 **Valor: sem repasses em 2024**


 Vigência: 2/12/2024 a 2/12/2025 (podendo ser prorrogado, conforme termos da Lei n. 8.958, de 1994)

7.2

FUNDAÇÃO CULTURAL E DE FOMENTO À PESQUISA, ENSINO, EXTENSÃO E INOVAÇÃO (FADEX)

 **Portaria Conjunta 103/2024 - FADEX**

 **Valor repassado em 2024: R\$ 7.703.352,74**


 Vigência: 10/7/2024 a 10/7/2025 (podendo ser prorrogado, conforme termos da Lei n. 8.958, de 1994)

7.3

FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO (UNISELVA)


 **Portaria Conjunta 183 - UNISELVA**

 **Valor repassado em 2024: R\$ 2.133.040,00**


 Vigência: 7/10/2024 a 7/10/2025 (podendo ser prorrogado, conforme termos da Lei n. 8.958, de 1994)


Entre os contratos celebrados com as fundações de apoio para o desenvolvimento de atividades de ensino, extensão, pesquisa e inovação, destacam-se os projetos apresentados a seguir.




Projeto "Centro de Referência de Inclusão e Inovação na Educação (Corumbá)"


 Contrato: 00070/2024

 Valor do Projeto: R\$ 700.000,00

 Objetivo: Criar um laboratório de inovação voltado para alunos com deficiência, promovendo inclusão e acessibilidade na educação.

 Impacto na Comunidade do IFMS:


-  Expansão das oportunidades educacionais para públicos historicamente marginalizados.
-  Reforço do compromisso do IFMS com a inclusão e a acessibilidade.
-  Maior impacto social por meio da inovação na educação.

 Mais informações:


<https://pncp.gov.br/app/contratos/10673078000120/2024/74>


-  Projeto contemplado em Edital de Emenda Participativa.




Projeto "IFMS Presente"

 Contrato: 00072/2024

 Valor do Projeto: R\$ 326.3650,00

 Objetivo: Fortalecer a presença institucional do IFMS por meio de ações integradas de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa, atendendo às demandas educacionais e sociais das comunidades abrangidas.

 Impacto na Comunidade do IFMS:

-  Ampliação do acesso a projetos educacionais e científicos para estudantes e sociedade.
-  Maior envolvimento da instituição em iniciativas de desenvolvimento local.
-  Fortalecimento da imagem do IFMS como referência em educação e inovação no estado.

 Mais informações:

<https://pncp.gov.br/app/contratos/10673078000120/2024/78>



1.9 AMBIENTE EXTERNO

O IFMS mantém uma relação estratégica e ativa com suas partes interessadas, abrangendo estudantes, servidores, comunidades locais, governos, empresas, organizações não governamentais e a sociedade em geral. Por meio de ações diversas, como participação em eventos externos, feiras, congressos e atuação em fóruns, comitês e parcerias, a instituição busca atender às demandas regionais e promover o desenvolvimento socioeconômico sustentável.

Entre as participações já consolidadas, destacam-se eventos realizados em Mato Grosso do Sul, como a Showtec e o PantanalTech, que fortalecem os laços entre a comunidade e a instituição. Em âmbito nacional, o IFMS esteve presente em eventos de grande relevância, como o Encontro Nacional de Inovação e Empreendedorismo na Educação Profissional e Tecnológica (InovEPT) e a 21ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), no Museu Nacional da República, em Brasília-DF, ampliando sua visibilidade e reconhecimento.

Em 2024, o IFMS teve representação ativa em diversos conselhos e fóruns, como o Conselho de Reitores de Instituições de Ensino Superior de Mato Grosso do Sul (CRIE-MS), os Conselhos do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (Senai) e Serviço Social da Indústria (Sesi), o Fórum Estadual de Filosofia e Ciências Humanas de Mato Grosso do Sul, o Fórum Estadual de Mudanças Climáticas e o Fórum Estadual de Educação. Além disso, o IFMS assumiu papel de destaque com a criação e participação nos Fóruns de Comunicação e Políticas Estudantis, vinculados ao Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif).



1.9 AMBIENTE EXTERNO

A captação de recursos extraorçamentários tem sido uma alternativa para a manutenção e ampliação das atividades do IFMS diante das incertezas na liberação de recursos públicos.

Dando continuidade ao trabalho de aproximação com a bancada federal e à execução integral do orçamento nos últimos anos, em 2024, a gestão garantiu recursos financeiros por meio de articulação política com parlamentares do estado. Esses investimentos, obtidos mediante emendas individuais e de bancada, reforçam o orçamento da instituição em um contexto de restrições financeiras e instabilidade política.

Histórico de destinação de emendas para o IFMS



Emendas Parlamentares 2024

Emenda de bancada: **R\$ 8.000.000,00**
Emendas individuais: **R\$ 7.410.000,00**

Emendas individuais:

- Camila Jara: R\$ 800.000,00
- Nelsinho Trad: R\$ 400.000,00
- Soraya Thronicke: R\$ 4.350.000,00
- Tereza Cristina: R\$ 610.000,00
- Vander Loubet: R\$ 550.000,00

*Projeto submetido em Edital da Dep.
Camila Jara: R\$700.000,00

Bancada Federal de Mato Grosso do Sul



Com a soma desses repasses, o IFMS recebeu um total de **R\$ 15,4 milhões** em emendas parlamentares. Esses recursos são aplicados de acordo com as diretrizes institucionais, contribuindo para a execução de projetos acadêmicos, de infraestrutura e administrativos. A execução dessas emendas está detalhada no item 3.4.5 deste Relatório.

1.9 AMBIENTE EXTERNO

O IFMS fortaleceu a relação com a sociedade e ampliou sua visibilidade estadual e nacional por meio de uma série de inaugurações realizadas entre outubro e dezembro de 2024. Foram entregues novos espaços em sete campi e na Reitoria, com investimentos que ultrapassaram R\$ 22 milhões, contribuindo para a consolidação da infraestrutura institucional. As cerimônias contaram com a presença de autoridades locais, de integrantes da Bancada Federal e, em uma delas, do ministro da Educação, Camilo Santana, e do governador Eduardo Riedel, acompanhado da primeira-dama, Mônica Riedel.



Inaugurações nos Campi Coxim e Nova Andradina e na Reitoria



Inaugurações nos Campi Corumbá e Três Lagoas



Inauguração Campus Campo Grande



Inaugurações nos Campi Jardim e Naviraí

PRINCIPAIS IMPACTOS NOS SERVIÇOS E DESTINATÁRIOS

Contudo, a capacidade do IFMS de gerar valor e sustentar suas ações nos processos finalísticos e de apoio foi comprometida por diversos fatores externos nos âmbitos político, econômico, social, tecnológico, ambiental e legislativo. Esses desafios impactaram diretamente os serviços ofertados e os destinatários das atividades da instituição: estudantes, servidores, comunidades atendidas e a sociedade em geral.



Defasagem Salarial e Reduzido Quadro de Servidores

A evasão de profissionais, principalmente na área de Tecnologia da Informação, prejudicou a qualidade e a continuidade dos serviços administrativos e acadêmicos do IFMS. Esse impacto afeta diretamente estudantes, que dependem de uma estrutura eficiente para assegurar formação de qualidade, e servidores, que enfrentam sobrecarga de trabalho e dificuldades na execução das atividades.



Greve na Educação Federal

A paralisação, entre abril e junho de 2024, trouxe atrasos e a necessidade de reorganização do Calendário Acadêmico do IFMS, afetando o aprendizado de estudantes e a entrega de resultados esperados pela comunidade externa, como projetos de extensão, pesquisa e parcerias. Além disso, houve impactos nos indicadores e resultados obtidos, uma vez que o Calendário Acadêmico de 2024 será concluído somente no exercício 2025. O diálogo transparente com estudantes e sociedade foi mantido por meio de comunicados e estratégias de reposição, disponíveis em www.ifms.edu.br/greve.

1.9 AMBIENTE EXTERNO



Eleições Municipais

A instabilidade política gerada pelas eleições impactou as parcerias do IFMS com prefeituras para a realização de projetos comunitários e atividades de extensão. Essas ações são fundamentais para beneficiar diretamente as comunidades atendidas pelos campi, como capacitações, serviços de apoio técnico e iniciativas voltadas ao desenvolvimento local.



Incêndios no Pantanal

Os incêndios no Pantanal, que afetaram diretamente o Campus Corumbá, impactaram a saúde e o bem-estar das comunidades tradicionais atendidas pela instituição. As ações realizadas, como doações e palestras, destacam o papel do IFMS como agente de apoio social, reforçando seu compromisso com a comunidade local em momentos de crise.



Oportunidades e Expansão

Apesar dos desafios, o IFMS fortaleceu sua atuação em 2024 com a expansão para dois novos campi em Paranaíba e Amambai – Povos Originários. As audiências públicas realizadas nesses municípios nos dias 11 de junho e 25 de julho, respectivamente, não somente atenderam demandas locais como também envolveram a comunidade no planejamento dos cursos que serão ofertados, promovendo maior alinhamento com as necessidades regionais.

Além disso, o aumento na procura pela implantação de novos campi e oferta de cursos demonstra a relevância dos bens e serviços produzidos pela instituição, como ensino técnico, superior, pesquisa e extensão, que beneficiam diretamente os estudantes e a sociedade de Mato Grosso do Sul, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social do estado.



Decisões Orçamentárias do Governo Federal

A suspensão de emendas impositivas e o bloqueio de recursos pelo governo federal limitaram a capacidade do IFMS de executar novos projetos e ações, afetando a entrega de serviços e o pagamento de fornecedores. Essa redução prejudica tanto os estudantes quanto as comunidades parceiras que dependem desses serviços.



Programa de Gestão de Desempenho

Conforme Decreto n. 11.072, de 17 de maio de 2022, que dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho (PGD), e Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n. 24, de 28 de julho de 2023, que estabelece orientações relativas à implementação e execução do Programa no Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (Sipec), o IFMS regulamentou o novo PGD por meio da Portaria n. 1/2024, cuja proposta principal é alinhar as tarefas dos servidores aos objetivos estratégicos institucionais, de modo a gerar mais eficiência no uso dos recursos públicos e maior qualidade nos serviços prestados à sociedade.



1.9 AMBIENTE EXTERNO



Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

Para garantir uma comunicação eficiente e acessível com suas partes interessadas, o IFMS dispõe de diversos canais de comunicação que conectam a instituição com estudantes, servidores, parceiros e a sociedade em geral. Esses canais têm como objetivo promover a transparência, disseminar informações relevantes e facilitar o diálogo entre a comunidade acadêmica e externa. Além disso, a instituição também oferece um sistema de acolhimento de denúncias, assegurando um espaço seguro e confidencial para que qualquer integrante da comunidade possa relatar situações de desrespeito à ética, à integridade ou irregularidades.

A Ouvidoria do IFMS é um canal direto de comunicação com a instituição, recebendo reclamações, solicitações, sugestões, denúncias e elogios sobre os serviços prestados. As manifestações podem ser feitas pelo Sistema "Fala.BR", pelo e-mail ouvidoria@ifms.edu.br, por carta ou pessoalmente, na Reitoria. A Comissão de Ética também recebe denúncias relacionadas a infrações éticas de agentes públicos ou setores do IFMS, com registro no "Fala.BR".

Painel "Resolveu?" da CGU



206
manifestações

196
respondidas

Pesquisa de Satisfação LAI - CGU



Entre os indicadores do Plano de Metas do IFMS para o Objetivo Estratégico GI-6 – Fortalecer a Governança do IFMS – está o Índice Percentual de Sucesso da Prestação de Serviços Públicos (ISSP). A ação que previa implementar um sistema de avaliação da satisfação dos usuários, permitindo a coleta de feedback sobre a qualidade dos serviços, não foi concluída devido à greve e a outras demandas que surgiram ao longo do exercício de 2024.

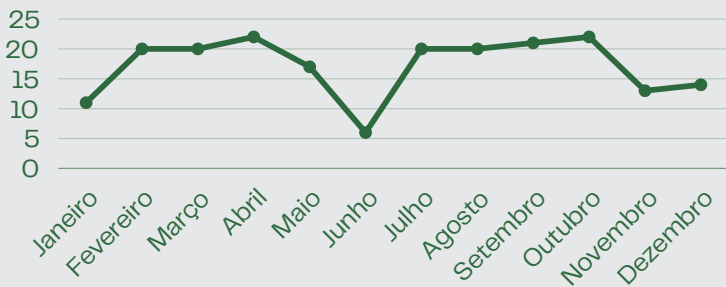
Atualmente, a medição da satisfação dos usuários ocorre por meio dos registros nos canais FalaBR e Painel da Lei de Acesso à Informação (LAI). Embora esses mecanismos não sejam de uso obrigatório, os dados obtidos serão considerados na implementação do sistema de avaliação previsto, subsidiando as melhorias que deverão ser realizadas nesse sistema.

1.9 AMBIENTE EXTERNO

As informações foram extraídas do “Painel Resolveu?”, ferramenta que reúne informações sobre manifestações de ouvidoria (denúncias, sugestões, solicitações, reclamações, elogios e pedidos de simplificação) que a Administração Pública recebe diariamente pelo sistema FalaBR.

<https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>

Série histórica das manifestações 2024



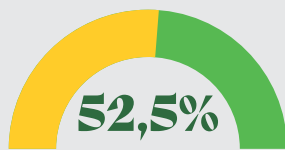
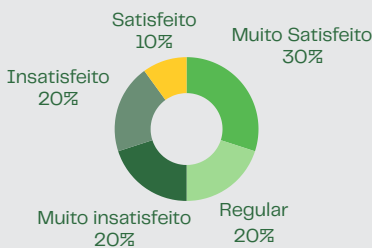
Tipo de Manifestação



*Considera apenas as manifestações Respondidas e Em Tratamento.

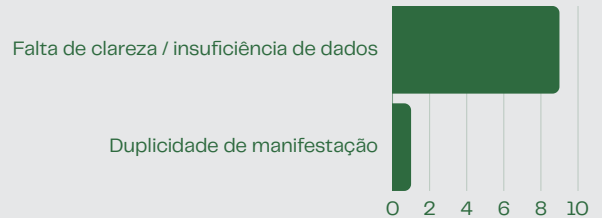
Satisfação do usuário
[Você está satisfeito(a) com o atendimento?]

Total de respostas: 10

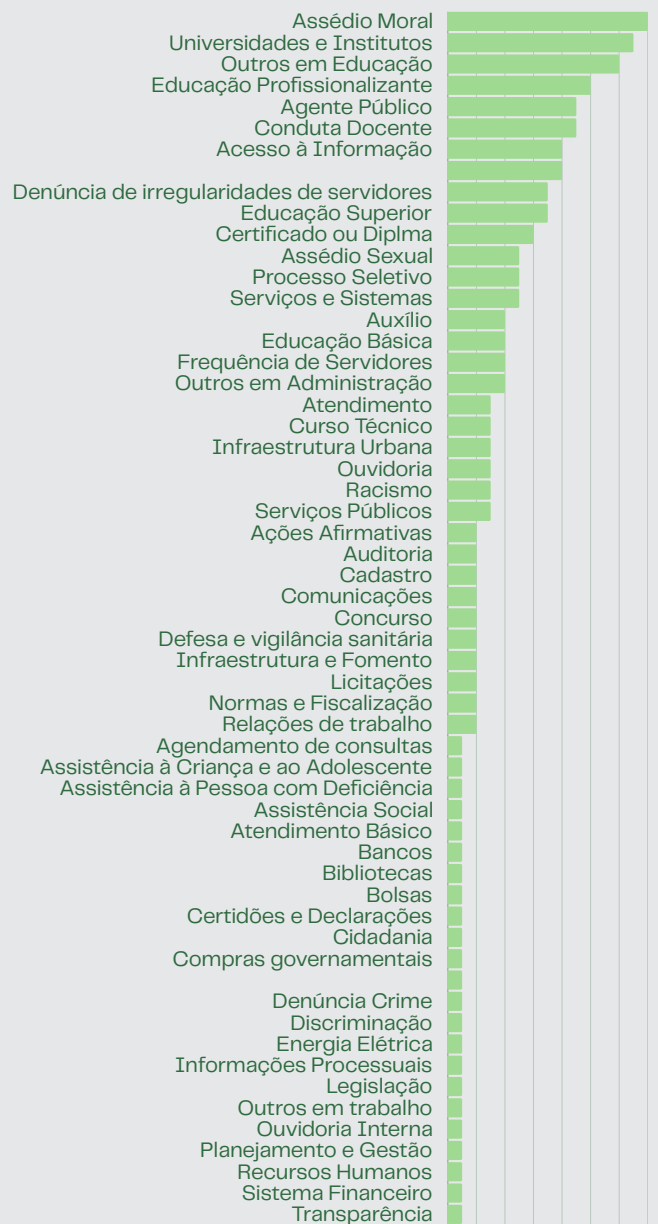


Satisfação Média

Manifestações arquivadas



Lista dos assuntos com maior número de manifestações Respondidas e Em Tratamento



1.9 AMBIENTE EXTERNO

Para a divulgação de atos oficiais, a instituição publica, diariamente, o Boletim de Serviço. Há, ainda, a Carta de Serviços ao Usuário, a qual detalha a estrutura organizacional, os cursos oferecidos e as formas de contato. O IFMS também mantém comunicação com o público por meio de site institucional e perfis oficiais no *YouTube*, *Facebook*, *WhatsApp* e *Instagram*, canais geridos pela Assessoria de Comunicação Social.

Boletim de Serviço



https://suap.ifms.edu.br/bse/consulta_publica/

Carta de Serviços ao Usuário



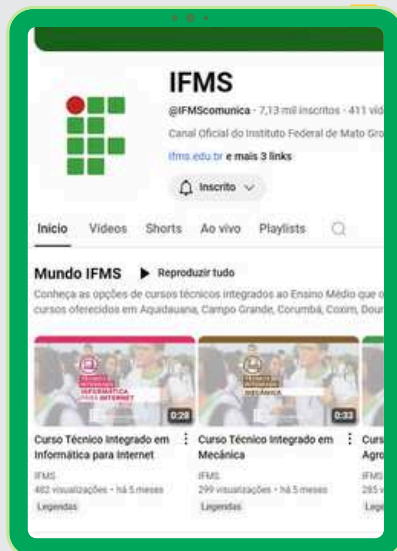
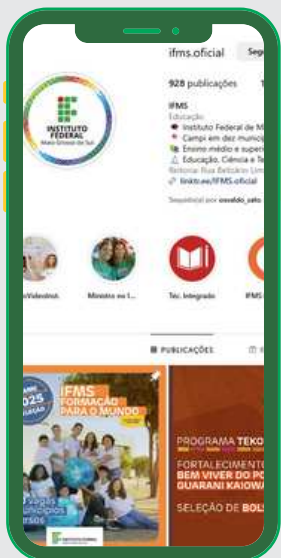
<https://www.ifms.edu.br/aceso-a-informacao/institucional/carta-de-servicos-ao-usuario>

Site institucional



<https://www.ifms.edu.br/>

Redes Sociais



@IFMSComunica

<https://www.youtube.com/@IFMScomunica>



ZIFZAP:

+55 67 8164-1311



www.facebook.com/ifms.oficial



@ifms.oficial





1.10 MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

O IFMS segue diretrizes estabelecidas por órgãos de controle e normativas federais para determinar os temas que devem ser incluídos no Relatório de Gestão, observando os temas mais relevantes para a instituição, seus objetivos estratégicos e as partes interessadas.

Os temas abordados neste Relatório mantiveram os princípios de relevância, materialidade e impacto, levando em consideração tanto os impactos nas operações e nos objetivos estratégicos da instituição quanto as expectativas e preocupações das partes interessadas, como estudantes, servidores, comunidade acadêmica, governos, empresas e sociedade em geral. Alinhada à Estrutura Internacional do Relato Integrado do IIRC (*International Integrated Reporting Council*), o IFMS avalia a importância dos temas em dois eixos:

- impacto nas operações e objetivos estratégicos do IFMS: considera como cada tema afeta a missão, os processos acadêmicos e administrativos, a gestão de recursos e a sustentabilidade da instituição (PDI IFMS 2024-2028); e
- expectativas e preocupações das partes interessadas: considera o grau de relevância que esses temas têm para os diferentes grupos que o IFMS atende, como a qualidade educacional, transparência, ética e responsabilidade social (17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da ONU)

Considerando a nova estrutura organizacional do IFMS, conforme art. 133-E do Regimento Geral, compete à Diretoria de Gestão Sistêmica, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública (Digov) conduzir o processo de elaboração do Relatório de Gestão em regime de colaboração com demais setores e unidades da instituição.

Assim, o Relatório de Gestão 2024 teve suas fases mapeadas seguindo a Estrutura Analítica de Projeto, pois permitiu organizar e gerenciar o processo de forma hierárquica, dividindo o trabalho em partes menores e mais controláveis, o que é essencial para lidar com a complexidade e os múltiplos requisitos do documento.

1.10 MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

Relatório de Gestão – Estrutura Analítica do Projeto (EAP)



Na etapa de **Planejamento**, a Digov foi responsável pelo levantamento de normativos e informações, analisando os Planos Institucionais e Relatórios Internos. Além disso, elaborou o cronograma e a estrutura do Relatório de Gestão 2024, organizando as diretrizes para a construção do documento.

Durante a **Coleta de Dados**, os pró-reitores e diretores sistêmicos, integrantes da Comissão de Validação do Relatório de Gestão, foram orientados sobre temas e indicadores a serem contemplados no documento. Nessa fase, consolidaram-se os resultados e indicadores do exercício 2024, garantindo a validação da estrutura proposta.

Na **Redação e Estruturação**, a Digov, com auxílio da Comissão de Elaboração do Relatório de Gestão, consolidou os dados coletados, finalizou a redação preliminar e organizou as informações para a Assessoria de Comunicação Social (Ascom), responsável pela diagramação da versão final do Relatório. Neste ano, como ação inovadora, o documento foi elaborado diretamente no Canva, utilizando um modelo definido pela Ascom, a fim de garantir um formato mais visual e acessível.

Na fase de **Revisão e Validação**, o documento foi submetido à Auditoria Interna para parecer técnico e passou por revisão textual. Em seguida, foi apreciado e aprovado pelo Conselho Superior, garantindo a conformidade e qualidade das informações.

Por fim, na fase de **Envio e Publicação**, o Relatório foi finalizado e publicado no site institucional conforme orientação do TCU, seguindo as diretrizes da Decisão Normativa TCU n. 198, de 2022. O documento enfatizou ações estratégicas de maior valor agregado, utilizando indicadores extraídos de diversas plataformas institucionais, como **Plataforma Nilo Peçanha, Sistec, Sistema integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), Sistema Unificado de Administração Pública (Suap), IFMS em Números, SISProad e Sistema Acadêmico do IFMS**. Além disso, foram incluídos links e anexos para garantir transparência e detalhamento dos resultados.

Cumpramos ressaltar que, em razão da greve na Educação Federal, ocorrida em 2024, o ano letivo encerrou em fevereiro de 2025. Ademais, a Plataforma Nilo Peçanha referente ao exercício 2024 não foi publicada.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Mato Grosso do Sul



CAPÍTULO 2
**RISCOS, OPORTUNIDADES
E PERSPECTIVAS**



2.1 CONTEXTO DA GESTÃO DE RISCOS

Ao longo dos anos, o IFMS tem trabalhado para estruturar um modelo de gestão de riscos alinhado às práticas de governança e compliance. Esse processo envolve a implementação de mecanismos para identificação, avaliação e monitoramento de eventos que possam impactar os objetivos estratégicos da instituição.

Um dos desafios enfrentados foi a rotatividade de responsáveis pela condução do processo e implementação da gestão de riscos, assim como pelo trabalho nos setores para o mapeamento de processos. Além disso, em reuniões com integrantes do Fórum de Desenvolvimento Institucional e representantes da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), constatou-se que outros Institutos Federais também enfrentam dificuldades relacionadas ao mapeamento de processos e à gestão de riscos. Ainda assim, o IFMS segue buscando aprimorar a gestão de riscos em sua estrutura organizacional.

A seguir, estão destacados os principais marcos e avanços tanto no âmbito do governo federal quanto no contexto institucional.

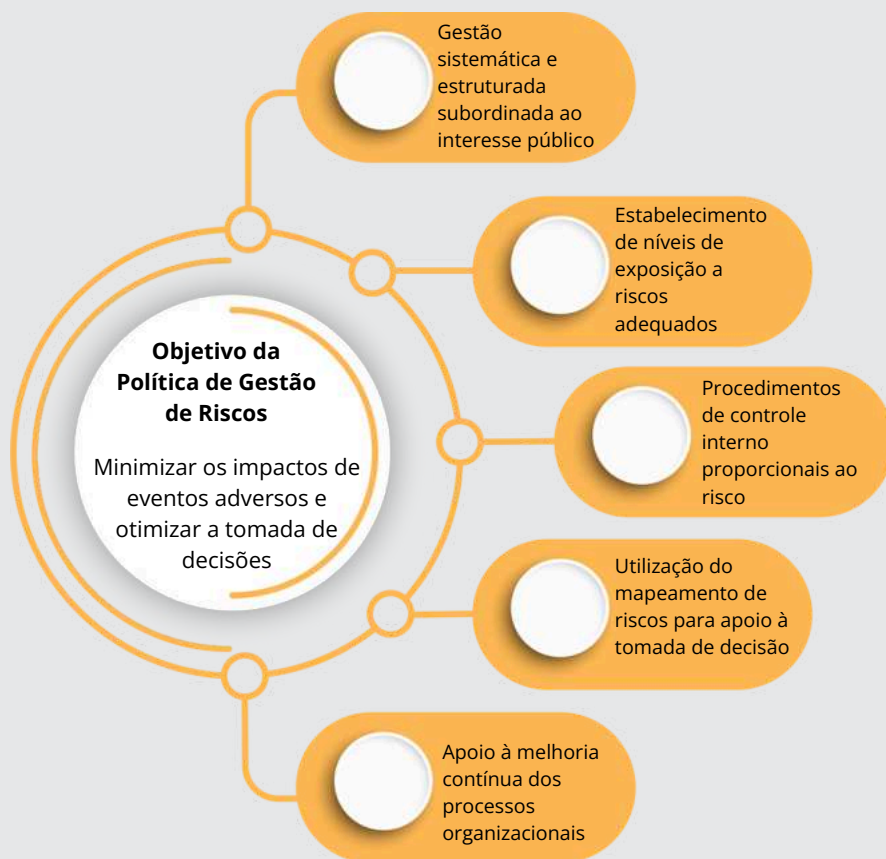




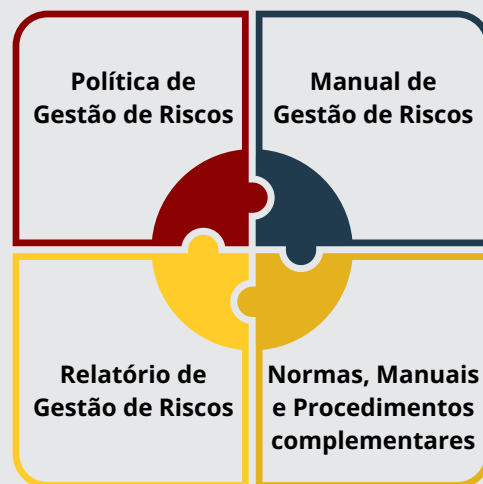
2.2 POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS

A Política de Gestão de Riscos estabelece diretrizes fundamentais para minimizar os impactos de eventos adversos e otimizar as decisões institucionais, contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da instituição. Aplica-se a todos os campi e à Reitoria, estando especialmente integrada ao planejamento estratégico do IFMS.

Os principais objetivos da Política incluem garantir que os responsáveis pela tomada de decisão tenham acesso a informações sobre os riscos de forma oportuna, reduzir os riscos a níveis aceitáveis, aumentar a probabilidade de alcançar metas institucionais e aprimorar processos organizacionais por meio do tratamento adequado dos riscos. Esses objetivos são apoiados por princípios como gestão estruturada, alinhada ao interesse público, integração da gestão de riscos aos processos organizacionais e priorização da melhoria contínua.



Estrutura da Gestão de Riscos



Política de Gestão de Riscos



2.2 POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS

Entre as diretrizes estabelecidas pela Política, destacam-se a proteção e valorização dos ativos institucionais, a promoção de uma cultura de gestão de riscos e a capacitação contínua dos servidores. Essa capacitação contempla aspectos estratégicos, operacionais, financeiros, ambientais e de integridade. Para cada risco identificado e avaliado, devem ser estabelecidas respostas, como: compartilhar/transferir, aceitar, reduzir/mitigar e evitar.

O documento também reforça a necessidade de uma comunicação clara e da integração de práticas de gestão de riscos em todos os níveis da instituição, promovendo maior conscientização entre servidores e partes interessadas.

No que se refere à supervisão da aplicação da Política, o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno (CGGRCI) desempenha papel central, acompanhando a implementação de medidas e promovendo a integração entre agentes institucionais. O gerenciamento de riscos deve ser gradualmente implementado em todos os processos de trabalho da instituição.

Ciclo simplificado da Gestão de Riscos



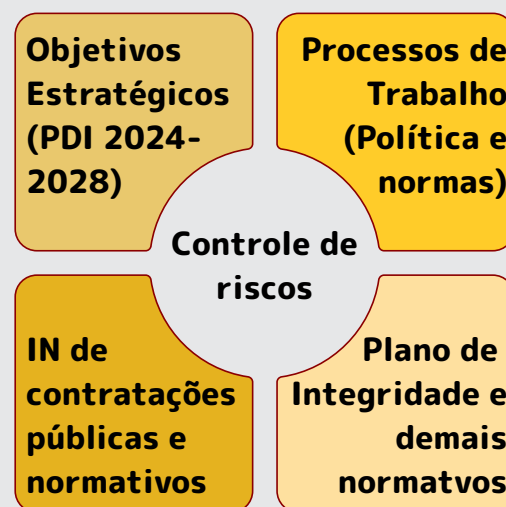
Tipologias de Riscos



2.2 POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS

Além de tipologias de riscos, diretrizes, objetivos e princípios, o documento também aborda o tratamento de riscos na instituição, que é realizado por meio de quatro instrumentos:

- controle de riscos dos objetivos estratégicos institucionais, previstos no PDI 2024-2028, em conformidade com a Política de Gestão de Riscos do IFMS e demais normativos pertinentes;
- controle de riscos em processos de trabalho, alinhado à Política de Gestão de Riscos do IFMS e aos normativos aplicáveis;
- controle de riscos em contratações públicas, conforme Instrução Normativa MPOG n. 05, de 2017, e demais normativos pertinentes; e
- controle de riscos de integridade, em consonância com a Política de Gestão de Riscos, o Plano de Integridade do IFMS e demais normativos relacionados.



Embora o processo de gerenciamento de riscos por meio de ferramenta específica aprovada pelo CGGRCI — o sistema ForRisco — ainda não esteja plenamente operacional, o IFMS já adota, há algum tempo, práticas alinhadas às orientações da CGU e do TCU. Entre essas práticas, destacam-se as avaliações de riscos e o mapeamento em processos de contratações públicas.

A gestão de riscos nas contratações tem como objetivo prevenir tanto irregularidades processuais quanto o direcionamento de recursos financeiros para contratações que não estejam alinhadas aos instrumentos de planejamento institucional.

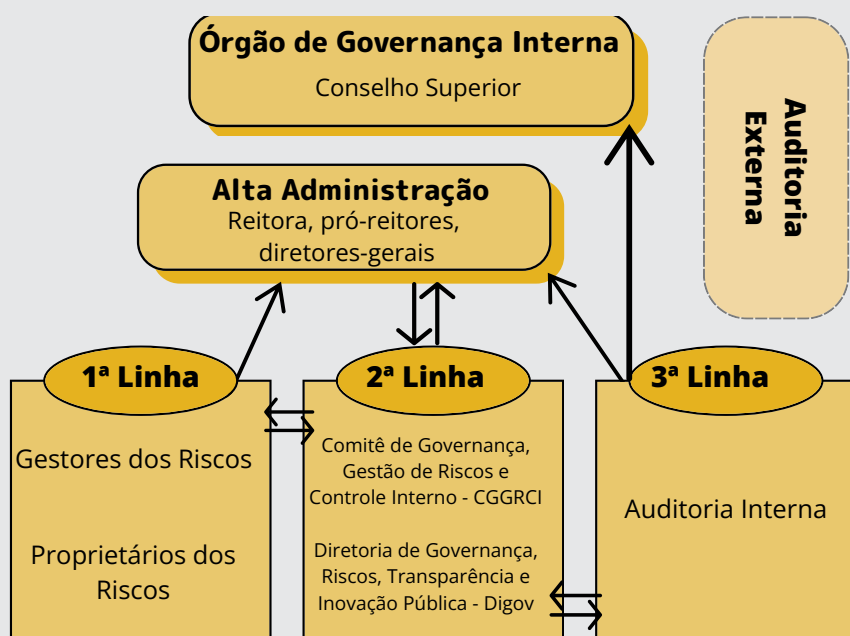
A nova versão da Política de Gestão de Riscos foi analisada pelo CGGRCI em agosto de 2024, sendo aprovada em reunião do Conselho Superior realizada em dezembro de 2024 — Resolução Cosup/IFMS n. 1, de 21 de janeiro de 2025.

Entre as principais alterações da Política estão: o cumprimento das exigências do art. 17 da Instrução Normativa Conjunta MP/CGU n. 01, de 2016, que define os requisitos mínimos para uma Política de Gestão de Riscos; a inclusão da Diretoria de Gestão Sistêmica, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública (Digov) na estrutura de gestão de riscos institucional, com base na recente atualização do Regimento Geral; a definição das instâncias responsáveis pela gestão de riscos; a inclusão de novos responsáveis; e ajustes na nomenclatura dos atores envolvidos no processo.



2.3 ESTRUTURA DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS

A estrutura de gestão de riscos do IFMS é baseada no modelo de Três Linhas, proposto pelo *The Institute of Internal Auditors* (IIA) em 2013 e revisado em 2020. A implementação desse modelo, com as devidas adaptações para se adequar às estruturas de governança da instituição, está ilustrada abaixo.



Legenda:

- : Prestação de contas e reporte.
- : Delegação, orientação, recursos e supervisão.
- : Alinhamento, comunicação, coordenação e colaboração.

O modelo das Três Linhas é uma abordagem eficaz para aprimorar a comunicação no gerenciamento de riscos e controles, definindo claramente os papéis e responsabilidades de cada área.

A Primeira Linha é responsável pelo gerenciamento direto dos riscos, enquanto a Segunda Linha, atuando como guardião do processo, supervisiona e promove as melhores práticas. A Terceira Linha, representada pela Auditoria Interna, avalia a eficácia das duas primeiras linhas. Cada uma dessas linhas desempenha um papel distinto na governança organizacional.

Os responsáveis pelo gerenciamento de riscos no IFMS são:

- Primeira Linha: proprietários e gestores de riscos, encarregados da identificação, avaliação, tratamento e monitoramento dos riscos;
- Segunda Linha: Digov, CGGRCI e Diretoria de Controladoria e Custos (Dircc). As duas primeiras, Digov e CGGRCI, são responsáveis pela supervisão e definição de diretrizes para a gestão de riscos, assegurando sua eficácia institucional. A Dircc, mesmo não estando na Segunda Linha da Política de Gestão de Riscos, apoia a análise de dados financeiros e de custos, ajudando a mitigar riscos financeiros e orçamentários; e
- Terceira Linha: Auditoria Interna, que realiza auditorias independentes e monitora a eficácia dos processos de gestão de riscos e controles internos.

2.3 ESTRUTURA DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS

Abaixo, apresentam-se os atores envolvidos na Política de Gestão de Riscos do IFMS e as respectivas responsabilidades.



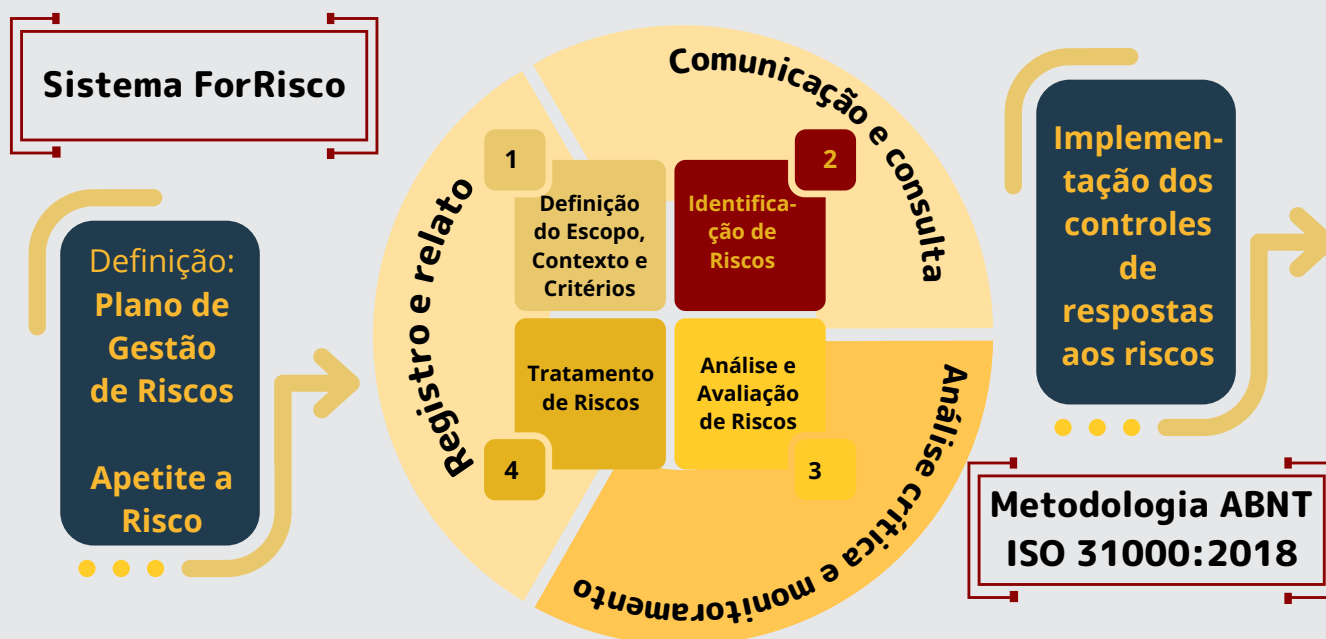
2.3 ESTRUTURA DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS

A Política de Gestão de Riscos do IFMS possui documentos complementares, tais como o Manual de Gestão de Riscos, que apresenta a metodologia e a ferramenta de apoio para o gerenciamento de riscos; o Relatório de Gestão de Riscos, que deverá contemplar a identificação e avaliação dos riscos, apresentando uma análise detalhada dos riscos identificados conforme a metodologia adotada pela instituição; e outras normas, manuais e procedimentos complementares que se fizerem necessários para a implementação e manutenção da gestão de riscos na instituição.

MANUAL DE GESTÃO DE RISCOS

Aprovado pelo Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno (CGGRCI) em reunião realizada em 29 de agosto de 2024, o Manual de Gestão de Riscos do IFMS foi elaborado para apresentar, aos servidores, as normas e os conceitos básicos relacionados ao tema, a estrutura da gestão de riscos, a metodologia do processo de gerenciamento de riscos e a ferramenta tecnológica que deve ser utilizada nesse contexto. A intenção é que o Manual seja utilizado como referencial para consultas rápidas e se torne uma ferramenta prática e de fácil entendimento, com foco no apoio a servidores quanto ao aprimoramento contínuo da gestão de riscos na instituição.

Processo de Gerenciamento de Riscos e Controles



Para o processo de gerenciamento de riscos no IFMS, o CGGRCI aprovou a adoção do sistema ForRisco, disponibilizado na Plataforma For, mantida pela Setec/MEC. Quanto à metodologia do processo de gerenciamento de riscos, adotou-se a norma técnica da ABNT NBR 31000:2018, além de regulamentações e boas práticas na Administração Pública.

2.3 ESTRUTURA DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS

O sistema ForRisco, disponibilizado em nuvem com o suporte da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) em parceria com o MEC, tem como objetivo estruturar e gerenciar, de forma eficaz, os riscos institucionais. A plataforma foi desenvolvida para atender às recomendações da ISO 31000:2018 de Gestão de Riscos, entre outros modelos de metodologia, garantindo uma abordagem alinhada às melhores práticas internacionais.

Já a norma técnica ABNT ISO 3100:2018 oferece um processo consistente e uma estrutura abrangente para garantir que o risco seja gerenciado de forma eficaz, eficiente e coerente, o que justifica sua escolha diante da necessidade de adoção de um modelo abrangente e reconhecido nacionalmente, capaz de atender às demandas e aos desafios da instituição. Com base na norma técnica ISO 31000:2018, o processo de gerenciamento de riscos compreende as seguintes etapas: atividades de estabelecimento de escopo, contexto e critérios; identificação, análise e avaliação de riscos (processo de avaliação de riscos); tratamento de riscos; monitoramento e análise crítica; comunicação e consulta; e registro e relato. Cada etapa visa atingir os objetivos específicos do processo de gerenciamento de riscos.

Quanto à matriz de riscos, o IFMS optou por adotar o modelo da matriz de riscos da CGU representada pela figura abaixo.

MATRIZ DE RISCOS

PROBABILIDADE	Muito alta	5	5 - Moderado	10 - Alto	15 - Crítico	20 - Crítico	25 - Crítico
	Alta	4	4 - Moderado	8 - Alto	12 - Alto	16 - Crítico	20 - Crítico
	Moderada	3	3 - Pequeno	6 - Moderado	9 - Alto	12 - Alto	15 - Crítico
	Baixa	2	2 - Pequeno	4 - Moderado	6 - Moderado	8 - Alto	10 - Alto
	Muito baixa	1	1 - Pequeno	2 - Pequeno	3 - Pequeno	4 - Moderado	5 - Moderado
			1	2	3	4	5
			Insignificante	Pequeno	Moderado	Grande	Caótico
IMPACTO							

Fonte: adaptado da Matriz de Riscos da CGU (Brasil, 2021, p. 27-28).

2.4 DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Com relação às ações planejadas para a gestão de riscos em 2025, encontram-se previstas capacitações e gerenciamento de riscos nas unidades do IFMS.



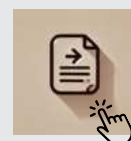
Essas ações têm como principais objetivos o fortalecimento da cultura de gestão de riscos e a garantia da efetividade desse processo em todos os níveis organizacionais, promovendo, assim, uma gestão mais robusta e resiliente, capaz de antever e reagir aos desafios e eventos internos e externos da instituição.

O IFMS, ao implementar o PDI 2024-2028, enfrenta desafios estratégicos que podem impactar a eficiência e capacidade de cumprir sua missão educacional. Entre os principais fatores estão limitações orçamentárias e de pessoal, que exigem esforço institucional voltado à captação de recursos externos, receitas e gestão eficiente para evitar prejuízos a projetos estratégicos e infraestrutura.

O possível atraso de repasses federais diante da imprevisibilidade do cenário orçamentário nacional compromete o planejamento e os investimentos em infraestrutura, a contratação de terceirizados e a manutenção de projetos estratégicos, impactando diretamente a capacidade de funcionamento da instituição. Assim, a gestão tem fortalecido sua articulação política com a bancada federal, além de acompanhar a execução e prestação de contas dos Termos de Execução Descentralizados (TEDs) firmados, visando consolidar o IFMS como uma instituição que retorna o recurso público para a sociedade na forma de educação de qualidade, pesquisa, inovação tecnológica e desenvolvimento regional.

Influenciada diretamente pela articulação política, a expansão do IFMS também depende do apoio dos Ministérios e Parlamentos. O **Estudo Preliminar de Expansão** do IFMS foi aprovado pelo Conselho Superior em março de 2024 e, além dos dois municípios anunciados pelo Governo Federal para a expansão em Mato Grosso do Sul, o referido documento identificou, como primeira necessidade, a criação de mais um campus na capital.

Apesar dos riscos decorrentes das limitações orçamentárias e de pessoal para a condução dos processos licitatórios — desde a elaboração do projeto até a aquisição de mobiliário para as salas de aula —, a ampliação do acesso à educação tecnológica e profissional permanece como prioridade. O aumento da oferta de ensino público e gratuito, a expansão da inclusão social e o impacto positivo no desenvolvimento regional, especialmente ao atender às demandas específicas do mundo de trabalho local, justificam os esforços para a superação desses desafios.



Avaliação sobre uma possível expansão do IFMS

2.4 DESAFIOS E PERSPECTIVAS

A evasão e a retenção de estudantes são desafios centrais para o IFMS e estão contemplados no Planejamento Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes (Peipee), atualmente em fase de atualização. O Plano inclui o diagnóstico das causas desses problemas e a implementação de ações administrativas e pedagógicas para ampliar as oportunidades de permanência e sucesso de estudantes, considerando as particularidades regionais. Além disso, a manutenção dos auxílios estudantis e a busca por novas parcerias para financiar projetos de apoio têm sido prioridades constantes da Pró-Reitoria de Ensino, em colaboração com os campi. Nesse contexto, a alimentação escolar se destaca como um dos pilares fundamentais para garantir a permanência e o êxito de estudantes.

Em 2024, iniciou-se a autogestão da alimentação escolar no IFMS. Dos dez campi da instituição, nove ofertam alimentação gratuitamente a estudantes. A 'merenda quente' é disponibilizada em Aquidauana, Corumbá, Coxim, Naviraí e Três Lagoas. Já a 'merenda fria', cujos alimentos não são cozidos no local, é servida em Campo Grande, Dourados, Nova Andradina e Ponta Porã. No Campus Jardim, a previsão é de que a alimentação escolar seja ofertada a partir de 2025.

A análise do perfil dos estudantes, sob a perspectiva do Questionário Socioeconômico (QSE), é apresentada no item 3.4.1 deste Relatório. Os dados revelam que 17% dos alunos possuem renda familiar de até um salário mínimo per capita e 0,5% realizam apenas uma refeição por dia.



O cenário regulatório também apresenta incertezas, com mudanças nas políticas educacionais e legislativas impactando a autonomia e o planejamento institucional. Questões de gestão de pessoas, como reposição de servidores e capacitação contínua, são cruciais para garantir a qualidade do ensino e continuidade das atividades administrativas.

A possibilidade de greves e novas crises pandêmicas deve ser considerada como um risco permanente no planejamento institucional, uma vez que, diante do histórico, impactam diretamente a atuação do IFMS. Trata-se de um cenário que exige atenção, sendo necessárias estratégias preventivas, além de planos de contingência que garantam a continuidade das atividades e minimizem os efeitos negativos, assegurando a resiliência e a eficácia das ações institucionais perante situações imprevisíveis.

2.4 DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Soma-se a isso a adequação ao novo modelo de Programa de Gestão por Desempenho (PGD), que requer modernização de processos e maior flexibilidade na gestão de pessoas — porém, configura-se como atrativo para valorização e permanência de servidores nas instituições. Segundo o Painel do PGD, disponibilizado pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) por meio do link: <https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/painelimplementacaopgd>, houve uma crescente adesão de instituições ao Programa desde 2023. Ao final de 2024, o Painel registrou 185 instituições com o PGD autorizado.

Painel PDG em números



Assim, a perspectiva é de que o novo PGD, que visa modernizar a gestão, promovendo o alinhamento das atividades individuais de servidores com os objetivos estratégicos da instituição, permaneça vigente no IFMS, fortalecendo a gestão com foco em resultados, eficiência e inovação, otimizando recursos, modernizando serviços, promovendo planejamento estratégico, melhoria contínua, retenção de talentos, qualidade de vida dos servidores e sustentabilidade ambiental. O desenvolvimento do PGD no IFMS é abordado no item 3.4.7 deste Relatório.

Paralelamente, o IFMS enfrenta a necessidade de acompanhar os avanços tecnológicos e as demandas do mercado, exigindo atualização contínua de gestores, investimentos em tecnologia e adequações ao cenário atual.

O tema **Inteligência Artificial (IA)**, embora tenha sido muito debatido nas últimas décadas, ganhou destaque na declaração final da Cúpula de Líderes do G20, realizada em novembro de 2024, destacando o avanço acelerado da IA, seu impacto direto na economia digital global e a necessidade de uma abordagem regulatória que promova a inovação tecnológica. Em que pese o lançamento do Plano Brasileiro de Inteligência Artificial — *IA para o Bem de Todos* e o Projeto de Lei que dispõe sobre o desenvolvimento, fomento e uso ético e responsável da Inteligência Artificial com base na centralidade da pessoa humana, a governança sobre a IA no IFMS também é uma preocupação da gestão. Assim, com a publicação da atualização do Regimento Geral, criou-se a Coordenação de Inovação e Tecnologias Inteligentes, responsável por elaborar estratégias e projetos para a utilização de ferramentas tecnológicas voltadas à eficiência e produtividade da instituição. Ainda, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, projetos com propostas para ampliação da infraestrutura de laboratórios de Ciência e Tecnologia (C&T) dos campi foram desenvolvidos ao longo de 2024.

2.5 ANÁLISE PRELIMINAR DOS RISCOS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Com base nos objetivos estratégicos definidos no PDI 2024-2028 e considerando o histórico apresentado nos Relatórios de Gestão dos exercícios anteriores, ainda que a gestão de riscos não tenha sido efetivamente implementada no IFMS, uma análise preliminar dos riscos dos objetivos estratégicos do PDI vigente foi realizada pelo Núcleo de Gestão de Riscos, vinculado à Diretoria de Gestão Sistemática, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública, e convalidada pelos setores responsáveis pelos riscos na instituição.

Nesse processo, foram identificados, a priori, três possíveis riscos para cada objetivo estratégico, incluindo fontes, impactos, probabilidades, oportunidades, perspectivas e ações de mitigação correspondentes. Ressalta-se que os riscos identificados foram validados pelos seus respectivos proprietários e não são taxativos, podendo ser revisados e atualizados conforme necessário.



2.5 ANÁLISE PRELIMINAR DOS RISCOS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A tabela a seguir apresenta três riscos classificados como críticos, extraídos do Painel de Gestão de Riscos, destacados por sua influência direta no desempenho dos estudantes, na reputação do IFMS e na capacidade da instituição de promover inovação e desenvolvimento. Esses riscos exigem ações imediatas e estratégicas. Contudo, é essencial ressaltar que os demais riscos identificados também são relevantes e devem ser continuamente monitorados e gerenciados para garantir o sucesso e a sustentabilidade do IFMS, alinhando-se aos seus objetivos institucionais.

N.	Objetivo Estratégico	Risco	Fonte	Nível	Oportunidade
1	ES - 1 Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	Estudantes ingressantes podem enfrentar dificuldades para se adaptar ao ritmo e à metodologia do ensino	Falta de preparo no ensino ou desconhecimento das demandas acadêmicas	Crítico	Implementação de programas de nivelamento e mentoria para calouros
2	GI - 1 Fortalecer a relação da instituição com a comunidade interna e com a sociedade local/regional	Desconhecimento das atividades e projetos promovidos pelo IFMS	Falta de estratégias direcionadas e ausência de planejamento conjunto entre setores e comunicação	Crítico	Aumento da visibilidade institucional e engajamento comunitário
3	GI - 4 Incentivar e promover o desenvolvimento dos servidores pelas capacitações e qualificações para o alcance dos objetivos da instituição	Desatualização das competências dos servidores	Rápida evolução tecnológica e falta de programas de capacitação contínua	Crítico	Desenvolver programas contínuos de capacitação que acompanhem as inovações tecnológicas e necessidades institucionais



**INSTITUTO
FEDERAL**
Mato Grosso do Sul



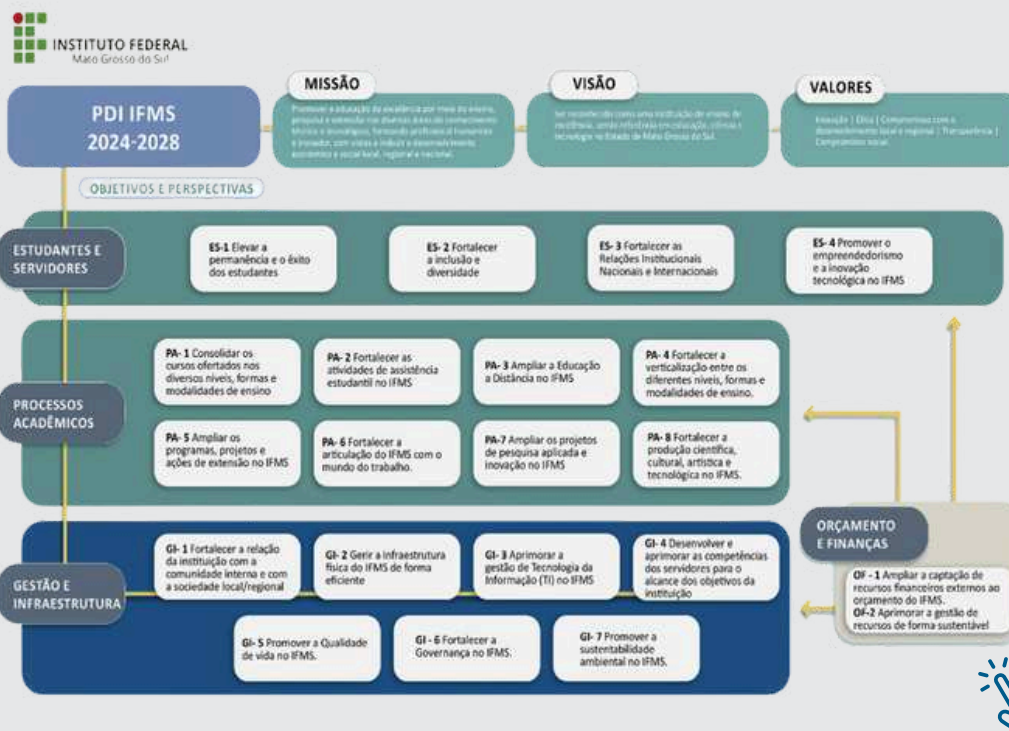
CAPÍTULO 3
**GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA
E DESEMPENHO**

3.1 ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL

O IFMS possui uma visão estratégica clara e está comprometido com metas específicas para os próximos anos, conforme delineado no PDI 2024-2028.



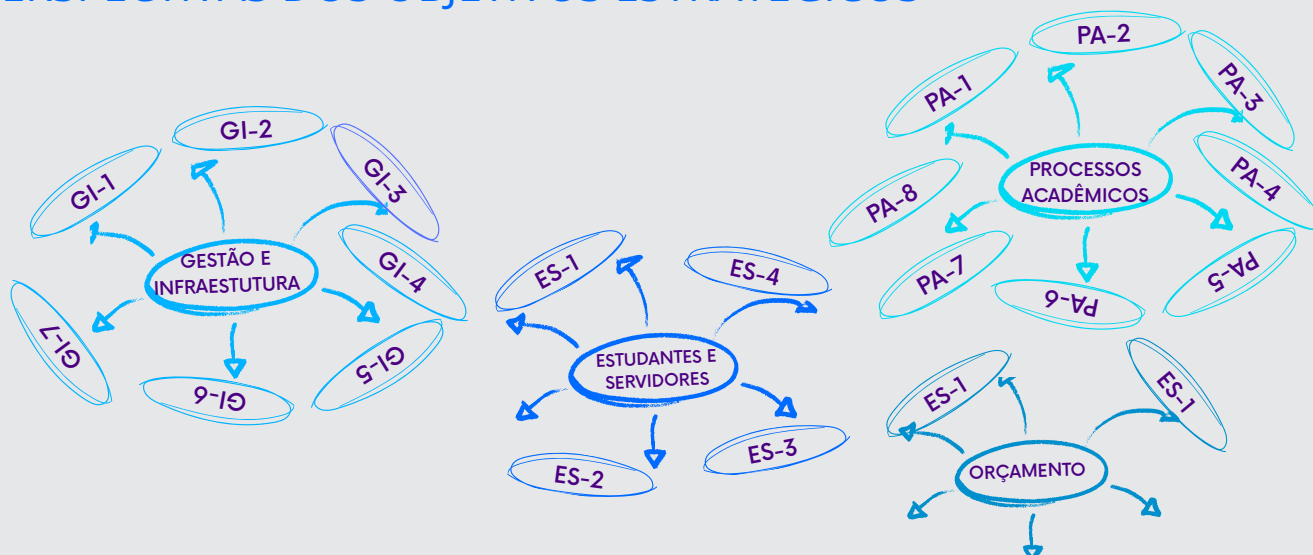
A figura abaixo representa o Mapa Estratégico do IFMS que, com base na metodologia do Balanced Scorecard (BSC), configura-se como ferramenta que comunica as estratégias institucionais e estabelece as relações de causa e efeito entre as perspectivas e os objetivos estratégicos, baseados na Missão, Visão e Valores da instituição. Assim, o Mapa conecta os principais elementos da estratégia da instituição, comunicando claramente, à comunidade, o que deve ser alcançado para que sua visão de futuro se realize.



3.1 ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL

Os objetivos estratégicos correspondem aos resultados que o IFMS pretende alcançar; são declarações de direcionamento e de melhorias contínuas. Na vigência do PDI 2024-2028, foram definidos 21 objetivos estratégicos, organizados em quatro perspectivas (Estudantes e Servidores; Processos Acadêmicos; Gestão e Infraestrutura; e Orçamento e Finanças).

PERSPECTIVAS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



O Plano de Metas especifica os objetivos, as metas e os indicadores que o IFMS pretende alcançar entre 2024 e 2028. Para cada objetivo estratégico, com a respectiva descrição, atribuiu-se, pelo menos, um indicador (com finalidade e fórmula de cálculo) e uma meta como referência para avaliação do desempenho da instituição. Enquanto as metas refletem as demandas da comunidade, os indicadores são medidas de desempenho que visam aferir a eficácia da execução do planejamento estratégico, sendo uma forma de mensurar o alcance dos objetivos traçados.

O detalhamento de cada um deles consta no Manual de Referência de Indicadores de Desempenho do IFMS PDI 2024 – 2028, que reúne 640 metas e 128 indicadores.

No IFMS, o planejamento estratégico é reavaliado no momento da elaboração do PDI, no qual são elencadas as grandes prioridades da instituição para os próximos cinco anos. Esse processo resulta no Plano de Metas do IFMS, que reúne um conjunto de objetivos estratégicos, indicadores e metas elaborados com base em um diagnóstico organizacional.

O item 3.3 deste Relatório aborda o desempenho da gestão diante dos objetivos estratégicos, detalhando os principais resultados e impedimentos para o alcance desses objetivos, além dos desafios futuros relacionados a cada um deles.





3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O Referencial Básico de Governança Organizacional do TCU apresenta diretrizes para fortalecer a governança em instituições públicas, com foco em transparência, responsabilidade, eficiência e integridade. Ele destaca três componentes principais: liderança, estratégia e controle. Tais componentes, quando integrados, incidem diretamente na capacidade do IFMS em gerar valor ao proporcionar uma base sólida para a tomada de decisões estratégicas, garantir o uso eficiente de recursos e alinhar as atividades institucionais aos objetivos de curto, médio e longo prazo.

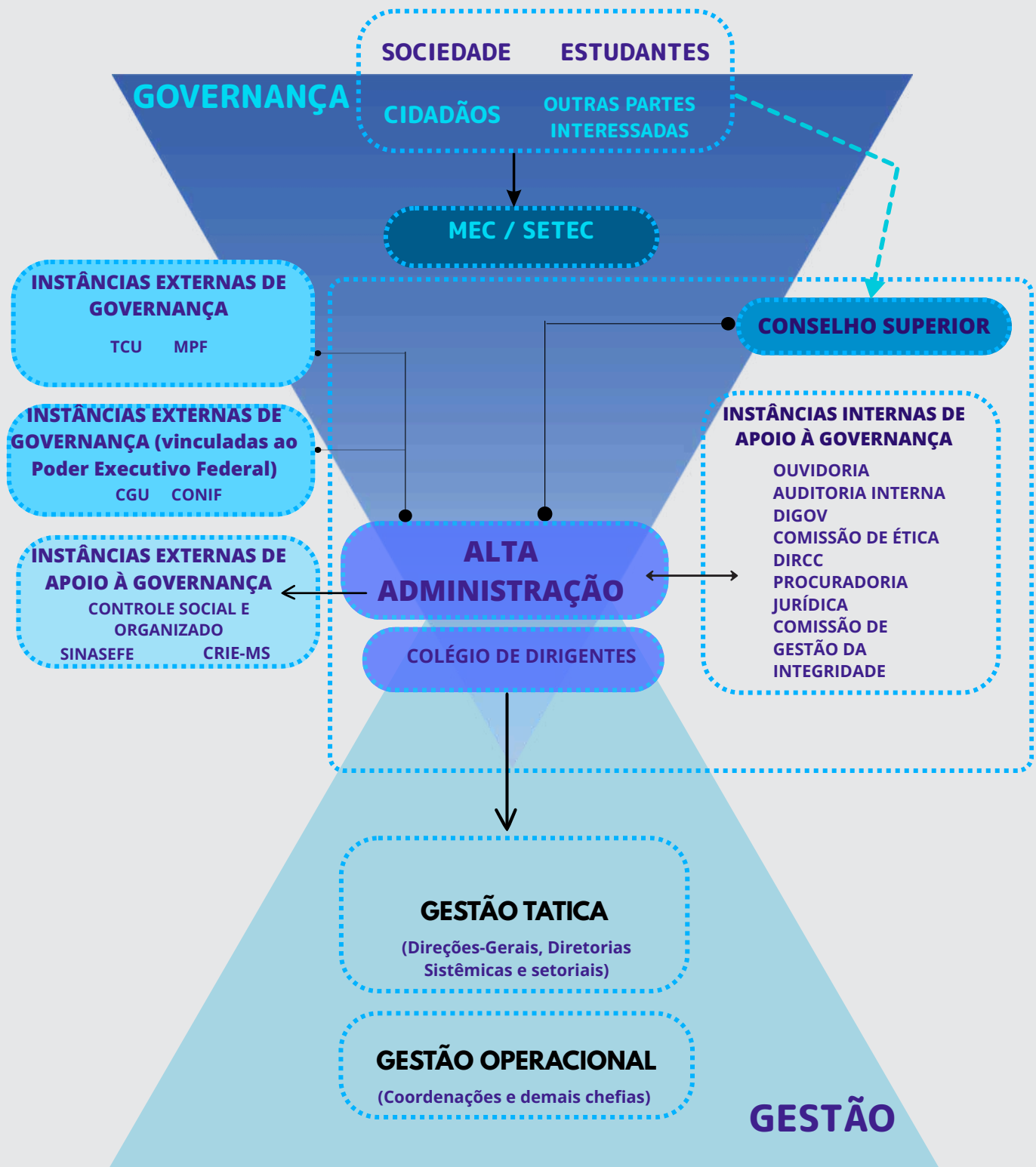
Como informado no Capítulo 1 deste Relatório, a estrutura de governança do IFMS divide-se em instâncias externas e internas, que desempenham funções complementares, garantindo a supervisão, a definição de estratégias e o controle das atividades institucionais de forma integrada, eficiente e transparente.

Em 2024, as instâncias internas de governança e de apoio mantiveram sua atuação fortalecedora nas decisões de gestão e na preservação dos valores da instituição, sendo reforçada no aspecto de apoio interno à governança com a alteração do Regimento Geral. Dentro da governança interna, destacam-se o Conselho Superior; o Colégio de Dirigentes; e o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno, presididos pela reitora, responsáveis pela implementação e pelo monitoramento das estratégias institucionais.

Complementando essa estrutura, as instâncias internas de apoio à governança desempenham papel técnico e operacional, essencial para garantir a conformidade, transparência e eficiência dos processos internos. Entre elas, destacam-se a Diretoria de Gestão Sistêmica, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública; a Ouvidoria; a Auditoria Interna; a Comissão de Ética; a Procuradoria Jurídica; e a Comissão de Gestão da Integridade. Essas instâncias atuam de forma integrada para coordenar ações estratégicas e fortalecer os princípios éticos e de governança no IFMS.

A figura a seguir apresenta os diversos atores que atuam nas funções de governança e gestão do IFMS e como se relacionam para a realização de sua missão.

3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



O item 3.3 deste Relatório aborda o desempenho da gestão diante dos objetivos estratégicos, detalhando os principais resultados e impedimentos para o alcance dos objetivos, além dos desafios futuros relacionados a cada um deles.

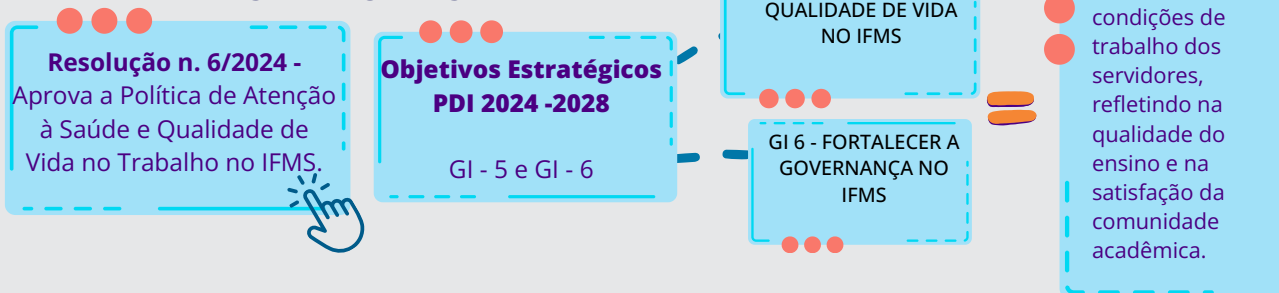
3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Conselho Superior

O Conselho Superior (Cosup) é o órgão máximo da instituição, com funções normativas, consultivas e deliberativas. Sua principal finalidade é contribuir para o aprimoramento do processo educacional e garantir a correta implementação das políticas da instituição. Durante as seis convocações para reuniões ordinárias e extraordinárias em 2024, os integrantes do Conselho deliberaram sobre temas que abordam a atualização de programas acadêmicos, a expansão institucional, a melhoria da gestão interna e o fortalecimento de ações de extensão, cultura, saúde e bem-estar no IFMS.

Abaixo, seguem as principais resoluções emitidas pelo Conselho e o impacto do objeto da resolução para a sociedade.

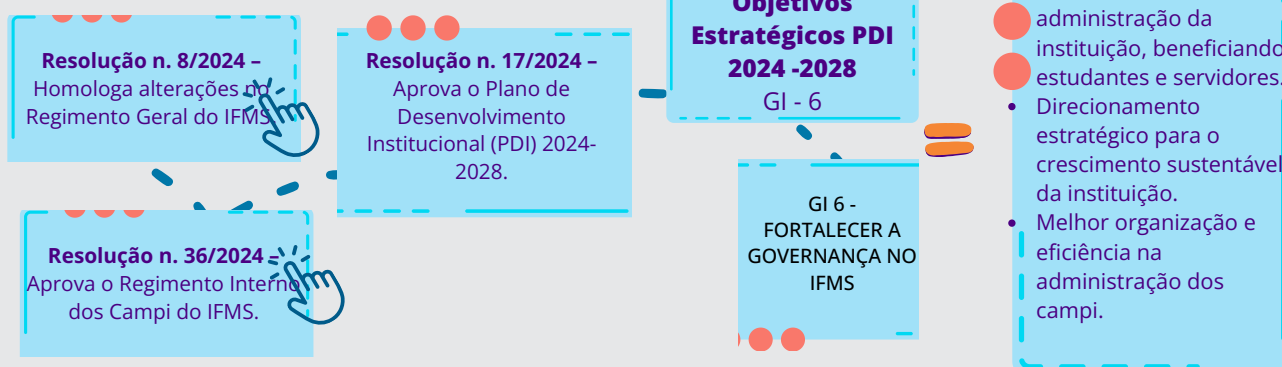
PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA E BEM-ESTAR NO IFMS



EXPANSÃO E INFRAESTRUTURA DO IFMS

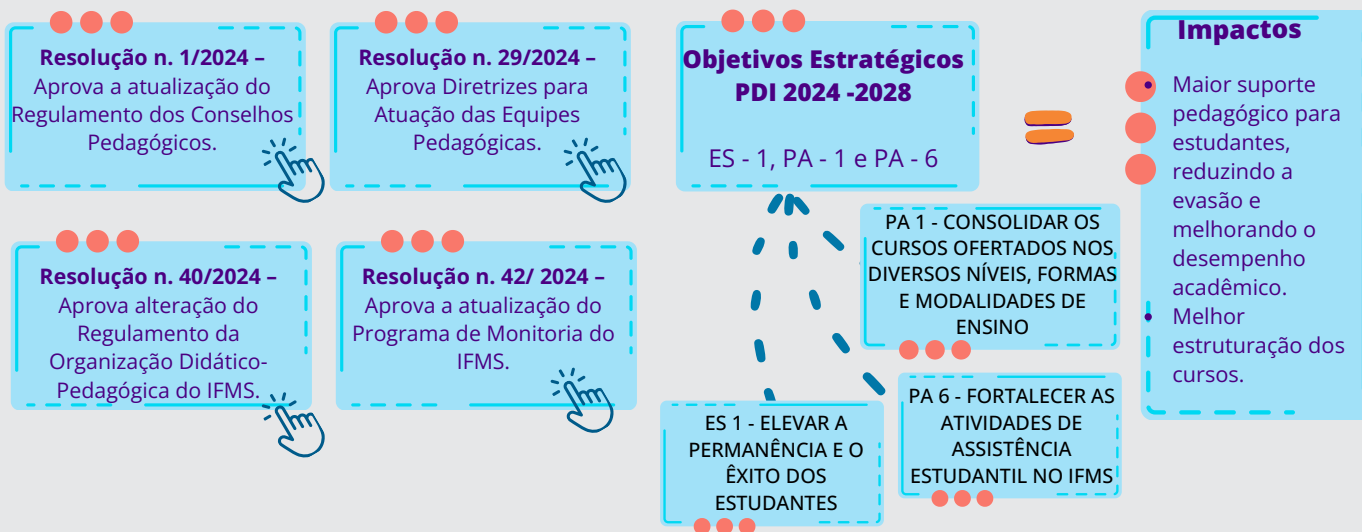


GOVERNANÇA, REGULAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

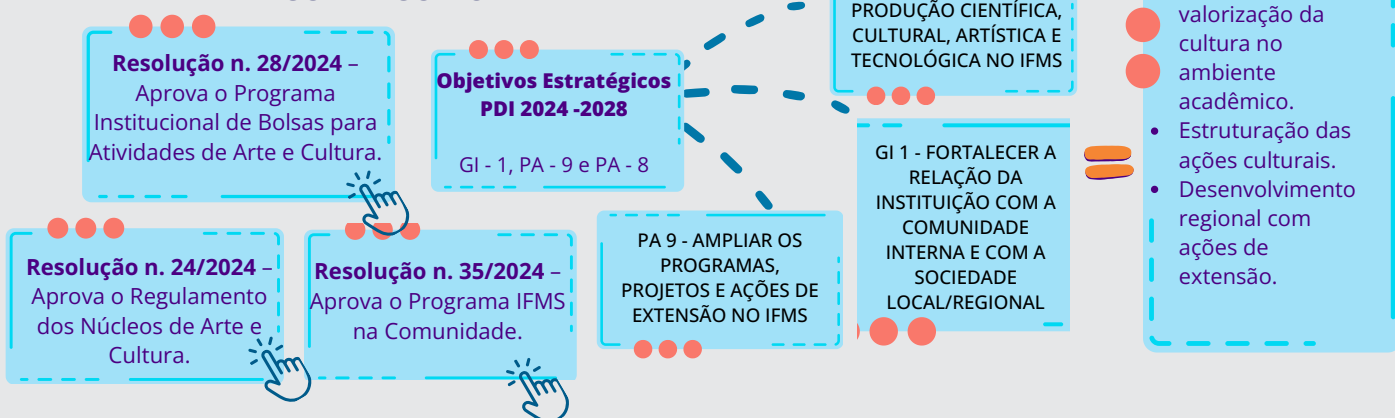


3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

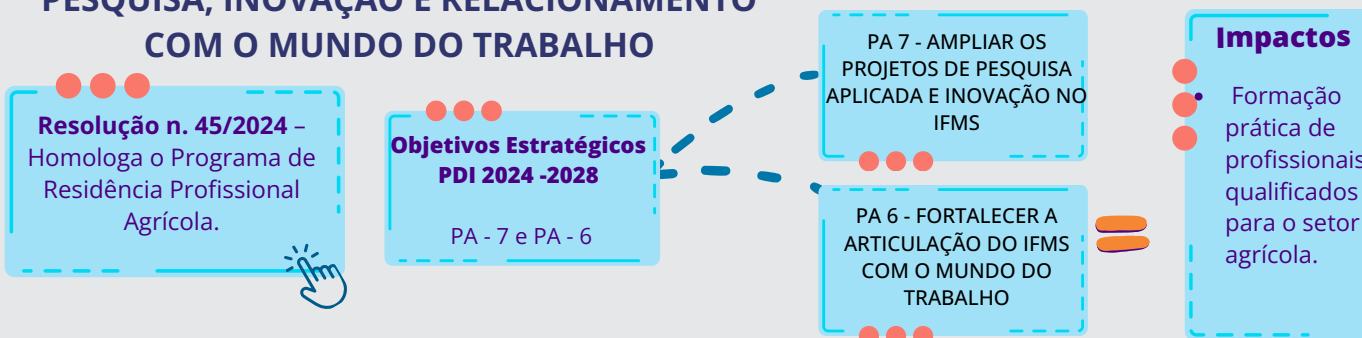
ENSINO, PERMANÊNCIA E ÊXITO



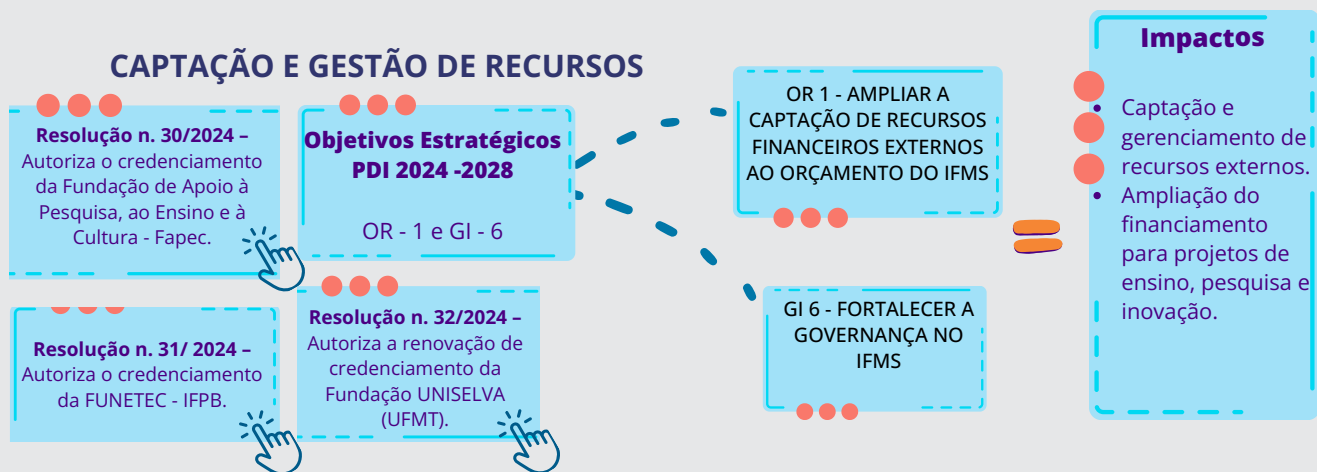
EXTENSÃO, CULTURA E RELACIONAMENTO COM A COMUNIDADE



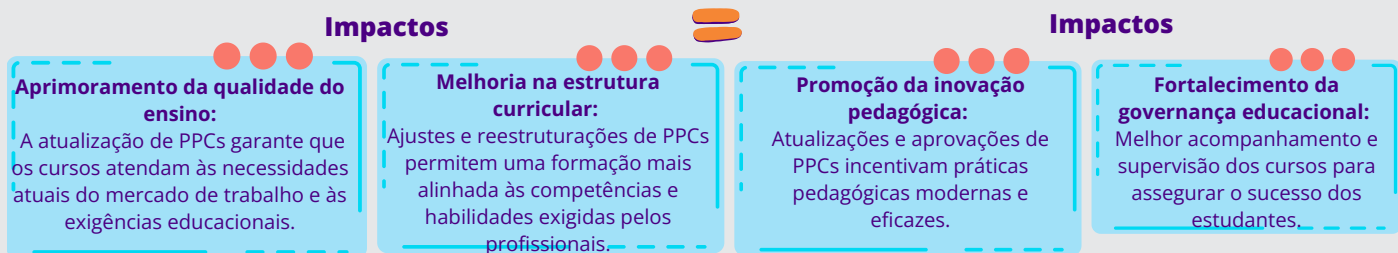
PESQUISA, INOVAÇÃO E RELACIONAMENTO COM O MUNDO DO TRABALHO



3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



Houve, ainda, aprovações, atualizações e reestruturação de 15 Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs):



Posse dos conselheiros (Biênio 2024-2025)



3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Colégio de Dirigentes

O Colégio de Dirigentes (Codir) possui caráter consultivo e, como órgão colegiado superior, tem a finalidade de apoiar processos decisórios da reitora e recomendações ao Conselho Superior.

Em 2024, durante as cinco reuniões realizadas (entre ordinárias e extraordinárias), o Codir apreciou e recomendou a aprovação de processos importantes para o atingimento dos objetivos estratégicos da instituição. Entre eles está o Plano de Trabalho para Elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) do IFMS, recomendado pelo Conselho por meio da Resolução n. 9, de 26 de novembro de 2024, que tem como objetivo promover a sustentabilidade e eficiência na gestão de recursos institucionais, conforme orientações estabelecidas pela Instrução Normativa n. 10, de 2012, e pelo Decreto n. 7.746, de 5 de junho de 2012.

Cabe ao Codir, todos os anos, estabelecer a distribuição orçamentária dos recursos da Política de Assistência Estudantil do IFMS (Paes), tendo por finalidade a democratização do acesso, da permanência e do êxito de estudantes nos cursos ofertados pela instituição, promovendo o estímulo ao desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão, consoante ao Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), instituído pelo Decreto n. 7.234, de 29 de julho de 2010.

Para 2024, essa distribuição ocorreu por meio da Resolução Codir/IFMS n. 7, de 22 de dezembro de 2023. Contudo, considerando que os recursos dependem da aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA) e que a referente ao exercício 2024 foi publicada com um valor menor do que a previsão constante no Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) 2024, foram necessárias publicações de resoluções alterando os valores em razão da LOA e, posteriormente, em razão da recomposição orçamentária anunciada pelo Governo Federal em junho do mesmo ano.

Para evitar que tais atualizações se repetissem, a Resolução Codir/IFMS n. 11, de 6 de dezembro de 2024, na qual o colegiado define a distribuição orçamentária de 2025, foi realizada somente com o percentual do referido recurso para os seguintes eixos: Assistência Estudantil Especializada (AEE); Regime de Internato Pleno (RIP); Alimentação Escolar; Dimensão Ensino, Pesquisa, Extensão; e Dimensão Socioeconômica.

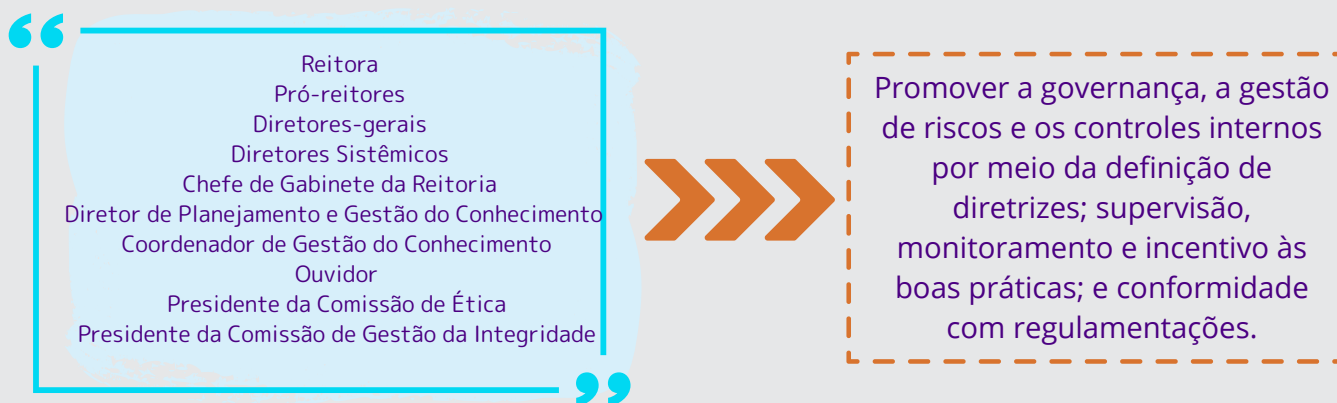
As ações referentes ao Programa de Assistência Estudantil estão abordadas no item 3.4.1 deste Relatório.



3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno

Instituído pela Portaria - Reitoria n. 1.311, de 2023 - PORTA/RT-GABIN/RT/IFMS, e alterado pela Portaria - Reitoria n. 83, de 2025 - PORTA/RT-GABIN/RT/IFMS, o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno (CGGRCI) tem o objetivo de adotar medidas para a sistematização de práticas relacionadas à gestão de riscos, aos controles internos e à governança no IFMS. De acordo com a Política de Gestão de Riscos da instituição, o Comitê possui a seguinte composição:



Em 2024, o Comitê se reuniu uma vez para aprovar a atualização da Política de Gestão de Riscos e o Manual de Gestão de Riscos. Contudo, a referida Política previu que, na ausência de regulamentação específica, o funcionamento do CGGRCI seguirá disposições como a realização de reuniões trimestrais ordinárias e extraordinárias, quando necessário, com quórum mínimo de 50% mais um dos integrantes. A secretaria será conduzida por um integrante eleito, enquanto convidados e especialistas externos poderão participar sem direito a voto. Ainda segundo a Política, o Núcleo de Gestão de Riscos prestará suporte técnico, elaborando análises e propostas e participando das reuniões com voz, mas sem voto.

Diretoria de Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública

A Diretoria de Gestão Sistêmica, Governança, Riscos, Transparência e Inovação Pública (Digov) colabora com a gestão sistêmica do IFMS, com ênfase na transparência, prestação de contas à sociedade e participação social, além de desenvolver ações de correição, promoção da integridade, gestão de riscos, inovação pública e a política arquivística institucional. Entre os Núcleos vinculados à Digov, destacamos:

Núcleo de Gestão de Riscos

Núcleo de Apoio à Correição

Núcleo de Gestão da Integridade

3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Núcleo de Gestão de Riscos

O Núcleo de Gestão de Riscos (Nuger) é responsável por desenvolver e acompanhar a Política de Gestão de Riscos; apoiar unidades na identificação, avaliação e mitigação de riscos institucionais; integrar a gestão de riscos à tomada de decisões estratégicas; e promover capacitações sobre gestão e controle de riscos. Em março de 2024, por meio da Portaria - Reitoria n. 404 - PORTA/RT-GABIN/RT/IFMS, foi designada uma servidora responsável por responder pelo referido Núcleo. Desde então, realizaram-se as seguintes atividades:

- Alinhamento do Plano de Ação com a Auditoria Interna.
- Análise dos processos mapeados recebidos pelos setores (teste piloto).

- Revisão e atualização da Política de Gestão de Riscos.
- Elaboração do Manual de Gestão de Riscos.

- Participação em cursos e eventos sobre gestão de riscos e governança.
- Reunião com a equipe da UFAM sobre o uso do ForRisco.

[Acesse aqui: Gestão de Riscos - IFMS](#)

Núcleo de Apoio à Correição

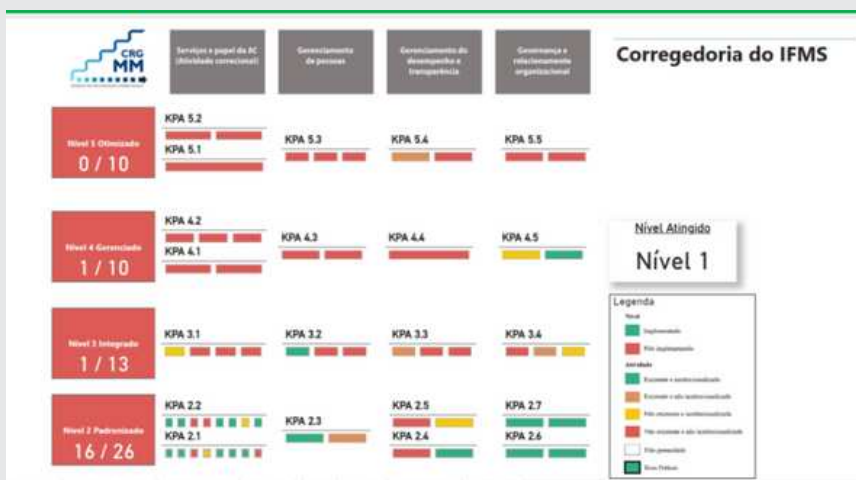
O Núcleo de Apoio à Correição (Nurei) conduz sindicâncias e processos disciplinares, registrando-os no CGU-PAD. Criado em 2017, atua na prevenção de infrações, orientação administrativa e assessoria na instauração e no acompanhamento de procedimentos disciplinares.

O Modelo de Maturidade Correcional, elaborado pela Corregedoria-Geral da União (CRG), é um dos instrumentos da Política de Gestão Correcional que tem como intuito possibilitar a avaliação do grau de maturidade de uma organização pública de acordo com graus de desempenho esperados. Em 2024, realizou-se uma nova avaliação e a atividade correcional do IFMS permaneceu no Nível 1 de maturidade, conforme diagnóstico encaminhado pela CGU apresentado na imagem abaixo.

Dos 26 critérios para o alcance do Nível 2, atualmente a instituição atende a 16, ou seja, 61,53%.

Das 257 unidades integrantes do SisCor, 217 participaram da avaliação do Modelo de Maturidade Correcional 2024.

61,5%



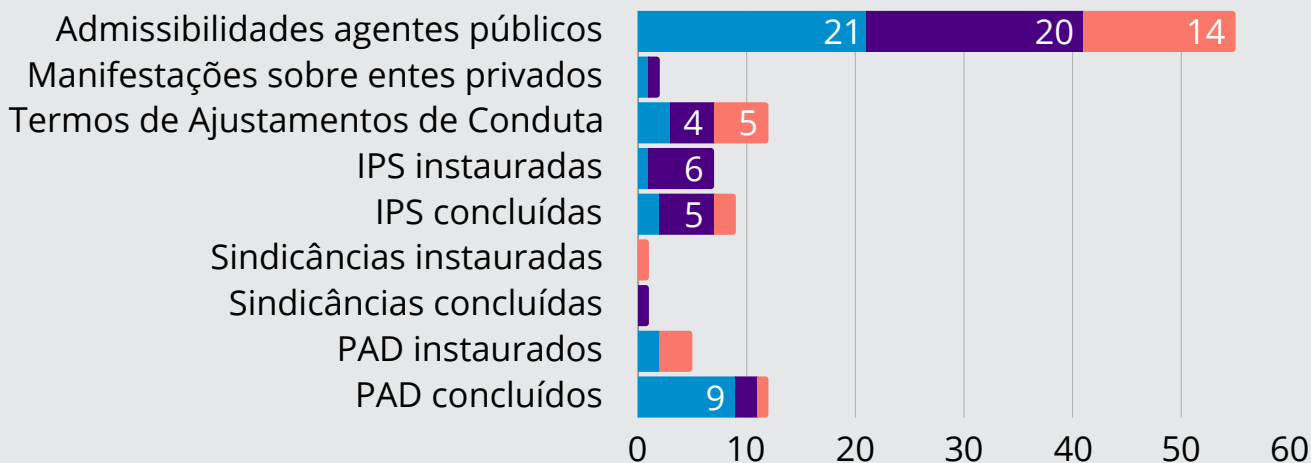
3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



O Relatório de Gestão Correccional do Núcleo de Apoio à Correição referente ao ano de 2024 apresenta as atividades correccionais realizadas entre janeiro e dezembro, conforme as diretrizes estabelecidas pela Portaria Normativa CGU n. 27, de 11 de outubro de 2022, alterada pela Portaria Normativa n. 123, de 22 de abril de 2024. Abaixo, seguem informações extraídas do referido Relatório .

Somatório de procedimentos e processos correccionais de 2022 a 2024

● 2022 ● 2023 ● 2024



Principais motivos das apurações no IFMS em 2024

Relatório Atividades

Nurei



Falta de urbanidade no ambiente de trabalho e desentendimentos.

Quebra do regime de dedicação exclusiva.

Comportamentos inadequados no exercício da atividade docente.

Desaparecimento de bem público.

Assédio sexual.

Agressão física.

🔍 Acesse aqui: [Núcleo de Apoio à Correição - IFMS](#) 🖱️

3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA


Núcleo de Gestão da Integridade

O Núcleo de Gestão da Integridade é responsável por promover a adoção de medidas e ações institucionais destinadas à prevenção, detecção, punição e remediação de fraudes e atos de corrupção em apoio à boa governança, além de coordenar a estruturação, a execução e o monitoramento do Programa de Integridade no IFMS.

Conforme art. 3º da Portaria n. 858, de 2 de julho de 2024, compete ao Núcleo, ainda, a responsabilidade pela operacionalização das ações previstas para a integridade na instituição, sem prejuízo das atribuições descritas no Regimento Geral do IFMS.

Em razão da necessidade de estruturação e capacitação dos envolvidos na Digov e da ausência de servidor responsável pelo Núcleo, as ações referentes ao ano de 2024 foram comprometidas pelo acúmulo de atribuições dos integrantes e pelo movimento de greve nos meses de abril a julho do mesmo ano.

Contudo, em dezembro de 2024, foi publicada a Portaria - Reitoria n. 1.488 - PORTA/RT-GABIN/RT/IFMS, que designa uma servidora para responder pelo Núcleo de Gestão da Integridade.


🔍 Clique no link para acessar: [Gestão Sistêmica - IFMS](#) 

Comissão de Gestão da Integridade

A Comissão de Gestão da Integridade possui as seguintes competências, conforme estabelecido na Portaria n. 858, de 2 de julho de 2024:

- assessorar a autoridade máxima do IFMS em assuntos relacionados à integridade, transparência e acesso à informação, bem como nos programas e ações destinados à sua implementação;
- articular-se com as demais unidades do órgão que desempenham funções de integridade, visando obter informações necessárias para a estruturação e monitoramento do Programa de Integridade;
- coordenar a estruturação, execução e monitoramento do Programa de Integridade do IFMS; e
- promover, em coordenação com as áreas responsáveis, a orientação e o treinamento internos em assuntos relativos ao Programa de Integridade.



🔍 Clique no link para acessar: [Programa de Integridade - IFMS](#) 

Em 2024, a Comissão trabalhou nas ações para atualização do Plano de Integridade e, como mencionado, a ausência de servidor disponível para responder exclusivamente pelo Núcleo de Gestão da Integridade comprometeu o andamento das atividades da Comissão — visto que, até outubro, as atividades de Núcleo eram exercidas pelo presidente da Comissão.

3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Ouvidoria

A Ouvidoria pública desempenha papel fundamental na gestão de instituições públicas, atuando como elo direto entre a sociedade e a administração. Mais do que um canal de atendimento, a Ouvidoria representa um instrumento essencial para a transparência, melhoria da gestão e garantia dos direitos dos cidadãos. Por meio dela, é possível receber, analisar e encaminhar manifestações, contribuindo para o aperfeiçoamento dos serviços e fortalecendo a confiança na gestão pública.

No IFMS, a Ouvidoria cumpre esse papel ao registrar e tratar diversas manifestações dos cidadãos. Em 2024, foram registradas:



Essas e outras informações podem ser acessadas no Painel Resolveu.

🔍 Acesse aqui: [Painel Resolveu? - Ouvidorias](#)

Além disso, os relatórios de atividades da Ouvidoria estão disponíveis para consulta na página da Ouvidoria, no site do IFMS.

🔍 Acesse aqui: [Ouvidoria IFMS](#)

Serviço de Informação ao Cidadão

O direito de acesso à informação é um princípio essencial da administração pública, garantido pela Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI). No IFMS, esse direito é assegurado pelo Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), que atende às solicitações de informação conforme previsto na legislação.

Em 2024, foram registrados 101 pedidos de acesso à informação, todos respondidos dentro do prazo legal, sem registros de omissão. A média mensal de solicitações foi de aproximadamente 8,4 pedidos, com um tempo médio de resposta de 17 dias. Destaca-se que mais de 82% das solicitações resultaram em acesso concedido, enquanto menos de 3% foram negadas. Além disso, no mesmo período, foram apresentados cinco pedidos de recurso, todos analisados e encerrados em primeira instância.



🔍 Acesse aqui: [Painel LAI - CGU](#)

3.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Auditoria Interna

A Auditoria Interna orienta, assessora a gestão, desenvolve ações preventivas e contribui para a garantia da legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade, eficiência e probidade dos atos da administração do IFMS.

Por meio do Plano Anual de Auditoria Interna (Paint) 2024 do IFMS, a Auditoria previu diversas ações, distribuídas entre auditorias, monitoramento de recomendações, capacitações e atividades de gestão interna.



- Fundações de Apoio (sobreposição de carga-horária)
- Folha de pagamento
- Evasão e Retenção Escolar

🔍 Clique no link para acessar: [Auditoria Interna - IFMS](#)



Comissão de Ética

A Comissão de Ética do IFMS é um órgão permanente e autônomo com foco educativo, responsável por orientar e aconselhar servidores sobre conduta ética no trato com pessoas e patrimônio público. Além disso, desempenha funções consultiva, preventiva, conciliadora e, em último caso, repressiva.

Em 2024, realizaram-se nove reuniões e, além dos processos em andamento e de denúncias recebidas, foram respondidas consultas acerca de enquadramento ético de condutas de servidores. O período de greve e a reestruturação da composição da Comissão de Ética impactaram, significativamente, a atuação da Comissão no ano de 2024.

🔍 Clique no link para acessar: [Comissão de Ética - IFMS](#)



- Reuniões Ordinárias Previstas: 12
 - Reuniões Ordinárias Realizadas: 7
 - Reuniões Extraordinárias: 2
- Denúncias Recebidas: 9
 - Denúncias Convertidas em Procedimento Preliminar: 5
 - Processos Finalizados: 5
 - (Arquivamentos: 3 / Censuras: 0 / Acordos de Conduta Pessoal e Profissional: 2)



3.3 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

Os resultados alcançados pelo IFMS em 2024, assim como o desempenho da gestão institucional, são analisados a partir de eixos estratégicos:

- Indicadores de Gestão dos Institutos Federais

Utilização da Plataforma Nilo Peçanha para avaliação quantitativa e qualitativa de metas, comparando o desempenho do IFMS com parâmetros nacionais

- Alinhamento ao PDI 2024-2028

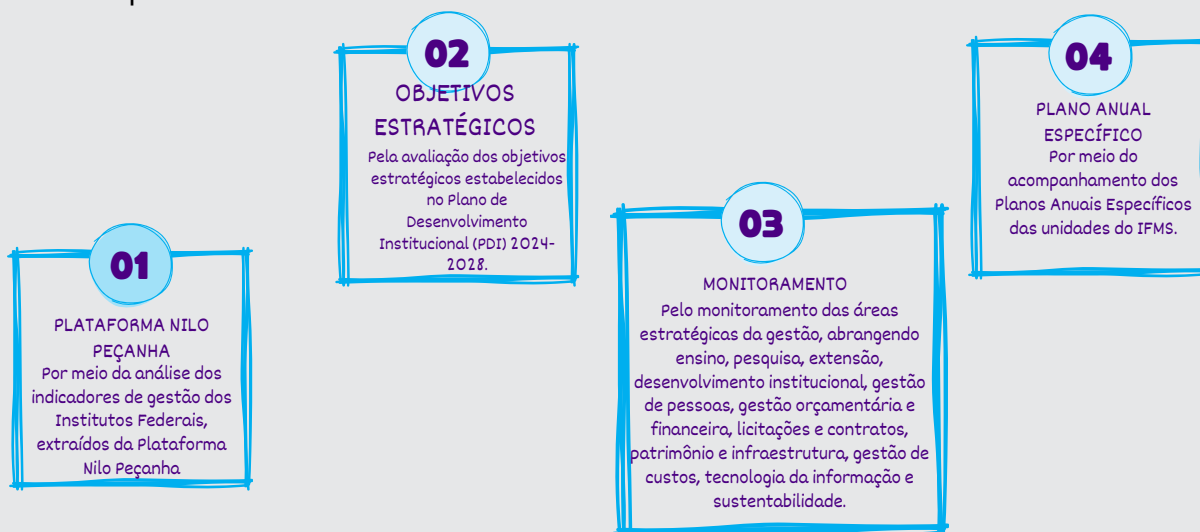
Aferição do cumprimento dos objetivos estratégicos definidos no PDI, com foco em:

- Avanços nas políticas de ensino, pesquisa e extensão;
- Fortalecimento da governança e sustentabilidade institucional; e
- Expansão da infraestrutura e modernização tecnológica.

- Monitoramento Integrado de Políticas e Processos

Acompanhamento sistemático de instrumentos gerenciais, incluindo:

- Planos Anuais Específicos: execução de metas setoriais vinculadas às diretrizes do PDI; e
- Áreas Estratégicas: gestão de pessoas, orçamentária/financeira, licitações, patrimônio, Tecnologia da Informação e sustentabilidade, com ênfase em eficiência operacional e transparência.





3.3.1 INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

O Tribunal de Contas da União realiza levantamentos periódicos para aprimorar a governança no setor público e incentivar boas práticas nas organizações públicas. Desde 2017, o TCU consolidou levantamentos sobre governança em áreas como pessoas, Tecnologia da Informação (TI), contratações e governança pública, incluindo, em 2018, práticas de combate à fraude e corrupção e, em 2021, gestão orçamentária.

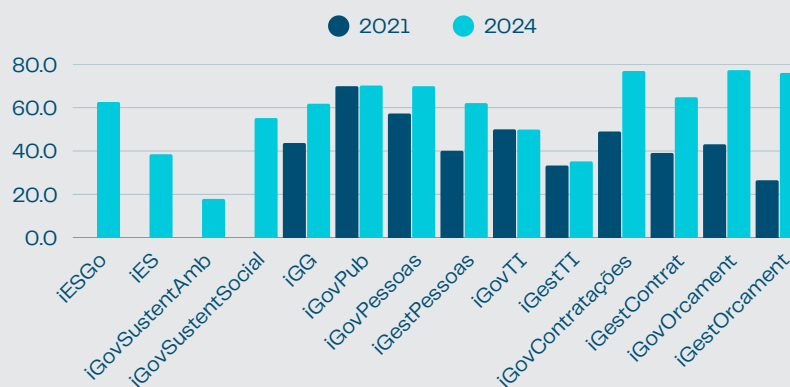
Em 2024, adicionaram-se práticas relacionadas à sustentabilidade social e ambiental, criando o primeiro indicador público federal sobre ESG (*Environmental, Social and Governance*).

Com questionários mais concisos, a iniciativa buscou reduzir custos e agregar valor, promovendo benchmarking entre as 387 organizações participantes. As notas são apresentadas em gráficos radar, comparando dados individuais e médias gerais, com todas as informações disponíveis publicamente no site do TCU <https://iesgo.tcu.gov.br/iesgo2024/>.

O IFMS obteve resultados variados na avaliação de governança e gestão de 2024 realizada pelo TCU. Destacou-se em governança e gestão de contratações (76,9%) e governança orçamentária (77,3%), mas apresentou desempenho baixo em governança da sustentabilidade ambiental (17,9%) e gestão de TI e segurança da informação (35,2%).

O índice ESG geral ficou em 62,6%, com destaque moderado para sustentabilidade social (55,2%) e resultados aquém em sustentabilidade ambiental (38,5%). Os dados revelam bons índices em áreas estruturais, mas indicam a necessidade de avanços em sustentabilidade e tecnologia.

Tabela comparativa dos resultados da autoavaliação do IFMS
Edições 2021 e 2024



3.3.1 INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

Entre as avaliações de 2021 e 2024, o IFMS apresentou avanços significativos em diversos indicadores de governança e gestão. No Levantamento de Governança e Gestão Públicas (iGG 2021), a instituição obteve um iGG de 43,7%, enquanto na avaliação de 2024, esse índice foi elevado para 61,8%, refletindo melhorias estruturais e aprimoramento dos processos institucionais. É relevante ressaltar que não houve outras edições do levantamento entre 2021 e 2024, tornando essa a primeira oportunidade de reavaliação do desempenho do IFMS no novo modelo de governança adotado pelo TCU. Os resultados indicam avanços significativos, mas também evidenciam áreas estratégicas que necessitam de maior atenção nos próximos ciclos de avaliação.

Resumo da autoavaliação - IFMS 2021 e 2024

INDICADOR	2021	2024
iESGo (Índice ESG)	-	62,6 %
iES (Índice Integrado de sustentabilidade ambiental e social)	-	38,5%
IGovSustentAmb (Índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental)	-	17,9%
IGovSustentSocial (Índice de governança e gestão da sustentabilidade social)	-	55,2%
iGG (Índice integrado de governança e gestão pública)	43,7%	61,8 %
iGovPub (Índice de governança pública organizacional)	69,9%	70,2%
iGovPessoas (Índice de governança e gestão de pessoas)	57,3%	69,9%
iGestPessoas (Índice de gestão de pessoas)	40,1%	62,1%
iGovTI (Índice de governança e gestão de tecnologia da informação e segurança da informação)	50,0%	49,9%
iGestTI (Índice de gestão de tecnologia da informação e segurança da informação)	33,3%	35,2%
iGovContratações (Índice de governança e gestão de contratações)	49,0%	76,9%
iGestContrat (Índice de gestão de contratações)	39,1%	64,8%
iGovOrçament (Índice de governança e gestão orçamentária)	43,1%	77,3%
iGestOrçament (Índice de gestão orçamentária)	26,5%	76,0%

De acordo com o Relatório do TCU, a principal constatação é que há uma discrepância para pior nos resultados alcançados, justamente na dimensão de sustentabilidade (iES). Muitas organizações ainda estão em estágios iniciais de adoção de práticas sustentáveis, especialmente nas dimensões ambiental e social.

Os relatórios do levantamento iESGo 2024 – Índice ESG (*Environmental, Social and Governance*) estão disponíveis na página oficial do TCU, incluindo o Relatório de Desempenho Individual de cada órgão.

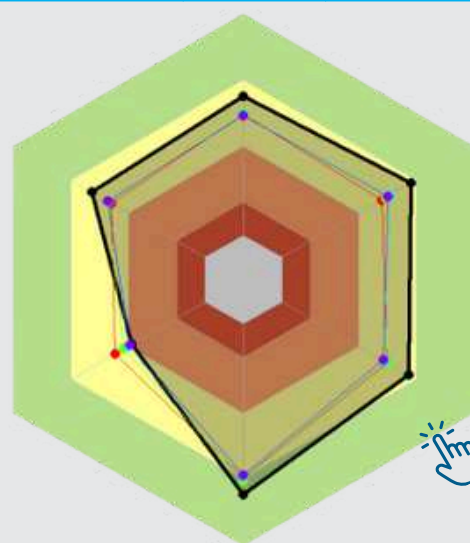
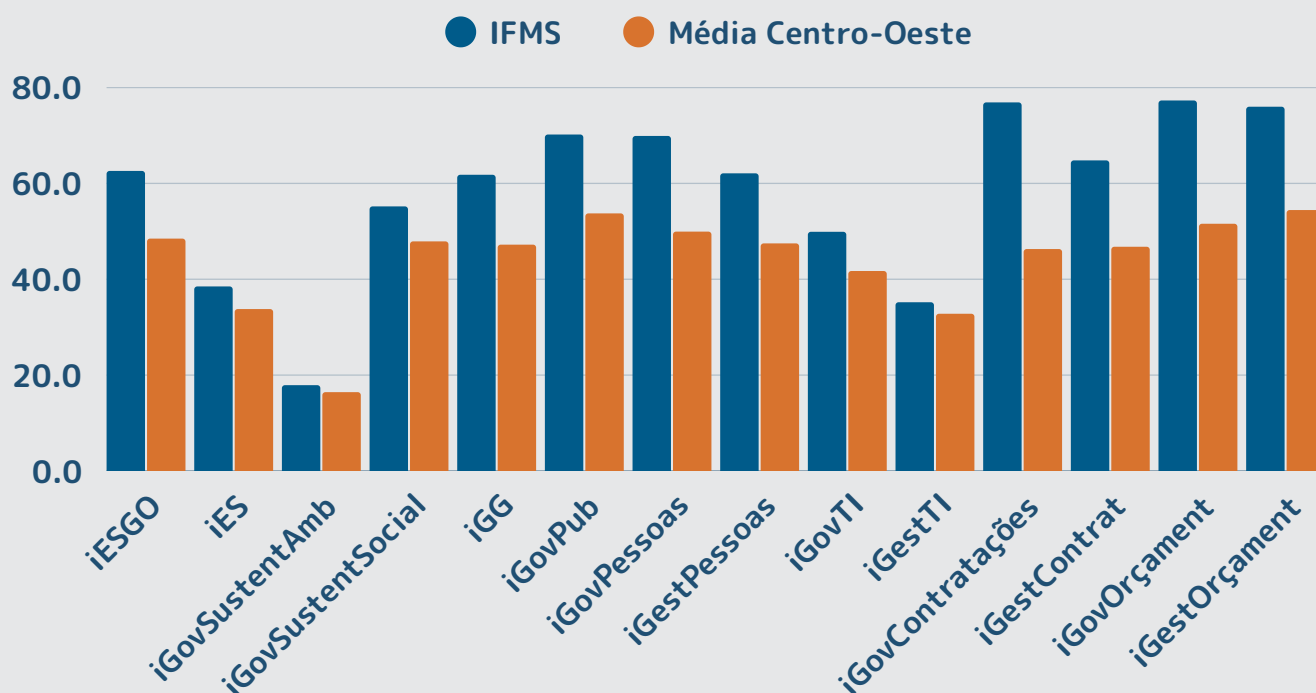


Gráfico comparativo TCU - Relatório Individual de autoavaliação 2024 (IFMS)

3.3.1 INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

Em comparação aos resultados das Instituições Federais que compõem a Rede Federal da Região Centro-Oeste, o IFMS teve um desempenho superior à média, conforme gráfico abaixo.



Legenda:

iESGO	índice ESG (<i>Environmental, Social and Governance</i>)	iGestPessoas	índice de gestão de pessoas
iES	índice integrado de sustentabilidade ambiental e social	iGovTI	índice de governança e gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação
iGovSustentAmb	índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental	iGestTI	índice de gestão de tecnologia da informação e da segurança da informação
iGovSustentSocial	índice de governança e gestão da sustentabilidade social	iGovContratações	índice de governança e gestão de contratações
iGG	índice integrado de governança e gestão públicas	iGestContrat	índice de gestão de contratações
iGovPub	índice de governança pública organizacional	iGovOrçament	índice de governança e gestão orçamentárias
iGovPessoas	índice de governança e gestão de pessoas	iGestOrçament	índice de gestão orçamentária



RELATÓRIO
Relatório de Levantamento - IESGO 2024 (TCU)



- [Acesse o link com os Arquivos Devolutivos Individuais do iESGO 2024](#)



3.3.1 INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

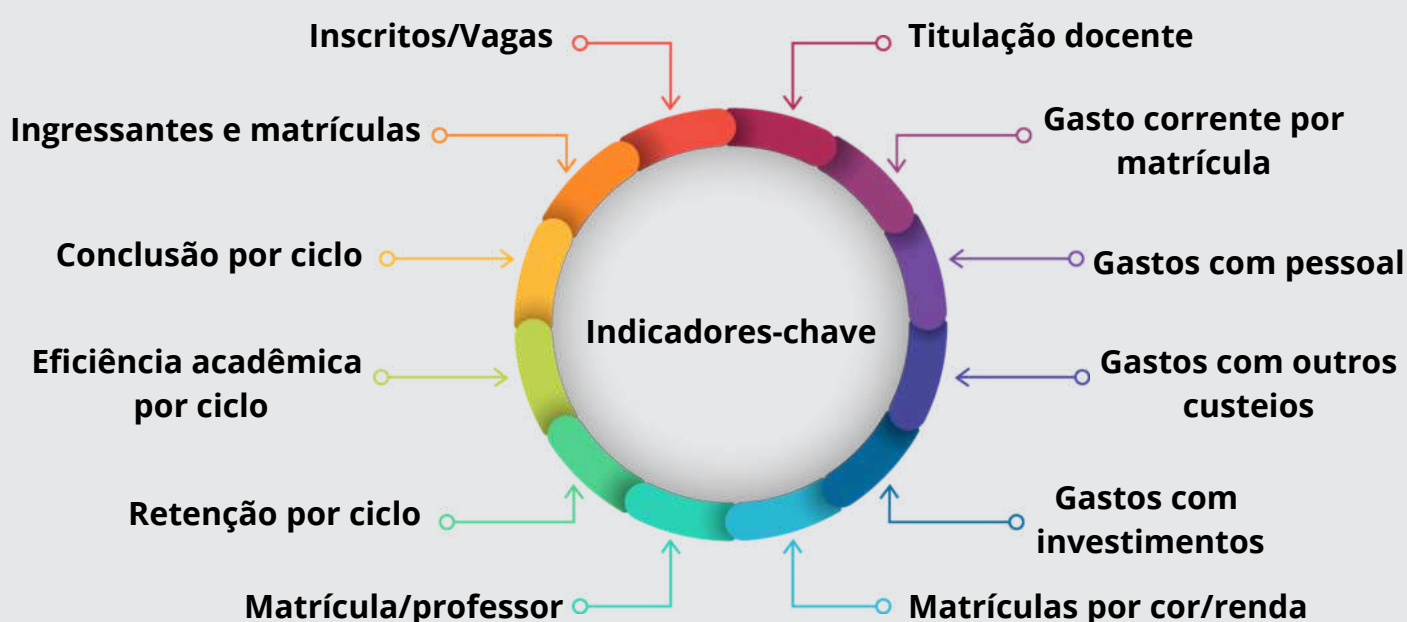
Índice	IFMS	IFB	IFMT	IFG	IF Goiano	Média
iESGo (índice ESG)	62,6%	32,5%	72,5%	44,2%	30,6%	48,48%
iES (índice integrado de sustentabilidade ambiental e social)	38,5%	33,5%	55,1%	26,5%	15,3%	33,78%
iGovSustentAmb (índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental)	17,9%	15,0%	38,9%	5,2%	5,2%	16,44%
iGovSustentSocial (índice de governança e gestão da sustentabilidade social)	55,2%	48,6%	68,4%	43,8%	23,5%	47,90%
iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)	61,8%	27,8%	72,3%	43,6%	30,6%	47,22%
iGovPub (índice de governança pública organizacional)	70,2%	35,3%	78,3%	50,0%	34,9%	53,74%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	69,9%	26,2%	66,9%	47,3%	39,4%	49,94%
iGestPessoas (índice de gestão de pessoas)	62,1%	20,9%	72,5%	37,8%	44,1%	47,48%
iGovTI (índice de governança e gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação)	49,9%	30,3%	47,1%	28,6%	52,7%	41,72%
iGestTI (índice de gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação)	35,2%	35,8%	28,1%	21,0%	43,9%	32,80%
iGovContratações (índice de governança e gestão de contratações)	76,9%	18,2%	80,4%	43,2%	12,8%	46,30%
iGestContrat (índice de gestão de contratações)	64,8%	11,7%	90,8%	52,9%	13,7%	46,78%
iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentárias)	77,3%	26,0%	94,9%	44,9%	14,8%	51,58%
iGestOrcament (índice de gestão orçamentária)	76%	35,5%	90,7%	55,0%	15,0%	54,44%

O Relatório de Levantamento do TCU, apreciado na Sessão do Plenário de 18 de setembro de 2024, que avalia as práticas de Governança e Gestão das organizações públicas, destacou avanços na governança, mas também apontou desafios persistentes em sustentabilidade, segurança da informação e gestão de pessoas. O Tribunal espera que os órgãos utilizem os dados do iESGo para implementar melhorias contínuas, promovendo uma administração pública mais eficiente, transparente e sustentável.

No contexto do IFMS, e considerando os resultados obtidos no Índice Integrado de Sustentabilidade Ambiental e Social (iES), foram retomadas as iniciativas voltadas à aprovação e implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS). Paralelamente, estão sendo alinhadas estratégias de gestão voltadas para o fortalecimento da governança nas áreas de gestão de pessoas e Tecnologia da Informação, com ações estruturadas que, a médio e longo prazo, contribuirão significativamente para a evolução dos respectivos índices de governança e gestão do Instituto.

3.3.2 RESULTADOS POR INDICADORES DE GESTÃO

O TCU, no Acórdão n. 2.267, de 2005, recomendou a inclusão de 12 indicadores-chave no relatório de gestão anual das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, conforme disposto a seguir.



Esses dados são extraídos da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), sistema oficial de estatísticas da Rede Federal, conforme estabelecido pela Portaria Setec/MEC n. 1, de 3 de janeiro de 2018. A PNP de 2024 será disponibilizada em junho de 2025.

Os indicadores do IFMS podem ser acompanhados no Painel CIE - Central de Informações Estratégicas:

INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso do Sul

Missão
Promover a educação de excelência por meio do ensino, pesquisa e extensão nas diversas áreas de conhecimento técnico e tecnológico, formando profissional humanista e inovador, com vistas a induzir o desenvolvimento econômico e social local, regional e nacional.

Visão
Ser reconhecido como uma instituição de ensino de excelência, sendo referência em educação, ciência e tecnologia no Estado de Mato Grosso do Sul.

Central de Informações Estratégicas - CIE

Selecione o painel desejado abaixo:

- ADMINISTRAÇÃO
- DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- IFMS EM NÚMEROS
- ENSINO
- EXTENSÃO
- PESQUISA E INOVAÇÃO
- GESTÃO DE PESSOAS
- AUDITORIA INTERNA
- COMUNICAÇÃO SOCIAL
- EDUCAÇÃO À DISTANCIA E
- TECNOLOGIA DA

3.3.2 RESULTADOS POR INDICADORES DE GESTÃO

Em 2024, o IFMS lançou um espaço exclusivo em seu site para centralizar todos os painéis institucionais, reunindo dados e indicadores estratégicos das diversas áreas de atuação. A iniciativa reforça a transparência e aprimora a gestão institucional, oferecendo acesso facilitado às informações, visando:

- **fortalecer a transparência** por meio do acesso público a informações estruturadas;
- **aprimorar a tomada de decisão** com dados atualizados e visualização intuitiva; e
- **padronizar a comunicação** de metas e resultados institucionais.

O portal está disponível em:

- <https://www.ifms.edu.br/paineis>

O Painel de Obras foi descontinuado e não está mais sendo atualizado. A equipe responsável trabalha no desenvolvimento de um novo modelo, visando maior transparência e eficiência no acompanhamento das obras.

Destaque do ano: Painel de Gestão de Pessoas

Como inovação estratégica, o **Painel de Gestão de Pessoas** foi lançado em 2024, destacando-se como ferramenta essencial para:

- monitoramento de indicadores de recursos humanos;
- otimização de processos administrativos; e
- promoção de equidade e valorização profissional.

Reconhecimento Nacional

O painel foi premiado durante a Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) 2024 como um dos principais projetos da Rede Federal, consolidando o IFMS como referência em:



PAINEL IFMS

Modernização da Gestão Institucional

PAINEL IFMS

Eficiência operacional

PAINEL IFMS

Inovação em transparência pública



3.3.2 RESULTADOS POR INDICADORES DE GESTÃO

Em 2024, o IFMS deu um passo significativo no fortalecimento da **transparência** e da **gestão estratégica baseada em dados**, lançando dois painéis interativos para monitoramento de resultados institucionais:

Painel de Acompanhamento dos Planos Anuais Específicos

Ferramenta: desenvolvido em **Power BI**, o Painel oferece visualização dinâmica e detalhada da execução dos Planos Anuais Específicos (PAEs), permitindo:

- acompanhamento em tempo real de metas e indicadores;
- identificação de desvios e ajustes necessários; e
- acesso público para comunidade acadêmica e sociedade.



Acesse o Painel

[Power BI - Planos Anuais Específicos](#)

Painel de Desempenho PDI 2024 - 2028



Acesse o Painel:

[Power BI - Acompanhamento de Execução do PDI 2024- 2028](#)

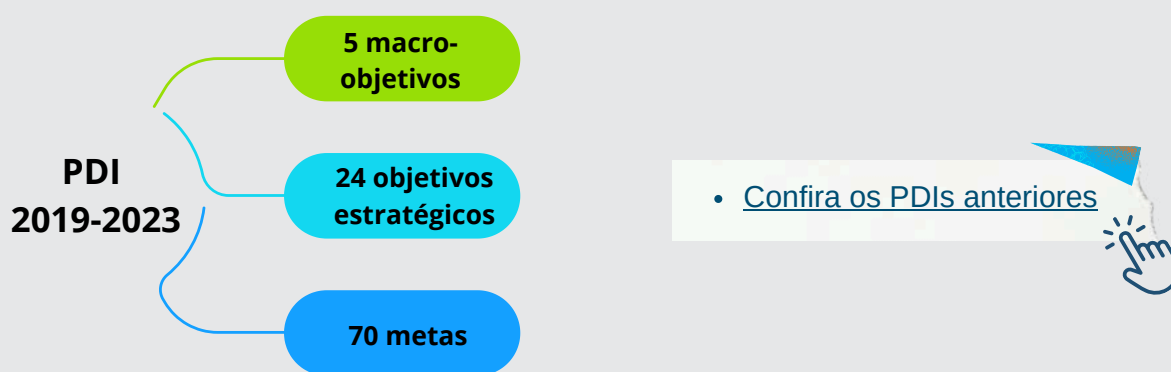
Ferramenta: desenvolvido em **Power BI**, o Painel oferece visualização dinâmica e detalhada da execução do PDI 2024 - 2028, permitindo:

- acompanhamento em tempo real de metas e indicadores;
- identificação de desvios e ajustes necessários;
- visualização detalhada de dados; e
- acesso público para comunidade acadêmica e sociedade.



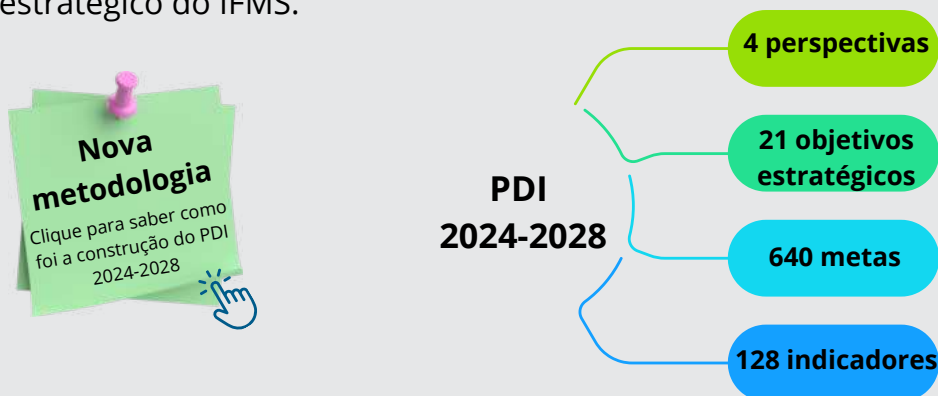
3.3.3 RESULTADOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O PDI 2019-2023 do IFMS estruturou a gestão institucional com base em cinco macro-objetivos, 24 objetivos estratégicos e 70 metas, garantindo a definição de prioridades e ações para o período. Com um índice de execução de 64%, o Plano 2019-2023 proporcionou avanços significativos na instituição.



Para o ciclo 2024-2028, o IFMS adotou um novo modelo metodológico, alinhado à abordagem do Balanced Scorecard (BSC). Essa **mudança reformulou completamente a estrutura estratégica do PDI**, organizando os objetivos institucionais em quatro perspectivas interligadas: Orçamento; Gestão e Infraestrutura; Processos Acadêmicos; e Estudantes e Servidores. Esse novo modelo permite uma visão integrada da gestão e estabelece uma relação mais direta entre estratégias, indicadores e metas institucionais.

Dessa forma, os objetivos e metas que não foram plenamente atingidos no ciclo anterior não puderam ser simplesmente transferidos ou mantidos no novo PDI, uma vez que a estruturação estratégica da instituição foi redefinida. A nova metodologia exigiu a reformulação das metas institucionais para garantir um alinhamento mais eficaz com os desafios e demandas atuais, promovendo maior transparência, eficiência e inovação no planejamento estratégico do IFMS.



3.3.3 RESULTADOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Ferramentas de Gestão

Em 2024, o IFMS iniciou a execução do PDI 2024-2028, consolidando um modelo estratégico alinhado às demandas da sociedade. Como parte desse processo, a instituição disponibiliza, anualmente, o Painel de Análise de Metas e Indicadores, uma ferramenta de Business Intelligence (BI) que permite o acompanhamento dos resultados por toda a comunidade acadêmica e pela sociedade.

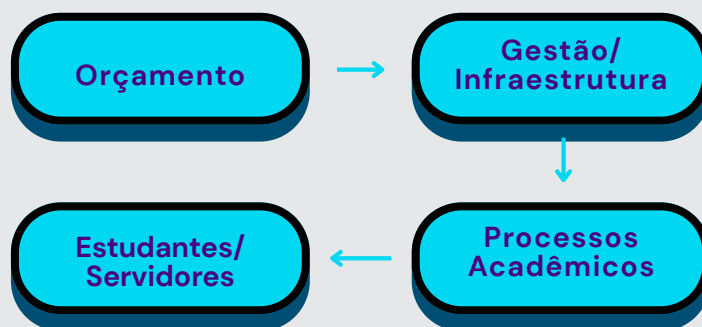
Painel de Desempenho PDI 2024-2028



Metodologia Balanced Scorecard (BSC)

A estratégia do IFMS está estruturada em quatro perspectivas interligadas, garantindo planejamento equilibrado e focado em resultados.

- **Orçamento** 💰
- **Gestão e Infraestrutura** 🏢
- **Processos Acadêmicos** 📖
- **Estudantes e Servidores** 👤



Recursos financeiros sustentam a infraestrutura, que potencializa processos, beneficiando a comunidade.

Avaliação Contínua e Impacto Social

Cada perspectiva possui **indicadores quantificáveis** para avaliação anual. O Plano de Metas direciona prioridades estratégicas, garantindo alinhamento com:

- **ODS 4 (Educação de Qualidade):** expansão de 30% nas matrículas em cursos técnicos; e
- **ODS 9 (Indústria, Inovação e Infraestrutura):** viabilizar que 80% dos ativos de propriedade intelectual resultantes de produtos tecnológicos sejam licenciados ou transferidos até 2028.

A gestão estratégica do IFMS integra inovação e responsabilidade social, fortalecendo o papel da instituição como agente de transformação.

Confira os principais resultados, impedimentos para alcance e desafios futuros de cada um dos 21 Objetivos Estratégicos do PDI 2024-2028 no item 5.2 deste Relatório (Apêndices Detalhados).

3.3.3 RESULTADOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Painel de Acompanhamento do Desempenho do PDI 2024-2028

Criado para acompanhar os objetivos estratégicos, as metas e os indicadores institucionais, o Painel de Acompanhamento do Desempenho do PDI 2024-2028 utiliza Business Intelligence (BI) para organizar as informações em quatro perspectivas estratégicas:

- o Estudantes e Servidores;
- o Processos Acadêmicos;
- o Gestão e Infraestrutura; e
- o Orçamento e Finanças.

A medição dos indicadores do PDI 2024-2028 está em andamento, aguardando as devolutivas dos setores responsáveis. Adicionalmente, parte das informações é proveniente da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), cujos dados serão divulgados apenas em maio de 2025.

Dessa forma, alguns indicadores permanecerão sem aferição até a disponibilização dessas informações e, conseqüentemente, não puderam ser atualizados até o fechamento deste Relatório.

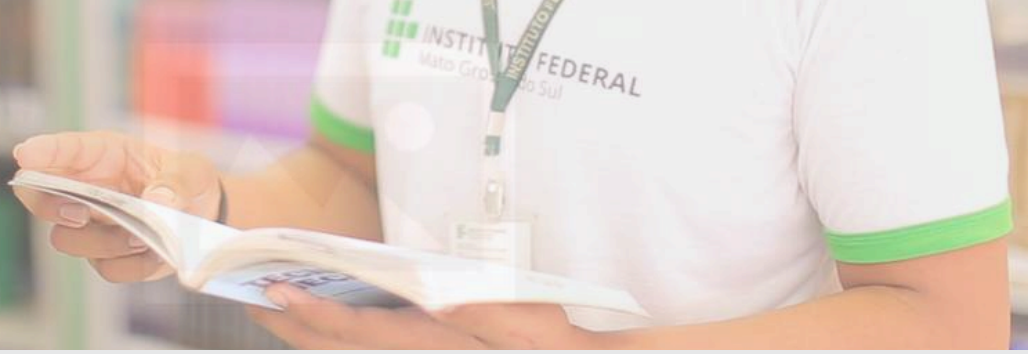
No entanto, o painel institucional possui atualização dinâmica, permitindo a incorporação dos dados assim que forem repassados pelos setores, proporcionando maior flexibilidade na análise e no acompanhamento dos resultados.

[🔗 Painel de Acompanhamento do PDI 2024-2028](#)



Confira os desdobramentos dos objetivos estratégicos em táticos e operacionais no item 5.1 deste Relatório (Anexos Gerais).





3.4 RESULTADOS DAS PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO

A seguir, demonstram-se os resultados alcançados no exercício das principais áreas de atuação do IFMS, com vinculação à missão institucional e aos objetivos estratégicos.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino (Proen) oferece, por meio de suas diretorias e coordenações, suporte administrativo e técnico, além de auxiliar na orientação, na supervisão e no planejamento do ensino, em integração com a pesquisa e extensão.

🎯 ENSINO EM 2024

A Proen, em 2024, reforçou a implementação de diversas atividades complementares ao ensino, alinhadas à Política de Apoio ao Ensino e à Política de Assistência Estudantil do IFMS.

👩🎓 Destinadas a estudantes de cursos técnicos e de graduação presenciais e a distância, essas ações visam:

- interiorizar e verticalizar a formação acadêmica; e
- consolidar o aprendizado. 💡

🌟 As atividades estruturaram-se em cinco dimensões essenciais:

- 1 Ensino - aprofundamento teórico e prático; 📖🌟
- 2 Pesquisa - estímulo à investigação científica; 🔍📄
- 3 Extensão - integração com a comunidade; 🤝🌍
- 4 Socioeconômica - apoio e inclusão estudantil; e 📦
- 5 Administrativa - Exame de Seleção, editais de acesso e permanência e certificação. 📄✅

Esse conjunto de ações promove a formação integral, unindo o conhecimento acadêmico às competências exigidas pelo mundo do trabalho. Assim, o IFMS reforça seu compromisso com uma educação ampla, crítica e alinhada às demandas contemporâneas. 🚀🎓



Para conhecer a **Política de Apoio ao Ensino** do IFMS, acesse: Política de Apoio ao Ensino do IFMS 🖱️

Para conhecer os resultados da **Política de Assistência Estudantil** no IFMS, acesse: Política de Assistência Estudantil 🖱️



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

🎯 Missão dos Cursos do IFMS


Os cursos oferecidos pelo IFMS têm como objetivo atender às necessidades regionais de educação profissional e tecnológica, formando cidadãos críticos e qualificados para atuarem no mundo do trabalho nos diversos setores da economia. Com isso, a instituição busca impulsionar o desenvolvimento humano e socioeconômico, tanto nas esferas local e regional, quanto no cenário nacional.

📄 17 Expansão e Planejamento

A introdução de novos cursos, no IFMS, está prevista no PDI.

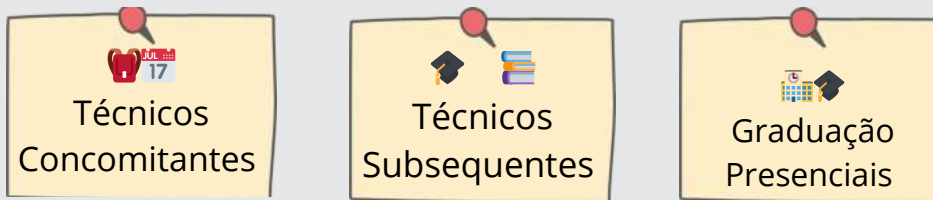
📄. Antes de qualquer decisão, a instituição realiza pesquisas para analisar a demanda, considerando fatores:



Essas ações estão alinhadas às diretrizes da Lei n. 11.892, de 2008, que cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. 

🔍 Estudos de Viabilidade e Expansão

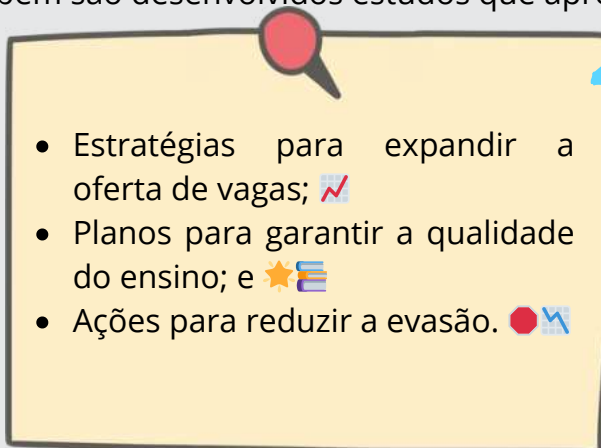
Nesse contexto, o IFMS realiza estudos de viabilidade para a abertura de cursos:



Esses estudos geram relatórios orientadores aos campi sobre a oferta e demanda desses cursos, garantindo decisões estratégicas alinhadas às necessidades regionais.

🚀 Estratégias e Planos de Ação

Também são desenvolvidos estudos que apresentam:



O objetivo é garantir que mais estudantes tenham acesso a uma formação de qualidade e possam concluir com sucesso sua trajetória educacional. 🎯🎓⭐

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Oferta de Vagas Cursos Técnicos e Superiores no IFMS

Cursos	2024.1	2024.2	Total 2024
Técnicos Integrados	1792	160	1952
Técnicos Integrados EJA/EPT	160	200	360
Técnicos Subsequentes	164	40	204
Total de Vagas Cursos Técnicos	2116	400	2516
Bacharelado	280	120	400
Licenciatura	80	0	80
Tecnologia	360	200	560
Total de Vagas Cursos Superiores	720	320	1040
Oferta de Vagas - Total	2836	720	3556

A tabela acima apresenta as vagas disponibilizadas para os cursos presenciais oferecidos em 2024. A seleção para os cursos técnicos do IFMS ocorre por meio de processo seletivo específico, organizado pela instituição. Já para os cursos de graduação, a participação no Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) é requisito obrigatório, sendo a inscrição realizada pelo Sistema de Seleção Unificada (Sisu), conforme as regras definidas no Edital MEC/Sisu e no edital do IFMS.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

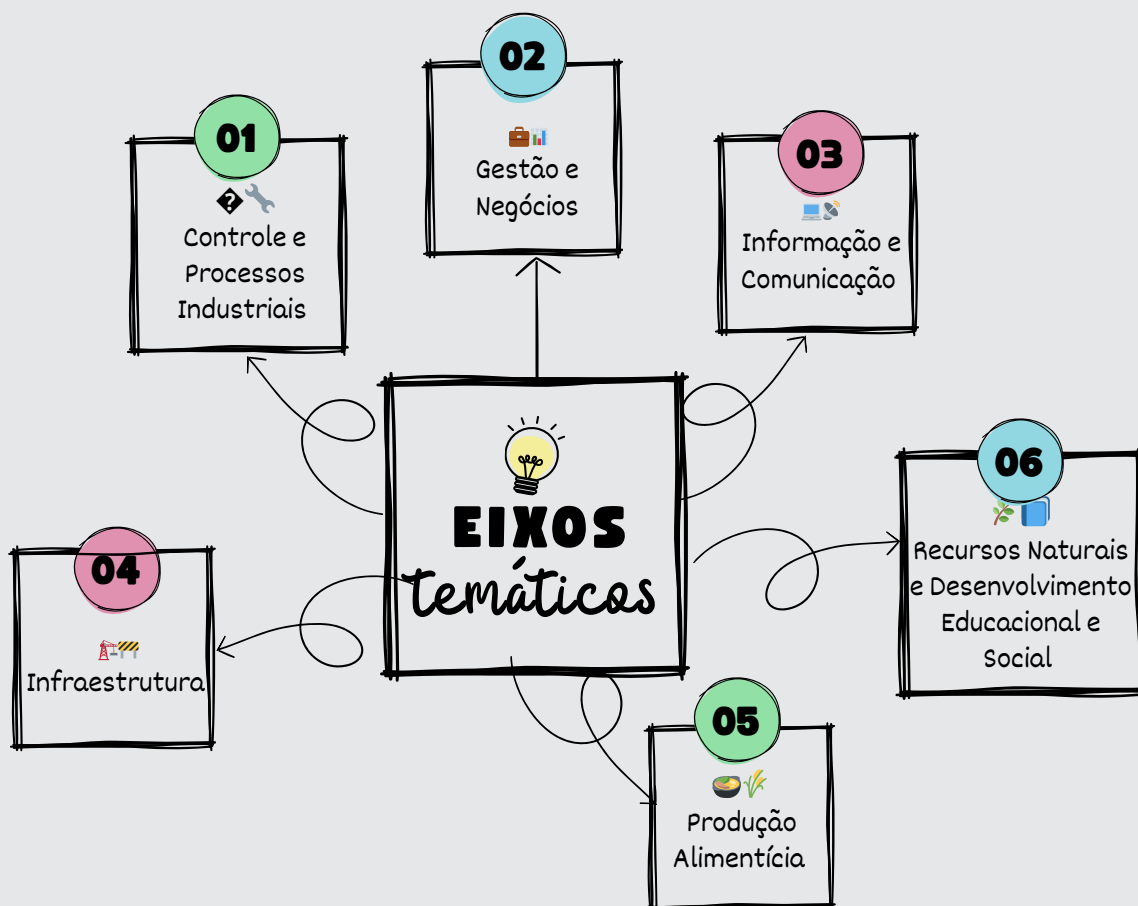
Oferta de Cursos Técnicos e de Graduação no IFMS

O IFMS mantém uma oferta ampla e diversificada de cursos, mostrando seu compromisso com a educação profissional técnica e superior de qualidade. Em 2024, a instituição ofereceu:

- **14 cursos técnicos** para **57 turmas**; e
- **18 cursos de graduação** para **26 turmas**.

No total, são 32 cursos distintos, com 41 cursos ofertados (considerando modalidades e turmas). 🎓📚

Os cursos estão organizados em **seis eixos temáticos**, cobrindo áreas essenciais e estratégicas para o desenvolvimento regional e nacional.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

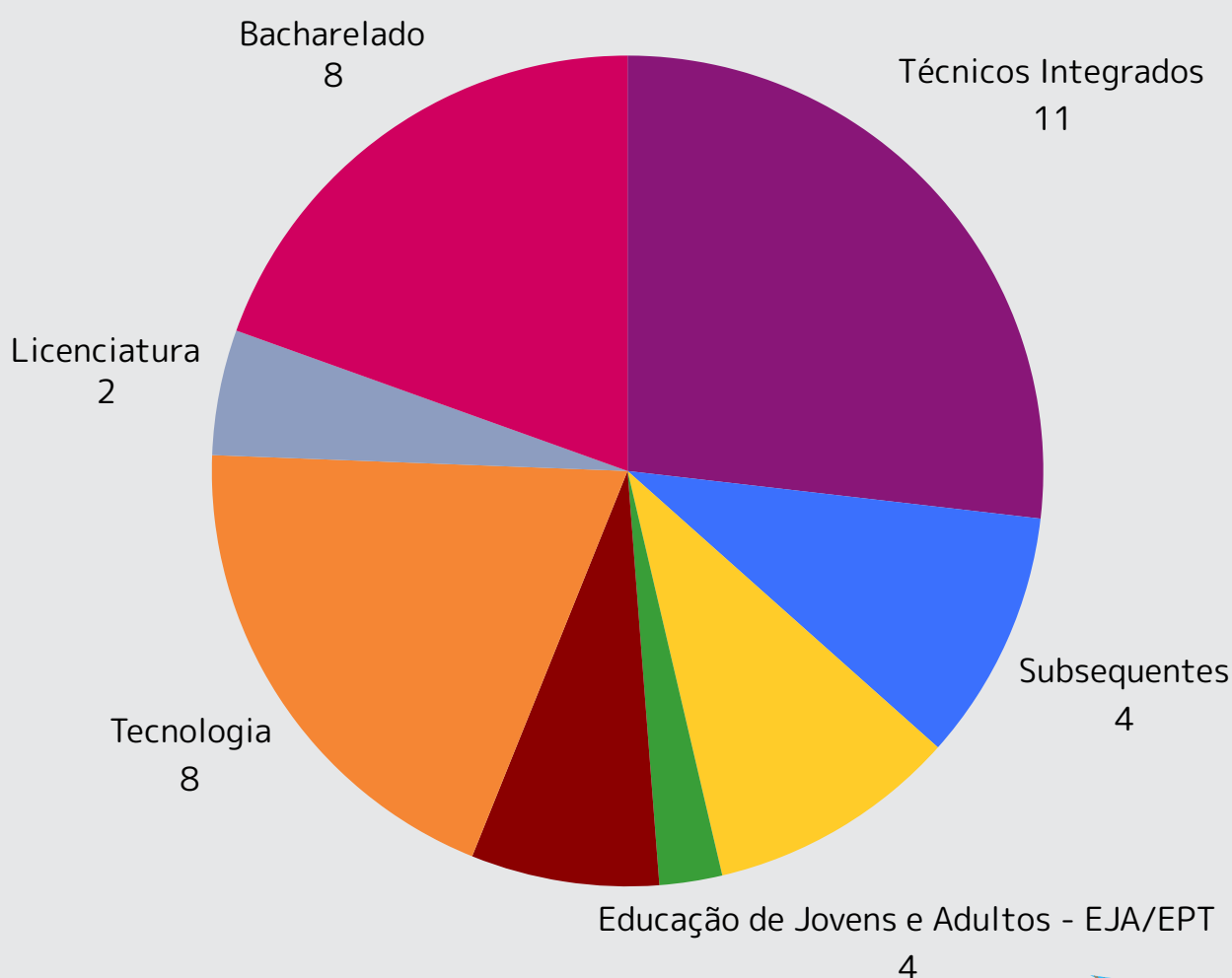
Oferta de Cursos Técnicos e de Graduação no IFMS

★ IFMS: educação que gera resultados ★

A distribuição dos cursos do IFMS é estratégica, alinhada à verticalização das modalidades de ensino. A instituição oferece uma trajetória formativa contínua, do técnico ao superior, atendendo às demandas do mercado e da sociedade.

🎯 Foco no cidadão e no desenvolvimento sustentável

Os cursos do IFMS refletem um planejamento que forma profissionais qualificados e cidadãos conscientes, contribuindo para a transformação social e o crescimento socioeconômico.



Fonte: Sistema Acadêmico - 2024

Para saber mais sobre a oferta de cursos, acesse: [PDI IFMS \(2024-2028\)](#) - item 10.4



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

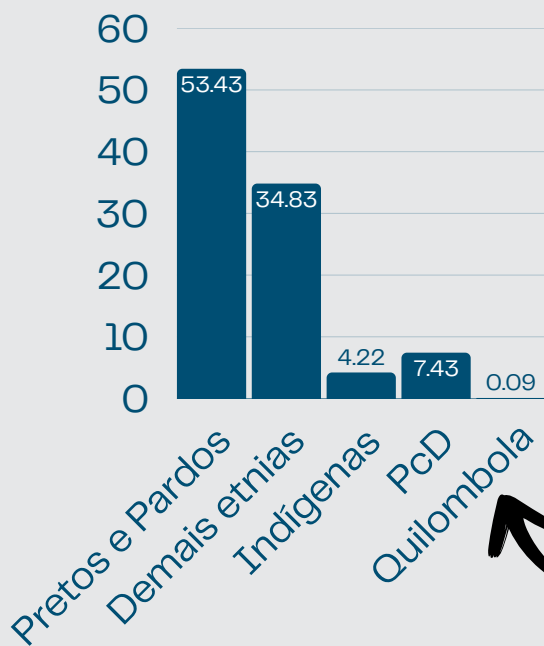
🎯 IFMS: inclusão em foco 🎯



As vagas ofertadas nos processos seletivos do IFMS seguem a Lei n. 12.711, de 2012, garantindo que 50% delas sejam reservadas para estudantes que cursaram integralmente o ensino fundamental (ingresso em cursos técnicos) ou médio (ingresso na graduação) em escolas públicas.

✅ Compromisso com a equidade e a qualidade educacional

A política de ações afirmativas no IFMS reforça o papel da instituição na promoção de uma educação inclusiva e alinhada às demandas sociais, gerando oportunidades de acesso reais para todos.



🎯 IFMS: distribuição de vagas

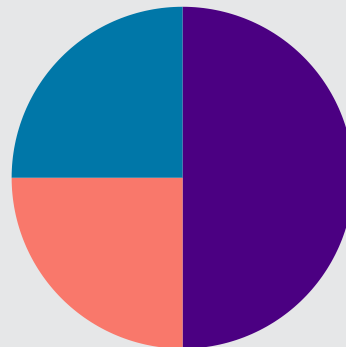
25% para escolas públicas (renda menor que um salário mínimo).

25% para escolas públicas (independentemente de renda).

Dentro de cada categoria, há reserva de vagas para pretos, pardos, indígenas, quilombolas e PcD. 🇺🇦🌟

✅ Equidade e inclusão garantidas

Ação Afirmativa 1
25%



Ampla Concorrência
50%

Ação Afirmativa 2
25%



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino atua, ainda, na gestão dos processos seletivos para **ingresso nos cursos da educação básica, por meio de sorteio ou Exame de Seleção**, sempre disciplinados por editais. Para a entrada de estudantes em cursos técnicos integrados, a Diretoria de Educação Básica preside a Comissão Central do Exame de Seleção, que tem o objetivo de organizar a logística de aplicação das provas. Em 2024, o exame **foi aplicado em dez municípios e teve a participação de 4.707 candidatos, concorrendo a 1.760 vagas**.



[ACESSE AQUI: EXAME DE SELEÇÃO 2025 - TÉCNICO INTEGRADO \(EDITAL 042/2024\)](#)



Já a Diretoria de **Graduação**, em 2024, desenvolveu ações voltadas para:

- promoção da eficiência e eficácia acadêmica;
- melhoria na gestão de processos acadêmico-administrativos; e
- suporte, aos coordenadores de Curso, na implementação dos Projetos Pedagógicos atualizados em 2023.

Um dos grandes destaques do ano foi a revisão das **Diretrizes para Criação, Alteração e Extinção dos Cursos de Graduação**. 📄 ✨ Esse documento, essencial para a organização e atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), passou por modificações que visaram:



Essas iniciativas reforçam o compromisso da Diretoria de Graduação com a modernização, a qualidade acadêmica e o suporte contínuo às Coordenações de Curso.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

AVANÇO ESCOLAR PARA CERTIFICAÇÃO ANTECIPADA - IFMS

A Direção Executiva de Ensino implementou o avanço escolar, conforme lei n. 9.394, de 1996 (Ldb), que permite a conclusão antecipada de estudantes do último período dos cursos da instituição, seguindo critérios definidos no projeto pedagógico do curso.

No IFMS, ele foi regulamentado em 2024 por meio da Resolução Cosup/IFMS n. 40, tendo como principal critério o aproveitamento nas atividades obrigatórias. A seguir, estão as principais condicionalidades a ele relacionadas



REQUISITOS PARA CERTIFICAÇÃO ANTECIPADA

- ✓ Matrícula no último período do curso.
- ✓ Frequência mínima de 75%.
- ✓ Média anual necessária para aprovação.
- ✓ **Comprovação de uma das condições abaixo:**

✦ APROVADO EM:

Sisu, Prouni, Fies, instituições públicas ou privadas, escolas militares, concursos públicos.

✦ INGRESSO NO MERCADO DE TRABALHO:

Emprego formal (contrato físico ou digital).
Trabalho informal (comprovante + autodeclaração).

✦ OUTROS CRITÉRIOS:

Aceite em universidade no exterior.
Motivos de saúde ou licença-maternidade.



✦ IMPACTOS E BENEFÍCIOS

Acesso ao ensino superior e setor produtivo

Garantia de flexibilidade em situações específicas

Alinha-se à LDB para garantia do êxito acadêmico



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

EXAME ESPECIAL DE DEPENDÊNCIA

Visando reduzir a evasão e o tempo de permanência dos estudantes, implementou-se o exame especial de dependência, conforme a Resolução COSUP/IFMS n. 39, de 25 de outubro de 2024.

A medida permite que alunos reprovados por nota em unidades curriculares solicitem o exame no semestre seguinte.

Em caso de aprovação, a média final é substituída, dispensando a necessidade de repetir a disciplina. Com essa iniciativa, a instituição acelera a conclusão dos cursos, beneficiando estudantes da oferta regular, EJA e subsequentes, e reafirma o compromisso com a permanência e o êxito acadêmico.



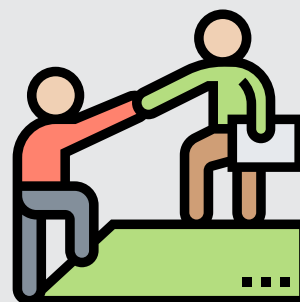
REGISTRO DO ATENDIMENTO DOCENTE NO SISTEMA ACADÊMICO

Finalidade: registro e acompanhamento de ocorrências estudantis.

Encaminhamento para equipes multidisciplinares.

PRINCIPAIS DEMANDAS REGISTRADAS

- ◆ Dificuldades de aprendizagem. 🎓
- ◆ Problemas de comportamento. ⚖️
- ◆ Faltas e evasão. 📅
- ◆ Questões emocionais e psicológicas. ❤️
- ◆ Conflitos interpessoais. 🤝
- ◆ Questões de saúde. 🏥
- ◆ Dificuldades financeiras e socioeconômicas. 💰



IMPACTOS E BENEFÍCIOS








- Acompanhamento personalizado dos estudantes
- Atendimento ágil e direcionado
- Apoio à permanência e ao êxito acadêmico
- Integração entre docentes e equipes de apoio

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

No que se refere ao fortalecimento da qualidade dos **cursos técnicos integrados** do IFMS, a Diretoria de Educação Básica realizou uma série de ações estratégicas em 2024. Entre as principais iniciativas, destacam-se:



Como resultado dessas ações, foram revisados os Projetos Pedagógicos dos Cursos:

-  **Técnico em Administração - EJA-EPT - Integrado** - Campus Dourados;
-  **Técnico em Edificações - Integrado - EJA-EPT** - Campus Jardim;
-  **Técnico Integrado em Informática para Internet** - Campus Dourados;
-  **Curso Técnico em Metalurgia - Integrado** - Campus Corumbá; e
-  **Técnico em Manutenção e Suporte em Informática - Integrado** - Campus Corumbá.

Essas iniciativas reforçam o compromisso da Pró-Reitoria de Ensino com a excelência acadêmica e a modernização dos processos educacionais, garantindo um impacto positivo na formação dos estudantes.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, também foram aprovados os Projetos Pedagógicos de **Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC)**:



➤ **Piscicultura** - Campus Ponta Porã;




➤ **Agricultor Orgânico** - Campus Dourados - Programa Mulheres Mil; e

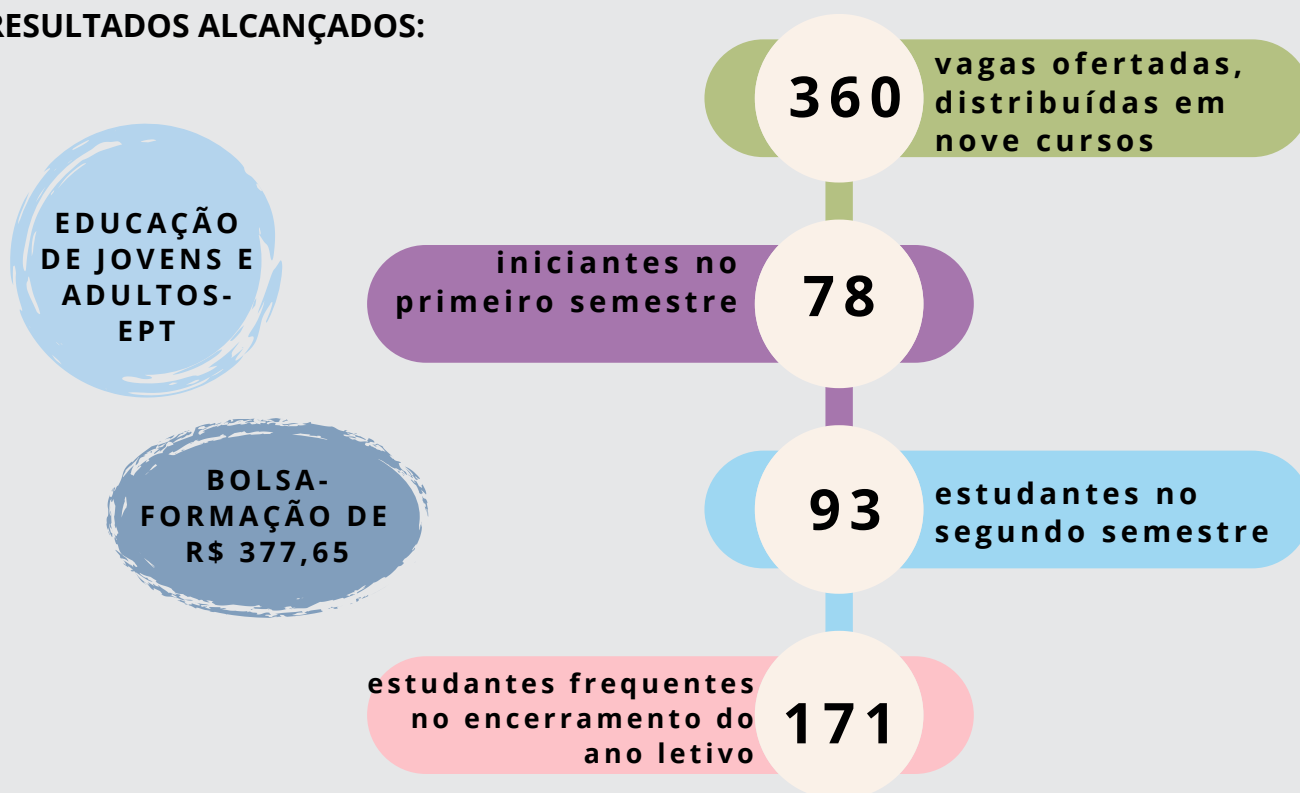


➤ **Assistente Administrativo** - Campus Dourados - Programa Mulheres Mil.

E por meio da adesão à **Linha de Fomento Bolsa-Formação EJA-EPT**, oferecida pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec) do MEC em parceria com a Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (Secadi), **o IFMS celebrou o Termo de Execução Descentralizada (TED)** com o objetivo de promover melhores condições de permanência e êxito de estudantes.

Em 2024, a instituição passou a **ofertar uma bolsa de R\$ 377,65 mensais para cada estudante matriculado na EJA-EPT**, durante todo o curso. 

RESULTADOS ALCANÇADOS:



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino implementou, ainda, mudanças significativas para melhorar os cursos da **Educação de Jovens e Adultos (EJA-EPT)**, com base no diálogo com a comunidade acadêmica. Entre as principais ações realizadas, destacam-se:

- **adequação do currículo e da metodologia** para atender ao público diverso da EJA;
- **regime de alternância**, com organização em períodos de tempo-escola e tempo-social;
- **cursos híbridos**, que combinaram aulas presenciais e atividades on-line;
- uso de atividades direcionadas e **redução na duração total** dos cursos;
- implementação do **Requerimento de Ausência Justificada (Ajus)**, que permitiu a compensação de faltas por meio de atividades compensatórias; e
- aproveitamento de estudos e reconhecimento de saberes, com **certificação intermediária**.




O regime de alternância organiza as atividades acadêmicas desenvolvidas simultaneamente em:

TEMPO-ESCOLA:


Aulas presenciais realizadas de segunda-feira a quinta-feira no período noturno.

TEMPO-SOCIAL:

Atividades que integram diferentes componentes curriculares, desenvolvidas fora da escola, em espaços como comunidades ou locais de trabalho, e realizadas em horários flexíveis.



 Essas mudanças tornaram os cursos mais flexíveis e alinhados às realidades e necessidades dos estudantes, promovendo uma formação mais conectada à vida prática e profissional.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Diretoria de Graduação acompanhou os cursos após atualizações nos Projetos Pedagógicos de 2023, identificando a necessidade de revisão em três projetos. Ajustes foram feitos para alinhá-los às demandas institucionais e acadêmicas. 

Destaque do Período

O **Curso de Tecnologia em Processos Metalúrgicos**, do Campus Corumbá, foi submetido a uma avaliação externa conduzida pelo Inep. Para preparar o Campus, foram realizadas:




-  visitas técnicas; e
-  reuniões de planejamento.

Como resultado desse esforço coletivo, o Curso alcançou o conceito 4,43 em uma escala de 5 pontos, evidenciando a excelência acadêmica e o compromisso com a qualidade educacional

Modernização do Calendário Acadêmico: novidades para 2026

Uma das ações de maior relevância em 2024 foi a definição da alteração do Calendário Acadêmico dos cursos de graduação, que será implantada a partir dos ingressantes em 2026.

Definiu-se que os cursos de graduação passarão a ser realizados ao longo de 17 semanas letivas, em substituição às atuais 20 semanas. Essa decisão foi tomada após amplas discussões com diretores de Ensino e diretores-gerais, considerando:

-  as elevadas cargas-horárias dos cursos em relação às diretrizes nacionais;
-  os indicadores acadêmicos; e
-  a necessidade de maior planejamento das aulas e atividades

Essa mudança visa otimizar o tempo de formação, melhorar a organização acadêmica e garantir maior qualidade no processo de ensino e aprendizagem.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino alcançou um marco histórico ao elevar os conceitos dos cursos de graduação no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes). A Diretoria de Graduação reestruturou estratégias de assessoramento aos campi, resultando em melhoria significativa nas avaliações externas do Inep.

IFMS ELEVA EFICIÊNCIA ACADÊMICA: conquistas no Sinaes

Reconhecimento Nacional

A iniciativa foi selecionada como **experiência exitosa** e apresentada na Reditec 2024, consolidando o IFMS como referência em inovação e qualidade acadêmica.



Implementado a partir de 2020, o Modelo incluiu:

- ✓ capacitação remota de coordenadores sobre o Sinaes; e
- ✓ visitas do diretor de Graduação aos campi, com reuniões específicas e visitas guiadas às instalações.

Novo Modelo de Assessoramento

Resultados que inspiram 📈🏆

Hoje, os cursos de graduação do IFMS colhem os frutos desse esforço coletivo, conforme evolução disposta a seguir.

Até 2019:

- ◆ 3 cursos com conceito 3; e
- 🔻 10 cursos com conceito 4.

Após 2020 (com as novas estratégias):

- 🔻 5 cursos com conceito 4; e
- 🏆 6 cursos com o conceito máximo 5.



Essa conquista reflete o compromisso do IFMS com a qualidade acadêmica, inovação e valorização da comunidade educacional. A instituição segue em frente, buscando sempre o melhor para os estudantes e a sociedade.



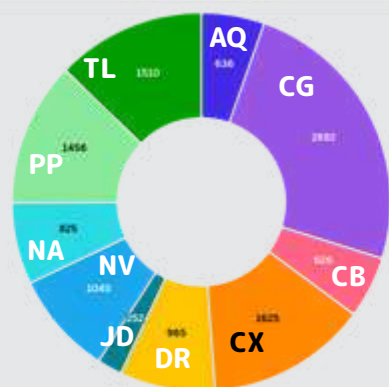
3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

As bibliotecas do IFMS desempenham um papel fundamental no apoio à comunidade acadêmica, oferecendo serviços que facilitam o acesso ao conhecimento e promovem a excelência acadêmica. Em 2024, foram investidos **R\$ 310.580,81** na contratação de plataformas que modernizam e ampliam os serviços oferecidos nas dez unidades do Instituto.

Serviços ofertados

Consulta ao acervo

- Consulta local e on-line ao acervo e empréstimo de livros.
- 3.003 acessos as bases virtuais.



Acervo Físico - Nº de empréstimos por campus

■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados ■ Jardim ■ Navirai ■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

Serviços ofertados

Empréstimos

- 11.832 empréstimos domiciliares, o que representa 145% de aumento dos acessos em relação ao ano anterior.
- 15.370 títulos cadastrados no Pergamum.

Acesso a recursos digitais

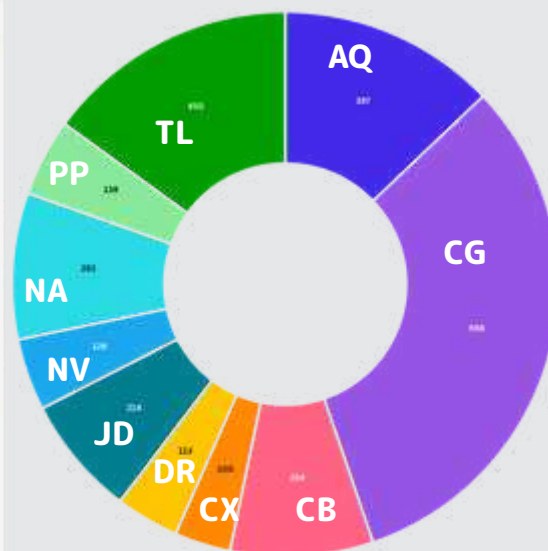
- Disponibilização do Portal de Periódicos da Capes e da Base de Normas da ABNT.
- Acesso a Bibliotecas Virtuais com milhares de títulos especializados.

Treinamentos e Capacitações

- Realização de treinamentos sobre uso de ferramentas acadêmicas e normas ABNT.

Destaques do ano

- Capacitação de gestores e bibliotecários para atuarem na Auditoria Interna das Bibliotecas.
- Reitora e bibliotecária participam do Fórum de Bibliotecas Inclusivas.
- Parceria com a Capes para ampliar o acesso a periódicos científicos.



Bibliotecas Virtuais - Nº de acessos por campus

■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados ■ Jardim ■ Navirai ■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
PA7

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
ES1

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
ES2



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Além disso, disponibiliza-se o Portal de Periódicos da Capes, que é uma das principais ferramentas de acesso à informação científica no Brasil. 🌐🇮🇧

Em 2024, o IFMS continuou a oferecer, à comunidade acadêmica, um amplo acesso a esse recurso, consolidando-se como espaço de excelência para pesquisa e produção de conhecimento.



Destaques do Portal de Periódicos da Capes

O Portal reúne, em um único espaço virtual, um vasto acervo de publicações científicas.

Em 2024, estavam **disponíveis 74 coleções de bases de periódicos para o IFMS**, oferecendo acesso a:



📊 Bases de dados e periódicos

48.038 títulos de periódicos em texto completo.
74 bases de dados de referências e resumos.
41 bases de dados estatísticas.

🎓 Teses, dissertações e obras de referência

64 bases de teses e dissertações.
48 obras de referência, incluindo dicionários especializados, acervos de bibliotecas, compêndios e ferramentas de análise.

🎧 Conteúdos audiovisuais e arquivos abertos

15 bases de conteúdos audiovisuais.
14 bases de arquivos abertos e redes de e-prints.

💡 Patentes e normas técnicas

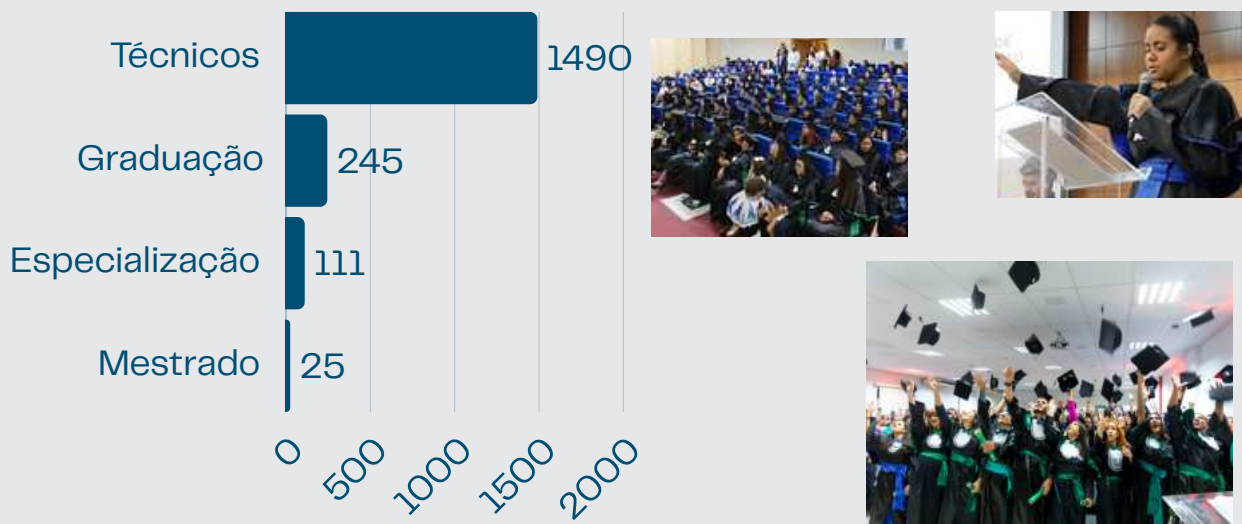
12 bases de patentes.
2 bases de dados de normas técnicas.

📄 Outros Documentos:

Mais de 275.000 documentos, incluindo anais, relatórios, livros, anuários, guias e manuais.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Direção de Gestão Acadêmica emitiu **1.871 diplomas**. Desse total, foram **1.490 de cursos técnicos, 245 de graduação e 25 de mestrado**, além de **111 certificados de pós-graduação lato sensu**, conforme apresentado na imagem abaixo.

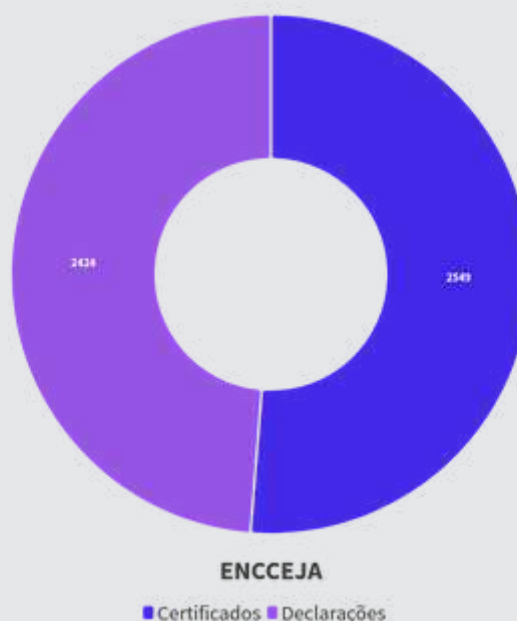


Os **diplomas da graduação são emitidos em formato digital**, em atendimento à Portaria MEC n. 330, de 5 de abril de 2018. Referente ao processo de emissão do diploma digital, foram realizadas reuniões com a Diretoria de Tecnologia da Informação (Dirti) para a identificação de erros na geração e no registro dos diplomas na Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP).

Dessa forma, o processo ficou **mais célere e as entregas dos diplomas** a estudantes concluintes dos cursos de graduação do IFMS estão sendo feitas muito antes do fim do prazo previsto em regulamento.


ENCCEJA
DECLARAÇÕES EMITIDAS: 2.424
CERTIFICADOS EMITIDOS: 2.549


O IFMS é uma instituição certificadora credenciada pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) para **emissão da Certificação de Conclusão do Ensino Médio e de Declaração Parcial de Proficiência** com base no Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja).




3.4.1 GESTÃO DE ENSINO


A DIREÇÃO EXECUTIVA DE ENSINO PUBLICOU **DOIS EDITAIS DE ENSINO EM 2024**

 **Edital 04/2024:**


 **38 projetos selecionados**

 **162 estudantes** (51 voluntários + 111 bolsistas)



 **Edital 05/2024:**

 **153 propostas**

 **311 estudantes atendidos**




Projetos de Ensino com fomento	Recurso total:	R\$532.100,00
	Custeio por projeto:	R\$1.000,00
	Bolsas para estudantes da graduação:	9 parcelas de R\$700,00
	Bolsas para estudantes do técnico:	9 parcelas de R\$400,00
	Projetos contemplados:	38
	Total de estudantes participantes nos projetos:	162
Projetos de Ensino - Fluxo Contínuo (sem fomento)	Estudantes bolsistas:	111
	Total de projetos selecionados:	153
	Total de estudantes participantes nos projetos:	311

 **INVESTIMENTO EM PROJETOS DE ENSINO:**

R\$ 532.100,00

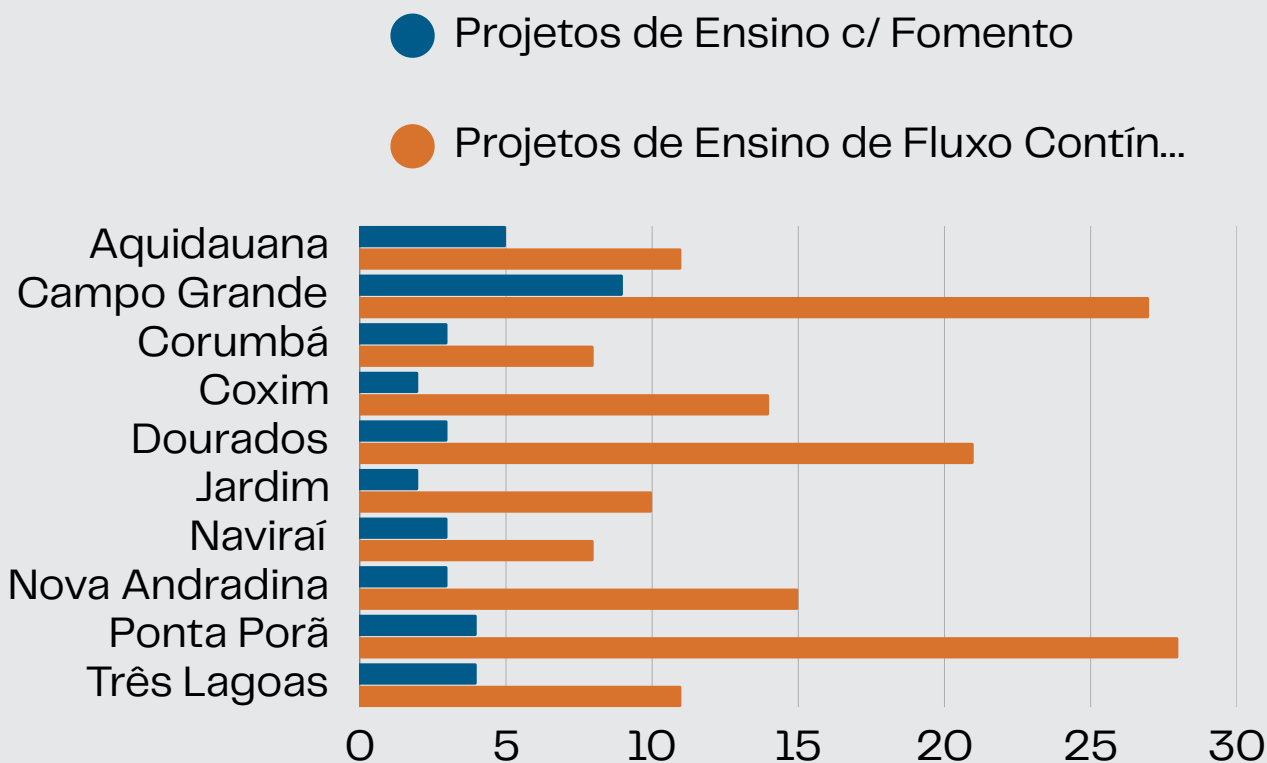
 **R\$ 494.100,00** EM AUXÍLIO FINANCEIRO PARA 111 ESTUDANTES (TÉCNICOS E GRADUAÇÃO).

 **R\$ 38.000,00** PARA CUSTEIO DE PROJETOS ACADÊMICOS.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Os **38 projetos de ensino** com fomento aprovados nos dez campi não só promoveram o engajamento dos alunos em diferentes ações acadêmicas, mas contribuíram para o fortalecimento da formação integral e a construção de conhecimentos dos estudantes da instituição, alinhando-se aos objetivos estratégicos de **viabilizar a integração curricular e a elevação dos indicadores educacionais de permanência e êxito**.



Diversidade de projetos com fomento

🔬 **Ciências Naturais e Exatas:** 63,1%

📖 **Linguagens e Códigos:** 23,7%

🧠 **Ciências Humanas:** 13,2%

💡 Diversidade de áreas, foco no conhecimento.



Diversidade de projetos sem fomento

🔬 **Ciências Naturais e Exatas:** 55,6%

📖 **Linguagens e Códigos:** 28,2%


🧠 **Ciências Humanas:** 16,2%

💡 Foco em diversidade e inovação. 🚀

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Auxílio-Monitoria	Recurso total:	R\$156.900,00
	Auxílio para estudantes da graduação:	3 parcelas de R\$700,00
	Auxílio para estudantes do técnico:	3 parcelas R\$400,00
	Estudantes que receberam auxílio no 1º semestre:	58
	Estudantes que receberam auxílio no 2º semestre:	50
	Total de estudantes monitores	108

Monitorias por área do conhecimento :


 Ciências Naturais e Exatas: **90,7%**


 Linguagens e Códigos: **6,5%**


 Ciências Humanas: **2,8%**



**SAIBA MAIS EM:
POLÍTICA DE
ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL -
IFMS**

MONITORIA

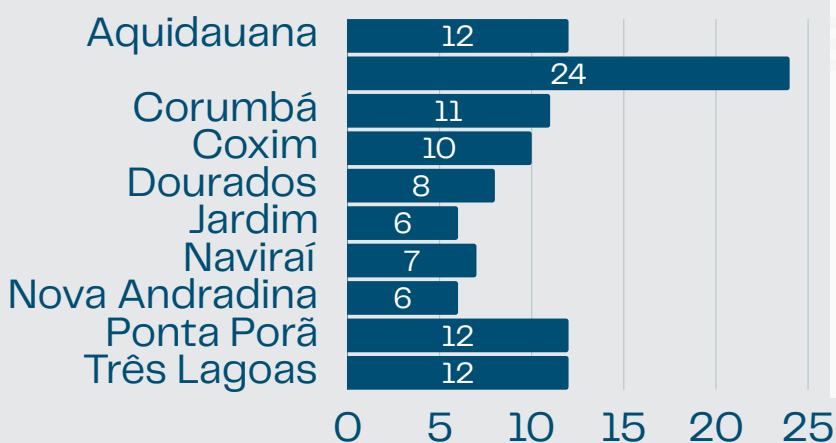
 Foco nas maiores demandas de recuperação da aprendizagem.

 Vagas proporcionais ao número de alunos por campi.

 Apoio direto nas unidades curriculares com maior dificuldade.

 Contribuindo para o sucesso acadêmico. 

Qtde Monitorias



OBJETIVO
ESTRATÉGICO
ES1

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
ES2

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
PA2



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Com relação ao incentivo a Trabalhos de Conclusão de Curso, o Edital n. 41/2024 destinou **R\$ 5.600,00** para a concessão de uma parcela única no valor de **R\$ 250,00 a estudantes de cursos técnicos e de R\$ 400,00 para os da graduação.**

Durante o ano, 17 estudantes foram beneficiados com o auxílio.

E o Pibid destinou R\$ 77.000,00 para atender bolsas de iniciação à docência.

Edital - Auxílio Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)



Auxílio TCC	Recurso total:	R\$5.600,00
	Auxílio para estudantes da graduação:	Parcela única de R\$250,00
	Auxílio para estudantes do Técnico:	Parcela única de R\$400,00
	Estudantes que receberam auxílio no 1º semestre:	8
	Estudantes que receberam auxílio no 2º semestre:	9
PIBID	Recurso Total	R\$ 77.000,00
Visita Técnica	Recurso total:	R\$180.000,00
	Visitas realizadas no 1º semestre:	13
	Visitas programadas para o 2º semestre:	14
	Estudantes participantes das visitas - 1º semestre:	396
	Estudantes participantes das visitas - 2º semestre:	379

● Visita Técnica



Visitas Técnicas

Beneficiados: 775 estudantes
Ciências Naturais e Exatas: 85,2%
Ciências Humanas: 14,8%
Conectando teoria e prática ✨



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

O conjunto dessas ações de apoio ao ensino, cujo montante **total investido corresponde a R\$ 874.600,00**, favorece não apenas a promoção do desenvolvimento acadêmico dos estudantes do IFMS, mas a **ampliação de suas oportunidades de formação integral**.


As **monitorias fortalecem o aprendizado colaborativo** e estimulam, aos estudantes monitores, a aquisição de habilidades pedagógicas e de apoio acadêmico a alunos com dificuldades de aprendizagem.

Os **auxílios para TCC** fomentam a pesquisa e a produção acadêmica, enquanto as visitas técnicas integram o conhecimento teórico à prática profissional, proporcionando uma visão mais ampla da realidade do mundo do trabalho. Os projetos de ensino permitem o aprofundamento de **temáticas no contraturno**, além de contribuírem para a elevação da permanência e do êxito.


O fomento a essas iniciativas também contribui para o acesso de estudantes a vivências no campo da **arte, cultura, ciência e tecnologia, áreas fundamentais para a formação de cidadãos críticos e engajados**. O contato direto com diferentes manifestações culturais e científicas amplia os horizontes dos estudantes, estimulam o desenvolvimento de competências essenciais para enfrentar os desafios da sociedade contemporânea e prepara-os para uma atuação social e profissional mais inclusiva e inovadora.


Apoio ao Ensino


 **Investimento total: R\$ 874.600,00**


 **Foco:** desenvolvimento acadêmico e formação integral dos estudantes.

 **Ações que transformam**


 **Monitorias:** aprendizado colaborativo e apoio a estudantes com dificuldades.


 **Auxílios para TCC:** fomento da pesquisa e produção acadêmica.


 **Visitas técnicas:** integração teoria-prática e conexão com o mundo do trabalho.

 **Projetos de ensino:** aprofundamento de temáticas e elevação da permanência e do êxito.

 **Práticas pedagógicas diversificadas e enriquecedoras**

 **Arte, Esporte e Cultura:** ampliação de horizontes e estímulo à criatividade.

 **Ciência e Tecnologia:** preparação para os desafios da sociedade contemporânea.

 Compromisso com uma educação transformadora, inclusiva e inovadora. 




3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Pró-Reitoria de Ensino manteve a atualização do **IFMS em Números** desenvolvido no Power BI, visando aprimorar a apresentação e a transparência do investimento realizado em atividades complementares ao ensino. **O painel reúne dados das ações registradas desde a criação dos editais de ensino, pesquisa, extensão e socioeconômicos em 2017 até o momento atual**, oferecendo uma visão clara e acessível sobre a evolução e o impacto orçamentário dessas iniciativas. **Em 2024**, a execução orçamentária entre os meses de janeiro a dezembro ocorreu conforme imagem abaixo.

Meses	Investimento 2994 (Ensino, Pesquisa, Extensão e Socioeconômica)
Abril (ref.março)	R\$ 300.000,00
Maio (ref abril)	R\$ 500.000,00
Junho (ref.maio)	R\$ 1.000.000,00
Julho (ref.junho)	R\$ 1.000.000,00
Agosto (ref.julho)	R\$ 800.000,00
Setembro (ref.agosto)	R\$ 1.100.000,00
Outubro (ref. setembro)	R\$ 1.400.000,00
Novembro (ref.outubro)	R\$ 1.600.000,00
Dezembro (ref. novembro e dezembro)	R\$ 2.700.000,00
Total	R\$ 10.400.000,00

Fonte: IFMS em Números. 2024


Clique no link para
acessar: IFMS em Números

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Auxílio	N. de alunos	Valor Total investido
Auxílio-Permanência	2.224	R\$ 3.180.505,80
Auxílio-Moradia	46	R\$ 94.900,00
Vagas Moradia Estudantil	16	R\$ 215.516,52
Casa do Estudante Universitário	6	R\$ 54.589,20
Auxílio-Alimentação	28	R\$ 13.035,39
Auxílio-Transporte	322	R\$ 143.531,32
Auxílio Indígena	18	R\$ 18.250,00
Auxílio Quilombola	3	R\$ 2.050,00
Auxílio Eventual	3	R\$ 1.000,00
Média do n. de refeições e/ou n. de estudantes atendidos Kits Alimentação/mês	2.950	R\$ 4.859.150,03
Total	5.616	R\$ 8.582.528,26

Fonte: IFMS em Números. 2024

Apoio ao Ensino Dimensão Socioeconômica

IFMS em Números
(Power BI):

✓ Atualização contínua para transparência e aprimoramento da apresentação de dados.

📊 Dados históricos desde 2017: ensino, pesquisa, extensão e indicadores socioeconômicos.

💡 Visão clara da evolução e impacto orçamentário das ações complementares.

💰 Execução Orçamentária (jan-dez/2024):

✓ Conforme demonstrado no painel.

🌟 **Transparência e eficiência na gestão.**



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

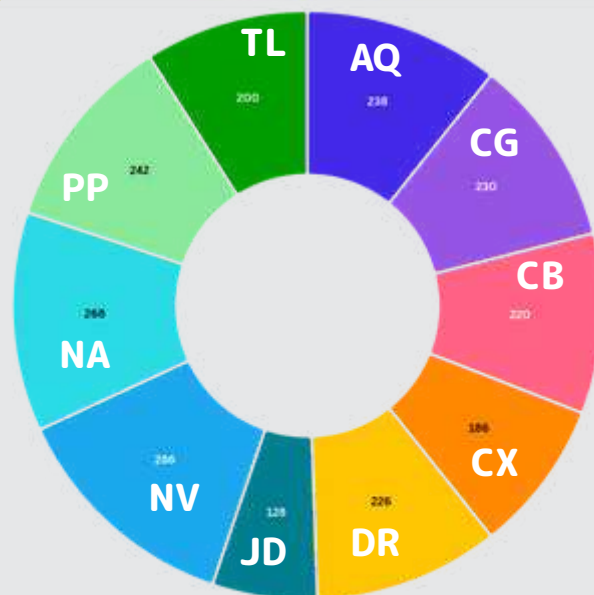
Auxílio-permanência no IFMS: impacto em 2024

✓ **2.224 estudantes** foram contemplados em 2024, reforçando a importância do suporte da Equipe Multidisciplinar da Assistência Estudantil.

☀️ Destaques

- Campo Grande e Três Lagoas lideraram no atendimento.
- Ações que garantem permanência e reduzem impactos da vulnerabilidade social.

🚌 O **auxílio-transporte** ocupa o segundo lugar, com **322 concessões**, sendo essencial para que os alunos possam se deslocar até o campus e participar das atividades acadêmicas.



Auxílio Permanência - Nº de contemplados por campus

■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados
■ Jardim ■ Naviraí ■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

📊 Programa Pé-de-Meia!

A Pró-Reitoria de Ensino implementou, em 2024, o Programa Pé-de-Meia, iniciativa do Governo Federal para promoção da permanência e a conclusão escolar de estudantes do ensino médio público, por meio de incentivo financeiro na modalidade de poupança.



Objetivos do Programa

- ✓ Democratizar o acesso à educação.
- ✓ Reduzir desigualdades sociais entre jovens.
- ✓ Garantir inclusão social e estimular a mobilidade social.

Público-Alvo

👤 Estudantes de 14 a 24 anos:

- Matriculados no ensino médio regular da rede pública,
- De baixa renda, pertencentes a famílias inscritas no CadÚnico.

👤 Estudantes de 19 a 24 anos:

- Matriculados na Educação de Jovens e Adultos (EJA).
- De baixa renda, pertencentes a famílias inscritas no CadÚnico.

No último relatório do Sistema Gestão Presente:

Ensino médio regular:

1.417 estudantes elegíveis (24,86% do total).

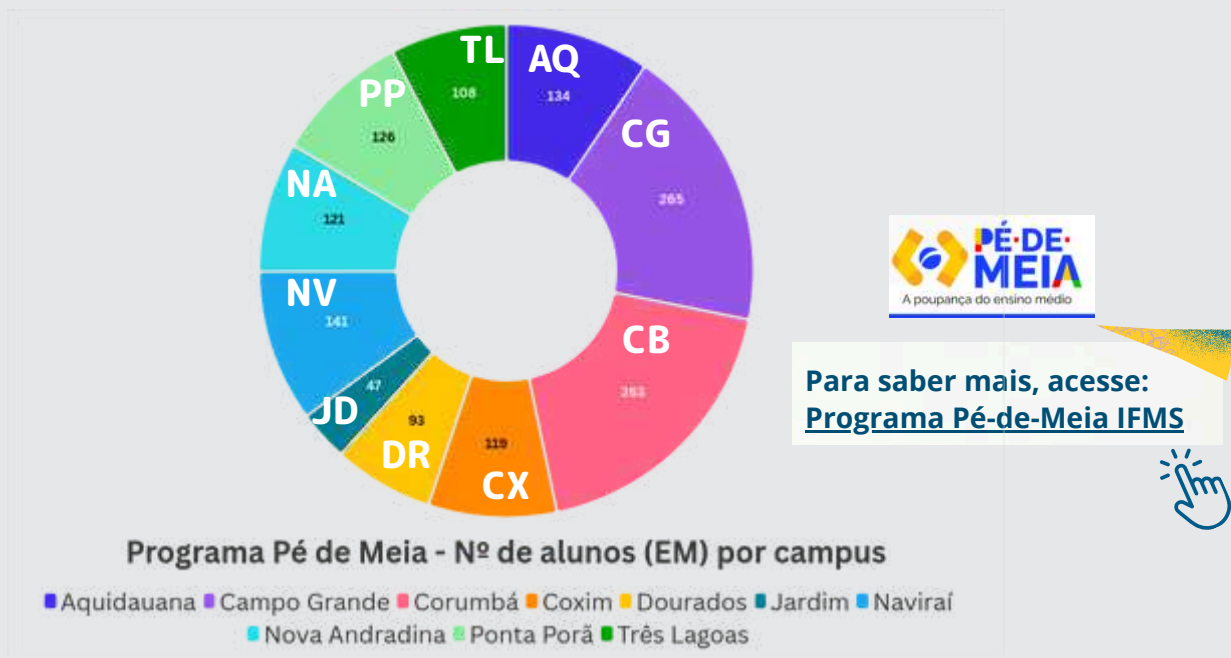
PROEJA (EJA):

65 estudantes elegíveis (13,89% do total).



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Programa Pé-de-Meia no IFMS: 2024 em números! 🇧🇷



Ensino Médio Integrado - Programa Pé-de-Meia no IFMS 🇧🇷

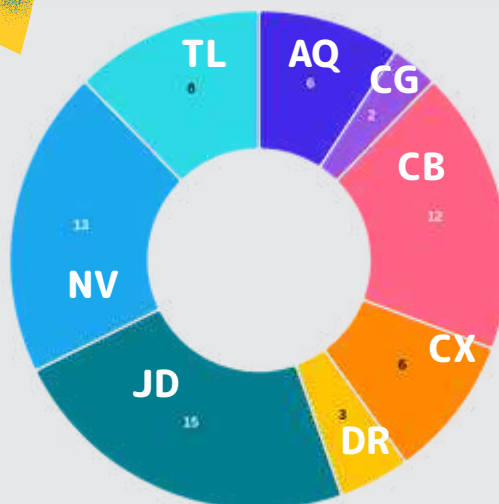
Dos 5.699 estudantes do ensino médio matriculados no IFMS,

✓ **1.417 estudantes foram contemplados pelo Programa Pé-de-Meia em 2024.**

EJA/EPT Programa Pé-de-Meia no IFMS 🇧🇷

Dos **468** estudantes da Educação de Jovens e Adultos matriculados no IFMS,

✓ **65 estudantes foram contemplados pelo Programa Pé-de-Meia em 2024.**



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

🍏 Alimentação Escolar

Anualmente, realiza-se uma pesquisa de segurança alimentar para compreender a realidade dos estudantes do IFMS, identificar casos de insegurança alimentar e mapear os fatores que contribuem para essa situação. Os dados coletados são essenciais para criar estratégias que promovam a segurança alimentar e nutricional desses alunos.

Dados de 2024: ✅ **519 estudantes participaram da pesquisa.**

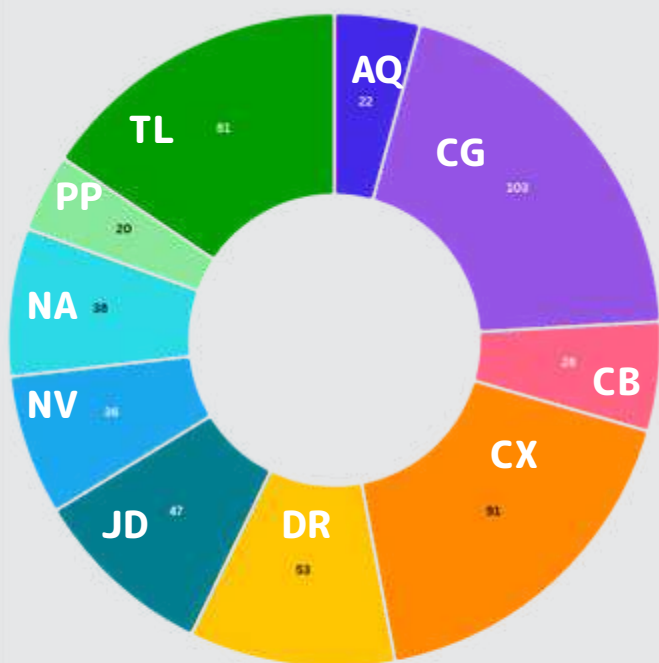
Objetivos da pesquisa:

🔍 Identificar:

Casos de insegurança alimentar.
Fatores que impactam o acesso à alimentação adequada.

🎯 Promover:

Estratégias eficazes para garantir segurança alimentar.
Bem-estar e qualidade de vida a estudantes.



Alimentação Escolar - Nº de respondentes por campus

■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim
■ Dourados ■ Jardim ■ Naviraí ■ Nova Andradina ■ Ponta Porã
■ Três Lagoas

Alimentação Escolar no IFMS: números que transformam 🍏

📊 Média de Refeições Concedidas por Dia

2.950 refeições/dia são oferecidas aos estudantes, em nove das 10 unidades do IFMS, garantindo alimentação de qualidade e contribuindo para o bem-estar e o desempenho acadêmico.

Oferta de 'Merenda Quente' (autogestão) nos Campi Aquidauana, Corumbá, Coxim, Naviraí e Três Lagoas.

Por que isso importa?

✅ **Impacto direto**
Combate à insegurança alimentar.
Promoção da saúde e da concentração em sala de aula.

🌟 **Compromisso:**
Garantir que todos os estudantes tenham acesso a uma alimentação nutritiva e adequada, todos os dias.

OBJETIVO ESTRATÉGICO ES1

OBJETIVO ESTRATÉGICO ES2

OBJETIVO ESTRATÉGICO PA2

OBJETIVO ESTRATÉGICO G15



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Pesquisa de Segurança Alimentar no IFMS

🍏 Entendendo a realidade dos estudantes

A pesquisa sobre alimentação escolar baseou-se no Índice Brasileiro de Insegurança Alimentar (IBIA) e, a partir de 12 questões, mapeou a segurança alimentar dos estudantes. Em 2024, 519 estudantes participaram, e os resultados mostram a importância de agir!

Principais Questões da Pesquisa

1 Preocupação com o fim dos alimentos

- 41% dos estudantes declararam que os moradores do domicílio tiveram medo de que os alimentos acabassem antes de poderem comprar mais.

2 Falta de alimentos por falta de recursos

- 19% afirmaram que os alimentos acabaram antes de terem dinheiro para comprar mais.

3 Restrição alimentar por falta de dinheiro

- 31% relataram que os moradores comeram apenas alguns alimentos que ainda tinham porque o dinheiro acabou.

4 Pular refeições por falta de dinheiro

- 11% disseram que algum morador deixou de fazer uma refeição por falta de dinheiro.

5 Comer menos do que o necessário

- 19% declararam que algum morador comeu menos do que deveria por falta de recursos.

🔍 Principais dados levantados

6 Sentir fome sem poder comer

- 16% relataram que, em algum momento, um morador do domicílio sentiu fome, mas não se alimentou por falta de dinheiro para comprar comida.

7 Ficar o dia todo sem comer

- 9% declararam que, em alguma ocasião, um morador do domicílio fez apenas uma refeição ao dia ou passou o dia inteiro sem comer devido à falta de recursos financeiros.

8 Condições clínicas dos moradores

- 22 estudantes indicaram que algum morador do seu domicílio possui pelo menos uma das seguintes condições clínicas: colesterol alto, diabetes ou pressão alta.

📊 Além da segurança alimentar, a pesquisa também investigou:

🔍 **Autoavaliação Geral da Alimentação:** 📌 Como você avalia a qualidade da sua alimentação? | Identifica a percepção dos estudantes sobre seus próprios hábitos alimentares.

🔍 **Conhecimentos sobre Alimentação Saudável:** 📌 Você conhece os princípios de uma alimentação saudável? | Mapeia o nível de conhecimento sobre nutrição e hábitos alimentares.

🔍 **Guia Alimentar para a População Brasileira:** 📌 Você conhece o Guia Alimentar para a População Brasileira? | Avalia o acesso e a familiaridade com as diretrizes oficiais de alimentação saudável.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

Em 2024, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Coepe) consolidou sua atuação estratégica na gestão de processos, com os seguintes resultados:

- ✓ 45 resoluções emitidas;
- ✓ 12 solicitações de emissão de portarias, distribuídas em 3 processos (sendo 2 processos fixos);
- ✓ 9 processos finalizados com sucesso; e
2 processos devolvidos.

Total de Processos Tramitados no Coepe em 2024:

12 58 processos em tramitação, reforçando a eficiência e a capacidade de gestão do órgão.

Além das recomendações sobre novos cursos e reformulações dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), foram regularizadas todas as atas atrasadas das reuniões anteriores, reforçando o compromisso com a transparência, a organização e a integridade dos processos institucionais.

Esses processos envolvem a elaboração e apresentação de Pareceres Técnicos e Pedagógicos, que contam com a colaboração ativa da comunidade acadêmica do IFMS, incluindo:

- 👤 Professores; e
- 👤 Técnicos administrativos.

Convocações das Câmaras de Ensino, Pesquisa e Extensão em 2024 17

Acesse as convocações das reuniões ordinárias, extraordinárias realizadas pelas Câmaras de Ensino e Extensão ao longo de 2024. Essas reuniões são essenciais para garantir o alinhamento estratégico, a qualidade acadêmica e o cumprimento das metas institucionais.



Entregas Estratégicas ao Coepe: Qualidade e Eficiência em 2024

Em 2024, as Assessorias Pedagógicas das Diretorias de Educação Básica e Graduação entregaram, ao Coepe, um conjunto de contribuições técnicas que reforçam o compromisso da instituição com a excelência acadêmica e a gestão educacional democrática e eficiente.

Principais Entregas Realizadas:

- ✓ 28 pareceres sobre Projetos Pedagógicos de Cursos Técnicos de Nível Médio;
- ✓ 4 pareceres sobre Projetos de Graduação; e
- ✓ 1 parecer sobre Regulamento de Laboratórios de Área.

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
G16

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

Impacto das Resoluções

As resoluções do Coepe resultaram em alterações e criações que impactaram positivamente a estrutura acadêmica e administrativa da instituição:

- 🎯 4 PPCs de cursos de formação inicial e continuada;
- 🎯 3 PPCs de cursos técnicos;
- 🎯 3 PPCs de cursos de graduação; e
- 🎯 1 PPC de pós-graduação.

Além disso, foram desenvolvidos:

- 📁 4 programas;
- 📝 6 projetos;
- 📄 1 estatuto;
- 📌 4 diretrizes;
- 📋 2 regulamentos;
- 📑 3 regimentos; e
- 📅 2 calendários letivos.

Para acessar as resoluções 2024 do Coepe, acesse: [Resoluções do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão 2024](#)



As reuniões das Câmaras de Ensino, Pesquisa e Extensão em 2024 resultaram na publicação de resoluções que normatizam o trabalho administrativo e pedagógico da instituição. Essas diretrizes garantem eficiência, transparência e qualidade educacional, além de fortalecer a missão de transformar vidas por meio da educação.

A seguir, apresentam-se as resoluções emitidas em 2024, divididas em cinco temas.

PPC

1. Resolução Coepe n. 2, de 6 de março de 2024 - PPC de Licenciatura em Computação do Campus Jardim.
2. Resolução Coepe n. 4, de 8 de maio de 2024 - PPC Técnico em Metalurgia - Integrado do Campus Corumbá.
3. Resolução Coepe n. 9, de 27 de maio de 2024 - PPC de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Agricultura Orgânica - Naviraí e Nova Andradina.
4. Resolução Coepe n. 10, de 27 de maio de 2024 - PPC Técnico em Manutenção e Suporte em Informática - Integrado - Campus Corumbá.
5. Resolução Coepe n. 12, de 29 de maio de 2024 - PPC de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, parceria Setec/MEC-Capes/UAB.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

PPC

6. Resolução Coepe n. 14, de 4 de junho de 2024 - PPC de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Assistente Administrativo - Campus Corumbá, Dourados e Jardim.
7. Resolução Coepe n. 23, de 23 de agosto de 2024 - reestrutura PPC do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais - Campus Dourados.
8. Resolução Coepe n. 33, de 3 de setembro de 2024 - PPC do Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Piscicultura - Campus Amambai.
9. Resolução Coepe n. 37, de 8 de outubro de 2024 - PPC do Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Piscicultura - Campus Ponta Porã.
10. Resolução Coepe n. 46, de 19 de novembro de 2024 - atualiza o PPC do Curso Técnico em Edificações - Integrado - Proeja - Campus Jardim.
11. Resolução Coepe n. 52, de 17 de dezembro de 2024 - atualiza o PPC do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Mecânica - Campus Campo Grande.

PROGRAMAS/PROJETOS

1. Resolução Coepe n. 1, de 4 de março de 2024 - manifestação sobre o "Programa Mulheres Mil".
2. Resolução Coepe n. 5 de 8 de maio de 2024 - manifestação sobre o Projeto de Extensão: TEAR - Tecendo Educação e Arte.
3. Resolução Coepe n. 18, de 22 de agosto de 2024 - recomendação do Programa de Monitoria.
4. Resolução Coepe n. 19, de 22 de agosto de 2024 - recomendação do Programa IFMS na Comunidade.
5. Resolução Coepe n. 22, de 22 de agosto de 2024 - recomendação do Programa Institucional de Bolsas para as Atividades de Arte e Cultura.
6. Resolução Coepe n. 34, de 5 de setembro de 2024 - manifestação sobre o Projeto de Pesquisa e Extensão - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - Integrando Educação, Cultura e Comunidade.
7. Resolução Coepe n. 35, de 5 de setembro de 2024 - manifestação sobre o Projeto de Extensão "Centro de Referência de Inclusão e Inovação na Educação - CREIE".
8. Resolução Coepe n. 36, de 5 de setembro de 2024 - manifestação sobre o Projeto de E- SPORTS 2024.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

PROGRAMAS/PROJETOS

9. Resolução Coepe n. 38, de 9 de outubro de 2024 - manifestação sobre o Projeto de Teko Porã – Fortalecimento do Bem Viver do Povo Guarani Kaiowá.
10. Resolução Coepe n. 39, de 23 de outubro de 2024 - manifestação sobre o Projeto de Residência Profissional Agrícola.
11. Resolução Coepe n. 40, de 7 de novembro de 2024 - homologação da Resolução n. 35, de 5 de setembro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Projeto de Extensão “Centro de Referência de Inclusão e Inovação na Educação- CREIE”.
12. Resolução Coepe n. 41, de 7 de novembro de 2024 - homologação da Resolução n. 36, de 5 de setembro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Projeto de E-SPORTS 2024.
13. Resolução Coepe n. 42, de 7 de novembro de 2024 - homologação da Resolução n. 39, de 23 de outubro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Programa de Residência Profissional Agrícola.
14. Resolução Coepe n. 43, de 7 de novembro de 2024 - homologação da Resolução n. 38, de 9 de outubro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Projeto Teko Porã – Fortalecimento do Bem Viver do Povo Guarani Kaiowá.
15. Resolução Coepe n. 44, de 7 de novembro de 2024 - homologação da Resolução n. 34, de 5 de setembro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Projeto de Pesquisa com Inteface em Extensão - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - Integrando Educação, Cultura e Comunidade.
16. Resolução Coepe n. 48, de 28 de novembro de 2024 - manifestação sobre a contratação de fundação de apoio para gerenciar o projeto intitulado "Olhos que Inspiram".
17. Resolução Coepe n. 49, de 2 de dezembro de 2024 - manifestação sobre o Projeto "IFMS Presente".
18. Resolução Coepe n. 50, de 13 de dezembro de 2024 - homologação da Resolução n. 48, de 28 de novembro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, da contratação de fundação de apoio para gerenciar o projeto intitulado "Olhos que Inspiram".
19. Resolução Coepe n. 51, de 17 de dezembro de 2024 - homologação da Resolução n. 49, de 2 de dezembro de 2024, que recomendou a aprovação, ad referendum, do Projeto "IFMS Presente".

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

ESTATUTO/REGIMENTOS/REGULAMENTOS/DIRETRIZES

1. Resolução Coepe n. 13, de 29 de maio de 2024 - recomendação do Regulamento do Núcleo de Arte e Cultura.
2. Resolução Coepe n. 20, de 22 de agosto de 2024 - recomendação do Regimento do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.
3. Resolução Coepe n. 24, de 28 de agosto de 2024 - recomendação das Diretrizes para as Atribuições das Equipes Pedagógicas do IFMS.
4. Resolução Coepe n. 26, de 28 de agosto de 2024 - recomendação do Regimento-Geral.
5. Resolução Coepe n. 27, de 28 de agosto de 2024 - recomendação das Diretrizes para Abertura, Alteração e Extinção dos Cursos Técnicos.
6. Resolução Coepe n. 28, de 28 de agosto de 2024 - recomendação de alteração do Regulamento Didático-Pedagógico do IFMS para Inclusão da Certificação Antecipada de Estudantes Concluintes.
7. Resolução Coepe n. 29, de 29 de agosto de 2024 - recomendação da alteração do Estatuto do IFMS.
8. Resolução Coepe n. 30, de 3 de setembro de 2024 - recomendação do Regulamento Didático-Pedagógico para Inclusão do Exame Especial de Dependência.
9. Resolução Coepe n. 31, de 3 de setembro de 2024 - recomendação das Diretrizes para Abertura e Alteração de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC).
10. Resolução Coepe n. 32, de 3 de setembro de 2024 - recomendação das Diretrizes para Criação, Alteração e Extinção dos Cursos de Graduação.

OUTRAS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS E PEDAGÓGICAS

1. Resolução Coepe n. 3, de 8 de maio de 2024 - recomendação dos Calendários Acadêmicos 2024.
2. Resolução Coepe n. 6, de 14 de maio de 2024 - recomendação do estudo de viabilidade da oferta e elaboração do PPC de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação, Diversidade e Inclusão Social na modalidade EaD-multicampi.
3. Resolução Coepe n. 25, de 28 de agosto de 2024 - recomendação da Proposta de Equiparação de Atividades ao Estágio Curricular Obrigatório no Curso Técnico Integrado em Informática para Internet - Campus Dourados.
4. Resolução Coepe n. 45, de 12 de novembro de 2024 - manifestação sobre portaria para o Conselho Técnico Consultivo do Núcleo de Inovação Tecnológica.
5. Resolução Coepe n. 47, de 21 de novembro de 2024 - recomendação do Calendário Acadêmico 2025.
6. Resolução Coepe n. 50, de 13 de dezembro de 2024 - aprova contratação da fundação de apoio para gerenciar o projeto “Olhos que inspiram” do IFMS.

Mais ações da Gestão de Ensino estão disponíveis no Anexo (5.1) deste Relatório.







3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Os **Cursos Livres do IFMS** contribuem para a **democratização do acesso à educação** e a **promoção da inclusão digital**. Por serem **abertos, a distância e gratuitos**, possibilitam que qualquer pessoa, independentemente de localização geográfica ou condição financeira, adquira novos conhecimentos e desenvolva habilidades de forma flexível e acessível.

A **ausência de tutoria** e a natureza **autoinstrucional** dos cursos garantem que os cursistas avancem no aprendizado no seu **próprio ritmo**, permitindo que **conciliem os estudos** com outras atividades pessoais e profissionais.

Os cursos são estruturados para que o próprio **material didático conduza o aprendizado**, permitindo que cada participante avance de acordo com sua disponibilidade e necessidade. Ao final do curso, caso cumpra todos os requisitos e seja aprovado na avaliação final, o próprio participante pode emitir seu certificado.

Eixos temáticos ofertados:

-  Desenvolvimento Educacional e Social – 24 cursos.
-  Informação e Comunicação – 8 cursos.
-  Gestão e Negócios – 2 cursos.
-  Recursos Naturais – 2 cursos.



EDUCAÇÃO A
DISTÂNCIA

★ Relação de cursos criados:

◆ 1º semestre: 5 novos cursos, totalizando 160 horas.

- ◆ Matemática Financeira – 35h
- ◆ Diversidade e Relações Étnico-Raciais – 45h
- ◆ Redação e as Bases Científicas – 20h
- ◆ Inclusão em Ação: Atendimento Educacional Especializado – 40h
- ◆ Estratégias de Ensino e Aprendizagem – 20h


◆ 2º semestre: 5 novos cursos, totalizando 230 horas.

- ◆ Introdução à Ciência de Dados – 45h
- ◆ Filosofia Antiga – 45h
- ◆ Álgebra Básica II – 20h
- ◆ Informática Básica – 60h (início da vigência 2025)
- ◆ Marketing Digital – 60h (início da vigência 2025)



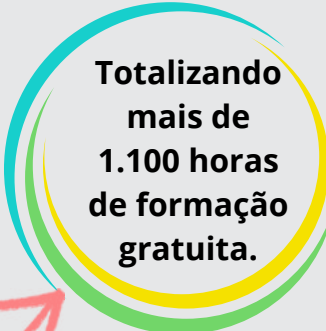
3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Impacto e alcance:

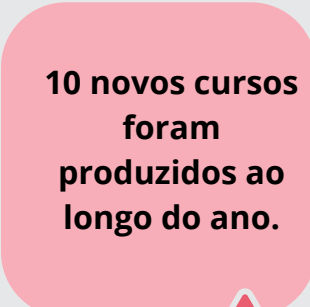
 130 mil usuários cadastrados na plataforma.

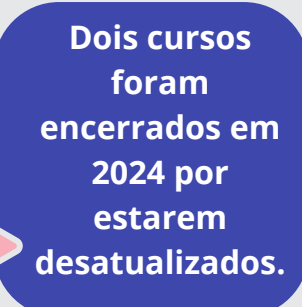
 84 mil matrículas em 2024

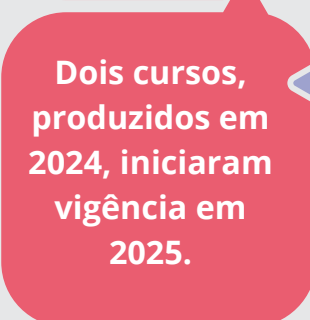
 36 cursos disponíveis

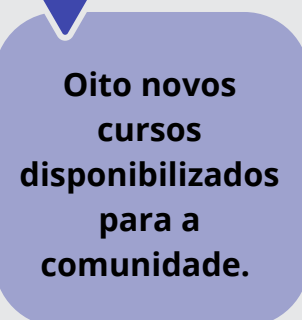
 Totalizando mais de 1.100 horas de formação gratuita.

Expansão dos cursos livres em 2024

 10 novos cursos foram produzidos ao longo do ano.



 Dois cursos foram encerrados em 2024 por estarem desatualizados.

 Dois cursos, produzidos em 2024, iniciaram vigência em 2025.

 Oito novos cursos disponibilizados para a comunidade.



ações exitosas

-  Criação de novos materiais promocionais para a divulgação dos Cursos Livres.
-  Aumento do envio de e-mail marketing para a divulgação interna dos Cursos Livres.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Os cursos de **Formação Inicial e Continuada (FIC)**, ofertados na **modalidade a distância** pelo IFMS, registraram um total de 4.884 estudantes matriculados ao longo de 2024, com **2.309 concluintes**: no primeiro semestre, **1.047 estudantes** finalizaram suas formações, enquanto no segundo semestre o número de concluintes foi ainda maior, chegando a **1.262**.

Os cursos FIC podem ser **agrupados** em **duas categorias**, de acordo com sua duração:

📌 **Cursos com três meses** – concentraram a maior parte dos concluintes ao longo do ano, totalizando 2.162 estudantes, o que representa 93,7% do total de formandos entre os cursos FIC.

📌 **Cursos com cinco meses** – correspondem a 6,3% dos concluintes, totalizando 147 estudantes, sendo esses cursos voltados ao ensino de idiomas (Inglês I e II e Espanhol I e II).

No grupo dos cursos com três meses de duração, o total de concluintes em 2024 foi o seguinte:

🏢 **Assistente Administrativo – 1.235 formados** (*primeira oferta*).

💻 **Operador de Computador – 736 formados.**

🛒 **Vendedor – 191 formados.**

Ao longo do ano, os Cursos **Inglês I e II e Espanhol I e II** tiveram um total de **147 concluintes**.

★ **Pontos positivos:**

📖 **Ampliam** o acesso ao aprendizado de línguas estrangeiras.

📖 Possibilitam a **prática** do idioma com tutor no atendimento presencial.

📊 **Expansão dos Cursos FIC em 2024:**

◆ **Expansão** em relação a 2023: **+1 curso**.

◆ **Ampliação** do número de matrículas: **+2.000**.

AÇÕES EXITOSAS

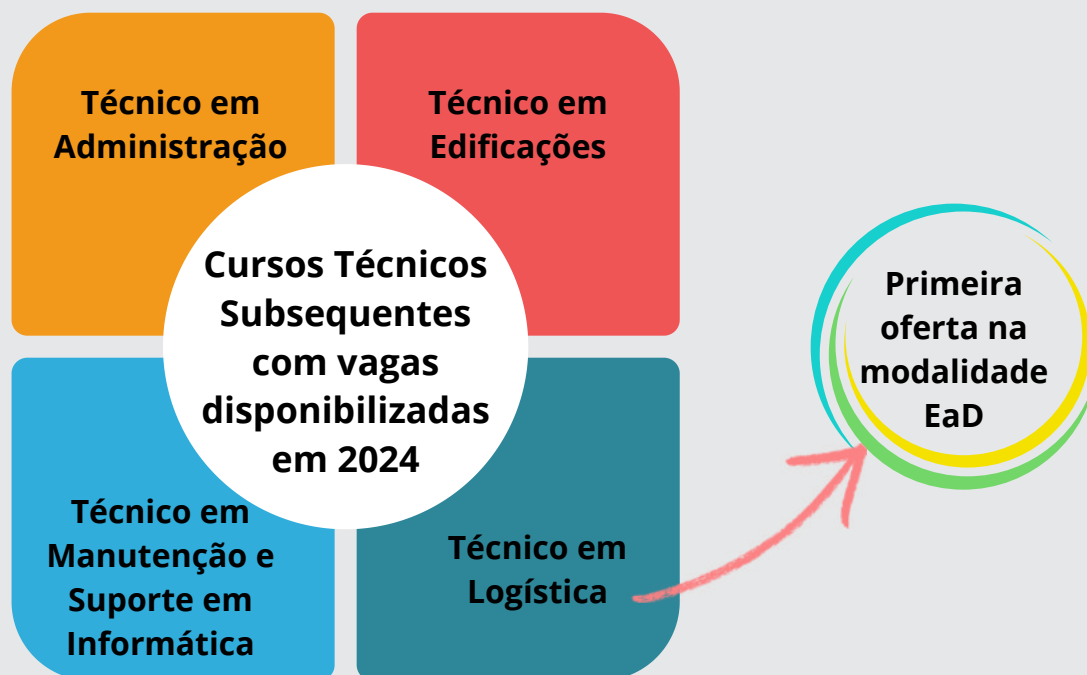
📄 **Diagramação do Curso FIC em Assistente Administrativo.**



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Os cursos **técnicos subsequentes** são destinados a estudantes que já **concluíram o ensino médio** e buscam **formação técnica**.

Como parte da **ampliação da oferta de cursos** na instituição e da **interiorização da educação profissional**, foi realizada a **primeira oferta** do Curso Técnico Subsequente em **Logística**, na modalidade EaD, em 2024. O Curso tem como objetivo formar profissionais qualificados para **atender às demandas crescentes do mundo do trabalho**.



Ao todo, foram ofertadas **1.348 vagas**, conforme publicado no Edital n. 85/2023, distribuídas em **19 cidades do estado**. As cidades contempladas foram: **Aquidauana, Amambai, Antônio João, Camapuã, Campo Grande, Corumbá, Costa Rica, Coxim, Dourados, Jardim, Naviraí, Nova Alvorada do Sul, Nova Andradina, Ponta Porã, Ribas do Rio Pardo, São Gabriel do Oeste, Sonora, Três Lagoas e Maracaju**.



3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Além das vagas ofertadas no Edital, foram abertas, no segundo semestre, **turmas de oferta especial** para o Curso **Técnico em Logística** nos seguintes municípios:

- 📍 **Paranaíba (80 vagas).**
- 📍 **Bela Vista (25 vagas).**
- 📍 **Maracaju (40 vagas).**

Para o Curso **Técnico em Administração**, foram abertas turmas especiais em:

- 📍 **Bela Vista (57 vagas).**
- 📍 **Jardim (80 vagas).**
- 📍 **Caracol (40 vagas).**
- 📍 **Maracaju (40 vagas)** *(devido à grande procura, a oferta foi ampliada para 72 vagas).*

📊 Expansão da Oferta de Cursos Técnicos Subsequentes



A **ampliação** da oferta reflete o compromisso do IFMS com a **expansão da educação** profissional e tecnológica no estado. A **interiorização** dos cursos possibilita que mais estudantes tenham acesso à **formação de qualidade**, independentemente de sua localização geográfica, contribuindo para o **desenvolvimento regional e a qualificação profissional** em diversas áreas.


📌 AÇÕES EXITOSAS


📌 **Atualização dos materiais** de divulgação dos Cursos FIC e Subsequentes.

📊 Inserção de **questionário de avaliação** para os Cursos FIC Técnicos, visando aprimorar o **acompanhamento** da experiência dos estudantes.

3.4.1 GESTÃO DE ENSINO

Foram aprovados, ainda, os **Projetos Pedagógicos dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu** na modalidade a distância:

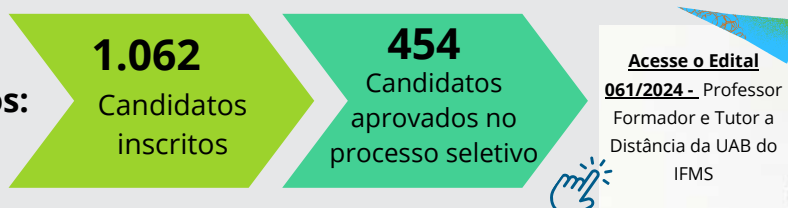
 **Docência na Educação Profissional e Tecnológica** – ofertado no âmbito da Universidade Aberta do Brasil (UAB); e

 **Educação, Diversidade e Inclusão Social** – ofertado no âmbito da UAB.

A aprovação desses cursos fortalece a **verticalização do ensino no IFMS**, permitindo que estudantes que iniciam sua formação nos cursos técnicos possam continuar sua trajetória acadêmica na instituição, avançando para a graduação e a pós-graduação. Além disso, por serem **ofertados na modalidade a distância**, esses cursos ampliam o acesso à formação para pessoas de diversas localidades, possibilitando que tanto estudantes do IFMS quanto de outras instituições do país tenham novas oportunidades de qualificação.




Como parte da ampliação da oferta de cursos da UAB no IFMS, foi publicado o **Edital n. 061/2024**, que teve como objetivo a formação de cadastro de reserva para seleção de professores formadores e tutores para atuação em **seis cursos distintos**, todos na **modalidade a distância**, sendo **cinco cursos de pós-graduação lato sensu** e **um curso de graduação**.

Resultados alcançados:



O Edital n. 062/2024 do IFMS teve por objetivo selecionar estudantes para vagas em três cursos de pós-graduação lato sensu na modalidade a distância, ofertados por meio do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

Cursos ofertados:

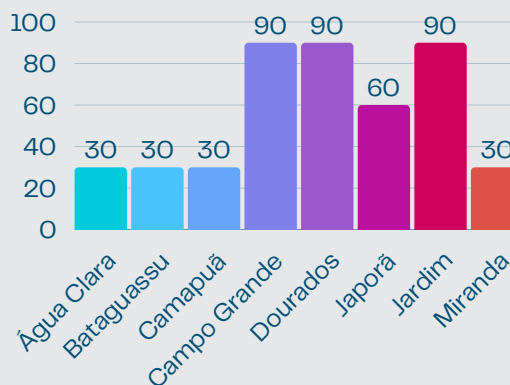
-  Estratégias para Conservação da Natureza
-  Docência na Educação Profissional e Tecnológica
-  Educação, Diversidade e Inclusão Social

Resultados alcançados:



Acesse o Edital
062/2024 - Cursos de Pós-graduação Lato Sensu EAD - UAB - IFMS

Ao todo, foram disponibilizadas **450 vagas**, sendo **150 por curso**, distribuídas em oito cidades do estado: Camapuã, Campo Grande, Dourados, Japorã, Jardim, Miranda, Água Clara e Bataguassu.





3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

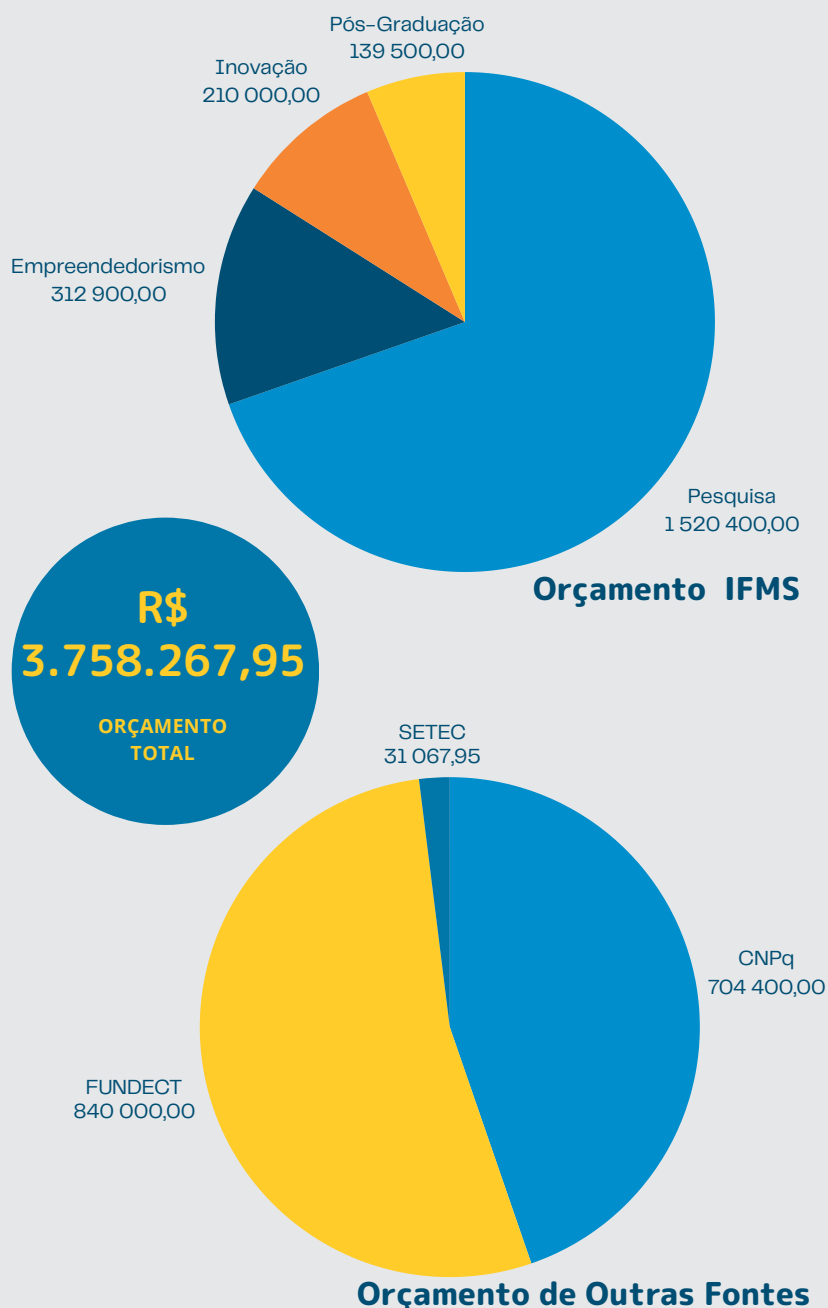
A Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação é responsável por planejar, fomentar e supervisionar as políticas e diretrizes dessas áreas, trabalhando em estreita colaboração com outras pró-reitorias para garantir a integração das atividades de pesquisa, inovação e pós-graduação com o ensino e a extensão.

A Pró-Reitoria, em conjunto com diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão, diretor de Pesquisa e Extensão, coordenadores de Cursos Lato e Stricto Sensu e coordenadores de Pesquisa dos dez campi, realiza, de maneira estratégica e integrada, a pesquisa, a inovação e o empreendedorismo no IFMS, visando ao desenvolvimento acadêmico e tecnológico da instituição e da comunidade que a circunda.

Em 2024, a gestão da pesquisa e da pós-graduação passou por mudanças que visaram otimizar a estrutura de servidores, de modo que a Diretoria de Pós-Graduação e a Diretoria de Pesquisa transformaram-se na Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação, configurando mais autonomia e melhorando a divisão de trabalho nesse setor.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO



Em 2024, o investimento em pesquisa, empreendedorismo, inovação e pós-graduação, no IFMS, foi ímpar.

A instituição investiu, com recursos próprios, **R\$ 2.182.800,00**, total ao qual se soma **R\$ 1.575.467,95**, valor advindo de outras fontes.

Assim, os valores administrados nessas temáticas somaram os inéditos **R\$ 3.758.267,95**, o que representa um marco na história da Pró-Reitoria, demonstrando a valorização das temáticas trabalhadas na instituição.



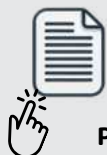
3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

A integração entre pesquisa, empreendedorismo, inovação e pós-graduação constitui eixo central para o desenvolvimento institucional. Em 2024, o investimento financeiro nessas áreas, com montante acima de três milhões, não apenas consolidou a missão educacional, mas ampliou o impacto socioeconômico regional nos dez campi de atuação, considerando as regiões de abrangência.

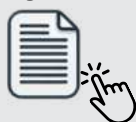
E são investimentos que vão além dos números: entre as **4.380 bolsas pagas**, estas impactaram a vida de **365 bolsistas** vinculados aos programas de atuação da Pró-Reitoria.

Os números ao lado são reflexos do Programa de Empreendedorismo Inovador (Pemin), Programa de Iniciação Científica e Tecnológica (Pitec), Programa Permanente de Avaliação e Acompanhamento da Pós-Graduação (PAPG) e da Política de Inovação do IFMS.

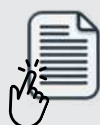
Programa de
Empreendedorismo
Inovador (Pemin)



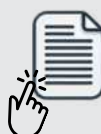
Programa de
Iniciação Científica
e Tecnológica (Pitec)



Programa Permanente de
Avaliação e
Acompanhamento da Pós-
Graduação (PAPG)



Política de Inovação



232

PROJETOS
APROVADOS

415

AUXÍLIOS
ESTUDANTIS
PAGOS

4380

BOLSAS
DISTRIBUÍDAS

10

EMPRESAS JRS
CREDENCIADAS

1

MARCA
REGISTRADA

18

REGISTROS DE
SOFTWARES

73

MATRICULADOS
STRICTO SENSU

843

MATRICULADOS
LATO SENSU



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

Cabe, ainda, menção especial aos recursos administrados em bolsas distribuídas para mestrados profissionais vinculados ao IFMS: **Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT) e Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (ProfNIT).**

São **R\$ 630.000,00** investidos pela Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino, Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul (Fundect) para **25 bolsistas** vinculados aos mestrados profissionais, no valor mensal de **R\$ 2.100,00** para cada estudante.

Tais iniciativas ajudam a solidificar os programas no estado e demonstrar a relevância institucional para a comunidade científica externa. Além disso, colaboram para a permanência e o êxito do estudante da pós-graduação stricto sensu e a melhoria da qualidade das produções científicas produzidas no IFMS.

24

TRABALHOS
CIENTÍFICOS
AUXILIADOS

938

TRABALHOS
INTERNOS
APRESENTADOS

54

PROJETOS
VINCULADOS
AO PICTEC

10

MAKERS
IMPLANTADOS
NOS CAMPUS

3

PESQUISADORES
PQ
(FUNDECT/CNPQ)

1

MARCA
REGISTRADA

365

BOLSISTAS
VINCULADOS

25

BOLSAS
STRICTO SENSU

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
ES4

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
PA7

OBJETIVO
ESTRATÉGICO
PA8



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

A **pesquisa** científica e tecnológica é a base para a formação de recursos humanos qualificados e a geração de soluções aplicadas. Em 2024, dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), os projetos da instituição mostraram-se alinhados, principalmente, aos seguintes: Fome Zero e Agricultura Sustentável; Educação de Qualidade; e Indústria, Inovação e Infraestrutura. Esses objetivos reforçaram o compromisso do IFMS com agendas globais.

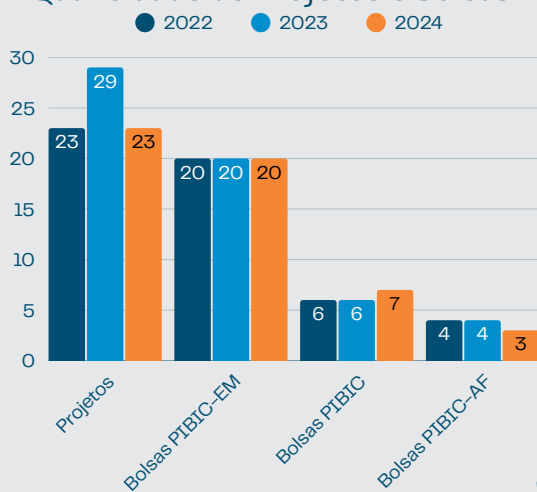


O Edital Meninas e Mulheres na Pesquisa, em sua 4ª edição, promove a participação de pesquisadoras e estudantes em pesquisas científicas. O Edital busca reduzir a desigualdade de gênero na pesquisa científica, ampliando o acesso e incentivando a participação feminina, especialmente em áreas sub-representadas, de forma a atender os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável. A iniciativa é essencial para superar barreiras socioculturais e promover a equidade no financiamento e reconhecimento de pesquisadoras.

Com isso, espera-se fortalecer a liderança feminina na ciência, impulsionar a inovação e inspirar novas gerações. A diversidade de gênero melhora a qualidade das pesquisas e gera impacto social e econômico, criando um ambiente acadêmico mais inclusivo e colaborativo.

Edital Meninas e Mulheres

Quantidade de Projetos e Bolsas



Para o Edital Meninas e Mulheres na Pesquisa de 2024, destinou-se o valor global de **R\$ 176.000,00**, sendo R\$ 20.000,00 para itens de custeio e R\$ 156.000,00 para bolsas de pesquisa, demonstrando o compromisso da instituição com a diversidade de gênero e inclusão.

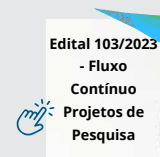
Edital 032/2024
- Meninas e
Mulheres

Para saber mais sobre os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no Brasil, acesse o portal das nações unidas em <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs>

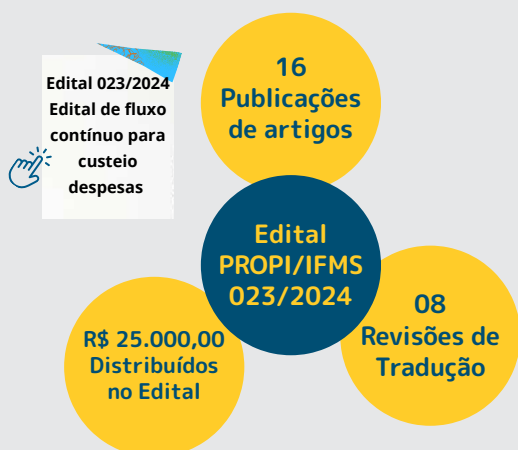
3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

O Edital de Apoio à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos Nacionais e Internacionais, em sua primeira edição em fluxo contínuo, contou com recursos na totalidade de R\$ 75.000,00 para viabilizar a apresentação de trabalhos. Em poucos meses de publicação, o Edital teve as inscrições suspensas por ter sido consumido todo o recurso destinado para o ano corrente de 2024, sem nova edição.

Investimentos em editais contínuos permitiram a consolidação da pesquisa e dos objetivos institucionais. O Edital de Fluxo Contínuo de Projetos de Pesquisa, apesar de não possuir fomento, registrou submissões relevantes para a pesquisa científica, com o total de 37 projetos selecionados em suas diversas temáticas de atuação.



Para fortalecer a produção científica e ampliar a disseminação do conhecimento, o Edital Propi/IFMS n. 023/2024 foi estabelecido com um fluxo contínuo de fomento para custeio de despesas de revisão, tradução e publicação de artigos, manuscritos e relatos de experiência. Esse edital representa um compromisso institucional do IFMS em apoiar seus pesquisadores e extensionistas, garantindo recursos essenciais para a qualificação e divulgação das pesquisas desenvolvidas.



Entre as pesquisas contempladas, destacam-se temas voltados à sustentabilidade, como o zoneamento agroclimático da soja em face de mudanças climáticas, além de estudos sobre corrosão verde, inteligência artificial na educação e práticas sustentáveis em instituições de ensino. Também foram apoiadas pesquisas relacionadas à desigualdade digital, práticas corporais no ensino médio e produção científica na agricultura, refletindo a diversidade de áreas atendidas pelo Edital.

O impacto dessa iniciativa é significativo para o fortalecimento dos indicadores de produtividade científica do IFMS. Ao possibilitar a publicação e o aprimoramento dos textos acadêmicos, o Edital amplia a visibilidade das pesquisas em periódicos de relevância nacional e internacional, consolidando a presença da instituição no cenário acadêmico global. Além disso, a qualificação dos artigos impulsiona o impacto das pesquisas e fomenta a internacionalização da produção científica, promovendo o reconhecimento dos estudos desenvolvidos pelo IFMS.

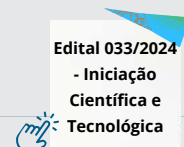
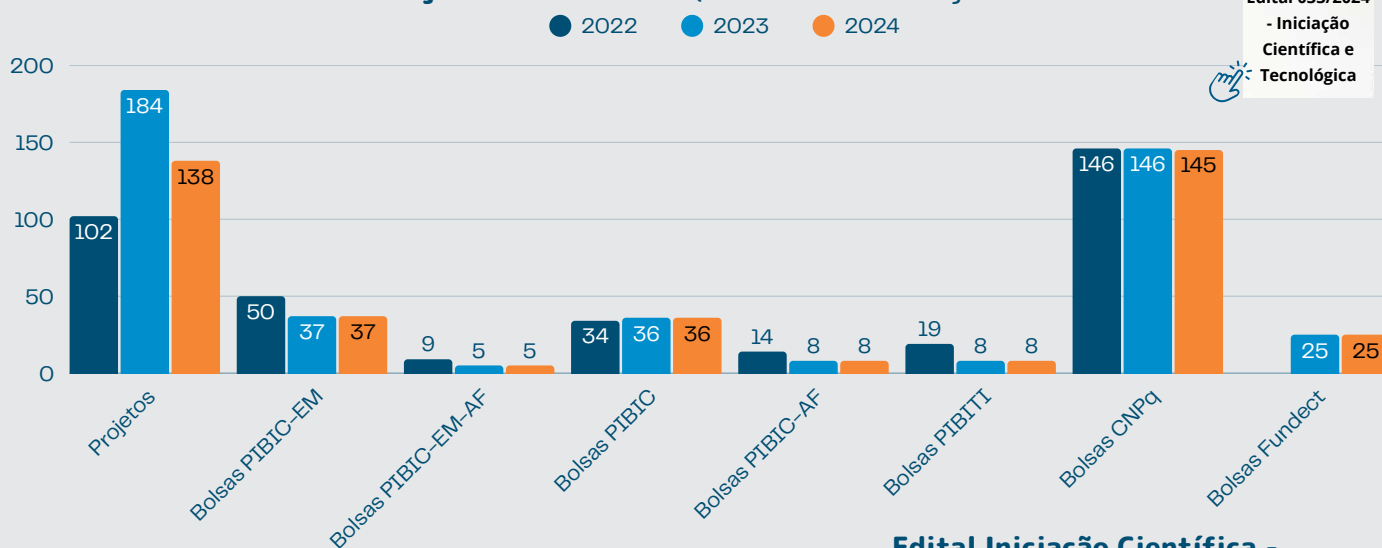
Cabe ressaltar os três docentes que possuem Bolsa-Pesquisador: Gutierrez Nelson Silva e Guilherme Botega Torsoni, pela Fundect, e Elcio Ferreira dos Santos, pelo CNPq. A candidatura a essas bolsas é feita pelo próprio pesquisador no órgão de fomento.

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

O Edital de Iniciação Científica e Tecnológica é o principal instrumento de fomento da pesquisa no IFMS, viabilizando projetos e bolsas para estudantes e docentes. Além dos recursos institucionais, o Edital conta com o apoio do CNPq e da Fundect, permitindo o financiamento de um grande volume de pesquisas em diferentes áreas do conhecimento.

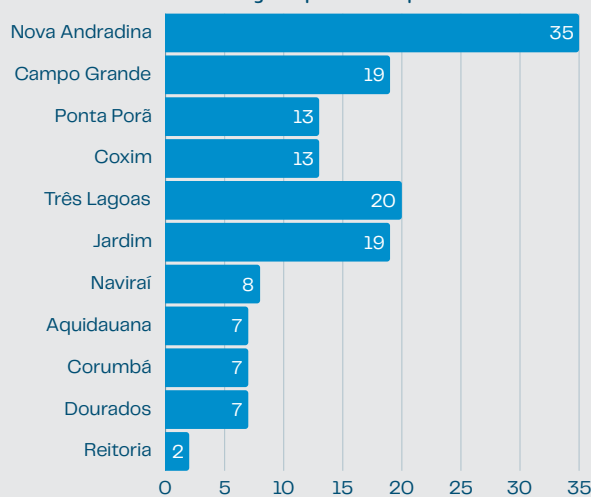
Em 2024, o Edital alcançou um marco expressivo, com **143 projetos selecionados**. Para viabilizar essas iniciativas, foram destinados **R\$ 80.000,00** diretamente para os projetos e **R\$ 1.499.700,00 para bolsas de estudantes**, oriundos tanto do IFMS quanto dos órgãos de fomento. Esse investimento demonstra o compromisso da instituição com a formação de novos pesquisadores e a produção de conhecimento científico relevante.

Edital Iniciação Científica - Quantidade de Projetos e Bolsas

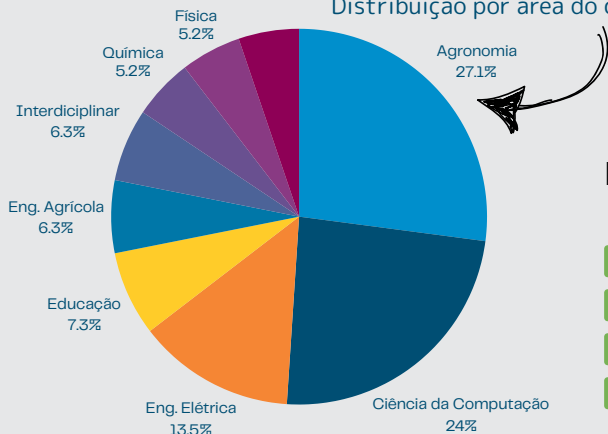


O Edital de Iniciação Científica e Tecnológica não apenas fomenta a pesquisa na instituição, mas gera impactos concretos na sociedade. O fortalecimento da cultura científica impulsiona a inovação e prepara os estudantes para atuarem de forma crítica e propositiva em suas áreas de formação, consolidando o IFMS como um polo de produção de conhecimento de alto impacto.

Edital Iniciação Científica - Distribuição por campus



Edital Iniciação Científica - Distribuição por área do conhecimento



Impacto e Resultados

Os impactos mais notáveis incluem:

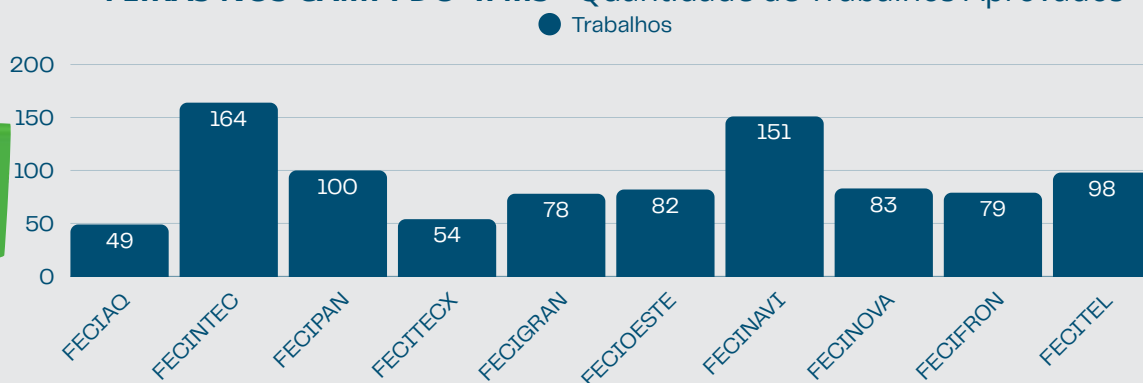
- ✓ Formação de novos pesquisadores
- ✓ Avanços científicos e tecnológicos
- ✓ Fortalecimento das redes de pesquisa
- ✓ Impacto social e econômico

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

As **Feiras de Ciência e Tecnologia** do IFMS consolidaram-se como um dos principais eventos científicos do estado, promovendo a iniciação científica e a inovação entre estudantes da rede pública e privada. Realizadas nos dez campi da instituição, as Feiras integram a Semana de Ciência e Tecnologia (SCT) e, em 2024, trouxeram como tema "Biomassas do Brasil: diversidade, saberes e tecnologias sociais".

Além de estudantes do IFMS, os trabalhos foram apresentados por estudantes dos ensinos fundamental (6º ao 9º ano), médio e técnico integrado de escolas das redes pública e privada dos municípios da área de abrangência dos campi, assim como por ex-alunos do Instituto que concluíram os cursos após novembro de 2024.

FEIRAS NOS CAMPI DO IFMS - Quantidade de Trabalhos Aprovados



As feiras do IFMS em 2024 são regidas por editais com regras e cronogramas de participação. [Clique aqui para saber mais.](#)



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

O impacto desse apoio é significativo: ao participar das Feiras, os estudantes expandem suas redes de contato, aprimoram suas habilidades científicas, desenvolvem o pensamento crítico e ganham visibilidade nacional e internacional. Além disso, essa experiência fortalece o currículo acadêmico dos participantes e abre portas para novas oportunidades, como premiações, bolsas de estudo e até mesmo parcerias para o desenvolvimento de projetos futuros.



Para tanto, foram disponibilizados recursos no montante de **100.000,00** nos 10 campi do IFMS, sendo 10.000,00 para cada um.

Além do financiamento das próprias Feiras, o IFMS fomenta a participação em feiras regionais e nacionais para que seus estudantes possam interagir com outras regiões e concorrer com trabalhos nas diversas feiras do Brasil.

Institucionalmente, fomenta-se a participação nas seguintes feiras: Feira de Tecnologias, Engenharias e Ciências de Mato Grosso do Sul (Fetec-MS), Feira Brasileira de Ciências e Engenharia (Febrace - São Paulo) e a Mostra Internacional de Ciência e Tecnologia (Mostratec).

Descrição	Estudantes Beneficiários	Montante de Auxílios
Auxílios Febrace	11	R\$ 22.340,00
Auxílios Fetec	126	R\$ 67.640,00
Auxílios Mostratec	18	R\$ 57.600,00
Auxílios Semict	116	R\$ 50.000,00

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

A participação em feiras concede, ao estudante, a possibilidade de concorrer com o seu projeto em feiras regionais, nacionais e internacionais. A seguir, um resumo da participação do IFMS em fotos e a descrição das credenciais recebidas por sua participação em variadas feiras pelo Brasil.

CRENCIAIS FEBRACE

Fabiano Pagliosa Branco - O estudo do processo de produção de cápsulas de controle biológico (concedida na Mostratec)

Mauro de Lima - Protótipo para análise não destrutiva dos aspectos internos de ovos de galinha: avaliação em diferentes condições de armazenamento e tempo de estocagem - (concedida na Mostratec)

CRENCIAIS MOSTRATEC

Wagner Henrique Moreira - Estudo sobre o uso e manejo do solo arenoso e seus impactos sobre a qualidade física (recebido na Mostratec 2024)



CRENCIAIS FENADANTE

Lauany Cristina Olazar Pellissari - Investigação Etnobotânica das Plantas Medicinais Utilizadas pela População de Idosos no Município de Naviraí/MS (recebida da Fetec).

CRENCIAIS INTERNACIONAIS RECEBIDAS

Regia Maria Avancini - Quimilab-modelos didáticos 3d lúdicos e inclusivos da área da química - Credencial para Feira Científica na Argentina (recebida na Mostratec 2024).

Grazieli Suszek - Credencial para ISEF com apoio do CFT - Premio Conselho Federal dos Técnicos Industriais (recebida da Mostratec 2024).

Karina Kristiane Vicelli - Escritoras no Mato Grosso do Sul - Copa Science de México (recebida da Fenadante 2024).



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

Sempog IFMS 2024 – Expansão, Inovação e Impacto na Pesquisa e Pós-Graduação

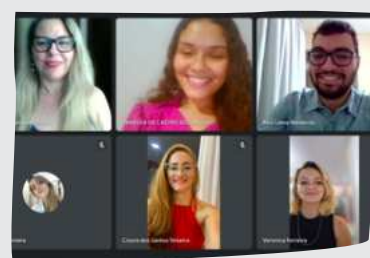
O Seminário de Pós-Graduação (Sempog) do IFMS consolidou-se como evento de referência na articulação da pesquisa, inovação e tecnologia. Em sua 4ª edição, realizada entre os dias 18 e 20 de setembro de 2024, o evento aconteceu no formato on-line, permitindo ampla participação nacional e internacional.

Realizado com o 1º Encontro Regional do Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia (Fortec) – Centro-Oeste 2024, o evento contou com a colaboração de diversas instituições e pesquisadores renomados, consolidando-se como espaço fundamental para integração acadêmica e difusão do conhecimento.



Abrangência e Relevância

O Sempog IFMS 2024 registrou participação expressiva de estudantes e docentes de instituições públicas e privadas de todas as regiões do Brasil, além de representantes de universidades estrangeiras. O evento foi organizado em 23 Mesas Temáticas e contou com a submissão de 147 trabalhos, abordando diferentes áreas do conhecimento e promovendo um intercâmbio científico enriquecedor.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

PARTICIPAÇÃO INTERNACIONAL



Universidad Nacional de Asunción



Universidad de Buenos Aires



Universidad de Chile



Universidade do Porto e Universidade de Coimbra

Impacto e Legado

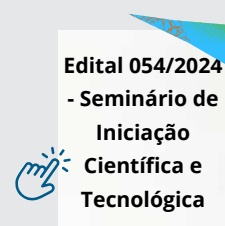
A diversidade das instituições e programas representados no Sempog IFMS 2024 reforça a relevância do evento para o cenário acadêmico nacional e internacional. Além de consolidar o IFMS como polo de pesquisa e inovação, o evento possibilitou trocas científicas estratégicas, ampliou redes de colaboração e fomentou novas oportunidades para pesquisadores e estudantes.

A realização conjunta com o Fortec Centro-Oeste 2024 também fortaleceu as discussões sobre transferência de tecnologia e inovação no ensino e na pesquisa, abordando temas fundamentais para o crescimento da ciência no Brasil.

O crescimento do Sempog reafirma o compromisso do IFMS com a interiorização da pesquisa, o fortalecimento da pós-graduação e a integração com diferentes instituições e programas de excelência no Brasil e no exterior.

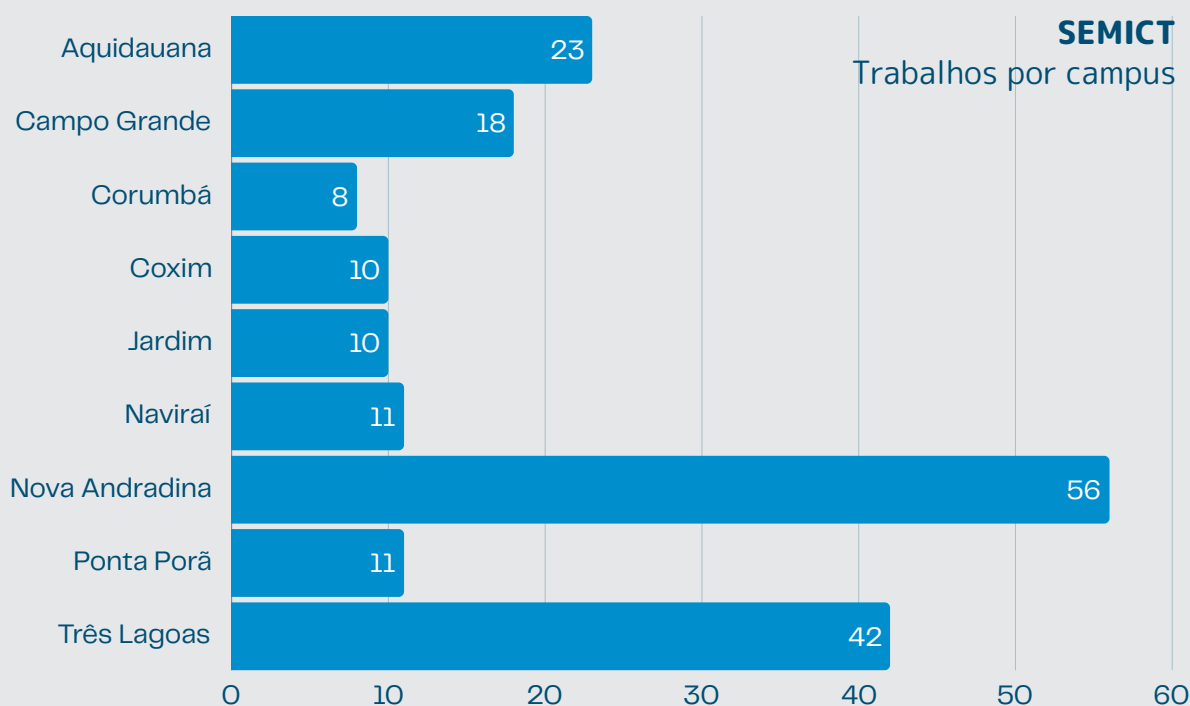


Já o **Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica** (Semict) é um espaço para divulgação de projetos de pesquisa desenvolvidos por estudantes de cursos superiores do IFMS por meio de programas de iniciação científica. Promovido anualmente desde 2013 pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (Propi), o evento já foi sediado nos Campi Coxim, Nova Andradina, Ponta Porã e Campo Grande.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2024, o Semict foi sediado no Campus Campo Grande. Por meio de edital para divulgação das diretrizes de realização do evento, avaliaram-se **158 projetos** advindos dos 10 campi do IFMS, valorizando, assim, as atividades de pesquisa, desenvolvendo o pensamento científico e a iniciação da pesquisa e promovendo o intercâmbio de conhecimento de estudantes da graduação.



O Semict 2024 reafirma o compromisso do IFMS com a pesquisa, a inovação e o desenvolvimento científico, proporcionando, aos estudantes, a oportunidade de vivenciar o ambiente acadêmico e aprimorar suas habilidades na produção e apresentação de trabalhos científicos. Além disso, o evento fortalece a iniciação científica no estado, incentivando a formação de novos pesquisadores e contribuindo para a evolução tecnológica e social da região.

Com um crescimento constante em número de trabalhos e engajamento de pesquisadores, o Semict estabelece-se como peça-chave na valorização da ciência no IFMS, impulsionando o desenvolvimento acadêmico e profissional de seus participantes.

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO



Com o Termo de Execução Descentralizada (TED) n. 14.735, liberado pela Setec/MEC no valor total de **R\$ 31.067,95**, viabilizou-se a participação do IFMS em um estande de 30m², no qual estudantes e projetos puderam ser apreciados pela comunidade, por autoridades, como o ministro da Educação, e por visitantes de todo o Brasil.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

O ano de 2024 foi de realização de ações, de novos olhares para a **especialização *lato sensu*** do IFMS. Além dos cursos já consolidados, apresentou-se o novo modelo de especialização totalmente a distância, oferecida com toda a estrutura da instituição. Trata-se do Curso de Especialização em Ensino de Humanidades e Linguagens, Campus Dourados, que já em sua primeira edição possui uma concorrência gigantesca: com 40 vagas, a classificação final conta com mais de 780 candidatos aptos.

Outrossim, as especializações do IFMS continuam sendo oferecidas em formato presencial: 390 ingressantes nos Cursos de Ensino de Ciências e Matemática; Docência para Educação Profissional, Científica e Tecnológica; Informática Aplicada na Educação; Estratégias para Conservação da Natureza; e Ensino de Humanidades e Linguagens.

Já no *stricto sensu*, a instituição conta com os seguintes mestrados em rede: Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT) e Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (ProfNIT).

Com 73 estudantes matriculados, os mestrados continuam sendo oferecidos pela instituição. O ProfEPT, por exemplo, está em seu 5º ano de concluintes no IFMS, com 15 dissertações defendidas e produtos educacionais criados.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

Além de editais de seleção de estudantes, a **pós-graduação** também possui editais específicos, que visam à manutenção e melhoria dos índices dos cursos. O objetivo é que os cursos sejam ainda melhores no que tange à qualidade do ensino, da pesquisa e da formação cidadã. Abaixo, estão os editais publicados com fomento da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação em 2024:

Edital	Estudantes beneficiados	Montante de Auxílios
<u>Concessão de Auxílio TCC a estudantes matriculados em Cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> e <i>Stricto Sensu</i></u>	10	R\$ 4.500,00
<u>Incentivo à melhoria dos indicadores de pesquisa dos Programas de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i></u>	87	R\$ 20.000,00
<u>Auxílio à capacitação de servidores técnico-administrativos em Cursos de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i></u>	20	R\$ 87.000,00
<u>Concessão de bolsas Fundect a estudantes dos Cursos <i>Stricto Sensu</i></u>	25	R\$ 630.000,00



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

📌 Concessão de Auxílio TCC a Estudantes Matriculados em Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu

Objetivo:

Apoiar financeiramente estudantes na fase final dos cursos de pós-graduação para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), garantindo a permanência e a conclusão do curso.

Resultados Alcançados:

10 estudantes beneficiados.

Viabilização da entrega do TCC dentro do prazo previsto.

Fortalecimento da produção acadêmica.

Impactos:

📄 Aumento da taxa de diplomação.

🎯 Redução da evasão nos cursos de pós-graduação.

💪 Melhoria nos indicadores institucionais de conclusão de curso.

📌 Incentivo à Melhoria dos Indicadores de Pesquisa dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu

Objetivo:

Incentivar a publicação científica e a participação em eventos acadêmicos, fortalecendo a pesquisa e a divulgação do conhecimento produzido nos programas Stricto Sensu.

Resultados Alcançados:

87 estudantes contemplados.

Participação em eventos científicos nacionais e internacionais.

Apoio na publicação de artigos em periódicos qualificados.

Impactos:

📊 Melhoria dos indicadores institucionais de pesquisa.

🌐 Ampliação da visibilidade da produção científica do IFMS.

🏆 Consolidação da pós-graduação stricto sensu como referência regional.

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

✦ **Auxílio à Capacitação de Servidores Técnico-Administrativos em Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu**

Objetivo:

Capacitar servidores técnico-administrativos, proporcionando qualificação profissional e promovendo o desenvolvimento institucional.

Resultados Alcançados:

20 servidores contemplados.

Conclusão de disciplinas em cursos de pós-graduação stricto sensu.

Fortalecimento do quadro técnico-administrativo.

Impactos:

✓ Melhoria na prestação de serviços administrativos.

🎓 Qualificação do corpo técnico.

🔑 Promoção do desenvolvimento institucional.

✦ **Concessão de Bolsas Fundect a Estudantes dos Cursos Stricto Sensu**

Objetivo:

Garantir a permanência de estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de bolsas de estudo em programas de pós-graduação stricto sensu.

Resultados Alcançados:

25 estudantes beneficiados.

Manutenção do vínculo acadêmico durante o curso.

Desenvolvimento de pesquisas em áreas estratégicas.

Impactos:

🔍 Redução da evasão por motivos socioeconômicos.

💡 Fomento à produção científica de impacto regional.

👥 Inclusão social e igualdade de oportunidades na pós-graduação.

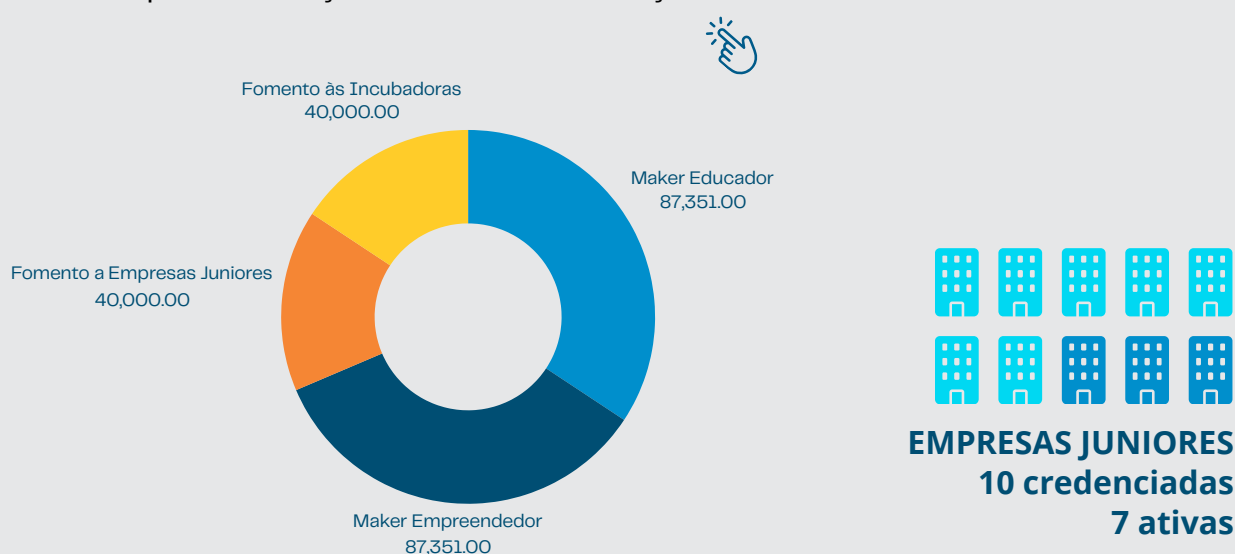
3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO



O **empreendedorismo** é uma marca registrada nas áreas de abrangência dos campi do IFMS. Por meio dele é que se realiza a maior parte do convívio com a sociedade civil e também o contato com pessoas físicas da comunidade interna ou externa e com pessoas jurídicas que constituem empresas com necessidade de auxílio para inovar seus processos.

Nessa cultura, a parte que cabe ao empreendedorismo na instituição são os Laboratórios IFMakers e TecnolFs, nos quais se encaixam as empresas juniores e a incubação de empresas. Em um total de 10 espaços Makers e 10 TecnolFs, o IFMS possui projetos em andamento e que são fomentados por meio de editais lançados.

Para o empreendedorismo, disponibilizou-se o orçamento no total de **R\$ 254.702,00**, de modo que as ações foram destinadas aos seus respectivos editais publicados pela instituição na Central de Seleção.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO



Acesso ao TecnoIF

O Edital Acesso ao TecnoIF tem como propósito fomentar as incubadoras locais, selecionar projetos e ideias de negócios para fortalecer a cultura empreendedora, alavancar o desenvolvimento profissional de estudantes e servidores, além de auxiliar a comunidade externa na modelagem de negócios inovadores.

Objetivos:

- Apoiar a criação e desenvolvimento de startups.
- Estimular a cultura empreendedora no IFMS.
- Oferecer suporte para transformação de ideias em negócios.

Resultados Alcançados:

- Projetos aprovados: 7
-  Empreendedorismo: desenvolvimento de ideias inovadoras em diferentes campi.
-  Estrutura: apoio financeiro para a modelagem de negócios.



IFMaker Educador

O Edital IFMaker Educador incentiva a pesquisa aplicada e a extensão tecnológica, promovendo as tecnologias educacionais desenvolvidas no IFMS para fortalecer a Educação Básica do estado, por meio da criação de materiais didáticos e soluções tecnológicas para o ensino médio.

Objetivos:

- Desenvolver materiais didáticos e soluções tecnológicas inovadoras.
- Capacitar professores e estudantes para o uso dessas tecnologias.
- Promover a inclusão social por meio da educação tecnológica.

Resultados Alcançados:

- Projetos aprovados: 13
-  Impacto: desenvolvimento de novas ferramentas para o ensino de diversas disciplinas.
-  Materiais produzidos: criação de jogos, kits tecnológicos e metodologias interativas.



IFMaker Empreendedor

O Edital IFMaker Empreendedor foi criado para fortalecer os Espaços Makers dos campi do IFMS, estimulando a interação com empresas inovadoras e incentivando a criação de produtos, melhorias de serviços e o uso de equipamentos tecnológicos.

Objetivos:

- Incentivar a interação entre os Espaços Makers e empresas locais.
- Promover o empreendedorismo tecnológico.
- Estimular a inovação por meio do uso de ferramentas tecnológicas.

Resultados Alcançados:

- Projetos aprovados: 6
-  Inovação: desenvolvimento de soluções tecnológicas para atender demandas de empresas.
-  Parcerias: maior colaboração entre os Espaços Makers e o setor empresarial.

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO



MARCA REGISTRADA EM 2024
NuAR - Núcleo de Animação Roteiro
Campus Campo Grande

No IFMS, a **inovação tecnológica** é abrangida por três grandes tarefas, que envolvem a propriedade intelectual, a Política de Inovação e a Pesquisa Aplicada para Inovação. Tais tarefas são realizadas pela Coordenação de Inovação Tecnológica, em conjunto com os 10 Núcleos de Inovação Tecnológicas (NITs) dos 10 campi.

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação é responsável pela elaboração da Política de Inovação do IFMS e por orientar pesquisadores quanto à propriedade intelectual.

Também cabe à Pró-Reitoria realizar a proteção no Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), os pagamentos, além de atentar-se para os respectivos prazos. Ademais, ela organiza e divulga capacitações sobre inovação aos servidores, sempre contando com o apoio das Coordenações de Pesquisa e Inovação (Copei) dos campi.



Exemplos de Softwares registrados:

SoftMed – Módulo Frontend e Backend (IFMS/UFMS)	
Ar Quiz Adventure Game	
Nutre Adventure	
IARA – Inteligência Artificial em Rios para previsão de Alagamentos	
SIGOE – Sistemas para o Controle de Ocorrências Escolares	
Sistema para conversão da resistência do solo à penetração em amostras indefinidas	

3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

No Edital de Pesquisa Aplicada para Inovação, cuja finalidade é o fomento de projetos de pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação, visando fortalecer cadeias produtivas no estado, foram aprovados oito projetos em diferentes campi, com investimento total de R\$ 100.000,00, incluindo bolsas para 11 estudantes e um voluntário. As iniciativas abrangem áreas como agricultura, automação, acessibilidade e propriedade intelectual.

Além disso, o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) realizou 18 registros de softwares em 2024, destacando o compromisso da instituição com a inovação e a valorização da propriedade intelectual. Os registros incluem projetos de inteligência artificial, automação e jogos educacionais, reforçando o impacto da pesquisa aplicada no setor produtivo e na sociedade.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

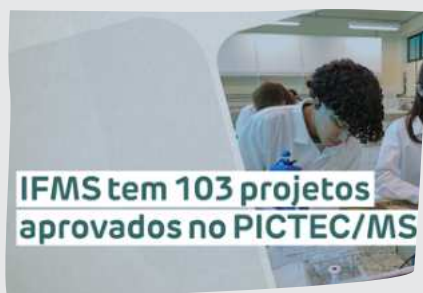
Em 2024, a Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, no intuito de atender à necessidade dos campi que solicitavam providências para a viabilização de participação em olimpíadas científicas, lançou o Edital de Olimpíadas. O Edital visou incentivar e apoiar a participação de estudantes regularmente matriculados nos cursos técnicos integrados do IFMS em olimpíadas científicas nacionais, com fomento às propostas encaminhadas pelos campi em um montante de **R\$ 250.000,00**.



Edital 94/2023
Apoio para
participação
em Olimpíadas
Científicas
Nacionais

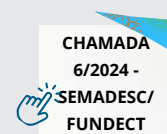


Outra iniciativa refere-se à participação no Edital do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do Estado de Mato Grosso do Sul (Pictec), da Fundect, que tem por objetivo selecionar projetos de iniciação científica e tecnológica propostos por professores do ensino médio ou ensino técnico integrado do estado. Na 4ª edição do Programa, o IFMS executou **56 projetos em 2024** e aprovou **103 projetos para 2025**.



3.4.2 GESTÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E PÓS-GRADUAÇÃO

Já na Chamada SEMADESC/Fundect n. 06/2024 de Apoio aos Ambientes de Inovação, que concedeu recursos para o desenvolvimento e fortalecimento das incubadoras de empresas e Núcleos de Inovação Tecnológica no estado, a Pró-Reitoria — por meio do Observatório de Editais recentemente em funcionamento — realizou a curadoria dos campi voltada à captação de recursos para os ambientes do IFMaker e das TecnolFs, com pouco mais de **R\$ 1.020.000,00** captados.



Cabe mencionar, ainda, outras quatro ações:

- submissão, com o Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS), do Mestrado Interinstitucional em Informática na Educação, com o apoio da Diretoria de Governança de Pessoal;
- submissão de Apresentação de Proposta para Curso Novo (APCN) do Programa de Mestrado Profissional em Ensino de Ciências e Matemática em Rede Nacional;
- elaboração do Edital de Concessão de Diploma de Licenciatura em Educação Profissional e Técnica de Nível Médio para estudantes egressos do curso de Especialização em Docência para a EPCT que possuam os requisitos da Resolução CNE/CP n. 01/2022; e
- finalização de duas turmas de mestrado envolvendo o Programa de Pós-Graduação em Bioenergia e Grãos (PPGBG) e o Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Alimentos (PPGTA), tendo o IF Goiano como instituição promotora e o IFMS como instituição receptora.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

A gestão da extensão no IFMS caracteriza-se por uma abordagem dinâmica e integrada, conectando a instituição às demandas da sociedade e impulsionando o desenvolvimento regional. Orientada pela Política de Extensão do IFMS, essa gestão promove a interdisciplinaridade, a inclusão social, a transformação comunitária e o fortalecimento dos vínculos com a sociedade. Seus princípios fundamentais incluem a articulação entre o Instituto e a comunidade externa para o desenvolvimento local e regional; a interdisciplinaridade, que integra diferentes áreas do conhecimento; a indissociabilidade entre ensino, pesquisa, inovação e extensão, garantindo a relação entre teoria e prática; e a responsabilidade social e a sustentabilidade ambiental, respeitando os direitos humanos, a diversidade étnico-racial, de gênero e de crença, além da preservação do meio ambiente.

A extensão no IFMS tem como objetivo principal desenvolver atividades que atendam às necessidades da comunidade externa por meio de programas, projetos, cursos, eventos e serviços tecnológicos. Essas ações visam disseminar o conhecimento produzido na instituição, fomentar a inclusão, valorizar a produção cultural, incentivar práticas esportivas, promover a responsabilidade social e fortalecer iniciativas voltadas à sustentabilidade ambiental.

A gestão da extensão no IFMS é estruturada em duas frentes principais: institucional e operacional. No âmbito institucional, a Pró-Reitoria de Extensão (Proex) é responsável pela elaboração de políticas e diretrizes, bem como pela articulação com órgãos públicos e parceiros privados para viabilizar projetos colaborativos. Além disso, a Proex supervisiona e acompanha as atividades de extensão, estágio e acompanhamento de egressos, promovendo ações de inclusão, acessibilidade, diversidade e responsabilidade social e ambiental.

No campo operacional, os projetos de extensão são o eixo central das iniciativas extensionistas, desenvolvidos com objetivos claros, metodologias definidas e alinhamento às necessidades das comunidades atendidas. A integração entre ensino, pesquisa e extensão é fortalecida pela participação dos cursos técnicos, de graduação e pós-graduação, ampliando o impacto das ações e consolidando a relação entre a instituição e a sociedade.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

Investimentos em Atividades Extensionistas

Em 2024, a Pró-Reitoria de Extensão do IFMS realizou investimentos expressivos em diversas atividades extensionistas, fomentando a participação de estudantes e comunidades em projetos de grande impacto. Ao todo, foram desenvolvidas **217 ações de extensão**, contando com a atuação de **210 estudantes bolsistas**, distribuídas nas seguintes categorias:



Editais	Qtd	Custeio (R\$)	Bolsas (R\$)	Qtd
Atividades de Extensão	43	21.500,00	406.800,00	864
Eventos de Extensão	10	23.000,00		
Festival de Arte Cultura	10	50.000,00	24.000,00	80
Semana da Consciência Índigena	10	30.000,00		
Semana da Consciência Negra	10	30.000,00		
Semana do Meio Ambiente	9	27.000,00		
Totais	92	181.500,00	430.800,00	944



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

Investimentos em Atividades Extensionistas

Jogos Intercampi - JIFMS 2024: O evento esportivo foi realizado no **Campus Corumbá** e contou com a participação recorde de **365 estudantes** dos dez campi do IFMS.

Organização: Aproximadamente 100 servidores e voluntários envolvidos.

Ação	Bolsa (R\$)	Custeio (R\$)
Edital estudantes-atleta	180.000,00	
Edital campus sede	5.400,00	112.500,00
Auxílio-Alimentação	99.645,00	
Auxílio-Hospedagem	196.875,00	
Auxílio-Transporte	74.095,00	
Auxílio-Viagem	31.500,00	
Diárias (comissão/delegação)		54.053,77
Totais	587.515,00	166.553,77



Modalidades:

- Atletismo
- Basquete
- Futsal
- Natação
- Tênis de Mesa
- Vôlei de Praia
- Vôlei
- Xadrez

Premiação:

- 39 troféus
- 109 medalhas

Apoio aos Atletas:

Concessão de bolsas e auxílios.

Infraestrutura:

O campus sede recebeu custeio específico para a estrutura do evento.

Investimento Total:

R\$ 754.068,77

3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

📌 Convênios, estágios e parcerias:

👉 Captação de parcerias e estágio interno:

📄 **3 editais** específicos para essa finalidade:

🎓 Edital Proex n. 08/2024 - Captação de Parcerias

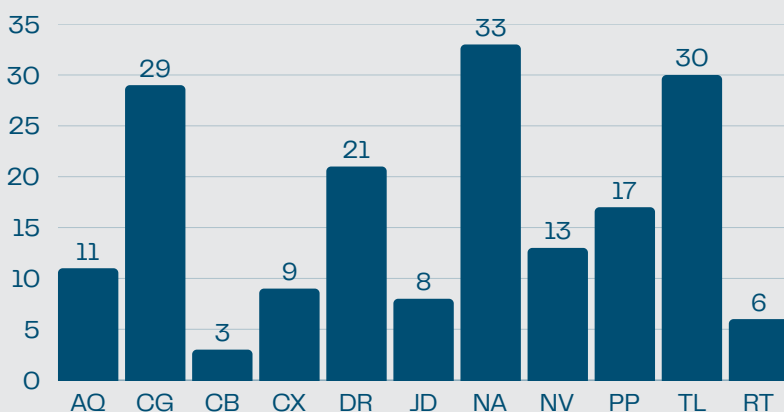
🎓 Edital Proex n. 09/2024 - Estágio Interno Presencial

🎓 Edital Proex n. 56/2024 - Estágio Interno Presencial

🎓 **Estágios:** 180 convênios firmados entre campi e Reitoria.

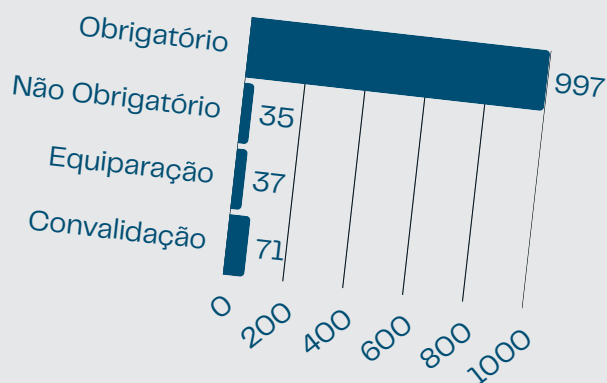
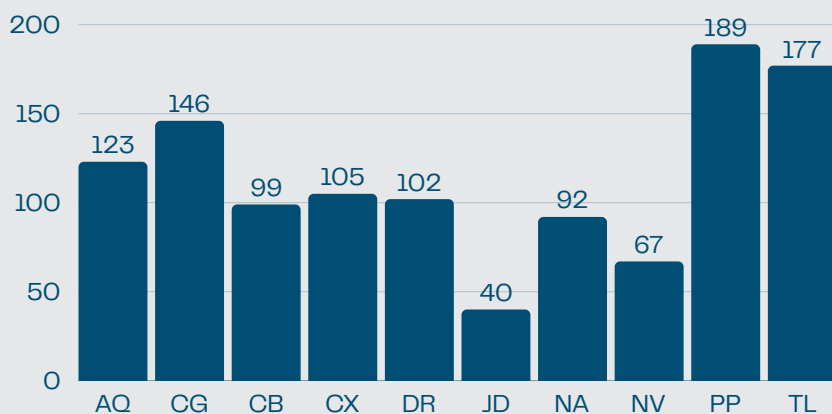


Convênios de estágios por unidade (campi e Reitoria):



Estágios por Registros:

Estágios por campus (estudantes):



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

Foram **68 projetos**, incluindo iniciativas de fluxo contínuo, e o **Programa Residência em Extensão Rural** (Fundect/Semadesc).

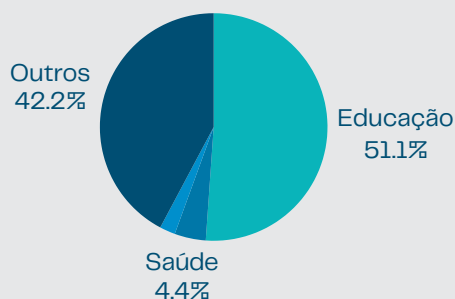
Extensão para Sustentabilidade Territorial:

Nove projetos vinculados ao Programa **Itaipu Parquetec**, cada um contemplado com três notebooks, franqueados pelo Programa, para o desenvolvimento dos trabalhos.



Parcerias: 45 acordos com órgãos públicos e privados (educação, saúde, tecnologia).

Distribuição das parcerias por setor:



Programa de Acompanhamento de Egressos (Pace)

Lançado em 17 dez/2024 para fortalecer a conexão com ex-alunos.

Pesquisa do Perfil do Egresso: criação de uma base de dados sobre a trajetória acadêmica e profissional dos formados no IFMS.

3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

Participações em Feiras Estaduais:

IFMS no Showtec 2024 ✨

📍 Local: Maracaju - MS.

🎯 Principal evento de tecnologia para o agronegócio.

Exposição de projetos inovadores

👤 **Oito projetos** apresentados por estudantes e professores dos Campi Coxim, Naviraí, Nova Andradina e Ponta Porã.

🌐 Intercâmbio: Visita de 160 estudantes brasileiros e paraguaios.

🚀 **IFMS promovendo inovação e conhecimento no agronegócio** 🌱 ^{TOP}



IFMS no Pantanal TechMS 2024 ✨

📍 Local: Aquidauana - MS.

🎯 Maior evento de tecnologia da região pantaneira.

🌐 Participação do IFMS em parceria com

Ministério dos Povos Indígenas (MPI).

👤 Participações de estudantes e professores dos Campi Aquidauana, Campo Grande e Jardim.



IFMS na Tecnofam 2024 ✨

📍 Local: Dourados - MS.

🎯 Evento Tecnologias e Conhecimentos para Agricultura Familiar.

👤 **Sete projetos** apresentados por estudantes e professores dos Campi Nova Andradina e Ponta Porã.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

📌 **Atividades com fomento: 12 aportes**, entre eles, iniciativas como o **IFMS na Comunidade**, com ações em assentamentos (tanques de geomembrana), monitoramento de hortas, Projeto **Catalogando Aventuras** de Aquidauana e a implantação do laboratório de solos no Campus Naviraí.



Projetos	Aporte (R\$)
Tanques com pintados: Assentamento Bandeirantes/Miranda	28.000,00
Criação de tilápias: Assentamento Teijin/NA (2)	61.600,00
Catalogando Aventuras - Aquidauana	25.000,00
Tilapicultura: Assentamentos de Nova Andradina	310.000,00
Tanques de geomembrana: Assentamento Itamaraty/PP (2)	344.000,00
Monitoramento de horta nas comunidades - Campo Grande	22.305,20
Quebrador de Castanhas de Baru - Campo Grande	48.600,00
Material especializado para treinamento voleibol - Campo Grande	36.000,00
Projeto de pesquisa: NEABIs	66.000,00
Implantação do laboratório de solos - Campus Naviraí	300.000,00
Totais	R\$ 1.241,505,20

3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

♥ **IFMS na Comunidade:**

♥ **Instalação de Tanques em Assentamentos**

✓ **Total:** 42 tanques instalados em cinco assentamentos.

📍 **Distribuição por assentamento:**

🏠 **Bandeirantes (Miranda):** 16 tanques.

🌿 **Itamaraty (Ponta Porã):** 12 tanques.

🚗 **Teijin (Nova Andradina):** 12 tanques.

🌿 **Triunfo (Coxim):** um tanque (Financiado pela Fundect).

🌿 **Agriverde (Rio Verde):** um tanque (Financiado pela Fundect).



🌿 **Projeto Catalogando Aventuras**

📍 **Expansão** – Do Campus Aquidauana para as escolas Pantaneiras e Indígenas.

🔍 **Exploração** – Catalogação do Pantanal Sul e identificação de espaços para atividades de aventura.

📖 **Cultura & História** – Valorização dos aspectos histórico-culturais da região.

💪 **Saúde & Lazer** – Promoção de bem-estar e alternativas de lazer sustentável.

💰 **Desenvolvimento** – Potencial para geração de renda futura com rotas e turismo de aventura.

🤝 **Parcerias** – Campus Aquidauana e Gerência Municipal de Educação de Aquidauana.



🌿 **Extensão Rural e Transferência de Tecnologia da Mandioca**

🔬 **Tecnologia & Qualidade** – Produção de manivas-semente certificadas pela Embrapa.

👨‍🌾 **Agricultura Familiar** – Capacitação de agricultores do Cone Sul de MS.

📖 **Ensino & Pesquisa** – Abordagem de extensão rural tecnológica.

💡 **Desenvolvimento Sustentável** – Impulso à produção e economia local.

🤝 **Parcerias** – IFMS - Campus Naviraí e Agência de Desenvolvimento Agrário e Extensão Rural (Agraer).



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

Fundações de apoio: as fundações desempenham papel fundamental no apoio à captação de recursos externos para o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa, inovação e extensão no IFMS.

Atualmente, as fundações **Uniselva**, **Fadex** e **Funetec** estão credenciadas para atuar em parceria com a instituição, fortalecendo iniciativas e ampliando oportunidades.



Projetos	Fundação	Valor
Qualifica mais IFMS - Social	UNISELVA	R\$ 138.040,00
Programa Mulheres Mil - Ciclo 1 e 2	UNISELVA	288.000,00
Centro de Referência em Tecnologia da Informação e Comunicação - CRTIC	UNISELVA	R\$ 220.000,00
Centro de Referência de Inclusão e Inovação na Educação - CREIE	UNISELVA	R\$ 700.000,00
<u>Teko Porã</u>	FADEX	R\$ 6.327.002,74
Totais		R\$ 7.673.042,74

3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

O **Programa Teko Porã**, contratado em 2024 para execução em 2025, visa fortalecer o bem viver do povo Guarani Kaiowá por meio de ações que promovem autonomia, sustentabilidade e preservação cultural. As metas incluem:

✅ **Elaboração de Planos de Gestão Territorial e Ambiental (PGTAs)** – Planejamento para ordenamento territorial, segurança alimentar e fortalecimento produtivo.

👩 **Fortalecimento de mulheres e jovens indígenas** – Incentivo à identidade cultural e apoio a iniciativas produtivas autônomas.

🔧 **Projeto Tekojoja: Semeando Liberdade** – Qualificação profissional para indígenas encarcerados e formação de agentes públicos sobre a cultura Guarani Kaiowá.

🛡️ **Proteção às casas de reza** – Instalação de equipamentos de vigilância, bolsas para monitores comunitários e incentivo ao cultivo de materiais de construção tradicional.

🎭 **Preservação da Dança da Ema/Bate-Pau** – Produção de um documentário e realização de evento cultural.

🐟 **Fomento à piscicultura sustentável** – Implantação de tanques elevados de geomembrana movidos a energia solar.

🌿 **Segurança alimentar** – Criação de quintais produtivos e fornecimento de insumos agrícolas às comunidades.

📖 **Registro e divulgação das ações do Programa** – Publicação de materiais em múltiplos idiomas para ampliar o impacto das iniciativas.

O Programa busca garantir direitos, fortalecer a cultura e promover o desenvolvimento sustentável dos Guarani Kaiowá.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

O Projeto **“IFMS Social - Qualificação em Cabeleireira”** destacou-se como uma iniciativa exitosa da instituição voltada para a capacitação profissional de mulheres em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Com o objetivo de qualificar 45 participantes para o mercado de trabalho, o Curso proporcionou conhecimentos teóricos e práticos em corte de cabelo masculino e feminino, incentivando a inclusão social, o desenvolvimento profissional e a geração de renda.

🎯 **Objetivos**

Capacitar mulheres em situação de vulnerabilidade socioeconômica para atuarem como cabeleireiras profissionais.

- 🎓 Oferecer formação teórica e prática em técnicas de corte de cabelo masculino e feminino.
- ❤️ Estimular autoestima, confiança e habilidades interpessoais.
- 👛 Fomentar o empreendedorismo e a gestão de negócios no setor da beleza.
- 🤝 Estabelecer parcerias estratégicas para inserção no mercado de trabalho.
- 🌍 Promover ações sociais para aplicação prática dos conhecimentos adquiridos.


🏆 **Resultados Alcançados**

- 📣 **Divulgação e Seleção:** A parceria com diversas instituições garantiu ampla divulgação e engajamento do público-alvo, resultando em 65 inscrições.
- ✍️ **Capacitação:** Foram ministradas 86 horas de aulas práticas, divididas igualmente entre cortes de cabelo masculino e feminino.
- 🎉 **Formatura:** A cerimônia ocorreu no Miniauditório do Campus Campo Grande, com a presença da reitora, da senadora Soraya Thronicke e de outras autoridades.
- 📦 **Entrega de Kits:** Cada uma das 37 formandas recebeu um kit de materiais essenciais para iniciar sua atuação profissional.
- 👫 **Ações Sociais:** As participantes aplicaram seus conhecimentos em atendimentos comunitários, reforçando seu aprendizado prático.
- 📌 O Curso evidenciou a importância de iniciativas voltadas para a capacitação profissional como meio de transformação social. O impacto positivo gerado na vida das formandas, aliando qualificação técnica, empoderamento e incentivo ao empreendedorismo, reforça o compromisso do IFMS com a educação e a promoção de oportunidades para mulheres em situação de vulnerabilidade.




3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO


Projeto de Pesquisa com Interface em Extensão


 Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (**Neabis**) - Integrando Educação, Cultura e Comunidade no IFMS

◆ **Objetivo:** Promover a inclusão e representatividade das comunidades afro-brasileiras e indígenas no IFMS, consolidando e ampliando as ações dos Neabis em todos os campi e na Reitoria.


Objetivos Extensionistas:


 **Quantificar** políticas de inclusão e diversidade no IFMS, analisando dados de permanência e êxito de estudantes negros, indígenas e LGBTQIA+.


 **Investigar** a existência de um sistema institucional de monitoramento e avaliação de políticas de combate ao preconceito étnico-racial e demais discriminações.


 **Mapear** estruturas institucionais de suporte e representatividade para comunidades negras e indígenas.


◆ Principais Atividades dos Núcleos:


 Bancas de heteroidentificação - Garantia da integridade das políticas de cotas raciais.


 Tratativas pedagógicas sobre racismo, discriminação e preconceito - Promoção de um ambiente acadêmico mais justo e inclusivo.


 Eventos temáticos - Semanas das Consciências Negra e Indígena com palestras, oficinas e debates.


 Cursos e materiais didáticos - Integração da cultura afro-brasileira e indígena nos currículos.


 Campanhas de sensibilização - Combate ao racismo e promoção do respeito mútuo.


 Capacitação de docentes, discentes e servidores - Formação em diversidade e inclusão.

 Apoio a pesquisas e publicações - Incentivo a estudos sobre diversidade.


 Redes de apoio psicossocial - Suporte emocional e psicológico.


 Parcerias com comunidades locais - Fortalecimento do envolvimento cultural.

 Empreendedorismo étnico-racial - Apoio a negócios afro-brasileiros e indígenas.

 Exposições culturais permanentes - Valorização histórica e cultural.

 Intercâmbios acadêmicos - Trocas com outras instituições sobre diversidade.

 Comissões de acompanhamento de egressos - Monitoramento de ex-alunos.

 Conferências acadêmicas sobre diversidade - Disseminação do conhecimento.



Histórico:

- Criado em 2011 no Campus Três Lagoas
- Regulamentado em 2016
- Atua nos 10 campi e na Reitoria do IFMS



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

📍 Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (**Neabis**) - Integrando Educação, Cultura e Comunidade no IFMS

🚩 Fortalecimento da Identidade e Combate ao Preconceito

Em 2024, o Neabi IFMS promoveu diversas atividades nos 10 campi, para fortalecer a identidade dos estudantes e combater estigmas. Essas ações foram essenciais na construção da identidade estudantil, na desconstrução de preconceitos e no enfrentamento do racismo.

👤 Participantes: + 1.000

- ◆ Estudantes 🎓
- ◆ Público Interno 🏛️
- ◆ Público Externo 🌍



🌈 Principais Atividades Desenvolvidas:

🌍 **Oficinas Culturais** – Grafismo, línguas e arquitetura indígena.

📖 **Palestras e Mesas-Redondas** – Discussões sobre intolerância religiosa, estigmas, empreendedorismo negro e demarcação de terras.

🎬 **Sessões de Cinema** – Reflexões sobre a representação afro e indígena na mídia.

🌟 **Exposições e Artesanato** – Valorização das técnicas tradicionais.

💬 **Rodas de Conversa** – Troca de experiências sobre tradições culturais indígenas.

🎩 **Oficinas de Turbantes** – Resgate e valorização da estética afro-brasileira.

🥋 **Rodas de Capoeira** – Cultura, resistência e fortalecimento da identidade afro.

🎵 **Festival de Música Black e Indígena** – Celebração e resistência cultural.

🎭 **Apresentações Culturais** – Expressão de identidades e talentos afro e indígenas.

🤝 **Integração com Comunidades** – Parcerias com quilombolas, indígenas e movimentos sociais.

🏡 **Visitas Técnicas** – Aprendizado sobre agricultura quilombola e saberes ancestrais.

🌸 **Concurso de Beleza Negra** – Celebração da identidade e autoestima afro-brasileira.

🌟 Impacto e Transformação:

🔍 **Fortalecimento** das iniciativas dos Neabis

⚖️ Criação de um **ambiente acadêmico** mais justo e inclusivo

🌍 **Valorização** das culturas afro-brasileira e indígena

🏆 Promoção da **diversidade**, inclusão e equidade



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

★ Atendimento a Estudantes com Necessidades Educacionais Específicas

📁 Dados Gerais

👤 **167 estudantes** com necessidades educacionais específicas **atendidos**.

👛 **57 profissionais** contratados, incluindo:

👤 38 profissionais de apoio em sala de aula;

🧠 12 psicopedagogos atuando nos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Napnes); e

🔄 7 tradutores/intérpretes.

💰 **Investimento** de R\$ 2.328.745,27 para garantir o atendimento adequado.



🚫 Desafios Enfrentados

👤 Falta de servidores especializados na área.

📌 Dificuldades burocráticas na contratação de profissionais.

😞 Escassez de profissionais qualificados e com disponibilidade.

🕒 Longos períodos de espera para o atendimento adequado.



★ Soluções e Iniciativas

📁 Capacitação de servidores e comunidade sobre educação inclusiva.

👤 Parcerias institucionais para ampliar o suporte.

🌍 Fomento a soluções inovadoras para atendimento eficiente.

🔗 Fortalecimento do Napnes nos campi do IFMS.

🎓 Compromisso com a Inclusão

Apesar dos desafios, o IFMS segue empenhado em proporcionar uma **educação mais inclusiva e equitativa**, garantindo que todos os estudantes com necessidades educacionais específicas tenham o **suporte necessário para seu pleno desenvolvimento acadêmico e social**.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

🌱 **O Núcleo de Arte e Cultura (Nuac)** destacou-se, em 2024, como uma das experiências exitosas da Pró-Reitoria de Extensão, promovendo integração, diversidade e valorização cultural. Entre suas principais ações estão:

📌👉 Parcerias e Captação de Recursos

✅ Acordo com o Comitê de Cultura do MS, incentivando a economia criativa.

✅ Colaboração com o Ministério da Cultura, apoiando formações e projetos culturais.

📌🎨 Projetos e Eventos

✅ Festival de Arte e Cultura 2024, com exposições, oficinas e apresentações.

✅ Núcleos de Arte e Cultura nos campi, ampliando o acesso às expressões artísticas.

📌📖 Formação e Divulgação

✅ Curso FIC Agente Cultural (EaD) atualizado com foco em acessibilidade.

✅ Publicação no Jornal O Estado, destacando o impacto da cultura no IFMS.

📌🌿 Valorização da Cultura Regional

✅ Preservação e divulgação da cultura pantaneira em parcerias com artistas locais.


✅ **Conclusão**


O Nuac reafirma o IFMS como espaço de transformação social por meio da arte, fortalecendo a democratização cultural.



3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

 **Programa Mulheres Mil 2024** - Uma experiência


 **Local:** IFMS Campus Corumbá.


 **Marco:** Retorno da oferta de vagas do Programa Mulheres Mil.





Em 2024, o Campus Corumbá celebrou um marco importante com a retomada do Programa Mulheres Mil, iniciativa voltada para a inclusão educacional, social e produtiva de mulheres em situação de vulnerabilidade.

 **Diferenciais para o sucesso do programa:**


 **Merenda escolar** para as 40 estudantes, garantindo melhor aproveitamento das aulas.

 **Reuniões semanais** entre coordenação, pedagogos e docentes para fortalecer a aprendizagem e acolher a trajetória de cada aluna.


 **Recepção humanizada**, com entrega de uniformes e crachás, promovendo identidade e pertencimento.

 **Inclusão ativa** das estudantes em eventos institucionais, ampliando a integração com a comunidade acadêmica.

 **Resultados expressivos:**


 33 formandas no Curso de Assistente Administrativa – Taxa de conclusão acima de 80%.




 **Novas oportunidades** – Mulheres motivadas a seguir estudando e ingressar no mercado de trabalho.




3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO


 **O Núcleo de Produção Digital de Mato Grosso do Sul (NPD/MS)**, uma parceria entre o Ministério da Cultura e o IFMS, busca ampliar o acesso aos meios de produção e edição audiovisual de forma descentralizada.





 **Gestão e Parcerias:** Presidido pelo IFMS e composto por representantes da UFMS, MinC, FCMS e do Colegiado Audiovisual de Mato Grosso do Sul, o NPD/MS promove inovação e desenvolvimento regional por meio de parcerias estratégicas.


Principais Ações do NPD/MS:


 Edital - concurso para escolha de logomarca.

 "Animação e os Primórdios das Imagens em Movimento: O Cinema Antes do Cinema", 2 encontros.


 "Dançar o Descanso".

 "Iluminação para Cinema e Audiovisual", 2 encontros.

 "Projeto Campão Preto – Oficina de Roteiro para Cinema".

 Inauguração da Unidade de Pós-Produção, Animação e Gamificação do NPD.



 **277** Participantes:

135 profissionais audiovisuais

15 atores

12 pretos e pardos

115 estudantes

3.4.3 GESTÃO DE EXTENSÃO

🌍 A **Assessoria Internacional** (Asint) desempenhou um papel estratégico na cooperação internacional ao longo de 2024, fortalecendo parcerias e ampliando a mobilidade acadêmica. Entre suas principais ações, destacam-se:

👉 **Consolidação de Acordos Internacionais**

- Associação de Intercâmbio do Rotary Internacional.
- Universidades de Fronteiras (UNIFRONTTEIRAS).
- Renovação do convênio com o Instituto Politécnico de Bragança (IPB - Portugal).

✈️ **Mobilidade Internacional**

✅ **Outgoing:** sete servidores participaram de cursos de capacitação linguística no Canadá e Paraguai, incluindo o **Curso de Imersão em Língua Espanhola na Universidade Nacional de Assunção (UNA)**.



✅ **Incoming:** No âmbito da parceria entre **Conif e SEETP (Moçambique)**, o IFMS recebeu **três docentes** moçambicanos para a Formação de Formadores no Eixo Agrícola, sendo dois no Campus Ponta Porã e um em Nova Andradina. Professores do IFMS também ministraram aulas on-line como parte da capacitação técnica antes da etapa presencial.



🌍 **Participação em Eventos Internacionais**

✅ **5º Fórum de Territórios Subnacionais do Corredor Bioceânico de Capricórnio**, fortalecendo a inserção internacional do IFMS na integração regional.



🌍 O trabalho da Asint em 2024 reforçou o compromisso do IFMS com a internacionalização, ampliando oportunidades de capacitação e colaboração global.



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O IFMS consolidou avanços estratégicos em 2024, promovendo melhorias na transparência, eficiência administrativa e inovação na governança.

Os resultados foram acompanhados por meio de três eixos principais:

- **Indicadores de gestão dos Institutos Federais**, obtidos a partir da **Plataforma Nilo Peçanha (PNP)** e de painéis institucionais de monitoramento, como o *Painel de Acompanhamento dos Planos Anuais Específicos (PAEs)* e o *Painel do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028*, baseados em **Business Intelligence (BI)**.
- **Avaliação dos objetivos estratégicos** definidos no **PDI 2024-2028**, assegurando alinhamento com as metas institucionais.
- **Monitoramento das áreas estratégicas de gestão**, abrangendo infraestrutura, tecnologia da informação, gestão orçamentária e sustentabilidade, garantindo eficiência e otimização dos recursos institucionais.

Principais Avanços e Inovações

1. Transparência e Gestão Estratégica

- **Lançamento do Painel de Gestão de Pessoas:** A iniciativa fortalece a governança dos recursos humanos da instituição e foi reconhecida na Reditec 2024, consolidando o IFMS como referência em inovação na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

Ao lançar o Painel de Gestão de Pessoas, uma plataforma digital desenvolvida para o monitoramento detalhado dos indicadores institucionais, o IFMS reafirma seu compromisso com a inovação e transparência na gestão pública.

Essa ferramenta foi reconhecida na Reditec 2024, destacando o IFMS como referência em inovação e transparência na Rede Federal.




3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Centralização dos painéis institucionais no site oficial do IFMS:**

O IFMS avançou na organização e transparência dos dados institucionais ao centralizar todos os painéis estratégicos em um único ambiente digital, disponível no site oficial da instituição. Essa iniciativa facilita o acesso a informações detalhadas sobre indicadores institucionais, permitindo que gestores, servidores e a sociedade possam acompanhar, de forma dinâmica e atualizada, o desempenho da instituição em diferentes áreas.

Os painéis disponibilizam dados essenciais sobre gestão de pessoas, orçamento, infraestrutura, ensino, pesquisa, extensão e inovação, garantindo que as informações estejam acessíveis em tempo real para subsidiar a tomada de decisões estratégicas e o controle social.

O portal pode ser acessado em: [IFMS - Painéis Institucionais](#) 

- **Implementação do Business Intelligence (BI):**

A consolidação da tecnologia **Business Intelligence (BI)** no IFMS representa um marco na modernização da gestão institucional, permitindo a análise avançada de dados e a geração de insights estratégicos para a tomada de decisões. Com essa iniciativa, o Instituto passou a utilizar o BI como plataforma oficial para seus painéis institucionais, garantindo maior eficiência na organização e disponibilização das informações.

Com o uso do BI, os painéis institucionais passaram a contar com **dados estruturados, visualizações interativas e relatórios dinâmicos**, facilitando o acompanhamento de indicadores acadêmicos, administrativos e financeiros. A centralização dessas informações possibilita a **identificação de tendências, gargalos e oportunidades de melhoria**, tornando a gestão mais eficiente, proativa e transparente.

Além disso, o BI permite a **integração automatizada de diferentes bases de dados**, garantindo precisão, confiabilidade e agilidade na atualização das informações. Com essa implementação, o IFMS fortalece sua capacidade de planejamento estratégico e avaliação de desempenho, consolidando-se como referência na **Rede Federal na gestão educacional baseada em dados**.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2. Infraestrutura e Obras

O ano de **2024** foi marcado por avanços estruturais significativos no **IFMS**, com a entrega de novas edificações, melhorias em espaços acadêmicos e esportivos, além do início de projetos estratégicos para os próximos anos.

Entre as obras concluídas, destacam-se a construção de **novos blocos científicos, quadras poliesportivas cobertas, áreas de convivência, passarelas e galpões especializados**, garantindo melhor infraestrutura para ensino, pesquisa e extensão. Paralelamente, projetos importantes entraram na fase de **licitação e elaboração**, como **refeitórios, novas quadras esportivas, um galpão de mecânica e a estruturação dos Campi de Amambai e Paranaíba**.

Além das construções, **2024 também foi um ano de inovação na gestão de obras**, com a **contratação do software OrçaFascio** para aprimorar orçamentos e planejamento e a **parceria com a empresa PAS**, responsável pela elaboração de projetos fundamentais para a expansão da infraestrutura do IFMS.

Com essas iniciativas, a instituição avança na modernização de seus campi, garantindo **melhores condições para estudantes e servidores**, além de fortalecer seu papel como referência em educação pública e inovação na gestão de obras.

- **Obras concluídas:**

Quadras Poliesportivas (Campus Três Lagoas e Campus Campo Grande)

A inauguração das novas quadras poliesportivas cobertas nos Campi Campo Grande e Três Lagoas representam um marco na infraestrutura esportiva do IFMS. A cobertura garante um espaço adequado para aulas de Educação Física, treinamentos esportivos e eventos institucionais. Antes da obra, as aulas eram frequentemente impactadas por chuvas e altas temperaturas, limitando a prática esportiva. Com uma nova estrutura, estudantes e servidores contam, agora, com um ambiente confortável e protegido para a realização de atividades físicas, promovendo a inclusão e a valorização do esporte no ambiente educacional.



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Área de Convivência (Campus Corumbá)

A construção da área de convivência coberta no Campus Corumbá proporcionou um espaço adequado para integração entre estudantes, servidores e terceirizados. Esse novo ambiente contribui para a qualidade de vida no Campus, possibilitando a realização de atividades acadêmicas e sociais em um espaço confortável e protegido das temperaturas. A melhoria reflete diretamente no bem-estar da comunidade acadêmica, incentivando a interação e troca de experiências entre integrantes da instituição.



Barracão Agrícola (Campus Naviraí)

O novo barracão agrícola no Campus Naviraí foi projetado para atender às necessidades dos cursos na área de Ciências Agrárias. A estrutura abriga insumos agrícolas, implementos, além de oferecer suporte técnico para atividades de ensino, pesquisa e extensão. A construção desse espaço é fundamental para a realização de experimentos e práticas laboratoriais, permitindo o desenvolvimento de projetos inovadores voltados para a agricultura sustentável. Além disso, facilita a logística interna, evitando deslocamentos desnecessários entre diferentes áreas do Campus.



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Passarelas Cobertas (Campi Coxim, Dourados, Jardim e Três Lagoas)

A instalação de passarelas cobertas nos Campi Coxim, Dourados, Jardim e Três Lagoas trouxe mais conforto e segurança para estudantes e servidores. Antes dessas obras, a locomoção entre os blocos administrativos, salas de aula e demais estruturas estava comprometida, principalmente em dias de chuva e altas temperaturas. Com as novas passarelas, a posição se tornou mais ágil e protegida, beneficiando diretamente toda a comunidade acadêmica ao reduzir a exposição às intempéries climáticas.



Bloco F (Campus Campo Grande)

O novo Bloco F do Campus Campo Grande foi projetado para atender à crescente demanda por espaços públicos e administrativos. A estrutura amplia significativamente a capacidade do Campus, proporcionando salas de aula modernas, laboratórios especializados e setores administrativos mais organizados. Com essa nova edificação, a unidade fortalece a sua infraestrutura, garantindo melhores condições para o ensino, a pesquisa e a extensão



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Bloco C (Campus Jardim)

O Bloco C no Campus Jardim representa um avanço essencial na expansão da infraestrutura acadêmica do IFMS, atendendo à crescente demanda por espaços de ensino e pesquisa. Com a adição de 10 novas salas de aula, o novo bloco permitirá a ampliação da oferta de cursos, a melhoria da qualidade do ensino e a acomodação de aproximadamente 1.200 novos alunos nos três turnos de funcionamento da unidade. Essa nova estrutura trouxe espaços dedicados a laboratórios e à robótica, permitindo a realização de atividades práticas específicas voltadas às necessidades dos cursos oferecidos. Esse investimento reforça o compromisso do IFMS com o crescimento do Campus Jardim e com a oferta de uma educação de excelência para a comunidade acadêmica e regional.



- **Obras em fase de licitação ou elaboração de projetos:**

Quadras Poliesportivas de Corumbá e Nova Andradina:

Expansão da Infraestrutura Esportiva no IFMS

O IFMS segue investindo na ampliação e modernização da infraestrutura dos campi, com destaque para as quadras poliesportivas de Corumbá e Nova Andradina.

Quadra Poliesportiva – Campus Corumbá

A futura construção da quadra poliesportiva atende a uma necessidade urgente do Campus Corumbá, que atualmente não possui uma estrutura coberta para a prática esportiva. Devido às altas temperaturas e à forte incidência solar na região, a falta de cobertura compromete a realização das aulas de Educação Física e demais atividades esportivas, que frequentemente precisam ser adaptadas ou limitadas para espaços inadequados.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Quadra Poliesportiva – Campus Nova Andradina

O Campus Nova Andradina se prepara para receber uma nova quadra poliesportiva coberta, um investimento essencial para fortalecer a infraestrutura esportiva e acadêmica da unidade. Com uma comunidade de aproximadamente 1.100 estudantes, distribuídos entre cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação, a obra atenderá a uma demanda antiga do Campus, proporcionando um espaço adequado para aulas de Educação Física, atividades esportivas e eventos institucionais.

Além de beneficiarem a comunidade acadêmica, as novas quadras poliesportivas dos Campi Corumbá e Nova Andradina contribuirão para o fortalecimento dos projetos de extensão e eventos esportivos, promovendo o engajamento da comunidade local e incentivando hábitos saudáveis entre os estudantes.

Refeitórios nos campi do IFMS

A construção de refeitórios nos campi representa um avanço significativo para a infraestrutura acadêmica, proporcionando melhores condições de alimentação e bem-estar para estudantes e servidores do IFMS. As obras estão previstas para os Campi Aquidauana, Campo Grande, Coxim, Corumbá, Dourados, Jardim, Ponta Porã e Três Lagoas, atualmente em diferentes fases, incluindo elaboração de projetos e processos licitatórios.

Os novos refeitórios serão essenciais para garantir um ambiente adequado para refeições, oferecendo mais conforto, higiene e segurança alimentar. A infraestrutura foi planejada para minimizar impactos climáticos, como exposição ao calor, vento e chuva, além de melhorar a organização dos horários de refeição e reduzir riscos de contaminação.



Refeitório para 250 pessoas



Refeitório para 100 pessoas



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Modelos de Refeitórios

O projeto contempla quatro modelos distintos de refeitórios, adaptados à demanda de cada campus:

- ✓ **Modelo para 250 pessoas (refeitório e cozinha):** estrutura ampliada para atender a um maior número de estudantes, incluindo um espaço amplo para refeições e uma cozinha totalmente equipada.
- ✓ **Modelo para 150 pessoas (refeitório e cozinha):** similar ao modelo de 250 pessoas, mas com menor capacidade, adequado ao fluxo de estudantes do campus.
- ✓ **Modelo refeitório e cozinha (projeto arquitetônico desenvolvido pelo Campus Jardim):** padrão adotado para até 60 pessoas, com estrutura completa para preparo e distribuição de refeições.
- ✓ **Modelo apenas refeitório, sem cozinha (Campus Coxim e Três Lagoas):** estruturas destinadas ao consumo de refeições, sem cozinha interna, com foco no apoio logístico à alimentação dos estudantes.

Além de proporcionar espaços adequados, os refeitórios seguirão **todas as normativas sanitárias vigentes**, garantindo qualidade no preparo e distribuição dos alimentos. A estrutura contará com **áreas para armazenamento, preparo e higienização**, além de espaços amplos e organizados para acomodação dos estudantes.

Com a conclusão das obras, **o IFMS fortalecerá sua política de permanência estudantil**, garantindo melhores condições para ensino, alimentação e convivência acadêmica. A iniciativa reafirma o compromisso da instituição com a qualidade de vida dos alunos, promovendo **hábitos alimentares saudáveis e acessibilidade a refeições em um ambiente seguro e estruturado**.

Galpão de Mecânica (Campus Campo Grande)

O Galpão de Mecânica do Campus Campo Grande será um espaço essencial para o fortalecimento do ensino, da pesquisa e da extensão na área de engenharia e tecnologia. Uma nova estrutura está sendo projetada para abrigar os laboratórios dos cursos de Mecânica e Engenharia Mecânica, atendendo a uma demanda crescente por infraestrutura adequada para aulas práticas e desenvolvimento de projetos acadêmicos.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O espaço contará com laboratórios especializados para disciplinas como Mecânica de Fluidos, Termodinâmica, Transferência de Calor, Conformação Mecânica e Processos de Fabricação, além da adequação do laboratório de soldagem e metrologia. Essa infraestrutura permitirá que estudantes desenvolvam habilidades técnicas fundamentais para sua formação, garantindo maior integração entre teoria e prática.

Além do apoio ao ensino, o galpão será um ambiente estratégico para pesquisa e inovação, possibilitando a realização de projetos de extensão e o avanço da curricularização da extensão nos cursos superiores. O espaço também incluirá um almoxarifado para armazenamento de materiais, salas de reunião, áreas de treinamento e espaços destinados a equipes de competições acadêmicas

Novos Campi do IFMS: Expansão para Amambai e Paranaíba

O IFMS avança com sua expansão, contemplando a construção dos novos campi de Amambai e Paranaíba. A iniciativa faz parte do plano de fortalecimento da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, promovendo inclusão educacional, qualificação profissional e desenvolvimento regional. Ambos os campi foram anunciados oficialmente pelo Governo Federal dentro do programa de expansão da Rede Federal, que prevê a criação de 100 novas unidades em todo o país.

Campus Paranaíba

O Campus Paranaíba atenderá a uma necessidade histórica da região leste de Mato Grosso do Sul, que carece de uma instituição pública federal de ensino. Com população de 40.957 habitantes (Censo 2022) e economia baseada na agropecuária, indústria e serviços, a cidade demanda qualificação técnica para fortalecer sua força de trabalho e impulsionar o crescimento econômico local.



A construção do Campus permitirá a oferta de cursos técnicos e superiores, alinhados às necessidades do setor produtivo da região. Além da ampliação do acesso à educação, a presença do IFMS contribuirá para a geração de empregos diretos e indiretos, impulsionando o comércio e os serviços locais. Com investimento inicial de R\$ 15 milhões, assegurado pelo MEC, a obra está prevista no PDI e será executada por meio da modalidade de concorrência integrada, garantindo maior eficiência no projeto e na execução da infraestrutura.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Campus Amambai

A cidade de Amambai desempenha um papel estratégico na região sul do estado, situada em uma área de forte influência da agricultura e pecuária, além de contar com uma significativa população indígena, que poderá se beneficiar diretamente da oferta de cursos voltados ao desenvolvimento local e à inclusão social. O Campus Amambai fortalecerá a presença do IFMS na região de fronteira, promovendo a formação de profissionais qualificados e o fomento a projetos de pesquisa e extensão que dialoguem com as demandas sociais e econômicas locais. Assim como Paranaíba, o Campus Amambai terá uma infraestrutura moderna, com salas de aula, laboratórios, biblioteca, refeitório e áreas de convivência, garantindo um ambiente adequado para a formação acadêmica. A construção dos Campi Paranaíba e Amambai representa um avanço na democratização do acesso ao ensino público e de qualidade em Mato Grosso do Sul. Além de atender a estudantes do ensino médio técnico e do ensino superior, as unidades contribuirão para o desenvolvimento socioeconômico regional, oferecendo cursos alinhados às vocações produtivas de cada localidade.

Ações realizadas em 2024

Em 2024, o Polo EaD de Paranaíba avançou na estruturação do Campus Paranaíba, com a elaboração dos Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos Integrados em Agropecuária e Informática, além do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência para a licitação da obra. O Polo acompanhou, ainda, as atividades de sondagem do solo e manteve o monitoramento do Ginásio de Esportes e do terreno do IFMS. Foram realizadas reuniões com prefeituras para a abertura de novos polos EaD, certificando 43 alunos em cursos de qualificação. Além disso, houve participação em eventos estratégicos, como a reunião com a empresa Arauco para o Plano de Compensação Ambiental, a Audiência Pública do Plano Diretor de Inocência e a 6ª Conferência Municipal da Cidade. O Polo também iniciou a elaboração dos Projetos Pedagógicos dos Cursos FIC de Produtor de Olerícolas e Fruticultor MultiCampi.

No Polo EaD de Amambai, foram elaborados os Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos em Agropecuária e de FIC de Piscicultor, este último com previsão de início em 2025/1. Além disso, foram promovidos eventos de certificação para cursos FIC e diplomação dos cursos técnicos em Administração e Logística.



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Aquisição de Software e Contratação de Empresa Especializada na elaboração de Projetos.**

Contratação do software OrçaFascio

Com o objetivo de **melhorar a elaboração de orçamentos e o acompanhamento de obras**, o IFMS investe em **modernização da gestão de infraestrutura com o software OrçaFascio**. A ferramenta para **elaboração de orçamentos, planejamento e fiscalização de obras** foi adquirida por **R\$ 54.950,00** e será utilizada pela **Diretoria de Engenharia e Infraestrutura (Dirin)** para aprimorar os processos de gestão de obras na instituição.

A adoção do OrçaFascio permitirá, à Dirin, uma gestão **mais ágil, precisa e transparente**, garantindo que os **recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente**. Além disso, a ferramenta facilitará o cumprimento das diretrizes da **Lei n. 14.133, de 2021**, que rege as contratações públicas, promovendo maior **controle orçamentário e otimização dos investimentos institucionais**.

Com essa iniciativa, **o IFMS fortalece sua capacidade de planejamento e execução de obras**, garantindo que os projetos sejam desenvolvidos de forma sustentável e alinhados às necessidades da comunidade acadêmica. A modernização dos processos reafirma o compromisso da instituição com a excelência na **gestão de infraestrutura e serviços de engenharia**, o que garante um ambiente cada vez mais eficiente e estruturado para estudantes e servidores.

- **Contratação da Empresa PAS: Avanço na Elaboração de Projetos de Obras no IFMS**

A Diretoria de Engenharia e Infraestrutura é responsável pelo planejamento, pela execução e pela fiscalização das obras nos **10 campi e na Reitoria do IFMS**. Com o crescimento das demandas e a necessidade de especialização técnica na **modelagem de informações da construção (BIM)**, tornou-se fundamental contar com suporte especializado para garantir **transparência, eficiência e qualidade** em projetos institucionais.

Diante desse cenário, o IFMS realizou a contratação da empresa PAS - Projeto, Assessoria e Sistemas Ltda., avançando a elaboração de projetos de engenharia para as futuras obras da instituição. O contrato firmado tem o valor de R\$ 1.567.417,15, sendo que R\$ 820.502,66 foram aplicados, em 2024, para o desenvolvimento de projetos estratégicos.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A contratação da PAS está alinhada ao **PDI do IFMS** e às diretrizes do **Decreto n. 10.306, de 2020**, que estabelece o uso obrigatório da tecnologia **BIM (Building Information Modeling)** na gestão de obras públicas. Essa modernização permite **maior precisão na elaboração de projetos, redução de custos operacionais e otimização do planejamento das edificações.**

Entre as principais obras contempladas, destacam-se **refeitórios, auditórios e laboratórios**, que desativam um alto nível de detalhamento técnico e conformidade com as normativas vigentes. A parceria com o PAS possibilita a **melhoria do desenvolvimento desses projetos**, garantindo que as futuras edificações atendam aos padrões de **acessibilidade, sustentabilidade e eficiência energética.**

Com essa iniciativa, o IFMS reafirma seu compromisso com a inovação na gestão pública e a excelência na infraestrutura educacional, consolidando-se como referência na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica no que se refere ao planejamento e à execução de obras.



3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

3. Sustentabilidade e Governança

O IFMS reforça seu compromisso com a sustentabilidade e a governança ambiental ao avançar na implantação de políticas e práticas sustentáveis em sua gestão. Como parte desse esforço, três iniciativas estratégicas estão sendo desenvolvidas para promover a eficiência no uso dos recursos e a responsabilidade ambiental na instituição.

- **Instituição da Comissão Gestora de Logística Sustentável**

O FMS deu um passo essencial para a promoção da sustentabilidade institucional ao instituir a **Comissão Gestora de Logística Sustentável** (CGLS). A Comissão será responsável pela **elaboração e implementação** do Plano de Logística Sustentável (PLS) 2025-2028, garantindo que as diretrizes ambientais sejam aplicadas, de forma eficiente, em todos os campi e setores administrativos da instituição.

A CGLS tem o papel estratégico de definir diretrizes e práticas sustentáveis, além de acompanhar a execução de **ações voltadas à eficiência no uso de recursos, gestão de resíduos e adoção de critérios ambientais em processos administrativos**.

A criação da Comissão reforça o compromisso do IFMS com a **sustentabilidade e a governança** responsável, promovendo uma gestão mais eficiente e ambientalmente consciente. Esse avanço representa um marco na consolidação de práticas sustentáveis no setor público, alinhadas às normativas federais e às melhores práticas de logística sustentável.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Início da Estruturação do Plano de Logística Sustentável 2025-2028**

O IFMS iniciou, em 2024, a elaboração do **Plano de Logística Sustentável (PLS) 2025-2028**, que será concluído em 2025. Esse plano marcará um novo ciclo de planejamento estratégico, estabelecendo diretrizes para a **redução do impacto ambiental das atividades institucionais** e a promoção de práticas sustentáveis em todas as unidades.

O PLS será um documento estruturante, orientando as ações de sustentabilidade e consolidando a integração de critérios ambientais em processos de **compras, infraestrutura, gestão de resíduos, eficiência energética e capacitação de servidores**. Entre os principais eixos que serão abordados no Plano, destacam-se:

- ✓ **otimização do consumo de energia e água**, com estratégias para a implementação de fontes renováveis e reutilização de recursos;
- ✓ **adoção de práticas sustentáveis em obras e infraestrutura**, incluindo o uso de materiais ambientalmente responsáveis;
- ✓ **gestão eficiente de resíduos sólidos e implementação da logística reversa**, promovendo o descarte adequado e a reciclagem de materiais; e
- ✓ **incorporação de critérios sustentáveis em licitações e compras públicas**, garantindo que os fornecedores atendam a padrões ambientais estabelecidos.

Com a finalização e implementação do PLS em 2025, o IFMS avançará na **construção de uma governança ambiental eficiente**, assegurando que **práticas sustentáveis estejam integradas à gestão institucional**, promovendo o desenvolvimento responsável e alinhado às melhores diretrizes de sustentabilidade no setor público.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Desafios na Implementação de Critérios Sustentáveis em Compras e Licitações**

A implementação de critérios sustentáveis em compras e licitações segue como um dos desafios estratégicos do IFMS. A **Lei n. 14.133, de 2021**, que rege as contratações públicas, estabelece diretrizes para a **inclusão de critérios ambientais nos processos licitatórios**; porém, a aplicação prática dessas exigências ainda demanda **ajustes operacionais, capacitação dos servidores e adaptação dos processos institucionais**.

Entre os principais desafios identificados, destacam-se:

- ✓ **falta de cultura organizacional para compras sustentáveis**: muitos processos ainda priorizam o menor custo inicial, sem considerar o impacto ambiental e o custo-benefício de longo prazo;
- ✓ **necessidade de capacitação de gestores e equipes técnicas** para garantir que as exigências da legislação sejam aplicadas corretamente nos processos de compra e contratação;
- ✓ **limitações orçamentárias, que dificultam a aquisição de produtos e serviços sustentáveis**, os quais, em muitos casos, possuem custo inicial mais elevado;
- ✓ **baixa disponibilidade de fornecedores qualificados no mercado**, o que reduz as **opções de contratação de produtos e serviços ambientalmente responsáveis**.

Para superar essas barreiras, o IFMS está **investindo na capacitação dos servidores**, promovendo treinamentos voltados para **compras sustentáveis**, e na **criação de indicadores de monitoramento**, que permitirão avaliar a evolução da adoção desses critérios em seus processos licitatórios.

Com essas iniciativas, o IFMS **fortalece sua governança ambiental e reafirma seu compromisso com a sustentabilidade e a eficiência na gestão pública**, promovendo ações concretas para um **futuro mais sustentável**, alinhado às melhores práticas da administração pública federal.

3.4.4 GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Desafios e Perspectivas para 2025

Apesar dos avanços significativos na gestão institucional, o IFMS ainda enfrenta desafios estratégicos que exigirão planejamento e ações coordenadas para 2025. Entre os principais desafios identificados, destacam-se:

- ✓ **implementação de um modelo de gestão mais dinâmico**, alinhado às novas demandas da comunidade acadêmica e à necessidade de respostas ágeis aos desafios institucionais;
- ✓ **ampliação das iniciativas de sustentabilidade**, com maior engajamento de servidores e fornecedores na adoção de práticas sustentáveis, especialmente nas áreas de compras públicas, gestão de resíduos e eficiência energética;
- ✓ **desafios na execução e fiscalização de obras**, incluindo a adequação dos projetos às novas diretrizes de sustentabilidade, a otimização do planejamento e a garantia do cumprimento de prazos e orçamentos; e
- ✓ **melhoria da infraestrutura física dos campi**, priorizando a conclusão de obras essenciais, como refeitórios, quadras poliesportivas, novos blocos acadêmicos e administrativos, além da modernização dos espaços existentes.

Para 2025, o IFMS pretende **consolidar** sua infraestrutura tecnológica, expandir as ações voltadas à sustentabilidade e aprimorar sua relação com a sociedade, garantindo maior impacto social e educacional.

Com uma estratégia voltada para **eficiência, inovação e desenvolvimento sustentável**, o IFMS segue fortalecendo sua posição como referência em gestão pública educacional, assegurando transparência, qualidade e excelência em seus serviços institucionais.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

CAPACITAÇÕES - Pró-Reitoria de Administração

A capacitação de servidores técnico-administrativos é um investimento estratégico para o IFMS, impactando positivamente o desempenho individual e os resultados da gestão pública. Uma equipe qualificada melhora processos, garante eficiência, cumpre exigências legais e promove inovação, atendendo às necessidades da comunidade.



Ainda no primeiro semestre de 2024, foi realizada, no Campus Dourados, a formação e atualização de pregoeiro, agente da contratação, comissão de contratação e equipe de apoio, com a participação de 26 servidores.

Com o apoio da reitora, a Pró-Reitoria de Administração (Proad) também realizou o “4º Módulo do Programa Lidera - Planejamento e Gestão, com foco nos processos administrativos”, que teve por objetivo promover a capacitação de servidores lotados nas Diretorias de Administração (Dirads) e na Proad, além de gestores da Reitoria, diretores-gerais e diretores de Administração dos campi.



A capacitação foi a primeira na história do IFMS cujo convite foi direcionado a todos os servidores da administração (Proad/Dirad) — ao todo, mais de 120 pessoas foram convidadas e, ao final, mais 90 finalizaram a capacitação.

Com o custo médio de R\$ 1.400,00 (mil e quatrocentos reais), incluindo diárias, passagens, instrutores e logística, a capacitação aconteceu na cidade de Bonito, em setembro de 2024, nas áreas de Planejamento de Contratações, Gestão e Fiscalização de Contratos e Contabilidade Pública com Foco na Gestão Patrimonial.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

As principais normas que orientam as Licitações e Contratos Administrativos no IFMS continuam sendo: Lei n. 8.666, de 1993; Lei n. 14.133, de 2021; Lei n. 10.520, de 2002; Lei n. 12.462, de 2011; Decreto n. 7.892, de 2013; Decreto n. 10.024, de 2019; IN n. 05, de 2017; entre outras instruções normativas, orientações da instituição referentes aos procedimentos operacionais e demais normas correlatas. A partir de 2021, com o advento da Portaria n. 13.623, de 10 de dezembro de 2019, o IFMS adotou a metodologia centralizada para as contratações, ainda que os processos sejam feitos e delegados para as unidades.

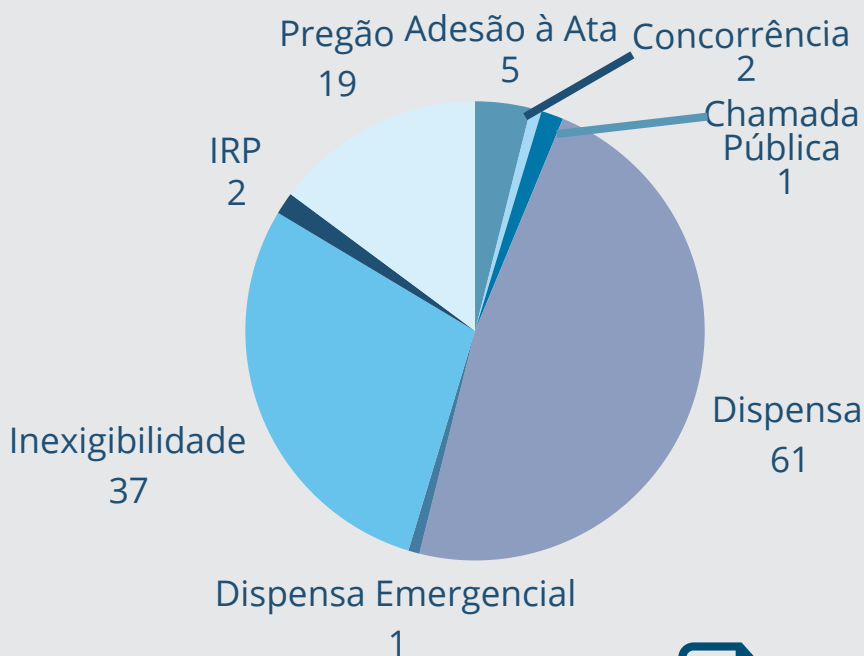
As contratações realizadas pelo IFMS são alinhadas com os objetivos estipulados no PDI e são feitas conforme as prerrogativas da Instrução Normativa n. 02, de 2023. No exercício de **2024**, foram realizadas **41 contratações de interesse institucional, aquelas que contemplam mais de uma unidade, sendo no total 128 considerando todos os processos de todas as unidades, resultando em 74 contratos.**

Em valores, as **contratações** somaram **R\$ 55.330.607,10**, excluídos os valores de “Não Se Aplica” relacionados à folha de pagamento, conforme pode ser visto na tabela abaixo.

Tabela - Quantidade de contratações por modalidade

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE
Adesão à Ata	5
Chamada Pública	1
Concorrência	2
Dispensa	61
Dispensa Emergencial	1
Inexigibilidade	37
IRP	2
Pregão	19
Total geral	128

Fonte: Painel Proad, dez/2024.



IN 02/23

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

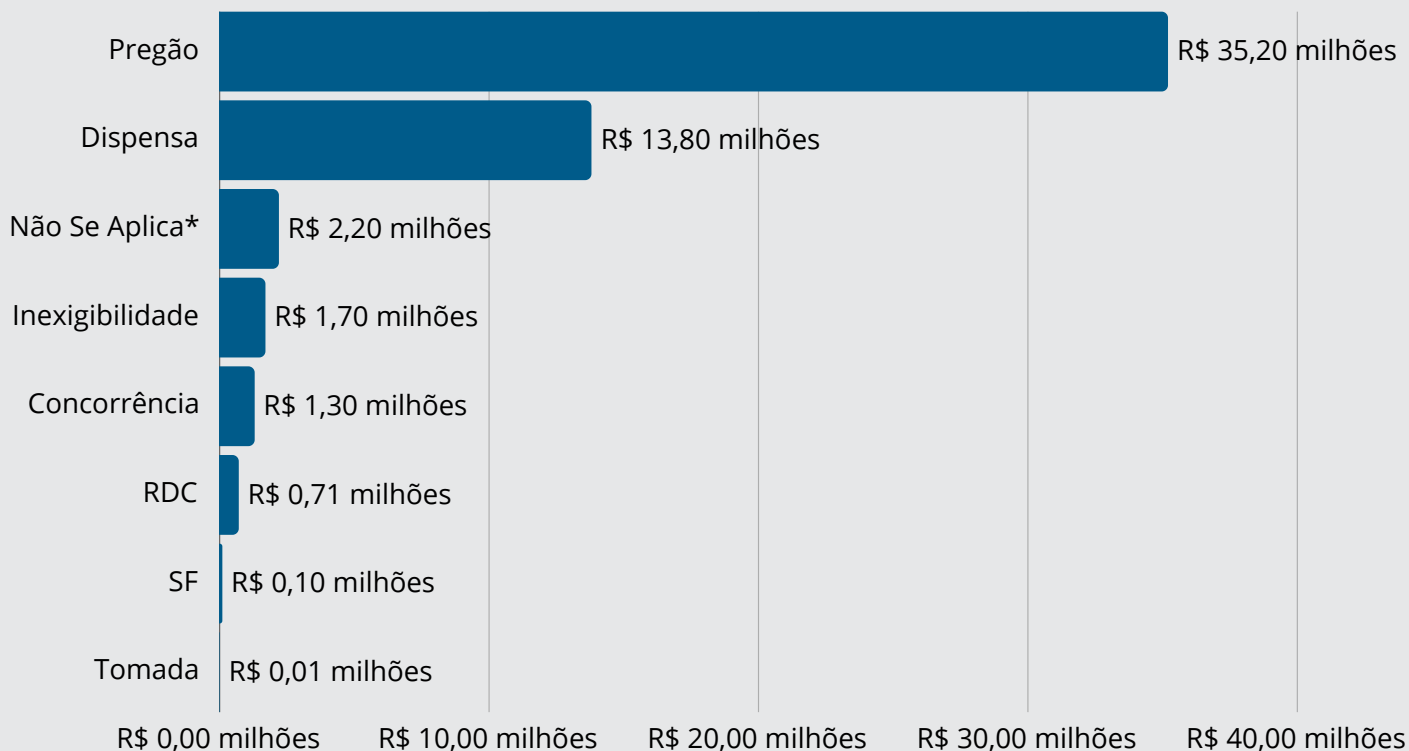
Tabela - Modalidade com Valor

Modalidade	Valor
Pregão	R\$ 35.239.350,07
Dispensa de Licitação	R\$ 13.894.342,20
Não se Aplica*	R\$ 2.203.379,67
Inexigibilidade	R\$ 1.786.322,33
Concorrência	R\$ 1.371.156,44
RDC	R\$ 715.551,80
Suprimento de Fundos	R\$ 103.050,38
Tomada de Preços	R\$ 17.454,21
TOTAL	R\$ 55.330.607,10

*Excluídos os valores de "Não se Aplica" relacionados à folha de pagamento.



Fonte: Painel Proad, dez/2024.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

As **contratações diretas** continuaram a atender estritamente aos requisitos legais para sua efetivação, ou seja, aquelas que se enquadram como Dispensa ou Inexigibilidade de licitação, conforme previsão da Lei n. 14.133, de 2021, sendo ritos de exceção e utilizadas quando não é possível a realização de um procedimento licitatório. Ainda assim, elas estão sob a égide da Instrução Normativa n. 02, de 2023, tendo como valor **R\$ 13.894.342,20** (treze milhões e oitocentos e noventa e quatro mil e trezentos e quarenta e dois reais e vinte centavos).

Planejamento de Contratações do IFMS

Em virtude do amadurecimento da gestão, especialmente no que tange às contratações, em 2024 foi elaborado o Calendário do Plano de Contratações Anual 2025 do IFMS, com 35 processos previstos para contratações de interesse institucional.

O calendário foi elaborado com base na Instrução Normativa n. 05, de 2023, e sua construção contou com a participação de todas as unidades, resultando em contratações planejadas para todo o IFMS, atuando de forma sistêmica e empreendendo esforços com vistas a uma gestão em rede. Esse planejamento pode ser acompanhado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNPC).

Para ações futuras relacionadas aos desafios da Gestão de Licitações e Contratos, a instituição planeja:

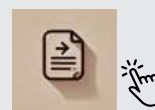
- **Otimizar o planejamento** das contratações entre as unidades;
- **Dimensionar a força de trabalho**, considerando o contexto organizacional e as características do quadro de pessoal;
- Criar **mecanismos automatizados** que possibilitem o acompanhamento das contratações de forma mais dinâmica, célere e funcional;
- **Descentralização da fiscalização, gestão e acompanhamento dos contratos;**
- **Elaborar um plano anual de capacitação** voltado para ações específicas de cada setor da Pró-Reitoria de Administração;
- **Elaboração e Publicação da Instrução Normativa de Contratos;**
- Envolver os demais setores da Instituição na gestão e fiscalização dos contratos, uma vez que essa responsabilidade não é predominantemente da Administração;
- Implantar e **revisar a padronização de normas**, procedimentos e manuais; e
- Desenvolver o Plano de contratações com ênfase no desenvolvimento nacional sustentável.



IN 02/23



IN 05/23



Acesse o Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

GESTÃO DE PATRIMÔNIO E FROTA

A Gestão de Patrimônio e Infraestrutura no IFMS é fundamental para as atividades institucionais, seguindo legislações e padrões de governança. Abrange a gestão de ativos físicos, investimentos, frota de veículos, locações, desfazimento de ativos, desafios e planejamentos futuros.

As operações em 2024 foram segundo as normas estabelecidas, incluindo a Lei n. 4.320, de 17 de março de 1964; Lei Complementar n. 101, de 4 de maio de 2000; Decreto n. 93.872, de 23 de dezembro de 1986; Decreto n. 9.373, de 11 de maio de 2018; Instrução Normativa n. 205, de 8 de abril de 1988, da Secretaria de Administração Pública da Presidência da República; Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP); Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) – 11ª Edição; Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional n. 448, de 13 de setembro de 2002; Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional n. 548, de 24 de setembro de 2015; Macrofunções do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI); Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021; Decreto n. 7.892, de 23 de janeiro de 2013; Decreto n. 10.024, de 20 de setembro de 2019; e Instrução Normativa SGD/ME n. 1, de 4 de abril de 2019.



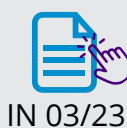
Desfazimento de ativos

Considerando a Instrução Normativa n. 03, de 27 de junho de 2023, que traz orientações relativas aos procedimentos a serem adotados para desfazimento de bens móveis na instituição, em 2024 o IFMS deu início ao processo de desfazimento, com a criação de uma Comissão Permanente de Avaliação e Alienação de Material – CPAAM, conforme processo n. 23347.006379.2024-21.

Nesse processo, realizou-se o levantamento de todos os veículos da instituição e, com base no relatório de inventário de cada unidade, foi possível elaborar uma relação de bens para possíveis desfazimentos. Todo esse trabalho da Comissão deve ser finalizado ainda em 2025.

Mudanças e desmobilizações relevantes

Não houve mudanças ou desmobilizações referentes ao patrimônio do IFMS no exercício 2024.

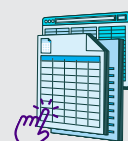


IN 03/23



Processo

23347.006379.2024-21



Planilha com relação de bens para possíveis desfazimentos



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Frota de Veículos Oficiais

Com relação à frota de veículos oficiais para o ano de 2024, o IFMS continuou a cumprir as normas e diretrizes estipuladas pelo governo federal, com base na legislação pertinente — Lei n. 1.081, de 13 de abril de 1950; Lei n. 9.327, de 9 de dezembro de 1996; Decreto n. 9.287, de 15 de fevereiro de 2018; Instrução Normativa n. 183, de 8 de setembro de 1986, da Secretaria de Administração Federal; Instrução Normativa n. 3, de 15 de maio de 2008, da Secretaria de Logística do MPOG; e Regulamento para Uso de Veículos Oficiais do IFMS.

A frota é composta por automóveis, veículos utilitários, caminhões, ônibus e tratores. Os dados específicos da frota para o ano de 2024, incluindo o número total de veículos, a distribuição de tipos de veículos e a localidade, seguem dispostos abaixo e, de forma mais completa, na planilha anexa a este Relatório (Anexo 5.1.1).

Unidade	Pick Up	Carro	Caminhão	Ônibus	Van	Trator	Total
Reitoria	5	2	2	2	0	0	11
Aquidauana	2	2	0	1	0	0	5
Campo Grande	2	3	0	0	1	0	6
Corumbá	3	1	0	0	0	0	4
Coxim	2	1	0	0	0	0	3
Dourados	1	1	0	1	0	0	3
Jardim	1	1	0	0	0	0	2
Naviraí	2	1	0	1	0	1	5
Nova Andradina	4	3	0	2	0	3	12
Ponta Porã	4	2	2	1	1	2	12
Três Lagoas	2	2	0	0	0	0	4
Total							67



Fonte: Proad/Direg, dez/2024.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Iniciou-se, em 2024 a renovação da frota institucional, tanto em pick up, como veículos utilitários do tipo van. Com os recursos extraorçamentários e a contribuição do orçamento de algumas unidades, foram adquiridos:

Unidade	Pick Up	Van	Total
Aquidauana	1		1
Campo Grande		1	1
Corumbá		1	1
Coxim	1	1	2
Dourados	1		1
Jardim	1		1
Naviraí		1	1
Nova Andradina	1		1
Ponta Porã	1	1	2
Reitoria			4
Três Lagoas		1	1
Total	10	6	16

Fonte: Proad/Direg, dez/2024.



Os Campi **Coxim** e **Naviraí** contribuíram com parte do recurso orçamentário da unidade para a aquisição de um veículo cada e **Ponta Porã** adquiriu um veículo totalmente com recursos próprios.

As aquisições só foram possíveis graças ao **esforço da gestão** na captação de **recursos extraorçamentários** e apoio de **parlamentares e ministérios**

A renovação é um investimento estratégico que traz benefícios diretos à segurança dos passageiros e à sustentabilidade financeira das operações; além disso, essa prática contribui para a excelência no serviço prestado, refletindo seu compromisso com a qualidade, a segurança e a eficiência administrativa.

Ainda nesse contexto, em 2024, foi publicada a Instrução Normativa n. 01, que dispõe sobre os procedimentos necessários para apuração da quilometragem mensal dos veículos oficiais do IFMS em viagens e deslocamentos.



IN 01/24

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Atualmente, o principal desafio é a regularização do acervo bibliográfico institucional de todos os campi. Os acervos possuem itens desatualizados e ainda não estão devidamente registrados, em virtude do grande volume de itens e da dificuldade de ter pessoal disponível para efetuar os ajustes necessários.

Em 2024 iniciou-se o projeto contemplado pelo **Programa Institucional** de Incentivo ao Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação (Piepi) para desenvolvimento do "**Software de Gestão Patrimonial e Comissão de Inventário**", com criação de aplicativo para auxiliar a equipe de gestão patrimonial e a comissão de inventário no gerenciamento dos materiais permanentes existentes no IFMS, conforme processo n. 23347.008216.2024-83.

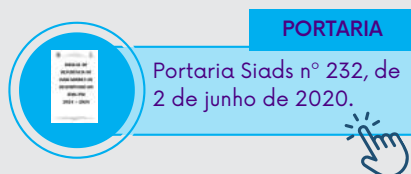
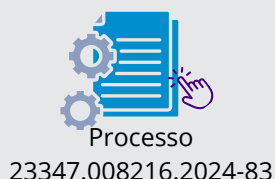
Com relação ao desfazimento dos bens móveis, inservíveis, ociosos e os irrecuperáveis, conforme Decreto n. 9.373, de 11 de maio de 2018, que dispõe sobre alienação, cessão, transferência, destinação e disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, iniciou-se, em 2024, com a frota institucional e seguirá nos anos seguintes com os demais ativos patrimoniais.

O IFMS também tem como uma estratégia a sequência da migração do sistema instituído pelo governo federal no qual se transfere para o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (Siads) todo o controle dos bens móveis da União. Conforme determinação, o registro e acompanhamento das movimentações envolvendo esses bens da entidade deverão ser efetivados no Siads — Portaria n. 232, de 2 de junho de 2020.

No entanto, existem problemas de incompatibilidade de protocolos quando da migração das informações hoje contidas no Sistema Unificado de Administração Pública (Suap) para o novo sistema determinado. Essas questões estão sendo tratadas em nível ministerial e, até o momento, não é possível realizar toda a migração requerida e nem a correta execução dos registros e acompanhamentos necessários.

Locações de imóveis e equipamentos

No que diz respeito às despesas com locação de imóveis em 2024, o IFMS continuou a enfrentar a questão do aluguel para a sede da Reitoria, devido a problemas estruturais identificados após perícia técnica na sede definitiva, situada na Rua Ceará, n. 972, em Campo Grande.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Além disso, a locação de espaços para atender às demandas do Campus Nova Andradina e da Casa do Estudante Universitário (CEU) continuou — visando atender à demanda dos estudantes do ensino superior. Com relação à locação de equipamentos, o IFMS manteve o contrato com a empresa H2L Equipamentos e Sistemas para o aluguel de máquinas fotocopiadoras, distribuídas para atender às necessidades da Reitoria e das demais unidades administrativas.

Abaixo estão descritas as despesas com locações de equipamentos realizadas pelo IFMS.

Tipo	ND	FAVORECIDO		VALOR
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	33903615	3127397119 1	MAURILIO GOMES CARVALHO	R\$ 50.857,30
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	33903910	5739539600 0130	GF NEGOCIO IMOBILIÁRIOS LTDA	R\$ 9.999,99
		3314498100 0108	OSHIRO IMOVEIS LTDA	R\$ 409.893,12
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	33903912	1871728200 0108	SEGURANÇA ELETRÔNICA NAVIRAÍ LTDA	R\$ 50.130,62
TRIBUTOS A CONTA DO LOCATÁRIO OU CESSIONÁRIO	33903915	3501509000 106	MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE	R\$ 4.706,75
OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	33904016	7350534900 0230	H2L EQUIPAMENTOS E SISTEMAS LTDA	R\$ 179.730,00
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	33903912	4137693137	ERIKE DE CASTRO COSTA	R\$ 1.200,00
RESSARCIMENTO CUSTOS-UTILIZAÇÃO DEPENDÊNCIAS	33919306	154054	FUNDAÇÃO UNIVERS.FED. DE MATO GROSSO DO SUL	R\$ 200.891,44
Total				R\$ 907.409,22

Fonte: Tesouro Gerencial/IFMS em Números - clicando em "Despesas com locação", dez/2024.



Os itens com valores mais expressivos em destaque referem-se ao aluguel da sede provisória da Reitoria (Oshiro Imóveis) e ao ressarcimento da sede urbana de Nova Andradina (Fundação Universidade de Mato Grosso do Sul).

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Para ações futuras relacionadas aos desafios da Gestão de Patrimônio, o IFMS planeja:

- Preservar e enaltecer o valor do **patrimônio público**, assegurando que as futuras gerações também possam se beneficiar de tais recursos;
- A adoção de um **sistema informatizado e integrado de gestão patrimonial**, que permitirá um controle mais preciso e eficaz dos ativos, facilitando a tomada de decisões baseada em dados concretos;
- A **capacitação contínua** de servidores que atuam nas atividades de patrimônio e frota, visando ao aprimoramento das competências técnicas e gerenciais necessárias para a excelência operacional; e
- A promoção de **boas práticas de uso e conservação dos bens** e das instalações, incentivando uma cultura de responsabilidade e cuidado com o patrimônio comum.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A Gestão Orçamentária e Financeira do IFMS continuou a operar em conformidade com as normas estabelecidas em 2024. As normas incluem a Lei n. 4.320, de 17 de março de 1964; o Decreto-Lei n. 200, de 25 de fevereiro de 1967; o Decreto n. 93.872, de 23 de dezembro de 1986; a Lei Complementar n. 101, de 4 de maio de 2000; e a Portaria n. 548, de 24 de setembro de 2015, da Secretaria do Tesouro Nacional. A gestão também seguiu a Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP); o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) – 9ª Edição, atualizado para o ano de 2023; e as Macrofunções do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi).

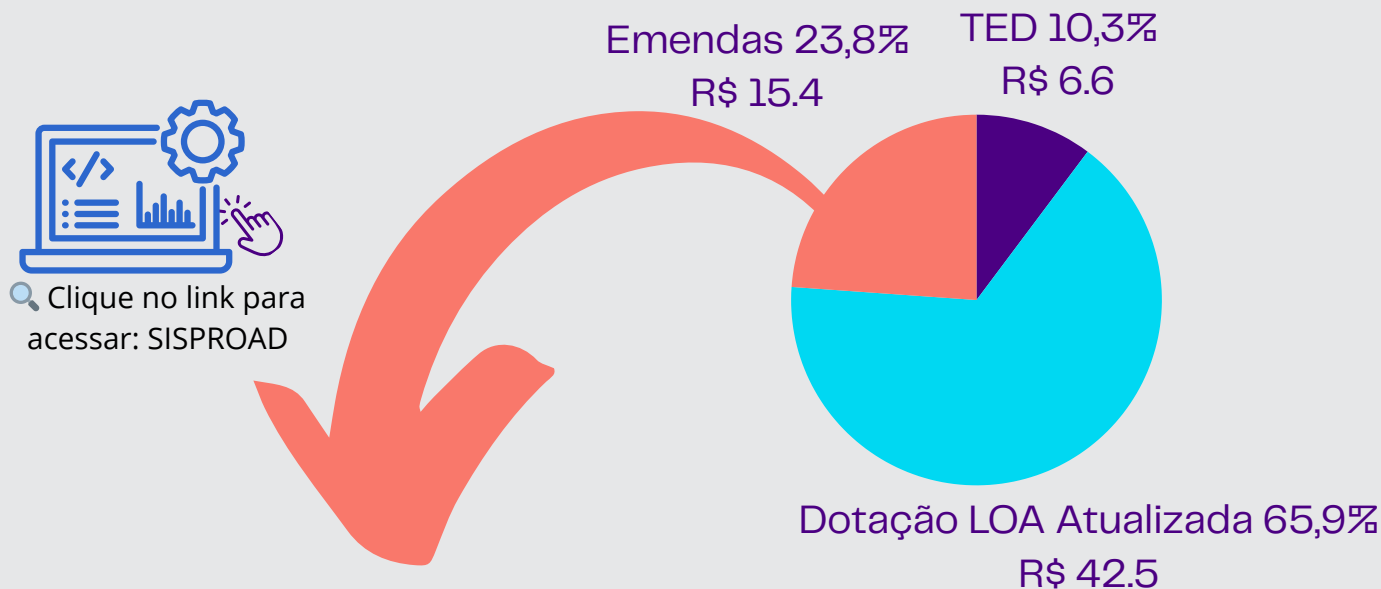
Além disso, a gestão se manteve atualizada com todas as outras normas que tratam do assunto. Durante o ano de 2024, a gestão manteve um compromisso contínuo com a conformidade normativa, garantindo que todas as operações financeiras e orçamentárias estivessem alinhadas com as regulamentações governamentais pertinentes.

Dotação Orçamentária

Em 2024, o IFMS continuou a direcionar suas despesas para a manutenção e realização de seus objetivos como instituição pública de ensino técnico, tecnológico e profissional. A origem orçamentária da unidade permaneceu sendo os orçamentos fiscal e da seguridade social, conforme estipulado na Lei Orçamentária Anual da União.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

No ano de 2024, o IFMS **executou orçamento discricionário** de custeio e investimento no **valor de R\$ 64,6 milhões**, destes, R\$ 42,5 milhões previstos na LOA - Lei Orçamentária Anual 2024, **R\$ 6,6 milhões** foram oriundos de **Termo de Execução Descentralizada - TED** e **R\$ 15,4 milhões de Emendas Parlamentares**.



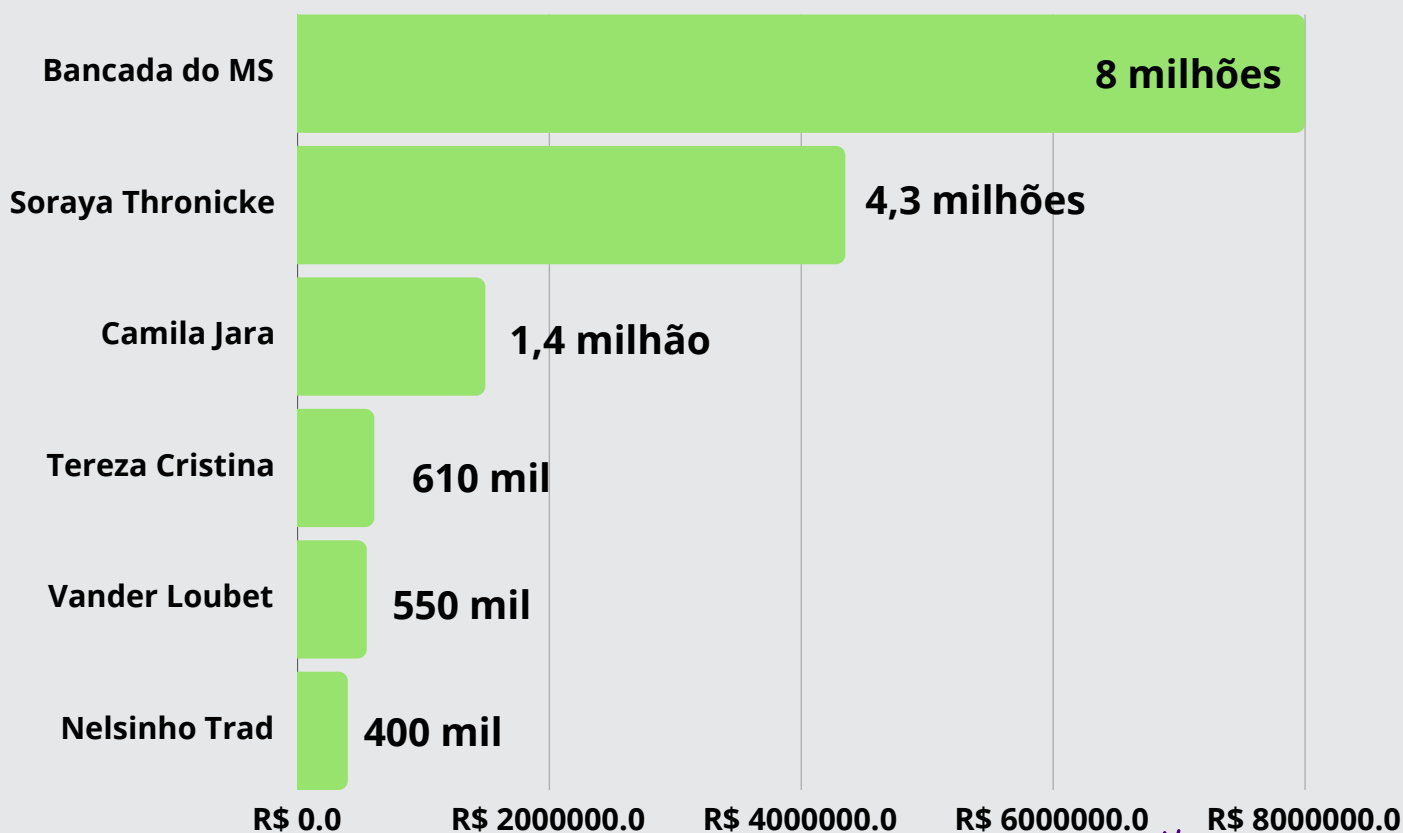
Emendas Parlamentares com Detalhamento

Autor da Emenda	Custeio	Investimento	Valor Total
Bancada do Mato Grosso do Sul Emenda 11	R\$ 1 milhão	R\$ 7 milhões	R\$ 8 milhões
Soraya Thronicke Emenda 10 / 11	R\$ 2,1 milhões	R\$ 2,1 milhões	R\$ 4,3 milhões
Camila Jara Emendas 3 / 9 / 10	R\$ 300 mil	R\$ 1,1 milhão	R\$ 1,4 milhões
Tereza Cristina Emenda 3	-	R\$ 610 mil	R\$ 610 mil
Vander Loubet Emenda 4	R\$ 550 mil	-	R\$ 550 mil
Nelsinho Trad Emenda 6	R\$ 200 mil	R\$ 200 mil	R\$ 400 mil
TOTAL	R\$ 4,2 milhões	R\$ 11,1 milhões	15,4 milhões

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Emendas Parlamentares", dez/2024.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Emendas Parlamentares por Autor



Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Emendas Parlamentares", dez/2024.

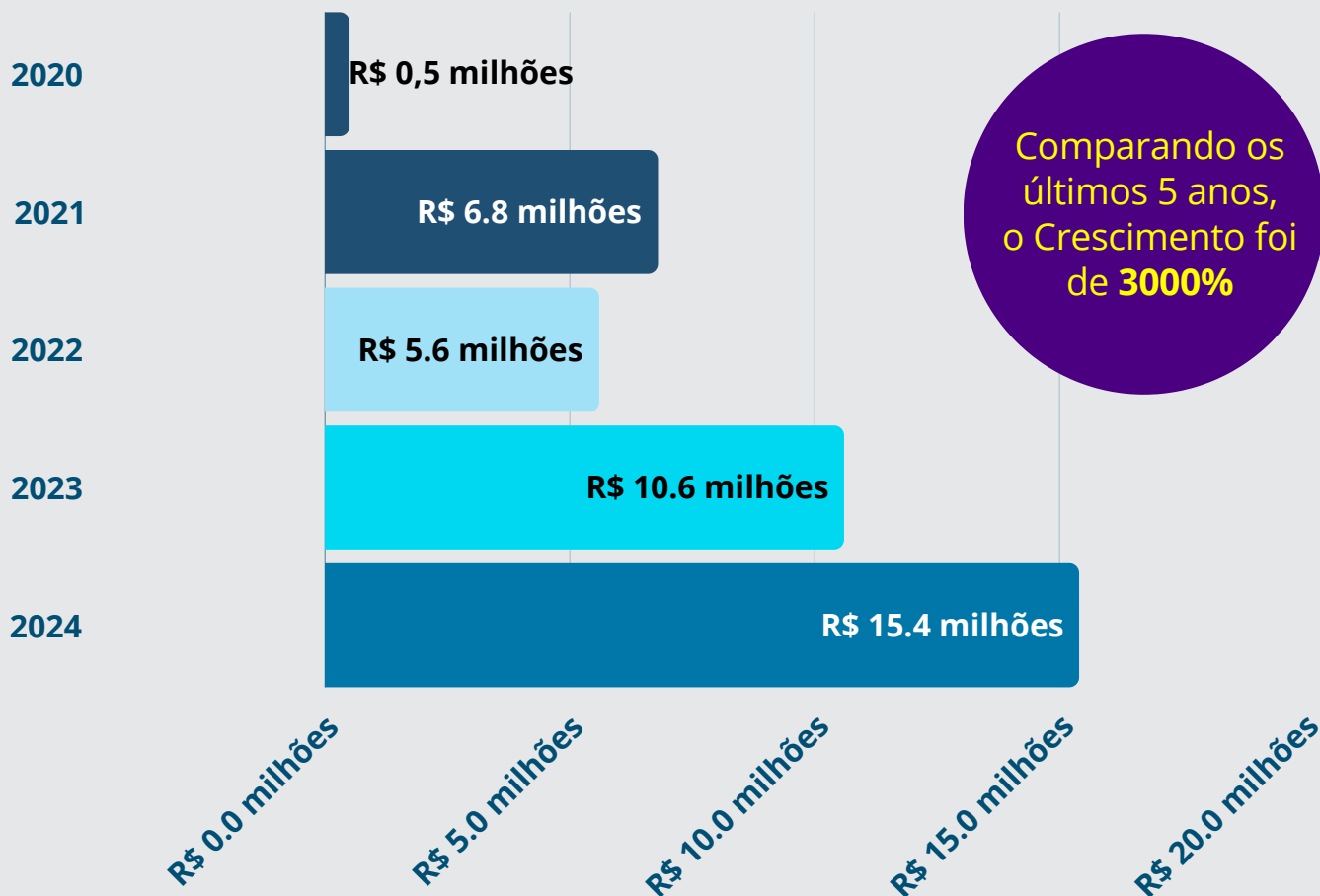


A gestão buscou novamente suporte orçamentário por meio de emendas parlamentares e Termos de Execução Descentralizada (TEDs) para preencher a lacuna entre as necessidades de manutenção e expansão e as possibilidades delimitadas pelo montante designado na LOA. Apesar das restrições orçamentárias impostas pela situação econômica do país, foi possível fornecer o apoio necessário para que as atividades dos campi não fossem prejudicadas.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Abaixo, um histórico da evolução dos valores das emendas parlamentares nos últimos anos em favor do IFMS.



Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Emendas Parlamentares", dez/2024.



As emendas parlamentares têm sido um recurso valioso para o IFMS, pois, por meio delas, a instituição consegue não só atender às demandas imediatas e estruturais, mas também desenvolver projetos de curto e médio prazo que impactam diretamente a sua entrega à sociedade. Ao destinar recursos para áreas estratégicas, os parlamentares contribuem para o fortalecimento das ações do IFMS, promovendo o avanço do conhecimento e a formação de cidadãos.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A dotação atualizada do IFMS, Unidade Orçamentária (26415), em 2024, segue disposta abaixo.

Grupo de Despesas	Dotação Atualizada
1-Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 221.328.553,00
3-Outras Despesas Correntes	R\$ 40.942.886,00
3-Outras Despesas Correntes (Emendas Parlamentares)	R\$ 1.500.000,00
3-Outras Despesas Correntes (Folha de Pagamento)	R\$ 18.035.279,00
4-Investimentos	R\$ 1.638.610,00
4-Investimentos (Emendas Parlamentares)	R\$ 8.510.000,00
TOTAL	R\$ 291.955.328,00

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Orçamento" ou "Relatório de Execução Orçamentária" e "2024", dez/2024.



No que se refere ao exercício de 2024, a dotação real disponibilizada ao IFMS para Investimento em LOA foi de R\$ 1.638.610,00 (um milhão e seiscentos e trinta e oito reais e seiscentos e dez reais) e o valor de R\$ 8.510.000,00 (oito milhões e quinhentos e dez mil reais), mesmo que lançado na LOA do Instituto, foi oriundo de emendas parlamentares, individuais e de bancada, fruto do trabalho realizado pela gestão da instituição perante o Governo Federal em Brasília, que desde 2020 tem feito com que o IFMS receba valores de emendas parlamentares, que, apesar de não serem totalmente discricionários, acabam por constar em nossa LOA, aumentando o valor nominal disponível.

De igual forma, compete informar que também na dotação de custeio de 2024 foi incrementada por emendas parlamentares R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais) inerentes à emenda parlamentar.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Em continuidade, apresenta-se o histórico de dotações alocadas à Unidade Orçamentária 26415 (IFMS) nos últimos cinco anos.

Histórico de Dotação Atualizada - IFMS					
GND	2020	2021	2022	2023	2024
1-Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 172.244.256,00	R\$ 181.893.070,00	R\$ 187.376.144,00	R\$ 205.091.577,00	R\$ 221.328.553,00
3-Outras Despesas Correntes	R\$ 24.647.109,00	R\$ 20.697.855,00	R\$ 32.054.423,00	R\$ 40.123.945,00	R\$ 40.942.886,00
3-Outras Despesas Correntes (Emendas Parlamentares)	R\$ 0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 3.550.004,00	R\$ 1.500.000,00
3-Outras Despesas Correntes (Folha de Pagamento)	R\$ 10.060.469,00	R\$ 11.335.451,00	R\$ 11.474.540,00	R\$ 12.728.569,00	R\$ 18.035.279,00
Investimentos	R\$ 7.978.831,00	R\$ 6.764.156,00	R\$ 6.106.925,00	R\$ 3.549.751,00	R\$ 1.638.610,00
Investimentos (Emendas Parlamentares)	R\$ 521.733,00	R\$ 6.000.000,00	R\$ 4.471.733,00	R\$ 7.100.000,00	R\$ 8.510.000,00
TOTAL	R\$ 215.452.398,00	R\$ 226.940.532,00	R\$ 241.733.765,00	R\$ 272.143.846,00	R\$ 291.955.328,00

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Relatório de Execução Orçamentária" e no ano desejado, dez/2024.



Execução Orçamentária em 2024

A execução orçamentária é o processo de implementação do orçamento aprovado, que inclui três etapas principais: empenho, liquidação e pagamento. O empenho formaliza o compromisso de pagamento de uma despesa, a liquidação verifica se o serviço ou produto foi entregue conforme acordado e o pagamento é a última etapa, quando o valor é efetivamente pago. Esse processo garante o uso correto dos recursos públicos, cumprindo metas e objetivos definidos no orçamento.

A seguir, demonstra-se como foi a dotação atualizada e a execução orçamentária do IFMS em 2024, neste momento separada por Grupos de Despesas.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Dotação Atualizada X Valor Executado

Grupo de Despesas	Dotação Atualizada	Valor Executado
1-Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 221.328.553,00	R\$ 218.649.398,59
3-Outras Despesas Correntes	R\$ 40.942.886,00	R\$ 41.024.126,31
3-Outras Despesas Correntes (Emendas Parlamentares)	R\$ 1.500.000,00	R\$ 9.525.435,12
3-Outras Despesas Correntes (Folha de Pagamento)	R\$ 18.035.279,00	R\$ 18.385.753,79
4-Investimentos	R\$ 1.638.610,00	R\$ 1.638.610,00
4-Investimentos (Emendas Parlamentares)	R\$ 8.510.000,00	R\$ 11.727.654,85
TOTAL	R\$ 291.955.328,00	R\$ 300.950.978,66

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Orçamento" ou "Relatório de Execução Orçamentária" e "2024", dez/2024.

Este **percentual expressivo de execução orçamentária** 2024 demonstra o **comprometimento da gestão do IFMS** para com o orçamento distribuído, mas também o **esforço da Reitora junto aos Parlamentares, bem como MEC/SETEC e demais Ministérios para incremento orçamentário para o IFMS.**

103%
DE EXECUÇÃO
ORÇAMENTÁRIA EM
RELAÇÃO À DOTAÇÃO
ATUALIZADA

Execução Orçamentária Simplificada

O relatório resumido de execução orçamentária por Grupos de Natureza de Despesa (GND) para o exercício de 2024 mostra a aplicação dos créditos orçamentários ligados ao próprio orçamento e aos destaques recebidos e concedidos, abrangendo a movimentação de créditos entre órgãos diferentes.

Vale destacar que uma parcela dos recursos foi repassada pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) para suplementar despesas com alimentação escolar de estudantes do ensino técnico e da Educação de Jovens e Adultos. A análise quantitativa da execução orçamentária, apesar de existir, não representa totalmente a eficiência e eficácia na qualidade do gasto público.

Grupo Despesa	DOTACAO ATUALIZADA	DOTACAO ATUALIZADA COM EMENDAS	DESTAQUES RECEBIDOS EMENDAS	OUTROS DESTAQUES RECEBIDOS	DESTAQUE CONCEDIDO	DESPESAS EMPENHADAS
4-Investimentos	R\$ 1.638.610,00					R\$ 1.638.610,00
				R\$ 546.650,85		R\$ 546.650,85
		R\$ 8.510.000,00	R\$ 2.671.004,00			R\$ 11.181.004,00
3-Outras Despesas	R\$ 18.035.279,00			R\$ 619.376,00		R\$ 18.385.753,79
	R\$ 40.942.886,00			R\$ 5.484.987,47	R\$ 3.687,61	R\$ 46.328.897,43
		R\$ 1.500.000,00	R\$ 2.720.664,00			R\$ 4.220.664,00
Total	R\$ 60.616.775,00	R\$ 10.010.000,00	R\$ 5.391.668,00	R\$ 6.651.014,32	R\$ 3.687,61	R\$ 82.301.580,07

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Orçamento" ou "Relatório de Execução Orçamentária" e "2024", dez/2024.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Alterações Orçamentárias

No decorrer do exercício de 2024, ocorreram alterações na dotação destinada à unidade orçamentária. Essas variações ocorreram na forma de suplementação ou remanejamento (casos solicitados pela própria unidade, em decorrência de necessidades observadas durante a execução) ou ainda de cancelamento (sendo este último caso fundado em questões econômicas e políticas do país, não estando sob o controle da instituição a previsão de seus acontecimentos). A seguir, estão elencadas as mudanças orçamentárias ocorridas em 2024 referentes às despesas de caráter discricionário sob a responsabilidade do IFMS. Cabe informar que a coluna "ATUALIZADA" demonstra o valor real da dotação do exercício na data de seu encerramento.

GD	AÇÃO	INICIAL	SUPLEMENTAR	ATUALIZADA	CANCELADA/REMANEJADA	
4	INVESTIMENTOS	20RG	R\$ 11.948.591,00	R\$ 75.019,00	R\$ 10.148.610,00	-R\$ 1.875.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	R\$ 50.974,00	R\$ 10.830,00	R\$ 61.804,00	R\$ 0,00
		2004	R\$ 1.731.003,00	R\$ 626.502,00	R\$ 2.357.505,00	R\$ 0,00
		20RG	R\$ 1.200.000,00		R\$ 1.200.000,00	R\$ 0,00
		20RL	R\$ 27.467.314,00	R\$ 3.652.939,00	R\$ 27.485.530,00	-R\$ 3.634.723,00
		212B	R\$ 11.401.972,00	R\$ 4.275.802,00	R\$ 15.677.774,00	R\$ 0,00
		21B3	R\$ 1.296.985,00	R\$ 22.320,00	R\$ 1.318.326,00	-R\$ 979,00
		2994	R\$ 7.647.923,00	R\$ 5.818.908,00	R\$ 11.957.226,00	-R\$ 1.509.605,00
		4572	R\$ 420.000,00		R\$ 420.000,00	R\$ 0,00
		4641	R\$ 125.334,00		R\$ 0,00	-R\$ 125.334,00
Total		R\$ 63.290.096,00	R\$ 14.482.320,00	R\$ 70.626.775,00	-R\$ 7.145.641,00	

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Destaca-se que o **maior valor de suplementação** deve-se à **Ação 2994**, em virtude das demandas de **Alimentação Escolar** e também da contratação de **Profissionais de Apoio à Educação Especial**, cujo valor repassado não atende à demanda da comunidade.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Execução Orçamentária de Créditos em Descentralização

Durante o exercício de 2024, o IFMS continuou a executar despesas com créditos recebidos em descentralização de outros órgãos e entidades públicos, os quais têm origens e finalidades diversas.

Esses créditos podem se destinar a diferentes fins, como o pagamento de Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC) a servidores que prestaram serviços a outros órgãos, complementação para merenda escolar ou apoio à infraestrutura e aquisição de equipamentos e materiais permanentes.

UO	FINALIDADE	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	INSCRITO EM RPNP
26101-MEC	BLOCO C - CAMPUS JARDIM. IFMS	R\$ 471.171,10	R\$ 445.504,11	R\$ 445.504,11	R\$ 25.666,99
	CONST BL F CAMPUS CAMPO GRANDE	R\$ 75.479,75	R\$ 75.479,75	R\$ 75.479,75	
	CONSOLIDREDFEDERAL - VEICULOS	R\$ 2.179.336,00			R\$ 2.179.336,00
	FUNC REDE FEDERAL - DEMANDAS GERAIS DE CUSTEIO	R\$ 2.720.664,00			R\$ 2.720.664,00
	FUNC REDE FEDERAL - EVENTOS	R\$ 31.025,00	R\$ 29.697,80	R\$ 29.697,80	R\$ 1.327,20
26291 - CAPES	UAB - UAB TRADICIONAL	R\$ 65.700,00			R\$ 65.700,00
26298 - FNDE	PNAE - ALIMENTACAO ESCOLAR - ENSINO MEDIO	R\$ 601.664,00	R\$ 203.339,72	R\$ 200.286,20	R\$ 398.324,28
	PNAE - ALIMENTACAO ESCOLAR - EJA	R\$ 17.712,00	R\$ 3.448,00	R\$ 3.448,00	R\$ 14.264,00
	PRONATEC - EJA PROEJA E PROJOVEM	R\$ 654.309,05	R\$ 635.641,15	R\$ 476.221,00	R\$ 18.667,90
	PRONATEC-MULHERES MIL-TRANSF. INST. FEDERAIS	R\$ 512.000,00	R\$ 128.000,00		R\$ 384.000,00
26402 - IFAL	PAG. DE GRAT. DE ENCARGO DE CURSO E CONCURSO	R\$ 982,08			R\$ 982,08
	PGTO GRATIFICACAO ENCARGOS CURSO E CONCURSO	R\$ 4.464,13	R\$ 4.464,13	R\$ 4.464,13	
26405 - IFCE	GESTAO DA UNIDADE - CAMPI/IFCE	R\$ 178,74	R\$ 178,74	R\$ 178,74	
26419 - IFRS	GESTAO ADMINISTRATIVA IFRS	R\$ 76.293,34	R\$ 482,10		R\$ 75.811,24

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

UO	FINALIDADE	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	INSCRITO EM RPNP
26422 - IF CATARINE NSE	FUNCIONAMENTO DE IFES NO ESTADO DE SC	R\$ 446,40	R\$ 446,40	R\$ 446,40	
26426 - IFAP	SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 388,08	R\$ 388,08	R\$ 388,08	
26427 - IFBA	REITORIA - GECC - FUNCIONAMENTO	R\$ 536,22	R\$ 536,22		
26439 - IFSP	GEEC EXTERNAS	R\$ 202,36	R\$ 202,36	R\$ 202,36	
84101 - MPI	TED ENTRE O MPI E A UFPA	R\$ 70.000,00	R\$ 70.000,00	R\$ 70.000,00	
	TED - SE-MPI	R\$ 4.068.462,07	R\$ 4.068.462,07	R\$ 4.067.335,87	
	GESTAO DE POLICAS PARA POVOS INDIGINA.	R\$ 491.668,00			R\$ 491.668,00
Total		R\$ 12.042.682,32	R\$ 5.666.270,63	R\$ 5.373.652,44	R\$ 6.376.411,69

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Destaca-se, no ano de 2024, os aportes obtidos pela gestão do IFMS para atender demandas de infraestrutura e aquisição de equipamentos, mediante parcerias com o Ministério da Educação (MEC), Ministério dos Povos Indígenas (MPI), Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e demais órgãos federais para pagamento de Gratificação por encargo de Cursos ou Concursos (GECC). Esses créditos descentralizados são de suma importância para o IFMS atender suas demandas e promover o desenvolvimento institucional, garantindo o cumprimento de sua missão de excelência na educação, pesquisa e extensão.

Execução Orçamentária por Programa e Elemento de Despesa Execução por Programa

A execução orçamentária por programa e elemento de despesa no IFMS em 2024 evidencia a estratégia institucional para alocar recursos de forma eficaz, alcançando objetivos e metas alinhados com as diretrizes governamentais e as expectativas da comunidade acadêmica. Conforme a Portaria MPOG n. 42, de 14 de abril de 1999, os programas são mecanismos para organizar as ações governamentais, visando alcançar resultados mensuráveis por indicadores definidos no plano plurianual.

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Os programas podem ser temáticos, também conhecidos como finalísticos (que atendem a uma demanda específica da sociedade), de gestão e manutenção (para administrar o Estado) e de operações especiais (assuntos que não se enquadram em uma política específica nem na manutenção do Estado).

PROGRAMA		EMPENHADO	LIQUIDADO
0032	PROGRAMA DE GESTAO E MANUTENCAO DO PODER EXECUTIVO	R\$ 236.835.776,38	R\$ 236.826.578,38
0910	OPERACOES ESPECIAIS: GESTAO DA PARTICIPACAO EM ORGANISMOS E	R\$ 61.804,00	R\$ 61.804,00
5111	EDUCACAO BASICA DEMOCRATICA, COM QUALIDADE E EQUIDADE	R\$ 685.076,00	R\$ 206.787,72
5112	EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOLOGICA QUE TRANSFORMA	R\$ 58.738.192,21	R\$ 41.911.837,74
5838	DIREITOS PLURIETNICOS CULTURAIS E SOCIAIS PARA O PLENO EXERC	R\$ 4.630.130,07	R\$ 4.138.462,07
Total		R\$ 300.950.978,66	R\$ 283.145.469,91

Fonte:Tesouro Gerencial, dez/2024.

Em 2024, o FMS realizou, direta ou indiretamente, a execução orçamentária por programa. Essa execução considerou os recursos recebidos pela Lei Orçamentária Anual (LOA) e os créditos de descentralização ou emendas. Por meio da execução cuidadosa e estratégica desses programas, o IFMS continuou a atender às necessidades da sociedade, administrando efetivamente suas operações e respondendo a questões que não se enquadravam em uma política específica ou na manutenção do Estado.

Execução Orçamentária por unidade Gestora

Em 2024, servidores de cada Unidade Administrativa do IFMS permaneceram com autonomia para administrar as questões legais, administrativas e orçamentárias de suas unidades. A Reitoria seguiu responsável pela gestão das políticas implementadas pela entidade, planejando, orientando e fiscalizando as ações e resultados das demais Unidades. Essas ações e resultados foram fundamentados e respaldados legalmente para sua realização, buscando evitar falhas processuais que pudessem prejudicar o erário e o próprio fim institucional.

Fonte:Tesouro Gerencial, dez/2024.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

As unidades fizeram seus levantamentos, estabeleceram suas prioridades e seguiram os procedimentos do IFMS para a rotina de contratação. Como a Uasg de compras continuou centralizada na Unidade 158132, os processos feitos pelas outras unidades foram supervisionados pelos servidores da Proad.

Isso teve como objetivo garantir uma correta instrução processual, padronização e proporcionar mais segurança ao agente público envolvido ou responsável pelo processo, tendo um setor de conformidade processual para reduzir possíveis erros a níveis aceitáveis. O orçamento referente às despesas com pessoal foi executado totalmente pela Reitoria e teve seu caráter obrigatório mantido.

UG	Unidade	GND	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS LIQUIDADAS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A LIQUIDAR	DESPESAS PAGAS
155848	INST.FED.DO MS/CAMPUS DOURADOS	4	R\$ 185.898,17		R\$ 34.073,61	
		3	R\$ 1.618.637,73	R\$ 1.480.795,76	R\$ 10.424,00	R\$ 1.463.881,73
155849	INST.FED.DO MS/CAMPUS NAVIRAI	4			R\$ 279.019,75	
		3	R\$ 745.363,05	R\$ 590.913,58	R\$ 1.899,00	R\$ 580.380,24
155850	INST.FED.DO MS/CAMPUS JARDIM	4	R\$ 780.568,37	R\$ 564.474,87	R\$ 737.092,05	R\$ 564.474,87
		3	R\$ 999.359,32	R\$ 833.078,12	R\$ 9.061,60	R\$ 816.351,30
158448	INST.FED.DO MS/CAMPUS AQUIDAUANA	4	R\$ 10.018,87	R\$ 10.018,87	R\$ 425,00	R\$ 10.018,87
		3	R\$ 1.818.612,58	R\$ 1.615.529,23	R\$ 134.577,11	R\$ 1.574.650,56
158449	INST. FED. DO MS/CAMPUS CAMPO GRANDE	4	R\$ 405.839,37	R\$ 267.187,48	R\$ 85.428,78	R\$ 267.187,48
		3	R\$ 3.049.290,17	R\$ 2.760.409,41	R\$ 11.342,00	R\$ 2.717.032,06
158450	INST. FED. DO MS/CAMPUS CORUMBA	4	R\$ 169.564,33	R\$ 169.564,33	R\$ 577.198,34	R\$ 169.564,33
		3	R\$ 1.617.212,00	R\$ 1.392.048,70	R\$ 46.957,20	R\$ 1.358.706,73
158451	INST. FED. DO MS/CAMPUS COXIM	4	R\$ 107.120,50	R\$ 107.120,50	R\$ 8.150,97	R\$ 99.189,67
		3	R\$ 1.205.305,50	R\$ 1.149.144,59		R\$ 1.128.038,80
158452	INST. FED. DO MS/CAMPUS NOVA ANDRADINA	3	R\$ 1.683.626,81	R\$ 1.430.504,04		R\$ 1.419.248,42

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

UG	Unidade	GND	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS LIQUIDADAS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A LIQUIDAR	DESPESAS PAGAS
158453	INST. FED. DO MS/CAMPUS PONTA PORA	4	R\$ 130.383,25	R\$ 3.395,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.395,00
		3	R\$ 1.738.228,74	R\$ 1.443.286,09	R\$ 6.160,00	R\$ 1.375.425,40
158454	INST. FED. DO MS/CAMPUS TRES LAGOAS	4	R\$ 200.978,36	R\$ 175.930,84	R\$ 36.628,51	R\$ 175.930,84
		3	R\$ 1.404.632,39	R\$ 1.303.079,42	R\$ 21.417,86	R\$ 1.273.474,13
158132	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO MAT.G.DO SUL	4	R\$ 2.450.231,05	R\$ 644.741,04	R\$ 16.083,65	R\$ 608.597,45
		3	R\$ 30.709.176,95	R\$ 26.939.145,01	R\$ 99.160,25	R\$ 25.107.987,45
TOTAL			R\$ 51.030.047,51	R\$ 42.880.366,88	R\$ 2.118.849,68	R\$ 40.713.535,33

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

A visualização das operações de execução orçamentária realizadas, desde sua distribuição pela Reitoria por todas as unidades do IFMS, continuou disponível para livre acesso por meio do [Painel Proad](#).

Desde 2023, qualquer integrante da comunidade pode acompanhar a execução da despesa, cuja atualização acontece diariamente por meio de extrações realizadas do Tesouro Gerencial e compiladas no Painel Proad. Além disso, esse Painel possui também o SisProad, Sistema desenvolvido pela Pró-Reitoria de Administração devido à demanda da gestão no que tange ao acompanhamento e à transparência nas questões orçamentárias.

Através do SisProad, as unidades conseguem fazer o planejamento orçamentário diretamente pelo Sistema, pelo módulo QDD - Quadro de Detalhamento de Despesas, e também é possível realizar acompanhamento dos pedidos de Aporte Orçamentário. Em 2024 foi implantado o módulo ADO - Atestado de Disponibilidade Orçamentária. Tal documento, feito pelo Sistema, faz conexão com o valor disponível no QDD, o que traz inúmeros benefícios para questões de controle, transparência e organização da gestão. e em outros locais como a Página de Informação sobre Receitas e Despesas e no painel do IFMS em Números.



Clique no link para acessar: SISPROAD



Clique no link para acessar: IFMS em Números

[Acesse aqui: Receitas e Despesas - IFMS](#)



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Valores Executados por finalidade

Segue, abaixo, tabela de valores do orçamento discricionário do IFMS 2024 executados considerando as emendas parlamentares e os Termos de Execução Descentralizada (TEDs) segmentados por finalidade.

Valores por finalidade 2024	Valor
Serviços, materiais, equipamentos e insumos para oferta de Alimentação Escolar	R\$ 4.647.421,01
Serviços, materiais e equipamentos necessários ao funcionamento e à estruturação dos Campi e da Reitoria (gestão de pessoas, manutenção predial, manutenção de veicular, coleta de resíduos, veículos, fornecimento de energia, água e esgoto)	R\$ 12.324.686,51
Auxílios, serviços, materiais e equipamentos para fomento do Ensino, da Pesquisa e da Extensão (profissional AEE, laboratórios, auxílios, projetos, uniformes, materiais pedagógicos, insumos, mobiliário)	R\$ 27.085.257,92
Limpeza, vigilância, oficial pleno, motoristas, recepcionista, auxiliar de almoxarifado, apoio operacional	R\$ 13.994.738,08
Serviços, materiais e equipamentos de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação)	R\$ 1.223.457,69
Capacitação	R\$ 420.000,00
Obras	R\$ 2.217.533,58
Licenças e softwares	R\$ 162.055,97
Serviços e materiais de Comunicação Visual	R\$ 70.853,21
Locações e aluguel de imóveis	R\$ 475.930,48
Tributos	R\$ 130.733,23
Diárias e passagens	R\$ 1.881.510,64
TOTAL	R\$ 64.634.178,32

Fonte: Tesouro Gerencial/SisProad clicando em "Orçamento" e "saldo" ou "Relatório de Execução Orçamentária" e "2024", dez/2024.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Considerando os valores expostos acima, há que se destacar alguns pontos, conforme segue.

Alimentação Escolar

Em 2024, a gestão do IFMS conseguiu avanços significativos com relação à **alimentação escolar**, com o montante de **R\$ 4.647.421,01**. Ainda que um pouco menor que o valor do ano anterior (R\$ 4.790.092,01), possibilitou a implementação da oferta de 'merenda quente' em mais duas unidades, conforme tabela a seguir.

Além disso, em 2024, a Pró-Reitoria de Administração implementou Planos Internos específicos para melhor acompanhamento dessa ação.

Panorama da Alimentação Escolar em relação ao tipo de refeição ofertada pelo IFMS

Campus	2023	2024
Aquidauana	Quente Autogestão	Quente Autogestão
Campo Grande	Fria	Fria
Corumbá	Quente Autogestão	Quente Autogestão
Coxim	Sem oferta	Quente Autogestão
Dourados	Fria	Fria
Jardim	Sem oferta	Sem oferta
Naviraí	Quente Autogestão	Quente Autogestão
Nova Andradina	Fria	Fria
Ponta Porã	Fria	Fria
Três Lagoas	Fria	Quente Autogestão

Fonte: Proad, dez/2024.



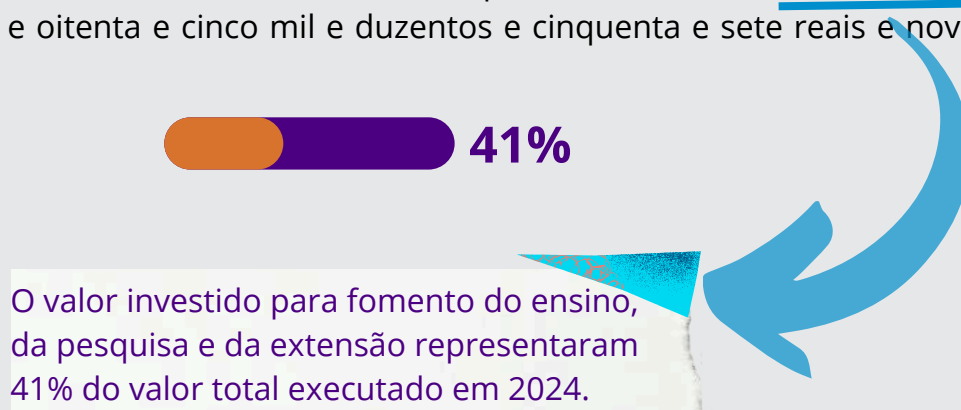
3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Portanto, em 2024, os Campi Campo Grande, Dourados, Nova Andradina e Ponta Porã continuaram com oferta de merenda fria. Contudo, Coxim e Três Lagoas iniciaram a oferta de Alimentação Escolar do tipo quente, juntando-se à Aquidauana, Corumbá e Naviraí.

Essa vitória institucional, tendo atualmente cinco campi ofertando a ‘merenda quente’, reafirma o compromisso do IFMS com a alimentação escolar adequada para o pleno desenvolvimento de estudantes, contribuindo, sobremaneira, para a formação humana integral do indivíduo.

Investimentos

Além disso, em 2024, cabe destacar o expressivo esforço institucional para investimento na estruturação dos campi no que tange ao **ensino**, à **pesquisa** e à **extensão**, com a **aquisição de mobiliários, equipamentos para laboratórios, auxílios, projetos, materiais pedagógicos, insumos**, entre outros, em que foram investidos **R\$ 27.085.257,92** (vinte e sete milhões e oitenta e cinco mil e duzentos e cinquenta e sete reais e noventa e dois centavos).



As despesas exclusivamente com o Grupo de Despesa Investimento em 2024 continuaram a contribuir para o cumprimento das metas de ensino, pesquisa e extensão, perfazendo o montante de **R\$ 13.366.264,85**, divididos em Obras e Instalações, Serviços e Equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação, Serviços e Equipamentos para Fomento do Ensino, Pesquisa e Extensão, Projetos de Extensão/Pesquisa e Veículos.

A tabela a seguir apresenta as despesas detalhadas e os respectivos valores.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Tabela de Investimentos por tipo

Tipo	Valor
Obras e Instalações	R\$ 2.217.533,58
Serviços e equipamentos de TIC	R\$ 3.193.961,67
Serviços e Equipamentos para fomento do Ensino, Pesquisa e Extensão	R\$ 3.200.421,27
Bolsas para Projetos de Extensão/Pesquisa	R\$ 454.107,23
Veículos	R\$ 4.300.241,10
Total Executado	R\$ 13.366.264,85

Deste valor, **2,5 milhões** foram específicos para aquisição de **computadores** e equipamentos para os **laboratórios dos campi**.

Início das ações para **renovação da frota** do IFMS.

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

O investimento em **obras e instalações** contemplou o início da construção de quadra poliesportiva em **Ponta Porã**, etapa final da quadra poliesportiva de **Campo Grande**, passarelas de interligação de espaços em **Dourados, Jardim, Três Lagoas e Coxim**, finalização da área de convivência e melhorias nas salas modulares de **Corumbá**, conclusão do novo Bloco de salas de aula em Campo Grande e Jardim, início da obra para o Laboratório de Mecânica em Campo Grande, finalização do Laboratório agrícola em **Naviraí**, e, ainda, a realização da sondagem para implantação do Campus **Paranaíba**. Para mais detalhes, acesse o [Painel Proad](#) e clique em "Obras".

Essas informações podem ser verificadas na página Acesso à Informação, no site do IFMS, em [Licitações e contratos](#), no [IFMS em Números](#) ou, ainda, no Painel Proad.

🔍 Acesse aqui: [Licitações e Contratos - IFMS](#)

🔍 Acesse aqui: [IFMS em Números](#)

PAGAMENTO DE DESPESA COM PESSOAL (GRUPOS DE DESPESAS 1 e 3)

As informações sobre a execução com gasto de pessoal para 2024 estão divididas em resultado primário obrigatório - 1 e RP 0 - Financeiro. Há também gastos do GND 3 que são obrigatórios, e não opcionais. São benefícios pagos aos servidores do IFMS na folha de pagamento, conforme tabela abaixo.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

AÇÃO		LIQUIDADADO
0181	APOSENTADORIAS E PENSÕES CIVIS DA UNIÃO	2.870.301,59
09HB	CONTRIBUIÇÃO DA UNIÃO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PARA O	31.722.196,60
2004	ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPR	2.305.259,28
20TP	ATIVOS CIVIS DA UNIÃO	184.056.900,40
212B	BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MI	15.461.118,51
Total Executado		R\$ 13.366.264,85

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

APORTES ORÇAMENTÁRIOS AOS CAMPI

A fim de gerar impacto positivo e contínuo das ações institucionais, a reitora, em conjunto com a Pró-Reitoria de Administração e demais setores, mantém uma intensa agenda parlamentar e ministerial para garantir o recebimento de recursos extraorçamentários voltados à execução de atividades de funcionamento; à aquisição de equipamentos e materiais; ao fomento de projetos de pesquisa e extensão, programas; e à manutenção e melhoria da infraestrutura física de cada campus. Isso porque o orçamento atual, levando em consideração, principalmente, os bloqueios/cortes orçamentários, é insuficiente para cobrir, em alguns casos, até mesmo as despesas básicas da instituição.

O comprometimento da gestão máxima do IFMS tem propiciado importantes aportes de recursos, para que, assim, possamos juntos atingir nossa missão como instituição, qual seja, a promoção da educação de excelência por meio do ensino, pesquisa e extensão nas diversas áreas do conhecimento técnico e tecnológico, formando profissional humanista e inovador, com vistas a induzir o desenvolvimento econômico e social local, regional e nacional.

3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

É preciso frisar que esses recursos têm sido alocados de maneira estratégica, levando em conta as necessidades emergentes, prioridades institucionais e, ainda, os desafios específicos enfrentados por cada campus, contribuindo diretamente para a continuidade das atividades, mas também impulsionando a excelência e a inovação, beneficiando toda a comunidade local e regional.

Com os aportes, espera-se que os projetos e ações sejam desempenhados com excelência nos campi do IFMS e que a instituição possa, em conjunto, continuar consolidando sua presença com um ensino público, gratuito e de qualidade para a comunidade acadêmica.

E a fim de primar pela transparência institucional, garantindo a ampla divulgação dos recursos recebidos pela unidade, apresenta-se, a seguir, o demonstrativo dos **recursos aportados aos campi em 2024, que totalizaram R\$ 12.653.117,88** (doze milhões e seiscentos e cinquenta e três mil e cento e dezessete reais e oitenta e oito centavos).

APORTES 2024	
Aquidauana	R\$ 797.822,73
Campo Grande	R\$ 2.625.672,15
Corumbá	R\$ 1.330.797,42
Coxim	R\$ 816.884,47
Jardim	R\$ 1.585.918,87
Nova Andradina	R\$ 2.278.316,99
Naviraí	R\$ 323.754,00
Dourados	R\$ 1.599.527,36
Ponta Porã	R\$ 672.197,45
Três Lagoas	R\$ 1.294.423,89
TOTAL	R\$ 12.653.117,88

Fonte: SisProad/Proad 2024.



3.4.5 GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Ações futuras relacionadas aos desafios da Gestão de Orçamentária e Financeira, a médio e longo prazo:

01.

Aperfeiçoar a execução orçamentária entre as diversas unidades, assegurando a máxima eficiência na alocação e no uso dos recursos financeiros disponíveis.

Impacto médio prazo: Melhor distribuição dos recursos financeiros, evitando desperdícios e assegurando que as unidades tenham o necessário para operar de forma eficiente.

Impacto longo prazo: Sustentabilidade financeira da instituição, garantindo investimentos contínuos em infraestrutura, inovação e qualidade dos serviços prestados.

02.

Acompanhar de perto e oferecer suporte nas iniciativas dos Campi e da Reitoria na captação de recursos externos, ampliando as fontes de financiamento para projetos e atividades.

Impacto médio prazo: Aumento da arrecadação por meio de projetos financiados externamente e emendas parlamentares, reduzindo a dependência de recursos internos.

Impacto longo prazo: Consolidação de novas fontes de financiamento, tornando a instituição menos vulnerável a oscilações no orçamento público.

03.

Desenvolver e implementar normativos claros que orientem os servidores sobre os procedimentos para uma gestão orçamentária eficiente, promovendo a padronização e a transparência nas operações financeiras.

Impacto médio prazo: Maior clareza nos processos financeiros, reduzindo erros e aumentando a conformidade com normas regulatórias.

Impacto longo prazo: Cultura organizacional baseada em transparência e eficiência, facilitando auditorias e fortalecendo a governança institucional.

04.

Avaliar e dimensionar adequadamente a força de trabalho, garantindo que a instituição possua os recursos humanos necessários para atender às suas necessidades operacionais e estratégicas.

Impacto médio prazo: Redução de sobrecarga de trabalho e alocação mais estratégica de servidores para atender às demandas institucionais.

Impacto longo prazo: Desenvolvimento de uma estrutura organizacional equilibrada e preparada para o crescimento da instituição.

05.

A utilização de tecnologias avançadas e sistemas de informação integrados para otimizar a execução orçamentária, permitindo uma melhor análise e controle dos recursos financeiros, no SisProad será implementado o módulo CDD - Classificação de Despesa.

Impacto médio prazo: Maior agilidade e precisão na gestão orçamentária, evitando retrabalho e melhorando a tomada de decisões.

Impacto longo prazo: Instituição modernizada, com processos financeiros automatizados e integrados, reduzindo custos operacionais.

06.

A intensificação das estratégias de captação de recursos, através de parcerias estratégicas com o setor privado e a busca ativa por oportunidades de financiamento em âmbito nacional e internacional.

Impacto médio prazo: Ampliação das parcerias e maior ingresso de investimentos externos em projetos institucionais.

Impacto longo prazo: Expansão das atividades institucionais com sustentabilidade financeira, garantindo crescimento contínuo sem comprometer a saúde orçamentária.



3.4.6 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Conformidade legal

A gestão de Tecnologia da Informação (TI) do IFMS manteve seu compromisso com a conformidade legal em 2024, aderindo rigorosamente às diretrizes do Governo Federal, dos órgãos de controle e das instâncias superiores, além de seguir seus normativos internos. A área segue em constante aprimoramento, buscando consolidar práticas de governança, segurança da informação, transparência e melhoria dos processos de aquisição e contratação, com o objetivo de fortalecer a gestão e modernizar os serviços de TI.

Modelo de governança de Tecnologia da Informação

Em 2024, a Governança de Tecnologia da Informação do IFMS manteve sua estrutura e diretrizes estratégicas, garantindo a continuidade das ações institucionais. O Comitê de Governança Digital (CGD) permaneceu como a instância central de deliberação sobre políticas e ações de TI. Com a publicação da Portaria n. 707, de 24 de maio de 2024, houve a atualização da composição do CGD, incluindo um novo preposto da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e a participação dos diretores-gerais recém-eleitos nos campi.

O Comitê de Segurança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CSTIC) manteve sua atuação como órgão consultivo para questões relacionadas à segurança da informação, acompanhando riscos e propondo medidas preventivas e corretivas.

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), que estava previsto para encerrar em 2023, teve a vigência estendida até o final de 2024. A prorrogação busca garantir a continuidade das iniciativas estratégicas enquanto um novo plano é estruturado, assegurando alinhamento com o PDI e as diretrizes federais, como a Estratégia de Governo Digital (EGD).

Recursos aplicados em Tecnologia da Informação

Em 2024, o IFMS manteve investimentos em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), com foco na modernização da infraestrutura e na continuidade dos serviços essenciais. Entre as principais aquisições, destacam-se os investimentos na rede sem fio, visando melhorar a cobertura, velocidade e segurança da conexão nas unidades. Além da ampliação da conectividade nas unidades, foram destinados recursos para a manutenção e operação dos

3.4.6 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

serviços de TIC, garantindo a estabilidade e o suporte necessário às atividades acadêmicas e administrativas.

MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - IFMS 2023/2024

GRUPO DE DESPESA/ANO	DESPESAS EMPENHADAS (R\$)		DESPESAS PAGAS (R\$)	
	2023	2024	2023	2024
Investimento	1.234.847,75	484.259,62	765.354,42	84.747,84
Custeio	1.532.302,08	1.217.519,90	923.757,59	979.797,81
TOTAL	2.767.149,83	1.701.779,52	1.689.112,01	1.064.545,65

Fonte: Tesouro Gerencial.

PRINCIPAIS CONTRATOS DE SERVIÇOS - IFMS 2024

FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	CONTRATO	VALOR (R\$)
REDE NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA - RNP	Licenciamento Google Workspace Plus para todos os estudantes e servidores	05/2022	260.201,20
Vett	Telefonia fixa e internet	20/2020, 26/2021 e 29/2023	208.254,36
Telefônica Brasil	Telefonia móvel	08/2020	100.810,93
Vett e Acessoline	Internet	10/2021	97.619,49
H2L	Outsourcing de impressão	25/2021 e 44/2024	144.010,00
TOTAL			810.896,98

Fonte: Painel Ordem Cronológica de Pagamentos (Proad/IFMS) e Dirti/IFMS.

PRINCIPAIS CONTRATOS DE COMPRAS - IFMS 2024

FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	CONTRATO	VALOR (R\$)
XLAN LTDA	Equipamentos de rede (access points e switches)	21/2024	734.413,88
TOTAL			734.413,88

Fonte: SUAP, Painel Ordem Cronológica de Pagamentos (Proad/IFMS) e Dirti/IFMS.

Iniciativas e Resultados

Em 2024, a Tecnologia da Informação manteve seu papel essencial no suporte às diversas áreas do IFMS. Apesar dos desafios enfrentados, foram realizadas ações voltadas à modernização da infraestrutura de rede, aprimoramento dos processos internos e manutenção dos serviços de TIC. Essas iniciativas contribuíram para a continuidade das atividades institucionais e para a melhoria gradual da conectividade e da segurança dos sistemas. Ainda há pontos a avançar, mas os esforços realizados visam fortalecer a governança e aprimorar a prestação de serviços à comunidade acadêmica.

3.4.6 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PRINCIPAIS INICIATIVAS E RESULTADOS NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO POR MACROPROCESSOS DA CADEIA DE VALOR - IFMS 2024

CADEIA DE VALOR	PRINCIPAIS INICIATIVAS (AÇÕES, SISTEMAS E PROJETOS)	PRINCIPAIS RESULTADOS (BENEFÍCIOS E IMPACTOS)
Ensino	Implantação do Pagtesouro na Central de Seleção, facilitando e aumentando as formas de pagamento disponíveis ao cidadão. Atualização do sistema de biblioteca (Pergamum) e de seu banco de dados. Alimentação mensal das informações de matrículas e frequências do Programa Pé-de-Meia do Governo Federal.	Possibilidade de pagamentos de taxas de inscrição via PIX ou cartão de crédito, além do tradicional boleto GRU. Maior rapidez na confirmação dos pagamentos. Aumento no número de inscrições pagas no Exame de Seleção. Centenas de estudantes sendo beneficiados mensalmente com o incentivo do Pé-de-Meia.
Pesquisa e Extensão	Preparação do sistema de inscrição da Semana de Ciência e Tecnologia (SCT), Semana do Meio Ambiente (SMA) e Semana de Arte e Cultura e do sistema dos Jogos.	Controle de acesso às atividades das semanas especiais e eventos, emissão de certificados de participação, emissão de crachás, ata de resultados etc.
Tecnologia da Informação	Implantação de sistema de DNS e <i>cache</i> (Cloudflare). Adesão ao serviço de SOC da RNP via ConectaREDE. Elaboração e implantação da Política de <i>Backup</i> e Recuperação de Dados do IFMS. Ativação do <i>backup</i> em nuvem usando o serviço da RNP via ConectaREDE. Atualização do Suap com as melhorias implementadas na Rede e adição da opção de login via GovBR.	Maior disponibilidade e menor tempo de resposta no acesso aos sistemas institucionais. Maior proteção, segurança e resposta contra ataques à rede e à disponibilidade dos serviços. Proteção e disponibilidade dos dados digitais custodiados pelo IFMS. Adição de novas funcionalidades, facilidade de acesso e correção de erros no Suap.
Infraestrutura	Aquisição de 370 <i>access points</i> .	Atualização do parque de rede sem fio do IFMS. Maior cobertura e velocidade de navegação nas unidades.
Comunicação	Inteiro teor de processos públicos. Nova identidade visual da Agenda IFMS, Boletim Semanal de Notícias (Giro IFMS). Adoção do MConf da RNP para videoconferências dos conselhos e transmissões. Adesão ao Canva for Education para todos os servidores e estudantes do nível básico	Acesso completo aos documentos públicos contidos em processos públicos. Economia na contratação de serviço de webconferência. Fornecimento de ferramenta gratuita de <i>design</i> gráfico para servidores e estudantes. Divulgação e acesso à materiais e kits da marca institucional.
Pessoas	Implantação, no Suap, do módulo do PGD 2.0.	Atendimento à nova legislação do Programa de Gestão e Desempenho do Governo Federal.

Fonte: Dirti/IFMS.

Segurança da Informação

Em 2024, a segurança da informação no IFMS avançou com a adesão ao Security Operations Center (SOC) da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), por meio do Programa ConectaREDE. Essa iniciativa, oferecida gratuitamente aos Institutos Federais, disponibiliza uma série de serviços voltados à proteção cibernética, reforçando a capacidade da instituição em monitorar e responder a incidentes de segurança.

Outro marco importante foi a elaboração e implantação da Política de Backup e Recuperação de Dados do IFMS, estabelecendo diretrizes mais robustas para a proteção e a recuperação de informações institucionais. Como parte dessa estratégia, foi ativado o *backup* em nuvem utilizando o serviço da RNP via ConectaREDE, garantindo maior redundância e confiabilidade no armazenamento dos dados.

3.4.6 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

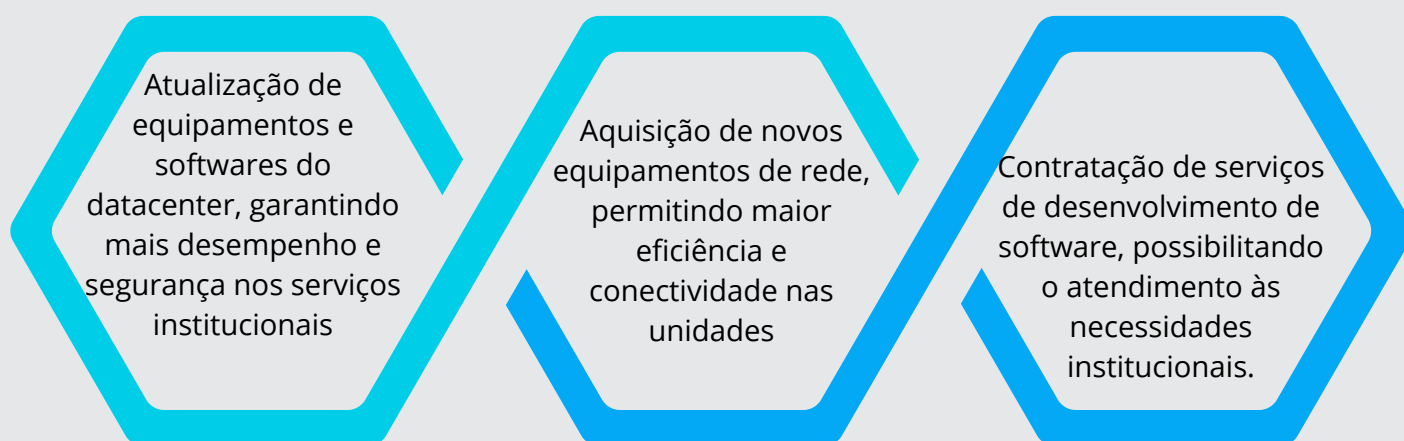
Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios

Em 2024, algumas iniciativas planejadas não foram concluídas, impactando a modernização da infraestrutura de TI do IFMS. Entre as metas não alcançadas, destacam-se:

- Aquisição de servidores, *storage* e atualização de licenças para o *datacenter* da reitoria;
- Contratação de *links* de *backup* e *upgrade* para as unidades, visando maior estabilidade e redundância na conectividade;
- Aquisição de *switches* de rede, essenciais para aprimorar a infraestrutura de comunicação;
- Compra de *nobreaks*, necessários para garantir maior segurança e continuidade dos serviços de TI;
- Reestruturação do CSTIC, visando fortalecer a governança da Segurança da Informação; e
- Implementação de uma solução de Inteligência Artificial para apoiar processos administrativos, buscando maior eficiência e automação.

O principal obstáculo ao longo do ano foi a redução da equipe da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, devido à vacância de cargos e à transferência de servidores para outros órgãos. A ausência de candidatos aprovados em concurso para os cargos de Técnico e Analista de TI agravou esse cenário, dificultando a execução de projetos estratégicos e a manutenção dos serviços essenciais.

Para 2025, a expectativa é avançar em frentes prioritárias para fortalecer a infraestrutura e os serviços de TI, entre elas:



Com essas iniciativas, o IFMS busca superar os desafios enfrentados e continuar avançando na modernização de sua infraestrutura de TI, garantindo serviços mais robustos e eficientes para a comunidade acadêmica e administrativa.



3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Introdução

A governança de pessoal no IFMS desempenha um papel estratégico e essencial para o funcionamento eficiente da instituição. O setor é responsável por promover políticas e ações que garantam um ambiente de trabalho saudável, equilibrado e produtivo, impactando diretamente a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade. Com uma atuação focada no desenvolvimento humano, a governança de pessoal busca valorizar os servidores, incentivando a capacitação, o reconhecimento profissional e o bem-estar no ambiente de trabalho.

O ano de 2024 foi marcado por avanços significativos na implementação de programas voltados para a valorização de servidores e aprimoramento das políticas institucionais. Neste Relatório, são apresentadas as principais ações desenvolvidas ao longo do período, detalhando os esforços para consolidar uma gestão transparente, moderna e inclusiva. Além disso, são discutidos os desafios enfrentados e as perspectivas para o futuro, sempre com foco na melhoria contínua dos processos e na promoção de um ambiente de trabalho cada vez mais motivador e eficiente.

A governança de pessoal vai além da simples administração de recursos humanos. No IFMS, esse setor atua como agente transformador, contribuindo para a construção de uma cultura organizacional forte e engajada. As políticas implementadas buscam alinhar os interesses institucionais às necessidades dos servidores, promovendo iniciativas que incentivem o desenvolvimento profissional e pessoal, além de fortalecer a coesão e o senso de pertencimento entre os colaboradores.

Este Capítulo tem por objetivo fornecer uma visão ampla e detalhada da governança de pessoal no IFMS ao longo de 2024, destacando avanços, desafios superados e impactos positivos das ações desenvolvidas. Por meio da apresentação de dados e análises, espera-se oferecer um panorama fiel do trabalho realizado, reforçando o compromisso da instituição com a valorização dos seus servidores e com a construção de um ambiente acadêmico e administrativo cada vez mais eficiente e humanizado.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Diretoria de Governança de Pessoal

Em fevereiro de 2024 a antiga DIGEP - Diretoria de Gestão de Pessoas foi reestruturada e passou a ser Diretoria de Governança de Pessoal – DIPES. A nova diretoria sistêmica passou a ter duas diretorias adjuntas, a DGEPE – Diretoria de Governança de Pessoal, e a DIVAL – Diretoria de Desenvolvimento, Valorização e Qualidade de Vida. A DGEPE abrange as seguintes coordenações: Cadastro e Pagamento (COPAG) e Administração de Pessoal (COAPE). Já a DIVAL abrange a CODEV – Coordenação de Desenvolvimento, Qualidade de Vida e Atenção à Saúde do Servidor. A Coordenação de Legislação e Normas está ligada diretamente à DIPES.

 **Acesse aqui: [Governança de Pessoal - IFMS](#)**

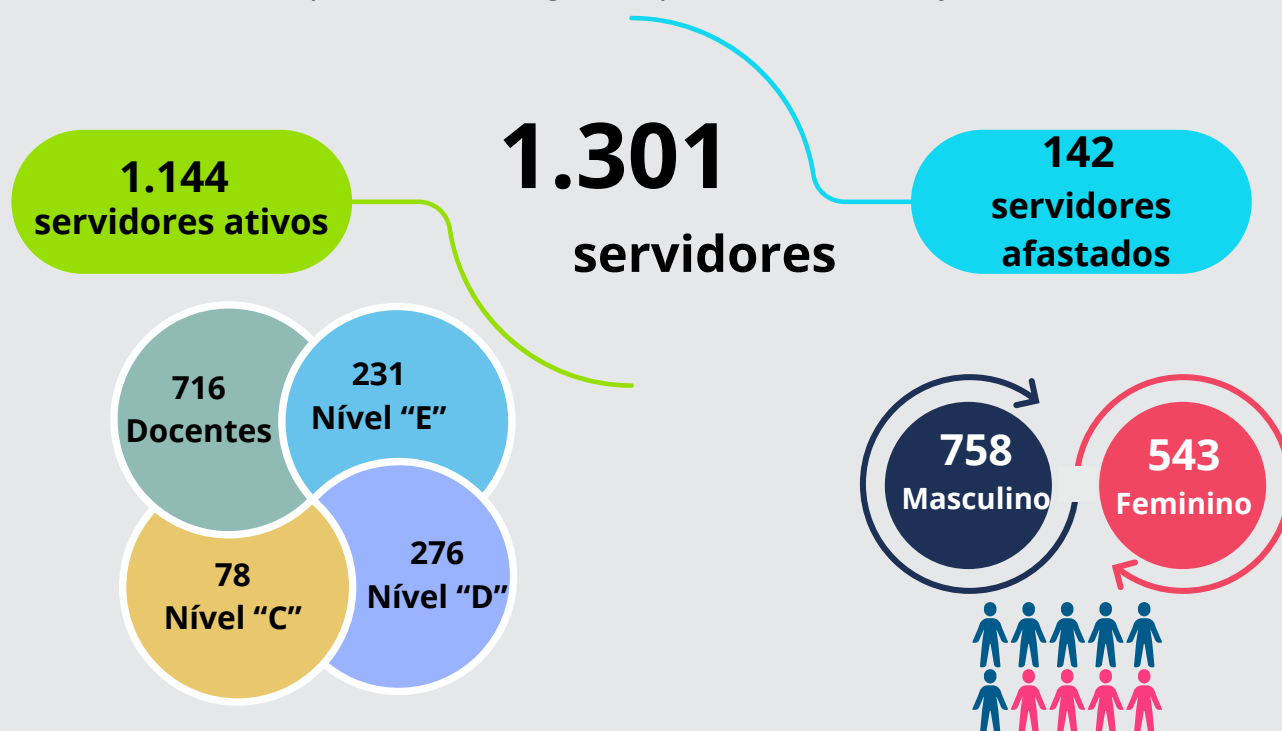
Dentre os principais resultados a médio e longo prazo, tem-se:



- ✓ **Maior Especialização** – Com áreas mais segmentadas, cada diretoria pode focar em aspectos específicos da gestão de pessoas, melhorando a eficiência dos processos.
- ✓ **Fortalecimento da Qualidade de Vida e Valorização do Servidor** – A criação da DIVAL, voltada ao desenvolvimento e bem-estar, demonstra um foco maior na valorização dos profissionais.
- ✓ **Aprimoramento dos Processos Administrativos** – Com coordenações bem definidas, os processos de pagamento, administração de pessoal e atenção à saúde do servidor tendem a ser mais organizados e eficientes.

Quadro de Distribuição de servidores

Ao final de 2024, o IFMS apresentava o seguinte quadro de distribuição de servidores:



3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL



Como o painel é atualizado diariamente, os números poderão ser alterados

Fonte: página institucional do IFMS – [IFMS em números](#)

Adicional de Insalubridade

Por meio de um Acordo de Cooperação Técnica firmado com o IFSP, **foi concedido o Adicional de Insalubridade para 15 servidores**. Tendo em vista a expiração daquele acordo, a DIPES/DIVAL está em tratativas e alinhamentos para a realização de um novo, com vistas ao atendimento de outras 8 solicitações, cujos requerimentos foram colocados após o término da vigência do acordo firmado com o IFSP. Dentre os 8 pedidos, 4 são de reconsideração, relativos a processos que foram analisados e que não obtiveram o laudo com parecer favorável.

Perícias e Juntas Médicas

No início de 2024 havia uma demanda represada considerável, de juntas e perícias a serem efetuadas. Assim, com vistas à eliminação da fila de espera foi firmado um contrato com SESI para atendimento às necessidades, uma vez que o atendimento por meio da unidade SIASS (UFMS) estava prejudicado, haja vista o volume de atendimentos em espera. Por meio do convenio (contrato) com o SESI foram realizadas 29 juntas e 18 perícias singulares. Também, no mesmo período (2024), foram realizadas 140 juntas-médicas e 87 perícias singulares por meio da unidade SIASS (UFMS).

Conformidade Legal

A governança de pessoal do IFMS segue rigorosamente a legislação vigente, incluindo a Lei nº 8.112/1990, que estabelece o regime jurídico dos servidores públicos federais, bem como os regulamentos do Governo Federal e as diretrizes dos órgãos de controle, como o Tribunal de Contas da União (TCU). Todas as ações desenvolvidas buscam garantir a legalidade, a transparência e a eficiência na administração de pessoal, assegurando o cumprimento dos direitos e deveres dos servidores.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Em 2024, três normativas internas foram implementadas para aprimorar a organização do quadro de servidores, visando garantir a transparência, equidade e eficiência na gestão de movimentação de pessoal, seleção temporária e organização do trabalho.



Instrução Normativa
Remoção Interna



Instrução Normativa
Processo Seletivo
Simplificado



Portaria
Programa de Gestão
e Desempenho

A Instrução Normativa de remoção interna estabeleceu critérios mais claros e objetivos para a realocação de servidores dentro da instituição, permitindo que as movimentações aconteçam de forma mais ágil e alinhada às necessidades institucionais e de servidores. Já a Instrução Normativa do processo seletivo simplificado trouxe maior celeridade e padronização na contratação de servidores temporários, garantindo que os processos sejam conduzidos com isonomia e em conformidade com os princípios da administração pública.

Por fim, a portaria do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) foi um avanço na modernização das práticas de trabalho no IFMS, regulamentando o teletrabalho parcial e garantindo que a execução das atividades ocorra de forma eficiente e alinhada às diretrizes institucionais. Essas normativas refletem o compromisso da instituição com a melhoria contínua da gestão de pessoas, proporcionando mais clareza nos processos e reforçando a legalidade e a transparência nas ações adotadas.

Além da implementação dessas normativas, a governança de pessoal do IFMS manteve um monitoramento contínuo das diretrizes e atualizações normativas aplicáveis à gestão de pessoas. Esse acompanhamento sistemático visa garantir que as decisões administrativas relacionadas a servidores sejam fundamentadas, consistentes e confiáveis, promovendo uma cultura de transparência e responsabilidade institucional. O aprimoramento dos processos internos e o fortalecimento das práticas de governança garantem que a instituição esteja sempre alinhada com as melhores práticas da administração pública, assegurando a confiança e o comprometimento de toda a equipe.

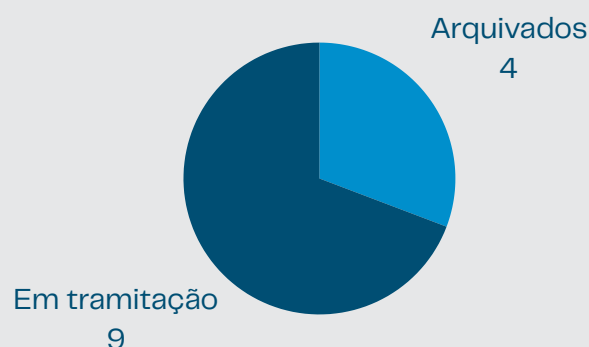
Apontamentos dos Órgãos de Controle

Os órgãos de controle desempenham um papel essencial na fiscalização e orientação das práticas de gestão de pessoal, garantindo que as ações estejam alinhadas com as normativas legais e os princípios da administração pública. O IFMS mantém uma relação transparente e contínua com essas instâncias, buscando aprimorar seus processos internos e fortalecer a governança institucional. Em 2024, diversas auditorias e recomendações foram analisadas e incorporadas, assegurando maior eficiência administrativa e conformidade com a legislação vigente.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

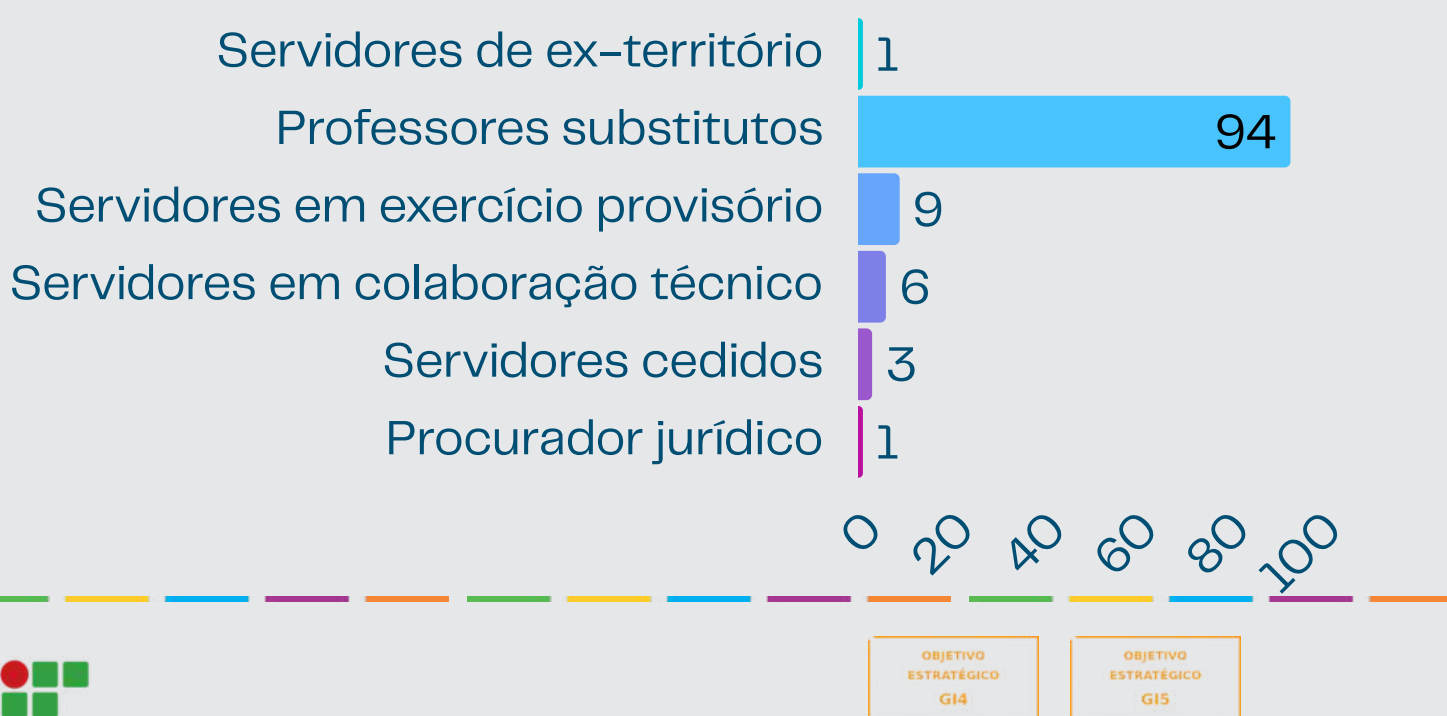
No período, foram submetidos ao Tribunal de Contas da União (TCU) 13 (treze) esclarecimentos concernentes aos atos de pessoal emitidos pelo IFMS. Destes, 4 (quatro) foram arquivados, evidenciando o compromisso da instituição com a responsabilidade e transparência administrativa. Outros 9 (nove) seguem em tramitação, aguardando complementação de documentos ou justificativas dos servidores implicados. Além disso, processos foram encaminhados à Controladoria-Geral da União (CGU), abordando admissões, aposentadorias, progressões funcionais e concessões de benefícios, resultando em ajustes e melhorias nos procedimentos internos.

O IFMS tem investido na modernização de seus mecanismos de controle, promovendo capacitação contínua dos servidores e aprimorando a clareza e confiabilidade dos processos administrativos. O monitoramento constante das normativas e a implementação de medidas corretivas garantem que a instituição atue de forma proativa na mitigação de riscos e na consolidação de uma gestão mais eficiente e transparente.



Força de Trabalho

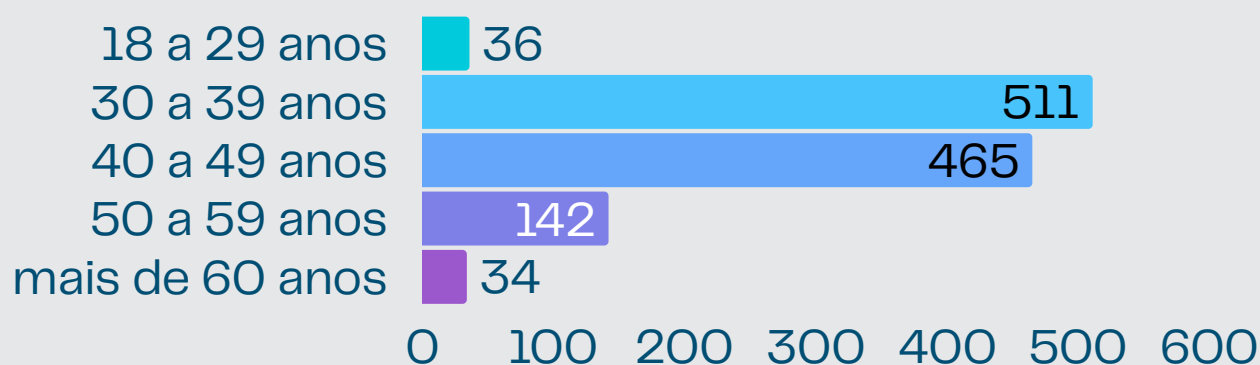
O IFMS contou com um quadro total de 1188 servidores, abrangendo docentes e técnicos administrativos. Desses, 1157 são do ativo permanente, 30 estão em exercício em outro órgão, e 1 na situação de excedente de lotação, representando 91,2% dos servidores que possuem vínculo com o IFMS. Essa composição é fundamental para a manutenção e desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas da instituição. A distribuição detalhada dos demais servidores pode ser observada nos gráficos e tabelas a seguir.



3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

- **Servidores do ativo permanente:** concursados e ocupantes de cargos de natureza permanente, constituindo a espinha dorsal da força de trabalho da instituição.
- **Servidores em exercício em outro órgão:** pertencem ao quadro do IFMS, mas estão em efetivo exercício em outra instituição.
- **Servidores em excedente de lotação:** estão em efetivo exercício, porém não existe um cargo vago na instituição para a sua lotação.
- **Servidores de ex-territórios:** servidores provenientes dos extintos territórios federais, que tiveram seus vínculos absorvidos pela administração pública federal conforme previsto no art. 93 da Lei n. 8.112, de 1990.
- **Professores substitutos:** contratados temporariamente sob os preceitos da Lei n. 8.745, de 1993, para suprir demandas acadêmicas emergenciais.
- **Servidores em exercício provisório:** modalidade de deslocamento funcional que permite a atuação em diferentes órgãos ou entidades federais em virtude da transferência de cônjuge ou companheiro também servidor.
- **Servidores em colaboração técnica:** cedidos por outros órgãos públicos e atuando no IFMS em função de acordos de cooperação técnica.
- **Servidores cedidos:** esses profissionais originam-se de outros órgãos públicos e são designados para desempenhar funções específicas no IFMS.
- **Procurador jurídico:** servidor pertencente à Advocacia-Geral da União, responsável pela assessoria e representação legal da instituição.

A maior parte dos servidores do IFMS está na faixa etária de 30 a 39 anos. Essa predominância etária demonstra que a instituição possui um quadro funcional consolidado, mas que também precisa planejar estratégias para a renovação futura, garantindo a continuidade das atividades institucionais.



A diversidade racial se reflete no quadro de servidores do IFMS. A presença de servidores de diferentes origens étnicas reforça o compromisso da instituição com políticas afirmativas e a construção de um ambiente mais plural e representativo, contando com 36,62% de servidores pretos ou pardos. O acompanhamento desses dados possibilita a formulação de ações que promovam maior inclusão e equidade dentro do Instituto.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Além disso, 36,51% dos cargos de confiança são ocupados por servidores negros, reforçando a importância da representatividade racial na administração pública. O IFMS mantém o compromisso de ampliar as oportunidades para todos os servidores, garantindo que a diversidade seja um valor essencial na construção de uma gestão mais inclusiva.

Recrutamento e Alocação de Pessoas

Em 2024, o IFMS trabalhou ativamente na reposição e no remanejamento de servidores para atender às necessidades institucionais. Foram nomeados 19 novos servidores, ampliando a equipe de técnicos administrativos e docentes para fortalecer as atividades acadêmicas e administrativas da instituição. A remoção interna e a contratação de professores substitutos foram essenciais para a continuidade das atividades. No período, 36 servidores foram removidos para setores com maior demanda, enquanto 58 professores substitutos foram contratados, além da renovação de 65 contratações preexistentes, para suprir necessidades emergenciais nas unidades acadêmicas.

Além disso, foi iniciado um estudo técnico preliminar para a contratação de uma empresa especializada para a realização de um novo concurso público em 2025. O objetivo é garantir um processo seletivo estruturado e transparente para suprir demandas futuras e fortalecer a força de trabalho da instituição.

Por fim, foram implementadas melhorias nos processos seletivos simplificados, assegurando maior agilidade e transparência nas contratações temporárias. Essas iniciativas reforçam o compromisso da instituição com a excelência na gestão de pessoas.

Despesa de Pessoal

A gestão eficiente dos recursos humanos exige o monitoramento contínuo das despesas com pessoal, garantindo conformidade com normativas e transparência na aplicação dos recursos. No ano fiscal de 2024, o IFMS destinou **R\$ 209.742.268,21 para despesas com pessoal**, demonstrando o compromisso com a manutenção dos serviços acadêmicos e administrativos.

Além disso, a instituição promove a distribuição de cargos de liderança e funções gratificadas, essenciais para a gestão e o bom funcionamento dos campi e da reitoria. No ano de 2024, o IFMS dispunha de 67 Cargos de Direção (CD), 167 Funções Gratificadas (FG) e 71 Funções de Coordenação de Curso (FCC).

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Quadro Folha de Pagamento 2024

Servidor do ativo permanente	R\$ 195.129.690,13
Servidores em exercício em outro órgão	R\$ 3.878.838,40
Servidores em excedente de lotação	R\$ 118.695,21
Professores substitutos	R\$ 6.709.747,19
Servidores em exercício provisório	R\$ 14.246,18
Servidores em colaboração técnica	R\$ 145,81
Servidores cedidos	R\$ 133.911,99
Procurador jurídico	R\$ 59.492,91
Instituidor de pensão	R\$ 1.084.112,29
Aposentado	R\$ 2.613.388,10
Total da Folha de Pagamento em 2024	R\$ 209.742.268,21

Para garantir maior eficiência e transparência, o IFMS segue aprimorando os sistemas de gestão e controle das despesas de pessoal. A implementação de novas ferramentas tecnológicas e o fortalecimento das práticas de governança garantem maior confiabilidade na tomada de decisões e no planejamento de ações voltadas à valorização de servidores.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Capacitação e Desenvolvimento

O desenvolvimento profissional é um pilar estratégico do IFMS, garantindo a qualificação dos servidores e a eficiência institucional. Em 2024, foram investidos R\$ 594.056,00 em capacitação, beneficiando 308 servidores por meio de diversas iniciativas alinhadas ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

Tanto docentes quanto técnicos administrativos contam com incentivos como a licença para capacitação, que permitiu o afastamento de 51 servidores, totalizando um investimento de R\$ 76.418,00. Já o afastamento para pós-graduação stricto sensu, destinado a mestrado e doutorado, teve 19 novas concessões, com um aporte de R\$ 160.798,00 em 2024.

Em ações de capacitação direta, o IFMS investiu R\$ 319.840,00, beneficiando 228 servidores por meio de cursos, treinamentos e eventos formativos. Além das capacitações internas, a instituição incentivou a participação dos servidores em cursos externos e ações de desenvolvimento em serviço, possibilitando a atualização contínua e o aperfeiçoamento profissional durante o expediente.

Além de todos esses benefícios ainda tivemos servidores beneficiados com auxílio financeiro em apoio à capacitação, totalizando R\$ 37.000,00 para 10 servidores. Essa iniciativa visa apoiar a qualificação contínua desses profissionais, garantindo que possam acessar oportunidades de aperfeiçoamento alinhadas às necessidades institucionais.

A capacitação fortalece a eficiência dos serviços públicos, promovendo inovação e excelência. A Diretoria de Governança de Pessoal segue trabalhando para ampliar as oportunidades de qualificação, garantindo alinhamento às novas diretrizes institucionais e ao planejamento estratégico da gestão de pessoas.



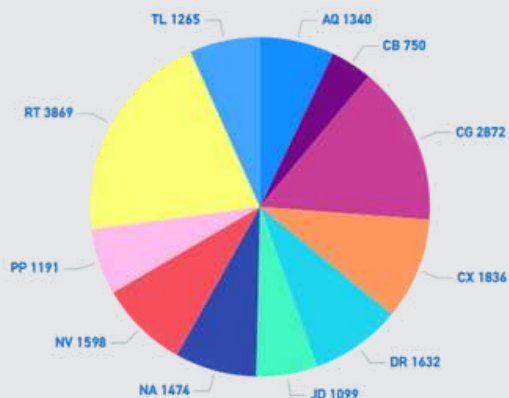
CAPACITAÇÕES EM NÚMEROS – IFMS/2024
(total = 15882)

CURSOS PAGOS PELO IFMS (quantidade) = 686

CURSOS NÃO PAGOS PELO IFMS (quantidade) = 15196

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

CAPACITAÇÕES DISTRIBUÍDAS POR UNIDADES DO IFMS



Fonte: página institucional do IFMS - [IFMS em números](#)

Iniciativas e Resultados

Em 2024, o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) foi implementado como uma estratégia essencial para otimizar a gestão de pessoas, proporcionando maior flexibilidade e eficiência no trabalho dos servidores. A implementação do PGD permitiu que servidores realizassem parte de suas funções em regime remoto, otimizando recursos e garantindo melhores condições de trabalho.

Outra ação importante foi a descentralização dos processos seletivos simplificados, visando agilizar a contratação de professores substitutos. Essa medida reduziu significativamente o tempo necessário para reposição docente, mitigando impactos negativos no ensino em caso de vacâncias ou afastamentos inesperados. Com essa mudança, os campi ganharam mais autonomia na realização dos processos seletivos, garantindo maior celeridade e eficiência nas contratações temporárias.

O Programa Eleva foi implementado em parceria entre a Diretoria de Governança de Pessoal e a Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, oferecendo aos Técnicos Administrativos a oportunidade de desenvolver projetos inovadores que contribuam para a melhoria do ambiente organizacional, valorização dos servidores e promoção da saúde e segurança no trabalho.

O programa contemplou cinco áreas de escopo: saúde integral, desenvolvimento pessoal, atividade organizacional, comunicação e sustentabilidade ambiental. Ao todo, foram aprovados 11 projetos, um por unidade (campi e reitoria), com orçamento de até R\$ 26,6 mil por projeto. A iniciativa incentiva a inovação na gestão pública, promovendo soluções que impactam diretamente a qualidade de vida e o bem-estar dos servidores do IFMS.

3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Por fim, a instituição reforçou ações voltadas à capacitação e bem-estar dos servidores. Entre as iniciativas, destacou-se o Lidera IFMS, um programa voltado para o desenvolvimento de novas lideranças, promovendo a qualificação e preparação dos servidores para funções estratégicas. Além disso, foram promovidos cursos e treinamentos focados no desenvolvimento profissional, além de programas de qualidade de vida no trabalho. Essas iniciativas demonstram o compromisso do IFMS com a valorização dos seus profissionais e com a construção de um ambiente institucional cada vez mais eficiente e acolhedor.

Programa de Gestão e Desempenho (PGD)

O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no IFMS tem se consolidado como uma estratégia essencial para modernizar a administração pública e promover um ambiente de trabalho mais produtivo e equilibrado. A adoção do PGD 2.0, formalizada pela Portaria nº 01, de 31 de outubro de 2024, reforça o compromisso institucional com um modelo de gestão por metas e resultados, otimizando os processos administrativos e fortalecendo a governança institucional.

A eficiência administrativa é um dos pilares centrais do PGD 2.0, promovendo maior produtividade e qualidade das entregas. Entre as inovações desta versão, destaca-se a não exigência do controle de ponto para os servidores inscritos, priorizando a avaliação pelo desempenho e pela entrega de resultados. Esse modelo proporciona maior autonomia aos servidores e simplifica a administração da jornada de trabalho, tornando a gestão mais dinâmica, focada na eficiência e alinhada ao planejamento estratégico da instituição.

Outro avanço significativo foi a atualização do módulo do PGD no Sistema Unificado de Administração Pública (Suap), desenvolvido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN). Com a introdução do Plano de Entregas Setorial (PES) e do Plano Individual de Trabalho (PIT), tornou-se possível estabelecer metas mais claras, acompanhar indicadores de desempenho e garantir maior transparência na execução das atividades institucionais. Essa inovação fortalece a governança do programa e assegura uma avaliação mais precisa dos resultados alcançados.

Além da modernização administrativa, o PGD também tem impacto direto na qualidade de vida dos servidores. A flexibilidade proporcionada pelo programa permite um melhor equilíbrio entre vida profissional e pessoal, aumentando a satisfação e o engajamento dos profissionais. A autonomia na gestão do tempo e a clareza das metas estabelecidas contribuem para um ambiente de trabalho mais motivador, com foco na valorização e no reconhecimento dos servidores.

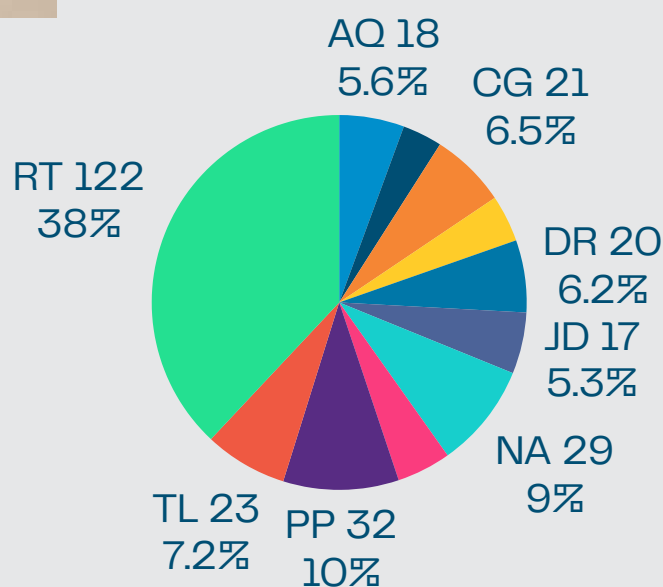
3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Os resultados da implantação do PGD 2.0 poderão ser percebidos efetivamente a partir de 2025, com impactos significativos na melhoria da qualidade de vida e aumento na produtividade individual daqueles que optarem pelo novo programa de gestão, bem como incremento de economia devido à redução nos gastos com energia elétrica, água e materiais de consumo em função da diminuição do fluxo de servidores nas dependências institucionais.

Nos próximos anos, o IFMS pretende aprimorar as métricas de acompanhamento e consolidar a cultura do planejamento estratégico institucional, garantindo que o programa continue evoluindo e trazendo benefícios tanto para os servidores quanto para a instituição como um todo. Além disso, será incentivada a cultura do planejamento estratégico, assegurando que o PGD esteja alinhado aos objetivos institucionais e contribua para uma gestão pública mais eficiente e inovadora.

DISTRIBUIÇÃO DAS ADESÕES AO PGD – POR UNIDADE:

O PGD apresentou o seguinte quadro de adesão, com o total de 321 servidores participantes:



3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL

Principais Desafios

O IFMS enfrenta desafios contínuos na gestão da força de trabalho, exigindo planejamento para lidar com aposentadorias e desligamentos sem comprometer a qualidade dos serviços. A realização de concursos públicos e a contratação de professores substitutos são medidas essenciais para manter o funcionamento eficiente da instituição.

Garantir o bem-estar dos servidores é uma prioridade, promovendo um ambiente de trabalho equilibrado e motivador. A valorização dos profissionais passa por ações como suporte à saúde mental, incentivos ao desenvolvimento profissional e programas voltados ao equilíbrio entre vida pessoal e profissional.

Diante desse cenário, a Diretoria atuará de forma estratégica para adaptar os processos internos à nova legislação, promovendo capacitações, ajustes nos sistemas administrativos e orientações detalhadas aos servidores. O compromisso é garantir que a transição ocorra de maneira transparente, permitindo que as mudanças estruturais fortaleçam a carreira pública e aprimorem a gestão de pessoas no IFMS.

Outro desafio relevante é a consolidação da cultura do planejamento estratégico dentro da gestão de pessoas. A adoção de ferramentas e metodologias que auxiliem na definição de metas e indicadores permitirá uma atuação mais proativa e alinhada aos objetivos institucionais. O IFMS seguirá promovendo um ambiente de trabalho mais eficiente, inovador e acolhedor para todos os servidores.

A Medida Provisória nº 1.286/2024, que trata da reestruturação das carreiras da educação federal, trará impactos significativos para a organização e a progressão funcional dos servidores do IFMS. A Diretoria de Governança de Pessoal terá o desafio de garantir que todas as alterações sejam implementadas com celeridade e precisão, assegurando que os benefícios previstos sejam aplicados sem prejuízos aos servidores e ao funcionamento institucional.



3.4.7 GESTÃO DE GOVERNANÇA DE PESSOAL



Considerações Finais

Ao longo de 2024, a gestão de pessoas no IFMS consolidou avanços importantes voltados à valorização dos servidores, a otimização de processos e ao fortalecimento das políticas institucionais. As ações implementadas refletiram diretamente na melhoria do ambiente de trabalho, no aprimoramento das práticas de recrutamento e no fortalecimento de uma cultura organizacional mais eficiente e transparente.

Os desafios enfrentados demandaram soluções inovadoras, como a implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), a descentralização dos processos seletivos simplificados e a modernização dos sistemas administrativos. Além dessas iniciativas, a reestruturação das carreiras da educação federal, estabelecida pela MP nº 1.286/2024, exigirá do IFMS um esforço coordenado para garantir que todas as mudanças sejam aplicadas de forma ágil e eficiente. A Diretoria de Governança de Pessoal terá papel fundamental na adaptação dos processos internos, assegurando que as novas diretrizes beneficiem os servidores e fortaleçam a gestão pública.

Para os próximos anos, o IFMS continuará investindo na qualidade de vida dos servidores, na capacitação contínua e na modernização da gestão de pessoas. O compromisso com a inovação e o planejamento estratégico seguirá orientando as decisões institucionais, garantindo que a instituição mantenha um ambiente de trabalho cada vez mais acolhedor, produtivo e alinhado aos desafios da educação pública.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Mato Grosso do Sul

CAPÍTULO 4

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS



4.1 SETOR DE CONTABILIDADE

Compete à Diretoria de Controladoria e Custos (Dircc) assegurar a conformidade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial com a legislação e as normas vigentes e realizar a contabilidade do órgão, garantindo que as demonstrações contábeis estejam de acordo com as normas correlatas, assim como gerenciar os custos, conforme as diretrizes do Governo Federal.

Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A seguir, são apresentados os principais critérios e as políticas contábeis adotados.

Moeda funcional

A moeda funcional, usada na apresentação das DCs do IFMS, é o Real. O órgão não possui saldos em moeda estrangeira.

Caixa e equivalentes de caixa

Os valores apresentados na conta caixa e equivalentes de caixa são relativos aos saldos constantes na conta única sob a responsabilidade do IFMS. A CONTA ÚNICA do Tesouro Nacional, mantida no Banco Central do Brasil, é utilizada para registrar a movimentação dos recursos financeiros de responsabilidade dos órgãos e entidades da Administração Pública.

Créditos a curto prazo

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: (i) créditos não tributários e (ii) adiantamentos. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações, quando cabíveis.

Estoques

Os saldos em estoques são referentes aos materiais de consumo disponíveis em almoxarifado. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado.



4.2 NORMAS E TÉCNICAS ADOTADAS

Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido, inicialmente, com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação; entretanto, os procedimentos citados ainda estão em fase de implantação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade do órgão ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment). Contudo, os procedimentos de amortização e redução ao valor recuperável estão em fase de implantação.

4.2 NORMAS E TÉCNICAS ADOTADAS

Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet

A Portaria Conjunta STN/SPU n. 3, de 2014, dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet.

O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos órgãos federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis. O Sistema é interligado ao SIAFI para o reconhecimento contábil das adições, baixas e transferências, exceto a depreciação que, por sua vez, é registrada no SIAFI por meio de arquivo encaminhado pela Secretaria do Patrimônio da União (SPU) à Secretaria do Tesouro Nacional (STN), para que seja contabilizado no SIAFI.

O valor depreciado dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais é apurado mensal e automaticamente pelo SPIUnet sobre o valor depreciável da aquisição, utilizando-se, para tanto, o Método da Parábola de Kuentzle e a depreciação será iniciada no mesmo dia em que o bem for colocado em condições de uso.

O Método da Parábola de Kuentzle distribui a depreciação ao longo da vida útil da benfeitoria, segundo as ordenadas de uma parábola, apresentando menores depreciações na fase inicial e maiores na fase final, o que é compatível com o desgaste progressivo das partes de uma edificação. O cálculo é realizado de acordo com a seguinte equação:

$Kd = (n^2 - x^2) / n^2$, na qual:

Kd = coeficiente de depreciação

n = vida útil da aquisição

x = vida útil transcorrida da aquisição

A vida útil será definida com base no informado pelo laudo de avaliação específico ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela SPU, segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor.

Passivos circulantes e não circulantes

Os passivos circulantes e não circulantes apresentam: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) fornecedores e contas a pagar; (iii) obrigações fiscais; e (vii) demais obrigações.

4.2 NORMAS E TÉCNICAS ADOTADAS

Apuração do resultado

No modelo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), é possível a apuração dos seguintes resultados:

- I. Patrimonial;
- II. Orçamentário; e
- III. Financeiro.

I.Resultado patrimonial

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD).

As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o órgão e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP.

As VPDs são reconhecidas quando for provável que ocorrerá decréscimos nos benefícios econômicos para o órgão, implicando saída de recursos ou redução de ativos ou assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às transferências concedidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

II.Resultado orçamentário

O regime orçamentário do IFMS segue o descrito no art. 35 da Lei n. 4.320, de 1964. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

III.Resultado financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do órgão. No Balanço Financeiro, é possível identificar a apuração do resultado financeiro.

passivos circulantes e não circulantes apresentam: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) fornecedores e contas a pagar; (iii) obrigações fiscais; e (vii) demais obrigações.





4.3 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do IFMS são elaboradas consoante a diversas normas legais, como a Lei n. 4.320, de 1964; o Decreto-Lei n. 200, de 1967; o Decreto n. 93.872, de 1986; a Lei n. 10.180, de 2001; e a Lei Complementar n. 101, de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Além disso, segue as diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), publicado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN). Também são observadas as normas contábeis brasileiras e internacionais para o setor público, estabelecidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e pela International Federation of Accountants (IFAC). As Demonstrações são estruturadas com base no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), respeitando as práticas contábeis brasileiras.

Essas demonstrações incluem:

- Balanço Patrimonial (BP), que apresenta a situação financeira do IFMS, detalhando seus ativos, passivos e patrimônio líquido;
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), que mostra as variações ocorridas no patrimônio líquido durante o período;
- Balanço Orçamentário (BO), que compara as receitas e despesas previstas com as realizadas;
- Balanço Financeiro (BF), que relata as movimentações financeiras da instituição, com ênfase nas entradas e saídas de recursos;
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), que apresenta as entradas e saídas de recursos financeiros;
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), que reflete as mudanças no patrimônio líquido, incluindo a origem e a destinação dos recursos; e
- Notas Explicativas, que oferecem detalhes e esclarecimentos sobre os dados apresentados nas demonstrações contábeis.

Essas demonstrações são essenciais para garantir a transparência na gestão dos recursos públicos e o acompanhamento eficiente da execução orçamentária, financeira e patrimonial, em conformidade com os princípios da responsabilidade fiscal e da boa governança.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Caixa e equivalentes de caixa

Os valores que transitaram pela conta caixa e equivalentes de caixa são relativos aos repasses e sub-repasses financeiros recebidos, bem como às receitas próprias no órgão.

	2023	2024	AH	AV
Limite de saque c/ vinculação de pagamento	R\$ 812.411,26	R\$ 1.251.949,45	54,10 %	8,03%
Limite de saque c/ vinculação de pagamento -OP	R\$ 15.735.806,59	R\$ 14.345.143,52	-8,84%	91,97%
Total	R\$ 16.548.217,85	R\$ 15.597.092,97	-5,75%	100,00%

Fonte: SIAFI, dez/2024.

O saldo significativo na conta limite de saque com vinculação de pagamento - OP, decorre dos pagamentos realizados no último dia útil do mês de dezembro, inclusive a Folha de Pessoal.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Créditos a curto prazo

Na tabela a seguir, é demonstrada a composição dos créditos a curto prazo.

	2023	2024	AH	AV
Adiantamentos concedidos a Pessoal	R\$ 878.718,29	R\$ 209.207,07	-76,19%	18,72%
Suprimento de fundos - adiantamentos	R\$ 295,00	R\$ 17.119,67		1,53%
Outros créditos a receber	R\$ 826.628,57	R\$ 1.157.269,07	40,00%	103,58%
Ajuste Para Perdas Demais Créditos a receber	R\$ -266.319,29	R\$ -266.319,29		-23,84%
Total	R\$ 1.439.322,57	R\$ 1.117.276,52	22,37%	100,00%

Fonte: SIAFI, dez/2024.

Nota-se uma redução significativa nos Adiantamentos Concedidos a Pessoal. Trata-se de adiantamento de férias e décimo terceiro salário pagos na folha de dezembro. O Valor constante em Adiantamentos de Suprimento de Fundos é referente a um adiantamento pendente de prestação de contas da unidade de Ponta Porã, regularizado em 2025.

Em outros créditos a receber estão classificados os valores de adiantamentos dos Termos de Execução Descentralizada (TEDs), entre os quais se destacam:

- TED 01/2021 - IF Goiano, referente a duas turmas de mestrado envolvendo o Programa de Pós-Graduação em Bioenergia e Grãos (PPGBG) e o Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Alimentos (PPGTA), do IF Goiano em parceria com o IFMS; e
- TED 03/2020 – UFMS, referente a Apoio aos Programas de Pós-Graduação da UFMS, de modo a promover a qualificação de servidores do IFMS.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Estoques

A conta estoques apresenta o saldo de almoxarifado ao final do exercício. Os estoques são referentes aos materiais de consumo e se encontram devidamente regulares, de acordo com o Relatório Mensal de Almoxarifado apresentado mensalmente.

Na tabela a seguir, é possível analisar os saldos separadamente, por campus.

Campus	2023	2024	AH	AV
155848 – IFMS/Campus Dourados	R\$ 100.560,59	R\$ 86.016,73	-14,46%	4,28%
155849 – IFMS/Campus Naviraí	R\$ 255.641,57	R\$ 244.091,04	-4,52%	12,14%
155850 – IFMS/Campus Jardim	R\$ 39.169,92	R\$ 28.359,14	-27,60%	1,41%
158132 – IFMS Reitoria	R\$ 406.056,02	R\$ 362.387,53	-10,75%	18,03%
158448 – IFMS/ Campus Aquidauana	R\$ 72.184,17	R\$ 83.333,48	15,45%	4,15%
158449 – IFMS/ Campus Campo Grande	R\$ 290.961,80	R\$ 315.497,35	8,43%	15,70%
158450 – IFMS/ Campus Corumbá	R\$ 50.986,94	R\$ 222.516,39	336,42%	11,07%
158451 – IFMS/ Campus Coxim	R\$ 48.559,24	R\$ 60.088,67	23,74%	2,99%
158452 – IFMS/ Campus Nova Andradina	R\$ 96.367,08	R\$ 128.621,02	33,47%	6,40%
158453 – IFMS/ Campus Ponta Porã	R\$ 193.370,70	R\$ 354.536,90	83,35%	17,64%
158454 – IFMS/Campus Três Lagoas	R\$ 143.435,66	R\$ 135.052,39	-5,84%	6,72%
Ajustes para perdas em estoques	-R\$ 8.480,37	-R\$ 10.580,16	24,76%	-0,53%
Total	R\$ 1.688.813,32	R\$ 2.009.920,48	19,01%	100,00%

Fonte: SIAFI, dez/2024.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Créditos a longo prazo

O saldo apresentado em créditos a longo prazo é relativo a valores de créditos a receber, inclusive os inscritos em dívida ativa não tributária.

Créditos de Longo prazo	2023	2024	AH	AV
Dívida Ativa Não Tributária	R\$ 137.990,06	R\$ 142.996,71	3,63%	11,99%
Ajuste de Perdas Dívida Ativa Não Tributária	-R\$ 25.017,60	-R\$ 25.017,60		-2,10%
Demais Créditos e Valores	R\$ 1.517.021,70	R\$ 1.470.803,05	-3,05%	123,28%
Ajuste de Perdas Demais Créditos e valores	-R\$ 395.744,86	-R\$ 395.744,86		-33,17%
Total	R\$ 1.234.249,30	R\$ 1.193.037,30	-3,34%	100,00%

Fonte: SIAFI, dez/2024.

A atualização é realizada periodicamente por meio da Selic ou por índice especificado no contrato que originou o crédito. Os créditos registrados são oriundos de processos administrativos nos quais foram apurados os débitos e encaminhados ao setor contábil para os respectivos registros.

O crédito inscrito em Dívida Ativa Não Tributária é referente a valores a receber de reposição ao erário advindo de folha de pagamento. No grupo de contas Demais Créditos e Valores a Receber De Longo Prazo estão registrados créditos por dano ao patrimônio, tanto de folha de pagamento quanto de prestadores de serviços, tais como multas administrativas e reposição ao erário.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Imobilizado

No que se refere ao imobilizado, 62,54% corresponde aos Bens Imóveis que incluem obras em andamentos e Instalações (Detalhados na tabela 7 - Bens Imóveis – composição).

	2023	2024	AH%	AV%
Bens Móveis	R\$ 84.049.356,97	R\$ 95.404.284,01	13,51%	37,46%
(+) Valor Bruto Contábil	R\$ 84.322.550,94	R\$ 95.677.477,98	13,47%	
(-) Depreciação Acumulada de Bens Móveis	-R\$ 273.193,97	-R\$ 273.193,97		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-		
Bens Imóveis	R\$ 143.333.059,13	R\$ 159.273.112,42	11,12%	62,54%
(+) Valor Bruto Contábil	R\$ 143.495.429,95	R\$ 159.494.070,07	11,15%	
(-) Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	-R\$ 162.370,82	-R\$ 220.957,65	36,08%	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis				
Total	R\$ 227.382.416,10	R\$ 254.677.396,43	12,00%	100,00%

Fonte: SIAFI, dez/2024.

Bens móveis

Seguem os saldos dos Bens Móveis.

	2023	2024	AH (%)	AV%
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	R\$ 21.432.687,08	R\$ 23.783.649,35	10,97%	37,46%
Bens de Informática	R\$ 27.911.785,07	R\$ 29.470.723,94	5,59%	
Móveis e Utensílios	R\$ 11.529.825,69	R\$ 16.260.231,98	41,03%	
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	R\$ 8.125.094,57	R\$ 8.545.643,70	5,18%	
Veículos	R\$ 5.757.483,96	R\$ 5.829.639,96	1,25%	62,54%
Bens Móveis em Andamentos	R\$ 0,00	R\$ 108.348,00		
Bens Móveis em Almoxarifado	R\$ 0,00	R\$ 0,00	-	

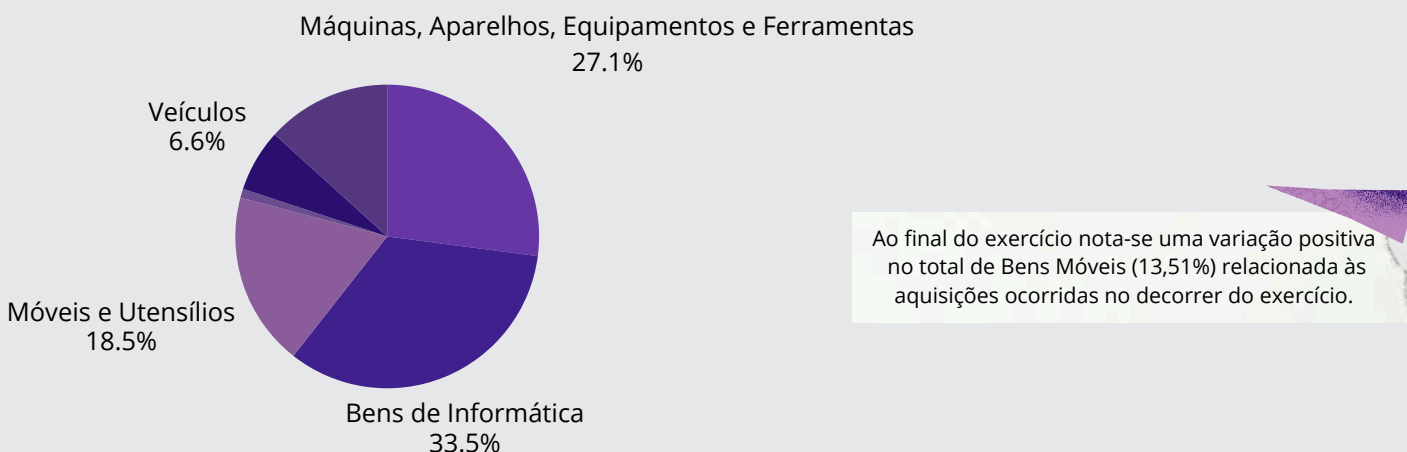
Fonte: SIAFI, dez/2024.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

	2023	2024	AH (%)	AV%
Semoventes e Equipamentos de Montaria	R\$ 6.700,00	R\$ 7.500,00	11,94%	
Demais Bens Móveis	R\$ 9.558.974,57	R\$ 11.671.741,05	22,10%	100,00%
Depreciação / Amortização Acumulada	-R\$ 273.193,97	-R\$ 273.193,97		
Redução ao Valor Recuperável	-	-		
Total	R\$ 84.049.356,97	R\$ 95.404.284,01	13,51%	

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Abaixo, segue gráfico com os percentuais dos grupos mais expressivos em relação ao valor total.



Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Ao final do exercício, nota-se uma variação positiva no total de Bens Móveis (13,51%) relacionada às aquisições ocorridas no decorrer do exercício.

É necessário ressaltar que os saldos apresentados acima são os saldos registrados na contabilidade; entretanto, divergem do sistema de controle patrimonial utilizado pelo órgão. Essa divergência está relacionada, principalmente, a uma reavaliação ocorrida em 2016 que não foi registrada contabilmente por conter erros. Além disso, há outras diferenças de valores relacionadas a erros de classificação, baixas não registradas, entre outros.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Para que se pudesse regularizar essa situação e implantar corretamente os saldos no novo sistema patrimonial, o Siads, foi constituída comissão com integrantes de todos os setores envolvidos. Contudo, o projeto de implantação foi suspenso pelo Governo Federal e permanece sem prazo definido, sendo que a comissão aguarda as orientações pertinentes para dar andamento.

Vale destacar, ainda, que o Relatório Mensal de Bens Móveis não está sendo emitido, o que dificulta ainda mais a análise dos saldos registrados no Imobilizado.

Bens imóveis

A tabela a seguir apresenta, de forma detalhada, os Bens Imóveis da instituição.

	2023	2024	AH (%)	AV%
Bens de Uso Especial	R\$ 106.750.525,87	R\$ 117.919.615,71	10,46%	74,04%
Bens Imóveis em Andamento	R\$ 29.944.682,31	R\$ 33.816.440,89	12,93%	21,23%
Estudos e Projetos	R\$ 36.667,50	R\$ 994.459,20	2612,10%	0,62%
Instalações	R\$ 6.763.554,27	R\$ 6.763.554,27	0,00%	4,25%
Demais Bens Imóveis	R\$ 0,00	R\$ 0,00		0,00%
Redução ao Valor Recuperável	-	-		
Depreciação / Amortização Acumulada	-R\$ 162.370,82	-R\$ 220.957,65	36,08%	-0,14%
Total	R\$ 143.333.059,13	R\$ 159.273.112,42	11,12%	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

A tabela do Bens Imóveis demonstra que a depreciação automática do SPIUnet evoluiu em 36,08% se comparada a dezembro de 2023. A depreciação é calculada automaticamente pelo SPIUnet.

A variação em Bens de Uso Especial é relativa a duas reavaliações de imóveis ocorridas durante o exercício, sendo o imóvel sede da Reitoria e o imóvel do Campus Campo Grande. Contudo, nota-se variação também em Obras em Andamentos e Estudos e Projetos.

Os Imóveis de Uso Educacional representam 92,69% dos bens de uso especial que são os imóveis das unidades, enquanto que em Edifícios está classificado apenas o imóvel sede da Reitoria.

Bens de Uso Especial - Composição

	2023	2024	AH(%)	AV (%)
Terrenos, Glebas	-	-	-	-
Imóveis de Uso Educacional	R\$ 104.899.384,87	R\$ 109.301.013,55	4,20%	92,69%
Edifícios	R\$ 1.851.141,00	R\$ 8.618.602,16	365,58%	7,31%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Reavaliação, redução ao valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão

Os procedimentos para registro da reavaliação, redução a valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão na Administração Pública Direta da União, suas autarquias e fundações, tem como base legal a Lei n. 4.320, de 1964; a Lei Complementar n. 101, de 2000; NBCASP; MCASP; e a Lei n. 10.180, de 2001. Os procedimentos contábeis estão descritos, de maneira mais detalhada, no Manual SIAFIWeb, Macrofunção 020330, disponível no sítio da STN e na Portaria Conjunta STN/SPU n. 3, de 2014.

Salienta-se que a depreciação, reavaliação e redução a valor recuperável dos Bens Móveis não estão sendo registradas em virtude da divergência já mencionada no item a. Estima-se que a partir da implantação do Siads, a situação seja regularizada. A situação tem sido informada mensalmente na conformidade contábil.

Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment).

O Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais (PIPCP) definiu que o reconhecimento, a mensuração e a evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável teve o prazo para implantação até 31/12/2018, sendo a obrigatoriedade dos registros a partir de 1º/1/2019. Entretanto, somente a partir do exercício de 2020 o IFMS iniciou os procedimentos de amortização.

	2023	2024	AH (%)	AV (%)
Software com Vida Útil Definida	R\$ 1.495.768,46	R\$ 1.522.539,26	1,79%	55,86%
Software com Vida Útil Indefinida	R\$ 1.474.787,36	R\$ 1.500.687,36		55,06%
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	R\$ 880,00	R\$ 880,00	0,00%	0,03%
Amortização de Softwares	-R\$ 298.450,00	-R\$ 298.450,00		-10,95%
Total	R\$ 2.672.985,82	R\$ 2.725.656,62	1,97%	100,00%

Fonte: Siafi, dez/2024.

A amortização de softwares permanece com saldos inconsistentes, situação relatada no processo n. 23347.012805.2020-32 e informada mensalmente na conformidade contábil.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar

O saldo apresentado na Demonstração Contábil é relativo a valores da folha de pagamento de pessoal referente ao mês de dezembro, tendo sido pago no último dia útil e a baixa referente ao pagamento ocorrida no dia útil posterior à realização do compromisso. Dessa forma, o saldo permaneceu nas contas do passivo até a efetiva geração da ordem bancária.

Fornecedores e contas a pagar de curto prazo

Ao final do exercício, o órgão apresentou apenas valores relacionados a fornecedores e contas a pagar de curto prazo. Não houve saldo em aberto com fornecedores e contas a pagar de longo prazo. Ressalta-se que o valor se refere, integralmente, a fornecedores nacionais.

Na tabela a seguir, estão relacionadas as Unidades Gestoras contratantes com valores mais expressivos de fornecedores.

Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante

	2024	AV (%)
UG -155848 –IFMS/Campus Dourados	R\$ 39.436,14	10,02%
UG- 155849 – IFMS/Campus Naviraí	R\$ 50.015,00	12,71%
UG - 155850 – IFMS/Campus Jardim	R\$ 0,00	0,00%
UG - 158132 – IFMS/Reitoria	R\$ 241.808,27	61,44%
UG – 158448 – IFMS/Campus Aquidauana	R\$ 7.461,00	1,90%
UG – 158449 – IFMS/Campus Campo Grande	R\$ 43.491,09	11,05%
UG – 158450 – IFMS/Campus Corumbá	R\$ 9.645,48	2,45%
UG – 158451 – IFMS/Campus Coxim	R\$ 1.733,21	0,44%
UG – 158452 – IFMS/Campus Nova Andradina	R\$ 0,00	0,00%
UG – 158453 – IFMS/Campus Ponta Porã	R\$ 0,08	0,00%
UG – 158454 – IFMS/Campus Três Lagoas	R\$ 0,00	0,00%
Total	R\$ 393.590,27	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

A Unidade Gestora da Reitoria é responsável por 61,44% do saldo das obrigações com fornecedores. Cumpre destacar que, na Reitoria, estão concentrados diversos contratos continuados de prestação de serviços e de obras em andamento que se referem às demais unidades, o que impacta nos saldos remanescentes com fornecedores, já que as apropriações e os pagamentos desses contratos são por esta UG.

Do valor devido em 31 de dezembro, 75,12% são obrigações com apenas cinco empresas; os demais fornecedores somam apenas 24,88%, como pode ser verificado a seguir.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Tabela Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor

	2024	AV (%)
Fundação De Apoio E Desenvolvimento Da UFMS	R\$ 128.000,00	32,52%
Sem Limites Comercio E Serviços Ltda	R\$ 47.916,36	12,17%
SEPLAN - Serviços de Limpeza Ambiental Ltda	R\$ 44.125,05	11,21%
Construtec Arquitetura E Pre Fabricados Ltda	R\$ 39.436,14	10,02%
Ecobrasil Soluções Ltda	R\$ 36.200,00	9,20%
Demais	R\$ 97.912,72	24,88%
Total	R\$ 393.590,27	100,00%

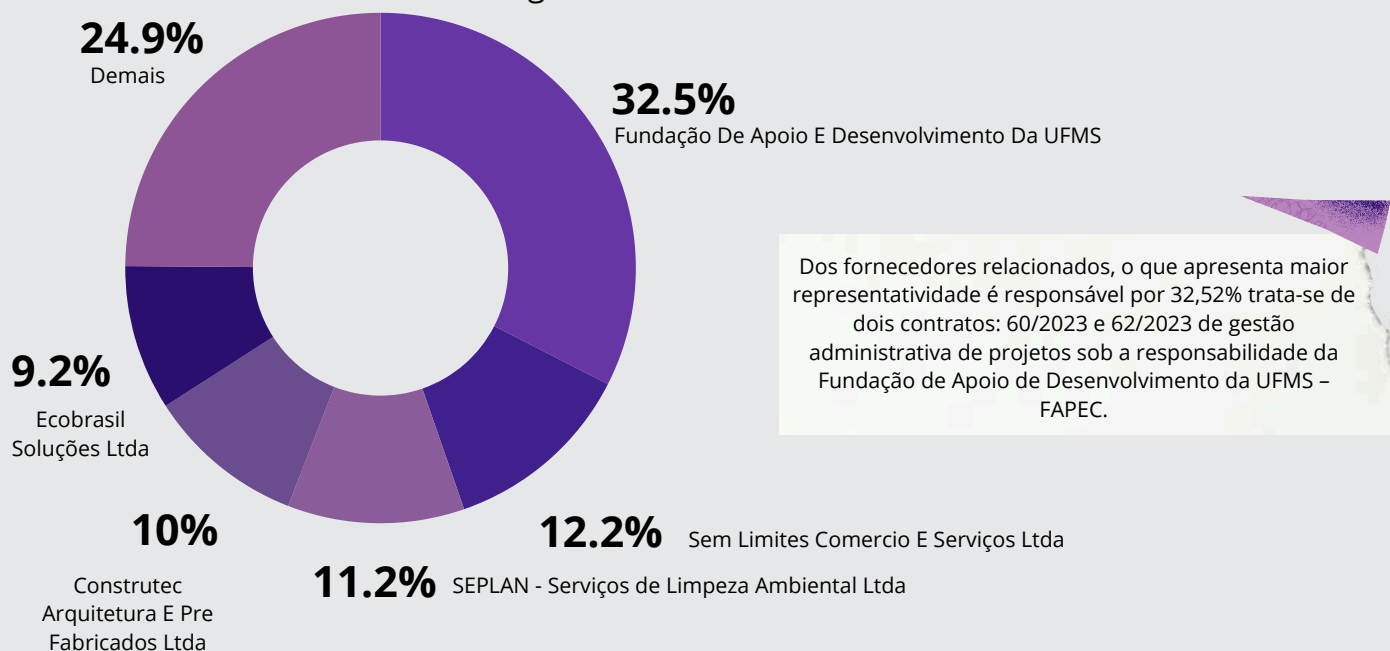
Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Fornecedores e contas a pagar de curto prazo

Ao final do exercício, o órgão apresentou apenas valores relacionados a fornecedores e contas a pagar de curto prazo. Não houve saldo em aberto com fornecedores e contas a pagar de longo prazo. Ressalta-se que o valor se refere, integralmente, a fornecedores nacionais.

Na tabela a seguir, estão relacionadas as Unidades Gestoras contratantes com valores mais expressivos de fornecedores.

Tabela Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante



4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Ajustes de exercícios anteriores

O saldo apresentado nesta conta é relativo a ajustes realizados no decorrer de 2024.

Obrigações Contratuais

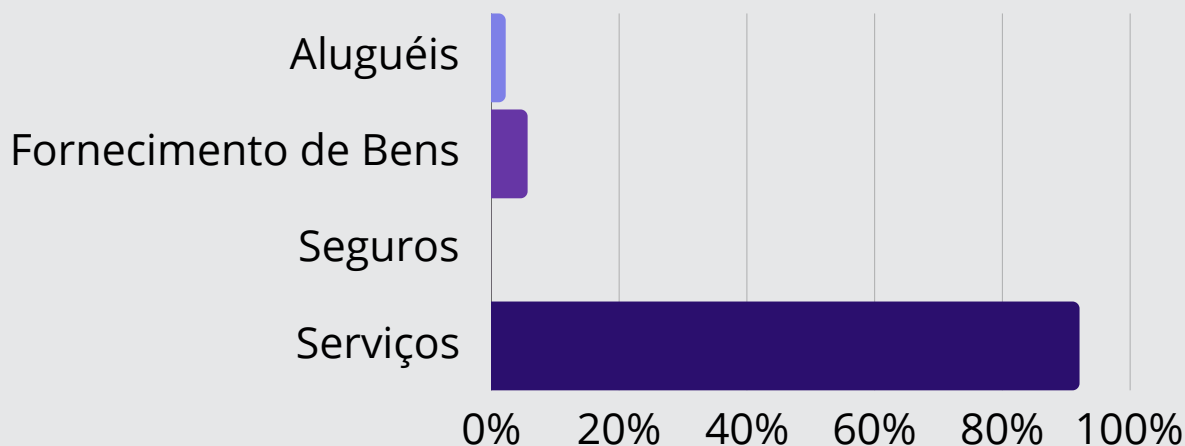
As obrigações contratuais relacionadas ao fornecimento de serviços representam 92,08% do total das obrigações contratuais assumidas pelo IFMS. A alta representatividade das obrigações com serviços em face das demais decorre, sobretudo, dos contratos continuados vigentes responsáveis pela manutenção das atividades acadêmicas e administrativas, conforme demonstrado abaixo.

Tabela de Obrigações Contratuais – Composição

	2024	AV (%)
Aluguéis	R\$ 1.253.571,69	2,24%
Fornecimento de Bens	R\$ 3.178.839,61	5,67%
Seguros	R\$ 3.869,36	0,01%
Serviços	R\$ 51.592.833,73	92,08%
Total	R\$ 56.029.114,39	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Obrigações Contratuais – Composição



4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Obrigações Contratuais – Unidade Gestora Contratante

O saldo apresentado nesta conta é relativo a ajustes realizados no decorrer de 2024.

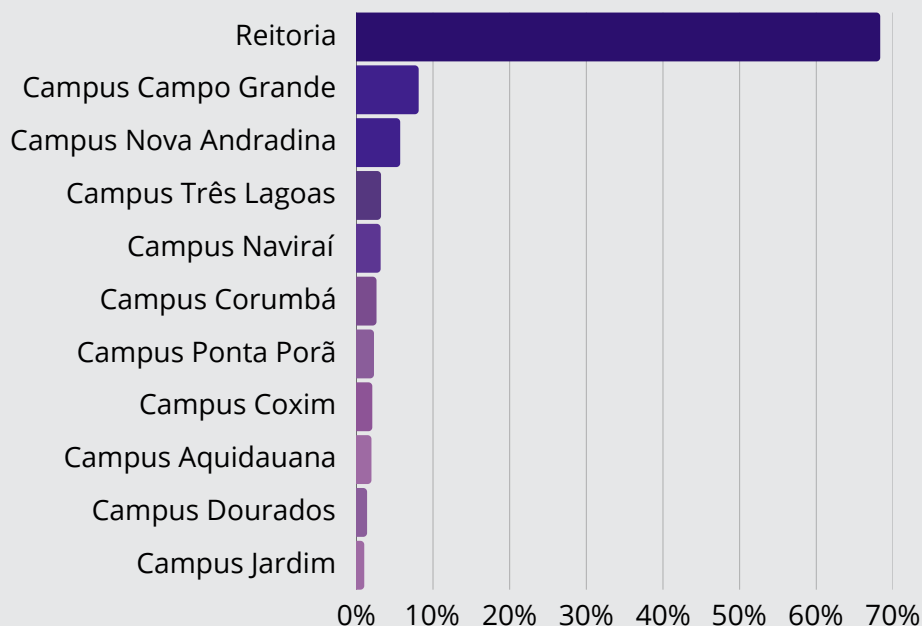
Tabela de Obrigações Contratuais – Unidade Gestora Contratante

Unidade Gestora	2024	AV (%)
155848 – IFMS/Campus Dourados	R\$ 785.042,22	1,40%
155849 – IFMS/Campus Naviraí	R\$ 1.777.287,41	3,17%
155850 – IFMS/Campus Jardim	R\$ 576.332,11	1,03%
158132 – IFMS Reitoria	R\$ 38.288.531,62	68,34%
158448 – IFMS/ Campus Aquidauana	R\$ 1.104.861,21	1,97%
158449 – IFMS/ Campus Campo Grande	R\$ 4.557.632,49	8,13%
158450 – IFMS/ Campus Corumbá	R\$ 1.475.817,57	2,63%
158451 – IFMS/ Campus Coxim	R\$ 1.166.065,27	2,08%
158452 – IFMS/ Campus Nova Andradina	R\$ 3.204.589,05	5,72%
158453 – IFMS/ Campus Ponta Porã	R\$ 1.289.584,74	2,30%
158454 – IFMS/Campus Três Lagoas	R\$ 1.803.370,70	3,22%
Total	R\$ 56.029.114,39	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Obrigações Contratuais – Unidade Gestora Contratante

68%



A **Reitoria** é responsável por 68,34% do total correspondente aos contratos em execução do IFMS. É necessário destacar que esse percentual significativo advém da centralização das contratações ocorrida em 2020/2021.

Diversos contratos estão centralizados na Reitoria, mas atendem às demais unidades, com exceção dos contratos sub-rogados administrados pela própria unidade.

Esse percentual tende a diminuir em 2025, 2026 e assim sucessivamente, uma vez que, com o encerramento desses contratos, os novos serão feitos diretamente pelo campus.

4.3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

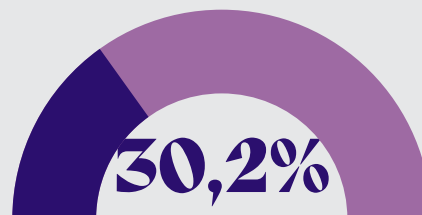
Obrigações Contratuais – Por contratados

Contratado	Objeto	2024	AV (%)
Contrato 17/2021 - MS Construtora	Construção Bloco H - Campus Naviraí	R\$ 2.732.238,48	4,88%
Contrato 62/2024 Fundação Cultural	Projeto Teko Porã	R\$ 2.634.517,47	4,70%
Contrato 31/2022 - Clarear Comercio E Serviços	Serviço de Atendimento Estudantil Especializado - AEE	R\$ 1.914.019,11	3,42%
Contrato 51/2024 - Pattaro E Nascimento	Construção quadra - Campus Ponta Porã	R\$ 1.669.844,33	2,98%
Contrato 48/2021 - JM COM E CONST. - SERV. DE ENGENHARIA	Serviços de Manutenção predial	R\$ 1.430.514,69	2,55%
Contrato 14/2021 - 1a Serviços De Obra	Construção de quadra campus Ponta Porã	R\$ 1.379.829,23	2,46%
Contrato 08/2024 - Prime Consultoria	Serviços de Gerenciamento de Frota de veículos do IFMS	R\$ 1.356.632,43	2,42%
Contrato 49/2021 - BMV Serviços De Engenharia	Serviços de Manutenção predial	R\$ 1.312.605,21	2,34%
Contrato 45/2021 - BRS Suprimentos	Serviços de outsourcing para operação de almoxarifado virtual - materiais de consumo	R\$ 1.269.248,96	2,27%
Contrato 06/2023 - DMP Eng.3	Construção quadra - Campus Jardim	R\$ 1.226.395,21	2,19%
Demais		R\$ 39.103.269,27	69,79%
Total		R\$ 56.029.114,39	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Das 10 empresas relacionadas na tabela acima, **quatro são construtoras responsáveis pelas obras em andamentos no IFMS.**

As demais, que aparecem no rol dos principais contratados, são empresas que prestam serviços continuados, de **limpeza e conservação, Atendimento Educacional Especializado (AEE)**, gerenciamento de combustível e almoxarifado virtual.



Os contratados acima relacionados são responsáveis por **30,21% do total das obrigações contratuais do IFMS**, enquanto os demais somam 69,79%.



4.3.2 DEMONSTRAÇÃO DE VARIAÇÕES

Demonstração das Variações Patrimoniais

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs) com as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPDs). As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos ou potencial de serviços fluirão para o órgão e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se o regime de competência.

As VPDs, por sua vez, são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos ou potenciais de serviços para o órgão, implicando saída de recursos, redução de ativos ou assunção de passivos, seguindo o regime de competência.

Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs)

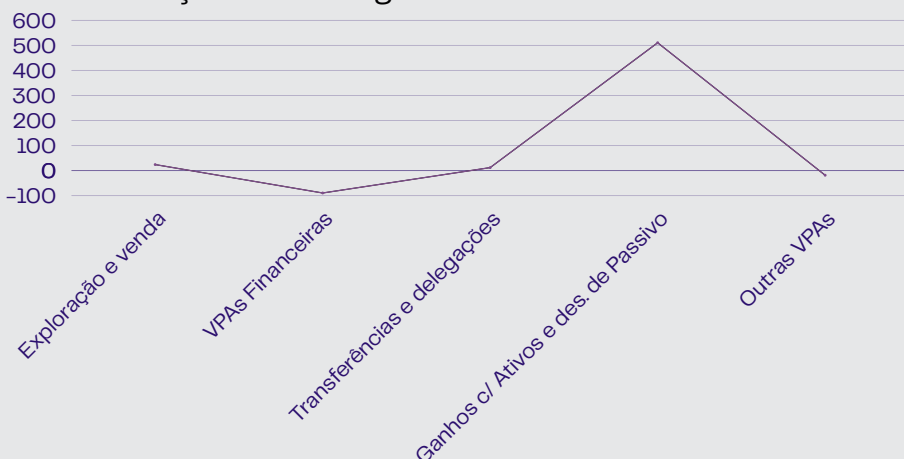
Evolução das VPAs no período de 2024, comparado ao exercício anterior.

Tabela – Evolução das VPAs

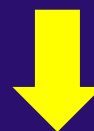
Descrição da VPA	2023	2024
Exploração e venda de Bens, direitos e serviços	R\$ 154.397,09	R\$ 191.210,77
VPAs Financeiras	R\$ 38.425,08	R\$ 3.922,76
Transferências e delegações recebidas	R\$ 301.575.843,89	R\$ 336.955.348,84
Ganhos c/ Ativos e desincorporação de Passivo	R\$ 1.255.170,67	R\$ 7.666.797,38
Outras VPAs	R\$ 783.422,87	R\$ 636.344,82
Total	R\$ 303.807.259,60	R\$ 345.453.624,57

Fonte: Siafi, dez/2024.

Demonstração VPAs em gráfico



Confira na próxima página as análises das variações



4.3.2 DEMONSTRAÇÃO DE VARIAÇÕES

Exploração e venda de bens, direitos e serviços

O grupo de contas “Exploração e venda de bens, direitos e serviços” corresponde à:

- Locação dos espaços reservados às cantinas dos campi do IFMS;
- Vendas de produtos derivados de origem animal e vegetal realizada por campi agrícolas;
- Serviços administrativos prestados pelos campi do IFMS; e
- Taxas de inscrição em concursos públicos arrecadadas pela Unidade Gestora da Reitoria.

No exercício de 2024, houve aumento nesta receita em 23,84%; isso se deve à arrecadação com taxa de concurso.

Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras

As Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras são referentes a juro e multa ativos e decorre, principalmente, da atualização monetária dos créditos a receber; sua representação é irrisória.

Transferências e delegações recebidas

As transferências e delegações recebidas referem-se aos repasses e sub-repasses recebidos para manutenção das atividades acadêmicas e administrativas do IFMS, que apresentaram uma variação positiva de 11,73% em relação ao exercício anterior.

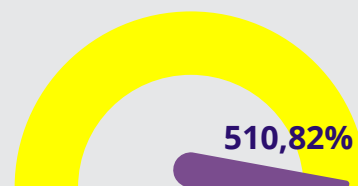
O grupo **transferências e delegações recebidas** é responsável por **97,54%** das VPAs do IFMS.

Ganhos com ativos e desincorporação de passivo

Esse valor se refere à desincorporação de Passivos, relativos a baixas das obrigações com Termos de Execução Descentralizada (TEDs); à medida que as prestações de contas estão sendo analisadas, o órgão concedente efetua a baixa da obrigação.

O grupo **ganhos com ativos e desincorporação de passivo**, em 2024, teve **um ganho de 510,82% por ter prestado contas dos TEDs**.

Isso foi possível por meio do trabalho minucioso realizado pela Diretoria de Controladoria e Custos frente aos órgãos concedentes.



4.3.2 DEMONSTRAÇÃO DE VARIAÇÕES

Variações Patrimoniais Diminutivas (VPDs)

No que se refere às Variações Patrimoniais Diminutivas, a tabela a seguir apresenta os valores de forma detalhada.

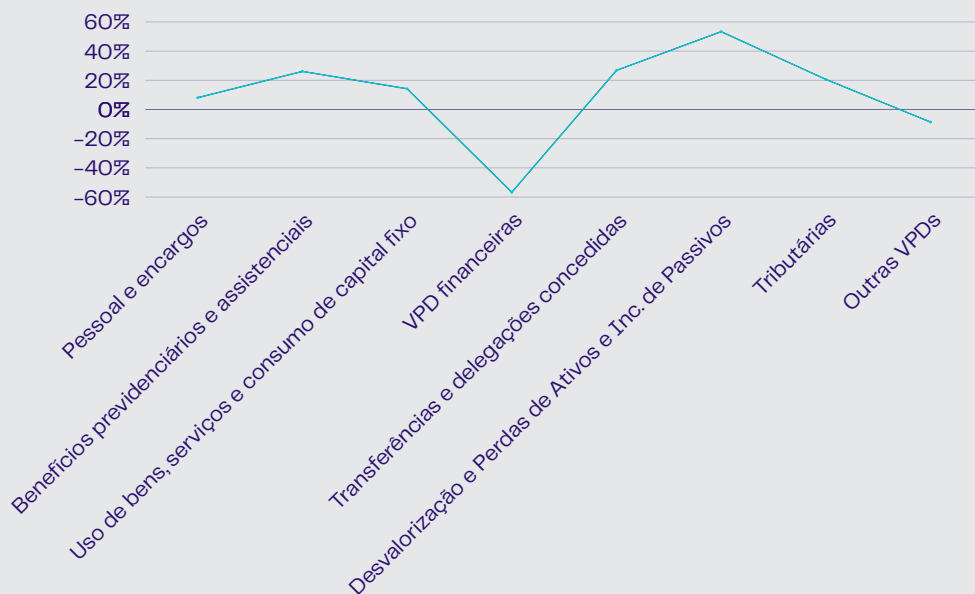
Tabela Evolução das VPDs

Descrição da VPD	2023	2024	AH (%)
Pessoal e encargos	R\$ 213.503.094,93	R\$ 230.799.189,82	8,10%
Benefícios previdenciários e assistenciais	R\$ 4.321.204,96	R\$ 5.448.995,26	26,10%
Uso de bens, serviços e consumo de capital fixo	R\$ 35.248.505,01	R\$ 40.255.809,51	14,21%
VPD financeiras	R\$ 25.034,16	R\$ 10.832,32	-56,73%
Transferências e delegações concedidas	R\$ 25.788.981,98	R\$ 32.696.621,58	26,79%
Desvalorização e Perdas de Ativos e Inc. de Passivos	R\$ 10.563.629,64	R\$ 16.197.170,98	53,33%
Tributárias	R\$ 55.544,98	R\$ 67.010,51	20,64%
Outras VPDs	R\$ 8.978.036,83	R\$ 8.205.777,33	-8,60%
Total	R\$ 298.484.032,49	R\$ 333.681.407,31	11,79%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Nota-se **variação positiva de 11,79%** no total das VPDs devido a dois grandes grupos: **Pessoal e Encargos e Uso De Bens E Serviços e Consumo De Capital Fixo**

Representação em gráfico Evolução das VPDs



Observa-se que as Variações Patrimoniais Diminutivas de **maior representatividade** são com pagamento de **Pessoal e Encargos**, que responde por **69,17% do total**.

4.3.2 DEMONSTRAÇÃO DE VARIAÇÕES

Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras

As VPDs financeiras apresentaram uma redução de 56,73% e se referem ao pagamento de juros e multas de mora. Além disso, também são classificados nesse grupo de contas os descontos concedidos aos contratos de locação dos espaços disponíveis para as cantinas dos campi do IFMS em virtude de férias acadêmicas.

Desvalorização e perdas de ativos e inc. de passivos

Neste grupo, são registradas baixas patrimoniais, tais como baixas de obras em andamento, instalações e de bens inservíveis. Além disso, foram registrados incorporação de passivos referentes a repasse financeiro dos Termos de Execução Descentralizada (TEDs).

Outras variações patrimoniais diminutivas

Já no grupo de "Outras VPDs", estão classificados os incentivos à educação, tais como bolsas de estudos, auxílios e premiações, além das indenizações e restituições, que possuem impacto irrisório.



4.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Receita orçamentária

Tabela – Receita prevista e receita realizada

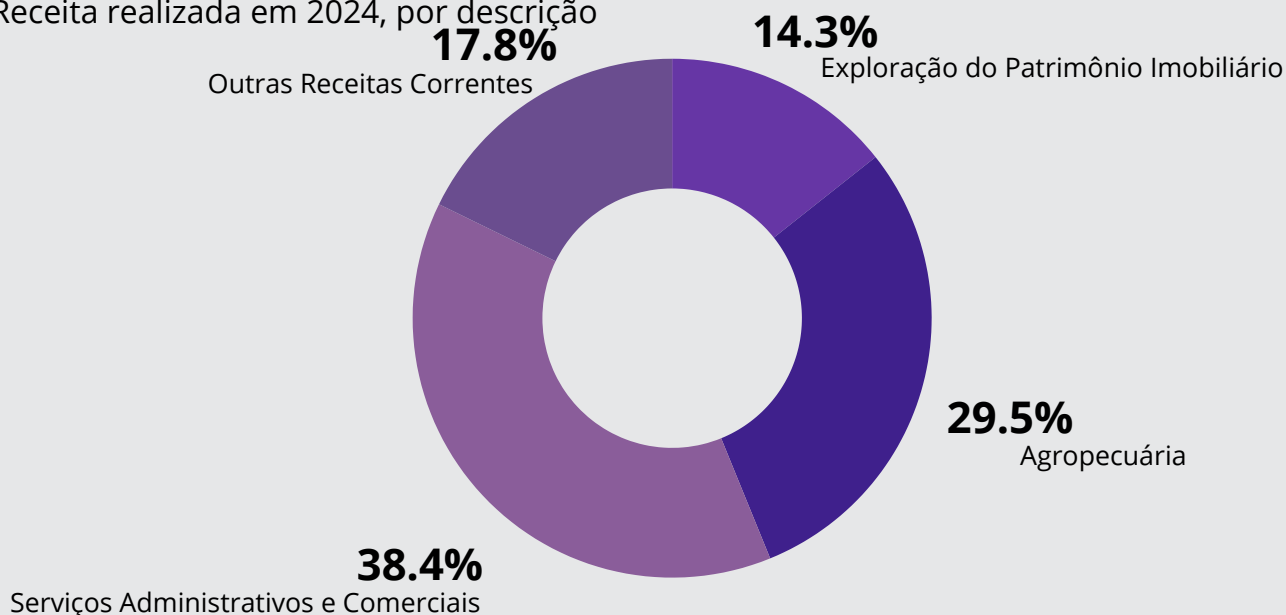
Descrição da Receita	Prevista	Realizada	% em relação ao previsto
Exploração do Patrimônio Imobiliário	R\$ 40.372,00	R\$ 32.414,39	80,29%
Agropecuária	R\$ 143.484,00	R\$ 66.694,18	46,48%
Serviços Administrativos e comerciais	R\$ 54.820,00	R\$ 86.820,01	158,37%
Outras Receitas Correntes	-	R\$ 40.144,03	
Total	R\$ 238.676,00	R\$ 226.072,61	94,72%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

A receita com Exploração do Patrimônio Imobiliário corresponde à locação dos espaços reservados para as cantinas e aos restaurantes dos campi, enquanto a receita Agropecuária descrita é relativa à comercialização de produtos pelos campi agrícolas. É classificada como receita de Serviços Administrativos e Comerciais a arrecadação com taxas de inscrição em concursos públicos, respondendo por 38,40% das receitas arrecadadas, sendo então a mais expressiva.

Em Outras Receitas Correntes são classificadas as multas administrativas, indenização, restituição e ressarcimentos, que são devoluções diversas, tais como recuperação de despesa do exercício anterior, devoluções de diárias, devoluções de salários e restituição ao erário.

Receita realizada em 2024, por descrição



4.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Despesa orçamentária

No que se refere às despesas do período, a tabela a seguir apresenta despesas previstas em face das realizadas por categoria econômica.

Tabela – Despesa Prevista e Despesa Realizada

Descrição da Despesa	Prevista	Realizada	(%)
Despesas correntes	R\$ 281.806.718,00	R\$ 287.584.713,81	102,05%
Despesa de Capital	R\$ 10.148.610,00	R\$ 13.366.264,85	131,71%
Total	R\$ 291.955.328,00	R\$ 300.950.978,66	103,08%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

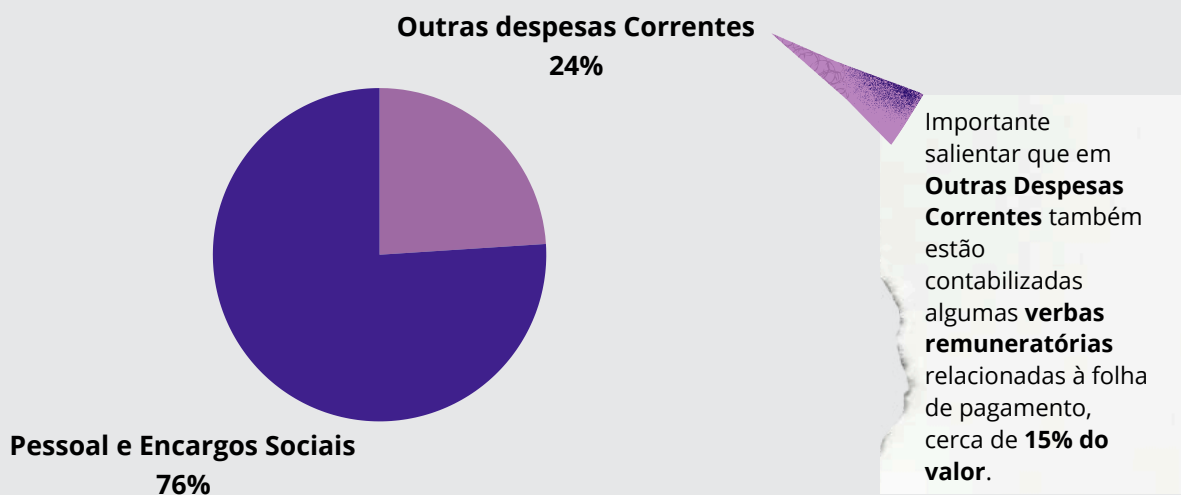
Ao final do exercício, foram realizadas 103,08% do total das despesas previstas. Entretanto, ao analisar a Despesa de Capital, nota-se um percentual de 131,71% em relação à Dotação Orçamentária atualizada; o excesso é oriundo da execução de orçamento descentralizado, como está detalhado na tabela de Restos a pagar. A execução de orçamento descentralizado também ocorre com as Despesas Correntes, mas em um montante bem menor.

Em relação às Despesas Correntes, a tabela abaixo apresenta o detalhamento por Grupo de Natureza da Despesa.

Descrição da Despesa	Prevista	Realizada	(%)
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 221.328.553,00	R\$ 218.649.398,59	98,79%
Outras despesas Correntes	R\$ 60.478.165,00	R\$ 68.935.315,22	113,98%
Total	R\$ 281.806.718,00	R\$ 287.584.713,81	102,05%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

A seguir, a representação em gráfico.



4.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Tabela – Origem do Orçamento executado

Origem	Despesas correntes	%	Despesas de Capital	%
Orçamento próprio	R\$ 278.759.686,34	96,93%	R\$ 10.148.610,00	75,93%
Orçamento de TED	R\$ 8.825.027,47	3,07%	R\$ 3.217.654,85	24,07%
Total	R\$ 287.584.713,81	100,00%	R\$ 13.366.264,85	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Ao analisar a movimentação orçamentária do IFMS, 96,93% das despesas correntes foram realizadas com orçamento próprio, enquanto que 3,07% corresponde a orçamento de outros órgãos (TED). Por outro lado, as despesas com Investimento proveniente de orçamentos de TED correspondem a 24,07% do total. Na tabela 21, é possível identificar a origem do orçamento descentralizado por Categoria Econômica.

Tabela - Origem do Orçamento Descentralizado

Órgão	Despesas correntes	Despesa de Capital	Total
Fund.Coord.De Aperf.De Pessoal Nível Superior	R\$ 65.700,00		R\$ 65.700,00
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec.Do De Alagoas	R\$ 5.446,21		R\$ 5.446,21
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec.Do Ceará	R\$ 178,74		R\$ 178,74
Ministério Da Educação	R\$ 2.751.689,00	R\$ 2.725.986,85	R\$ 5.477.675,85
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec Do RS	R\$ 76.293,34		R\$ 76.293,34
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec Catarinense	R\$ 446,40		R\$ 446,40
Fundo Nacional De Desenvolvimento Da Educação	R\$ 1.785.685,05		R\$ 1.785.685,05
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec Do Amapá	R\$ 388,08		R\$ 388,08
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec De São Paulo	R\$ 202,36		R\$ 202,36
Inst.Fed.De Educ.,Cienc.E Tec Da Bahia	R\$ 536,22		R\$ 536,22
Ministério Dos Povos Indígenas	R\$ 4.138.462,07	R\$ 491.668,00	R\$ 4.630.130,07
Total	R\$ 8.825.027,47	R\$ 3.217.654,85	R\$ 12.042.682,32

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

4.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Tabela – Execução do Orçamento próprio por Unidade Gestora

Unidade Gestora	Despesas Correntes	%	Despesas de Capital	%	Total executado
155848 – IFMS/Campus Dourados	R\$ 1.645.246,86	0,59%	R\$ 435.889,42	4,30%	R\$ 2.081.136,28
155849 – IFMS/Campus Naviraí	R\$ 2.052.619,00	0,74%	R\$ 647.804,40	6,38%	R\$ 2.700.423,40
155850 – IFMS/Campus Jardim	R\$ 755.091,18	0,27%	R\$ 1.114.713,42	10,98%	R\$ 1.869.804,60
158132 – IFMS Reitoria	R\$ 257.688.301,41	92,44%	R\$ 3.402.283,42	33,52%	R\$ 261.090.584,83
158448 – IFMS/ Campus Aquidauana	R\$ 1.488.625,89	0,53%	R\$ 530.671,22	5,23%	R\$ 2.019.297,11
158449 – IFMS/ Campus Campo Grande	R\$ 3.343.378,76	1,20%	R\$ 979.844,11	9,65%	R\$ 4.323.222,87
158450 – IFMS/ Campus Corumbá	R\$ 1.909.121,67	0,68%	R\$ 527.945,02	5,20%	R\$ 2.437.066,69
158451 – IFMS/ Campus Coxim	R\$ 1.443.392,02	0,52%	R\$ 493.347,02	4,86%	R\$ 1.936.739,04
158452 – IFMS/ Campus Nova Andradina	R\$ 3.686.769,69	1,32%	R\$ 229.211,83	2,26%	R\$ 3.915.981,52
158453 – IFMS/ Campus Ponta Porã	R\$ 2.298.408,37	0,82%	R\$ 982.415,26	9,68%	R\$ 3.280.823,63
158454 – IFMS/Campus Três Lagoas	R\$ 2.448.731,49	0,88%	R\$ 804.484,88	7,93%	R\$ 3.253.216,33
Total	R\$ 278.759.686,34	100,00%	R\$ 10.148.610,00	100,00%	R\$ 288.908.296,30

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Execução orçamentária de restos a pagar

Restos a Pagar Inscritos

Tipo	Não processados	AV%	Processados	AV%	Total
RP Reinscritos	R\$ 8.209.099,35	30,01%	R\$ 56.425,49	0,22%	R\$ 8.265.524,84
RP inscritos no exercício	R\$ 19.142.093,34	69,99%	R\$ 25.473.019,51	99,78%	R\$ 44.615.112,85
Total	R\$ 27.351.192,69	100%	R\$ 25.529.445,00	100%	R\$ 52.880.637,69

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Entre os restos a pagar processados inscritos, encontra-se o valor da folha de pagamento de servidores referente a dezembro de 2024.

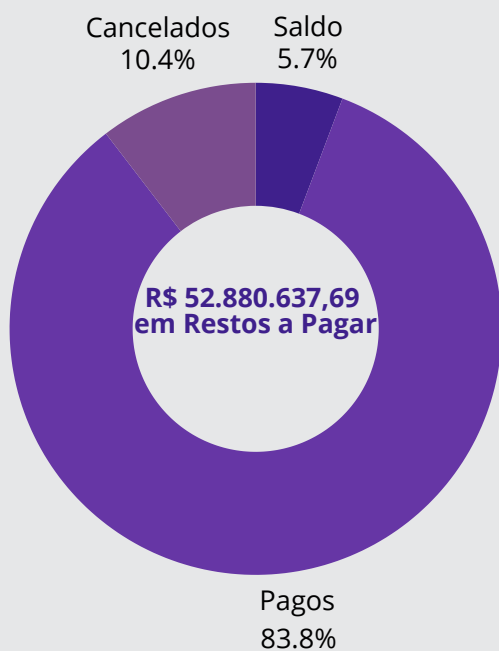
4.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Movimentação de Restos a Pagar (resumo)

Tipo	Inscritos e Reinscritos	Pagos	Cancelados	Saldo	%
RPP e RPNP Liquidados	R\$ 25.529.445,00	R\$ 25.417.324,58	R\$ 95.537,67	R\$ 16.582,70	0,55%
RPNP	R\$ 27.351.192,69	R\$ 18.921.233,69	R\$ 5.412.128,71	R\$ 3.017.830,20	99,45%
Total	R\$ 52.880.637,69	R\$ 44.338.558,27	R\$ 5.507.666,38	R\$ 3.034.412,90	100%

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Gráfico - Execução de Restos a Pagar em relação ao valor total.



Vale ressaltar que os cancelamentos ocorreram por ocasião dos procedimentos do encerramento do exercício e se tratavam de despesas com obrigações que não puderam ser cumpridas.

4.3.4 BALANÇO FINANCEIRO

Receita orçamentária

Tabela – Ingressos Financeiros

Descrição	2023	2024	AH (%)
Receitas Orçamentárias	152.039,56	226.072,61	48,69%
Transferências Financeiras Recebidas	294.638.003,41	330.889.146,68	12,30%
Recebimentos Extraorçamentários	44.868.715,47	41.067.641,63	-8,47%
Saldo do exercício anterior	15.503.798,90	16.548.217,85	6,74%
Total Ingressos	355.162.557,34	388.731.078,77	9,45%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Transferências financeiras recebidas

As transferências financeiras recebidas referem-se aos repasses e sub-repasses recebidos, que apresentaram um aumento de 12,30% em relação ao exercício anterior e representam 85,12% dos ingressos financeiros do órgão, uma vez que o recurso para manutenção das atividades acadêmicas e administrativas do IFMS, repassado pelo órgão superior.

Recebimentos extraorçamentários

Os recebimentos extraorçamentários representam 10,56%. Nesse grupo, estão inclusos os valores de restos a pagar processados e não processados inscritos, além dos depósitos restituíveis e valores vinculados que são referentes às ordens bancárias emitidas pelo órgão que foram canceladas no período.

Despesas orçamentárias

Dispêndios Financeiros

Descrição	2023	2024	AH (%)
Despesas Orçamentárias	R\$ 280.657.132,65	R\$ 300.950.978,66	7,23%
Transferências Financeiras Concedidas	R\$ 19.852.896,26	R\$ 27.698.047,88	39,52%
Despesas Extraorçamentárias	R\$ 38.104.310,58	R\$ 44.484.959,26	16,75%
Saldo Para o Exercício seguinte	R\$ 16.548.217,85	R\$ 15.597.092,97	-5,75%
Total	R\$ 355.162.557,34	R\$ 388.731.078,77	14,69%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Despesas Orçamentárias são despesas ordinárias e vinculadas, com Pessoal e Encargos Sociais, Outras Despesas Correntes e Investimentos e representa 77,42% do total.

4.3.4 BALANÇO FINANCEIRO

Receita orçamentária

Transferências financeiras concedidas

As transferências financeiras concedidas apresentaram variação positiva de 39,52%. Essas transferências são relativas aos sub-repasses realizados entre as Unidades Gestoras do IFMS para manutenção das atividades acadêmicas e administrativas e esse aumento está relacionado às sub-rogações de contratos que passaram a ser realizadas ainda no exercício anterior e aumentou no decorrer do exercício atual.

Despesas extraorçamentárias

As despesas extraorçamentárias são relativas aos pagamentos de restos a pagar processados e não processados inscritos em exercícios anteriores e aos pagamentos de depósitos restituíveis e valores vinculados.



4.3.5 FLUXOS DE CAIXA

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Fluxo de caixa das atividades operacionais

A tabela a seguir apresenta a evolução dos ingressos no decorrer do exercício de 2024, comparado ao exercício anterior.

Tabela - Evolução dos Ingressos das Atividades Operacionais

Descrição	2023	2024	AH (%)	AV (%)
Receita Patrimonial	R\$ 45.480,80	R\$ 32.414,39	-28,73%	0,01%
Receita Agropecuária	R\$ 30.552,17	R\$ 66.694,18	118,30%	0,02%
Receitas de serviços	R\$ 75.996,00	R\$ 86.820,01	14,24%	0,03%
Outras Receitas	R\$ 10,59	R\$ 40.144,03	378974,88%	0,01%
Ingressos Extraorçamentários	R\$ 111.448,36	R\$ 140.561,12	26,12%	0,04%
Restituições a pagar	R\$ 5,29	R\$ 0,00	-100,00%	
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 294.638.003,41	R\$ 330.889.146,68	12,30%	99,81%
Recebimentos de outra unidade	R\$ 259.437,10	R\$ 269.764,51	3,98%	0,08%
Demais Recebimentos	R\$ 14.142,73	R\$ 0,00	-100,00%	-
Total Ingressos	R\$ 295.175.076,45	R\$ 331.525.544,92	12,31%	100,00%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Nota-se **variação positiva** nos ingressos das atividades operacionais de **12,31%**.

As **Receitas Patrimoniais, Agropecuárias e de Serviços** compõem o grupo de contas "Exploração e venda de bens, direitos e serviços", que corresponde às receitas originárias resultantes da exploração do patrimônio público.

118,3%

**AUMENTO DA
RECEITA
AGROPECUÁRIA
2023 /2024**

4.3.5 FLUXOS DE CAIXA

Tabela – Evolução dos Desembolsos das Atividades Operacionais

Fluxo de caixa das atividades operacionais

A tabela a seguir apresenta a evolução dos ingressos no decorrer do exercício de 2024, comparado ao exercício anterior.

Tabela - Evolução dos Ingressos das Atividades Operacionais

Descrição	2023	2024	AH (%)	AV (%)
Administração	-R\$ 327.683,39	R\$ 0,00	-	0,00%
Previdência Social	-R\$ 2.294.916,14	-R\$ 2.801.469,60	22,07%	0,89%
Educação	-R\$ 216.708.656,94	-R\$ 247.917.125,58	14,40%	78,49%
Direito e Cidadania	R\$ 0,00	-R\$ 4.137.335,87	-	1,31%
Comunicação	-R\$ 1.514.038,80	R\$ 0,00	-	0,00%
Ordens Bancárias não sacadas	-R\$ 6.564,23	-R\$ 4.726,78	-	0,00%
Transferências intragovernamentais	-R\$ 30.925.302,70	-R\$ 33.105.585,55	7,05%	10,48%
Outras Transferências Concedidas	-R\$ 63.504,62	-R\$ 63.844,00	0,53%	0,02%
Dispêndios extraorçamentários	-R\$ 111.417,76	-R\$ 141.188,09	26,72%	0,04%
Transferências Financeiras concedidas	-R\$ 19.852.896,26	-R\$ 27.698.047,88	39,52%	8,77%
Demais Pagamentos	R\$ 0,00	-R\$ 486,12	-	-
Total	-R\$ 271.804.980,84	-R\$ 315.869.323,35	16,21%	100,00%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Quanto aos desembolsos operacionais, o grupo Previdência Social é referente a aposentadorias e pensões do regime RPPS. Já o grupo de desembolsos com Educação refere-se à folha de pagamento de pessoal e representou 78,49% dos desembolsos do órgão em 2024.

As Transferências Intragovernamentais apresentaram uma variação positiva de 7,05%. Esse grupo apresenta os sub-repasses aos campi do IFMS destinados à manutenção das atividades administrativas e acadêmicas. Ao analisar o impacto desse grupo no montante do desembolso operacional, observa-se que ele é responsável por 10,48% do total.

4.3.5 FLUXOS DE CAIXA

Fluxo de caixa das atividades de investimento

O Fluxo de Caixa das atividades de Investimento não apresentou ingressos, somente desembolsos. Nesse grupo, são apresentados os valores com aquisição de Ativo Não Circulante. A tabela a seguir apresenta a evolução das Atividades de Investimentos.

Tabela – Evolução dos Desembolsos das Atividades De Investimento

Descrição	2023	2024	AH (%)	AV (%)
Alienação de Bens	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
Aquisição de Ativo Não Circulante	-R\$ 19.201.594,83	-R\$ 15.998.862,01	-16,68%	96,34%
Outros Desembolsos de Investimentos	-R\$ 3.137.210,29	-R\$ 607.998,32	-80,62%	3,66%
Total	-R\$ 22.338.805,12	-R\$ 16.606.860,33	-25,66%	100,00%

Fonte: Siafi, dez/2024.

Detalhamento dos desembolsos de Investimento por Unidade Gestora

Campus	Despesas do exercício	Restos a pagar Processados	Restos a Pagar não processados	Total
155848 – IFMS/Campus Dourados	R\$ 130.842,70	-	R\$ 145.482,62	R\$ 276.325,32
155849 – IFMS/Campus Naviraí	R\$ 256.214,81	-	R\$ 691.772,68	R\$ 947.987,49
155850 – IFMS/Campus Jardim	R\$ 214.755,28	-	R\$ 540.112,36	R\$ 754.867,64
158132 – IFMS Reitoria	R\$ 1.898.358,51	R\$ 592.167,27	R\$ 7.240.085,89	R\$ 9.730.611,67
158448 – IFMS/ Campus Aquidauana	R\$ 291.924,38	-	R\$ 481.358,82	R\$ 773.283,20
158449 – IFMS/ Campus Campo Grande	R\$ 368.232,97	-	R\$ 977.567,06	R\$ 1.345.800,03
158450 – IFMS/ Campus Corumbá	R\$ 141.876,79	-	R\$ 524.468,12	R\$ 666.344,91
158451 – IFMS/ Campus Coxim	R\$ 83.889,30	-	R\$ 229.661,00	R\$ 313.550,30
158452 – IFMS/ Campus Nova Andradina	R\$ 55.270,21	-	R\$ 363.976,10	R\$ 419.246,31
158453 – IFMS/ Campus Ponta Porã	R\$ 306.100,05	-	R\$ 282.278,00	R\$ 588.378,05
158454 – IFMS/Campus Três Lagoas	R\$ 423.653,37	R\$ 1.380,00	R\$ 365.432,04	R\$ 790.465,41
Total	R\$ 4.171.118,37	R\$ 593.547,27	R\$ 11.842.194,69	R\$ 16.606.860,33

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Nota-se que a Unidade Gestora da **Reitoria é a responsável por 58,59% da aquisição de imobilizado pelo órgão**, uma vez que, tanto as despesas com obras quanto a aquisição de diversos itens de Bens Móveis são realizadas pela Reitoria, porém em sua maioria **destinada aos campi do IFMS**.

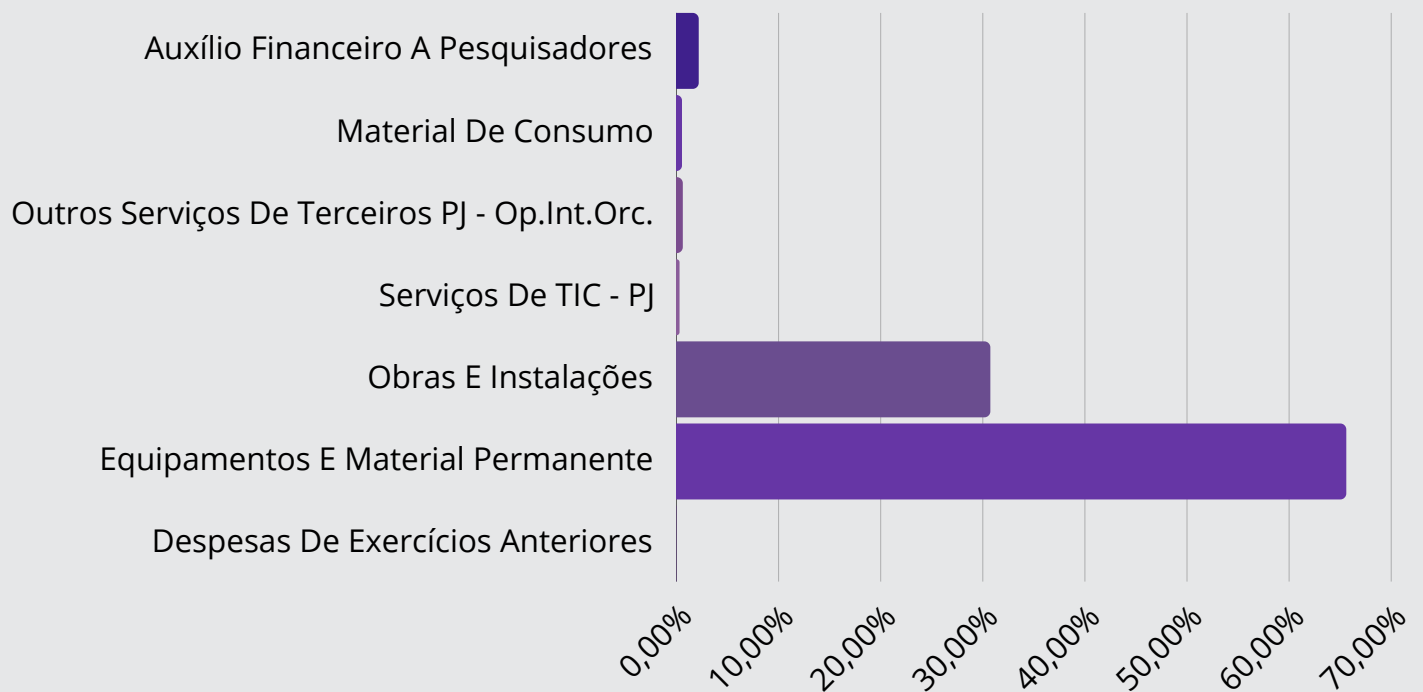
4.3.5 FLUXOS DE CAIXA

Tabela de Detalhamento de investimento por Natureza da despesa

Natureza da despesa	Saldo - R\$ (Conta Contábil)	AH (%)	AV (%)
449020 Auxílio Financeiro A Pesquisadores	R\$ 362.500,00		
449030 Material De Consumo	R\$ 89.864,28	-16,68%	96,34%
449039 Outros Serviços De Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	R\$ 102.348,00	-80,62%	3,66%
449040 Serviços De Tecnologia Da Informação E Comunicação - Pj	R\$ 50.140,96	-25,66%	100,00%
449051 Obras E Instalações	R\$ 5.104.762,81		
449052 Equipamentos E Material Permanente	R\$ 10.894.099,20		
449092 Despesas De Exercícios Anteriores	R\$ 3.145,08		
Total	R\$ 16.606.860,33		

Fonte: Tesouro Gerencial, dez/2024.

Detalhamento de investimento por Natureza da despesa em gráfico





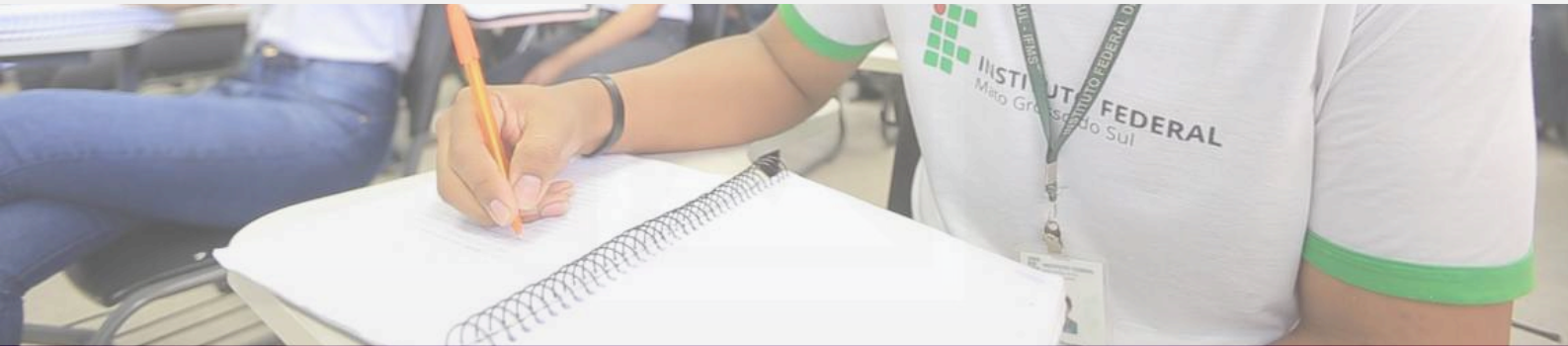
4.4 ESCLARECIMENTOS CONTÁBEIS

O setor Contábil do IFMS é composto pela Coordenação de Contabilidade, subordinada à Diretoria de Controladoria e Custos, e pelos contadores lotados nos campi, que são responsáveis pela conformidade contábil das respectivas Unidades Gestoras, conforme apresentado abaixo:

Tabela – Relação de contadores

Unidade Gestora	Nome	CRC
155848 – Dourados	Elizangela Cristina Magalhães	049607/O-5 T-MS
155849 – Naviraí	Rafael Pereira Faustino	014640/O-3 - MS
155850 - Jardim	Cleunice Pereira da Silva	007920/O-7 - MT
158132 – Reitoria	Vera Lucia Tonelli Neto	009130/O-9 - MS
158448 – Aquidauana	Vera Lucia Tonelli Neto	009130/O-9 - MS
158449 – Campo Grande	Diogo Pereira de Oliveira	010260/O-6 - MS
158450 – Corumbá	Kátia El Hage Ferreira	012401/O-5 - MS
158451 – Coxim	Roseni de Souza Anjos	008915/O-1- MS
158452 – Nova Andradina	Sergio Paulo de Souza	012446/O-7 - SP
158453 – Ponta Porã	Vânia Ramos Ramires	011451/O-2 - MS
158454 – Três Lagoas	Wellington Bezerra Peixoto	003374/O-6 - TO

Por fim, a responsável pela conformidade contábil de Órgão e pelas Demonstrações Contábeis e Financeira é a contadora Vera Lucia Tonelli Neto, CRC - MS 009130/O-9, designada pela Portaria n. 399, de 2017, tendo como contadora Substituta Saira Adrielly da Costa Tinoco, CRC 012400/O-8 - MS



4.5 DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR

Relatório Contábil – 4º trimestre/2024

DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR

Denominação Completa	Órgão
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul	26415

Esta declaração reflete os itens em conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2024 e é pautada na Macrofunção 020315 Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

As Demonstrações Contábeis, Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxo de Caixa e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, e suas notas explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2024 regidos pela Lei nº. 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC TSP 11, de 18 de outubro de 2018, e demais normas aplicáveis à contabilidade do Setor Público, refletem adequadamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial desta unidade jurisdicionada, **EXCETO** nos itens relacionados a seguir:

I. Saldo do Almoxarifado não confere com o RMA

Em virtude da centralização das UASGs, o fluxo de entrada e apropriação dos materiais de consumo enfrenta dificuldades relativas à prazos de registros, ocasionando divergências entre o valor contábil e o controle de estoques. A questão já foi orientada por meio do ofício 17/2022 - PROAD/RT/IFMS.

II. Saldo de Bens Móveis do Balanço Patrimonial diverge do sistema de controle

Os saldos apresentados no Balanço Patrimonial relativo aos bens móveis, divergem do sistema de controle patrimonial do órgão. Foram realizadas diversas ações em exercícios anteriores, bem como a constituição de comissão para regularização do Ativo Imobilizado e implantação do SIADS. Contudo, a implantação foi iniciada, mas não foi concluída, permanecendo suspensa até o encerramento do exercício. Desta maneira, os saldos permanecem divergentes.

4.5 DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR

Relatório Contábil – 4º trimestre/2024

III. Falta de Depreciação e reavaliação de Bens Móveis;

A depreciação não está sendo calculada em virtude de os saldos constantes no sistema patrimonial não refletirem a realidade, o que inviabiliza tanto o cálculo quanto o registro da depreciação. Quanto à reavaliação dos bens móveis, foi realizada de maneira incompleta no exercício de 2016 e não houve outra posterior. Em relação aos bens imóveis, foi solicitado ao setor responsável que fosse realizada as reavaliações dos imóveis, uma vez que há itens não reavaliado a mais de cinco anos, contudo, apenas dois imóveis foram reavaliados no exercício de 2024, sendo o edifício sede da Reitoria e o imóvel do Campus Campo Grande, restando os demais imóveis a serem reavaliados.

IV. Falta emissão de Relatório Mensal de Bens Móveis - RMB

Em decorrência da situação relatada nos itens II e III, o Relatório de Movimentação de Bens Móveis não está sendo emitido, pois o sistema de controle patrimonial não apresenta saldo consistente, portanto, inviabiliza a conciliação com o saldo contábil.

V. Não finalização do Inventário dentro do exercício

O Inventário físico de 2024 foi iniciado, entretanto, até o fechamento do exercício não havia sido concluído.

VI. Saldos em contas de Imóveis não registrados no SPIUnet

O Órgão finalizou o exercício com saldo na conta contábil de Imóveis não Registrados no SPIUnet decorrente de apropriação equivocada de nota fiscal referente à obras em andamentos, sendo um valor irrisório, mas que não representa a realidade do órgão.

VII. Amortização do Ativo Intangível incompatível

A amortização do intangível foi iniciada em exercícios anteriores, mas segue incompatível com os saldos contábeis. Ressalta-se que não há um setor definido que faça o controle patrimonial do Ativo Intangível, tão pouco o cálculo da amortização mensal, a questão já foi relatada no processo digital: 23347.012805.2020-32, e segue sem definição.

VIII. Falta de Conformidade de Registro de Gestão

4.5 DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR

Relatório Contábil – 4º trimestre/2024

No decorrer do exercício constatou-se eventualmente a falta do registro da conformidade do Registro de Gestão, bem como diversos registro com restrição.

IX. Apropriação de despesa fora do período de competência

As apropriações das despesas estão sendo realizadas no período em que a nota fiscal é apropriada no SIAFI, o que ocorre posteriormente à competência da despesa, sendo que para regularização é necessário a apropriação dentro do mês a que se refere, contudo, em virtude do grande número de demanda do setor financeiro ainda não foi possível regularizar a situação, desta forma, o problema permanece.

X. Falta de Registro de Ativos e Passivos contingentes

O registro de passivos contingentes e ativos contingentes relativos a riscos trabalhistas, fiscais e cível é realizado com base em informações repassadas pela procuradoria Jurídica do Órgão, entretanto, ao solicitar as informações, a Advocacia Geral da União por meio do ofício 00050/2020/PROCHEF/PFMS/PGF/AGU, informou ser inviável o levantamento de tais dados para registros contábeis. Desta maneira, sem a informação do órgão competente, não há como efetuar os respectivos registros.

XI. Inconsistências em contas de controle –

Contratos e Garantias: Os saldos das contas de controles relativos à contratos em andamentos e garantias encontram-se com inconsistências, uma vez que, há contratos finalizados ainda não baixados e garantias contratuais não registradas.

Bens Móveis em trânsito: O órgão finalizou o exercício com saldo na conta de controle bens móveis em trânsito, devido a conta sem saldo no órgão 26422 que enviou bens em doação ao CRC de Dourados.

XII. Termos de Execução descentralizada a comprovar

A Diretoria de Controladoria e Custos monitora continuamente os Termos de Execução Descentralizada (TEDs) e realiza ações junto aos gestores dos instrumentos, mas ainda há TEDs com prazo de vigência expirados e pendentes de prestação de contas.

4.5 DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR

Relatório Contábil – 4º trimestre/2024

XIII. Não atendimento à Setorial Contábil

Por fim, ressalta-se que não foi respondido o relatório de inconsistência do órgão superior, devido a questões operacionais de fechamentos tributário.

Importante ressaltar que os itens em desacordo com as normas contábeis nesta declaração, são de conhecimento da Gestão atual do órgão, e mensalmente, quando cabível, são registradas as restrições contábeis na Conformidade Contábil.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Campo Grande, MS, 31 de janeiro de 2025.



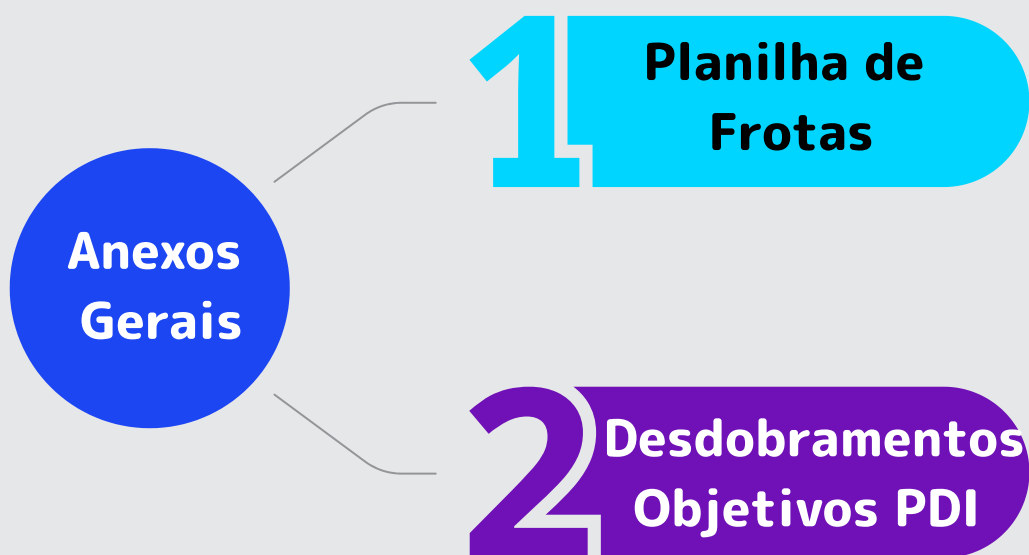
Vera lucia Tonelli Neto
Responsável Técnico
CRC:0091-30/O



5.1 ANEXOS GERAIS

Os anexos a seguir reúnem os documentos mencionados nos capítulos sobre Gestão da Administração, Planejamento, Orçamento e Finanças e Desenvolvimento Institucional.

A Planilha de Frotas detalha a relação dos veículos institucionais, enquanto a Planilha da Gestão de Desenvolvimento Institucional apresenta os desdobramentos dos objetivos estratégicos, táticos e operacionais do PDI 2024-2028 do IFMS.



5.1.1 ANEXOS GERAIS - GESTÃO ADMINISTRAÇÃO

Relação de veículos - Frota IFMS

Item	Unidade	Placa	Modelo veículo	ANO	Renavam	Chassi
1	Reitoria	CUE0F85	Scania P 310 B8X2	2013	542250071	9BSP8X200D3829765
2		NRL9G24	Ford Cargo 816 S	2013	998215180	9BFEVADS8DB551566
3		NRL9G01	Nissan Frontier	2013	997971312	94DVCUD40EJ926554
4		NRL9G00	Nissan Frontier	2013	997980249	94DVCUD40EJ867485
5		HSH5A99	Hillux CD 4X4	2009	196943639	8AJFR22G4A4540692
6		HSH5A98	Hillux CD 4X4	2009	196942640	8AJFR22G1A4540679
7		HTO1J18	Ranger XL 13P	2011	328011177	8AFER13P4BJ421784
8		NRL9D29	Ônibus Paradiso R	2015	1047047389	9BVT2S82XFE385310
9		NRL9D28	Ônibus Paradiso R	2015	1047046013	9BVT2S823FE385309
10		JFN7I78	KIA Cadenza EX3 5LV6	2013	531589684	KNALN414BD5089814
11		SME7J75	Ford RANGER XLS CD 3D4A - Branca	2025	1424576749	8AFBR01L2SJ440976
12		SME7J72	Ford RANGER XLS CD 3D4A - Preta	2025	1424449682	8AFBR01LXSJ432012
13		HSH5286	Linea HXL 1.9 DUAL	2010	207924945	9BD110585A1523682
14	Aquidauana	HTO2027	Caminhonete FORD RANGER	2011	328002607	8AFER13P4BJ416553
15		HTO2036	Caminhonete FORD RANGER	2011	329269127	8AFER13P2BJ416552
16		NRL8545	Renault SANDERO	2014	1011609875	93YBSR6RHEJ395711
17		QAH2G49	TOYOTA/PRIUS	2018		
18	HSH0891	Onibus VW/15.190 EQD ESCOLAR	2010	227379713	9532882W5AR044554	
19	Campo Grande	HSH4341	ASTRA	2009	150733569	9BGTR69C09B287130
20		HTO0351	VAN SPRINTER CD 413	2010	281652201	8AC904663BE037579
21		HSH0885	HILUX	2009	196943248	8AJFR22G6A4540659
22		NRL8546	SANDERO	2014	1011608810	93YBSR6RHEJ356473
23		HSH5026	NISSAN FRONTIER 4X2 XE	2009		
24		HSH2470	FIAT/PALIO WEEKEND	2009		
25	Coxim	HTO1925	FORD RANGER XL 13p	2011	328008079	8AFER13P2BJ423372
26		HTO1926	FORD RANGER XL 13p	2011	328007684	8AFER13P8BJ414482
27		NRL8548	RENAUT/SANDERO AUT 1.0 16V	2014	1011602811	93YBSR6RHEJ395753
28	Corumbá	NRL8544	SANDERO	2014	1011601491	93YBSR6RHEJ395926
29		HTO2025	Ranger	2011	328010847	8AFER13P0BJ416551
30		HTO2026	Ranger	2011	328008699	8AFER13P3BJ416544
31		HTO1J17	Ranger XL 13P	2011	328010570	8AFER13P1BJ421788
32	Dourados	HSH0I89	VW/15190 EOD ESCOLAR HD	2010	227384440	9532882W7ARO42790
33		NRL9G04	Nissan/Frontier S 4X4	2013	997990910	94DVCUD40EJ868360
34		NRL8G31	Fiat/Strada Advent Flex	2014	1009732983	9BD578277E7827157
35	Jardim	NRL9G23	Nissan Frontier S 4x4	2013	999239716	94DVCUD40EJ926648
36		NRL8G08	Renault Sandero Aut 10 16V	2014	1065141480	93YBSR6RHEJ395477
37	Naviraí	AUK8J31	GM/S10 Colina S 4x4	2011	347102905	9BG124J0BC481543
38		NRL9599	Nissan Frontier S-CD - 4X2- 2.5TB-M2014	2014		
39		NRL8547	Renault Sandero 1.0 - HI FLEX-16V-2014	2014		
40		HTO2875	Ônibus Wolks Bus 15190- 2010	2010		
41	Sem Placa	Trator Massey Ferguson 4283	2018			
42	Nova Andradina	QAX5F13	RENAULT/SANDERO (Branco)	2020	1242049450	93Y5SR285MJ621573
43		HTO2876	VW/15.190 EOD ESC.SUPER	2012	492236160	9532E82W8CR246560
44		NRL8632	FIAT/STRADA ADVENT FLEX	2014	1009733521	9BD578277E7827049
45		NRL9602	NISSAN/FONTIER S 4X4	2013	997974893	94DVCUD40EJ869163
46		NRL9603	NISSAN/FONTIER S 4X4	2013	997984074	94DVCUD40EJ865916
47		HSH2327	I/FORD RANGER XLT 13P	2008	123584787	8AFER13P39J215804
48		HSH0884	I/FORD RANGER XLT 13P	2008	121714349	8AFER13PX9J215802
49		HSH0883	FORD/COURIER L 1.6 FLEX	2010	211928836	9BF2C52P0BB897517
50		AAA0000	TRATORNEW HOLLAND 7630	2013		
51		AAA0001	TRATOR NEW HOLLAND TT4030	2013		
52		AAA0002	MICRO TRATOR KAWASHIMA	2009		
53		SEM PLACA	ROÇADEIRA NAKASHI	2010		
54	NRL9E36	Ônibus Paradiso R	2015	1051867433	9BVT2S826FE385448	
55	Ponta Porã	QAU4H43	CORINGA/CAR/REBOQUE/ISIDOC CIA 1502	2020	1222646126	9A9T041LLPCU1001
56		CUB2860	VAN - RENAULT MASTER	2009	199322783	93YADCUL6AJ396027
57		FYJ9J90	GM S10	2014	1015427640	9BG148MK0EC462565
58		HTO1923	RANGER	2011	328009326	8AFER13P0BJ418235
59		HTO1924	RANGER	2011	328004723	8AFER13P0BJ416548
60		MFR7956	MERCEDES-BENZ ATEGO 2425	2008	989489868	9BM9580949B623378
61	NRL8549	SANDERO	2014	1011604687	93YBSR6RHEJ395723	

5.1.1 ANEXOS GERAIS - GESTÃO ADMINISTRATIVA

Relação de veículos - Frota IFMS

62		HTO2877	ONIBUS - VW/15.190	2012	492227926	9532E82WXCR244857
63		AAA0000	Trator agrícola MF4283	2018		
64		AAA0002	Trator agrícola TS6020	2011		
65		QAH5346	FIAT/TORO FREEDOM AT	2017	1128814878	98822611XJK850813
66		EVF8G21	Corolla XEI	2012	328275530	9BRBD48E2C2537930
67		JJL1F99	CAMINHAO M.BENZ/ATEGO 1725	2011	475390865	9BM95807488815398
68			Ford RANGER XLS CD 3D4A - Branca	2025		
69		NRL8F93	SANDERO	2014	1011605756	93YBSR6RHEJ395722
70	Três Lagoas	HTO1J21	RANGER	2011	328012122	8AFER13P6BJ421785
71		HTO1J22	RANGER	2011	328011819	8AFER13P9BJ416550
72		RMJ7D21	CHEVROLET/ONIX	2021		9BGEN69H0MG185615

Conforme mencionado no capítulo sobre Gestão de Administração e Planejamento e Gestão Orçamentária e Financeira deste Relatório, a planilha apresenta a frota do IFMS, composta por automóveis, veículos utilitários, caminhões, ônibus e tratores, distribuídos nos campi e na Reitoria.

5.1.2 ANEXOS GERAIS - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul



DESDOBRAMENTOS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/TÁTICOS E OPERACIONAIS DO PDI 2024 - 2028 DO IFMS

I – INTRODUÇÃO

O Plano de Ação Anual (PAA) é o documento obrigatório em que se definem os procedimentos para o alcance dos objetivos e metas previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), sendo necessária a integração entre as áreas estratégicas, com seus objetivos, metas e ações, referente ao período de um ano. Tem por base o PDI, o Termo de Acordo de Metas e Compromissos assinado entre Ministério da Educação, por intermédio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica, e o IFMS, bem como a legislação vigente.

O PAA é o plano resultante da compilação dos Planos de Ação Específicos (PAEs) dos Campi e Reitoria e configura-se como uma das etapas do Planejamento Estratégico Organizacional. O Plano Anual Específico 2024 (PAE) é o documento que explicita o Planejamento Tático (Nível Tático) e, em alguns setores, também o Planejamento Operacional (Nível Operacional), a partir do Plano Estratégico do IFMS (PDI). O PAE deve apontar o que será realizado no ano que está sendo planejado e o que norteará todas as ações dos servidores colaboradores de determinada unidade organizacional.

O planejamento de cada Campi e Setor da Reitoria foi realizado de acordo com as dimensões estratégicas do funcionamento institucional expressas em áreas prioritárias de atuação, que são: Ensino; Assistência ao Estudante; Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Extensão; Internacionalização, Gestão de Pessoas; Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Administração; Tecnologia da Informação e Comunicação.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL
R. Iorn. Belizário Lima, 236 | Vila Glória | 79004-270 (Endereço provisório) | Campi Grande, MS | Tel.: (67) 3378-9501 | www.ifms.edu.br | reitoria@ifms.edu.br



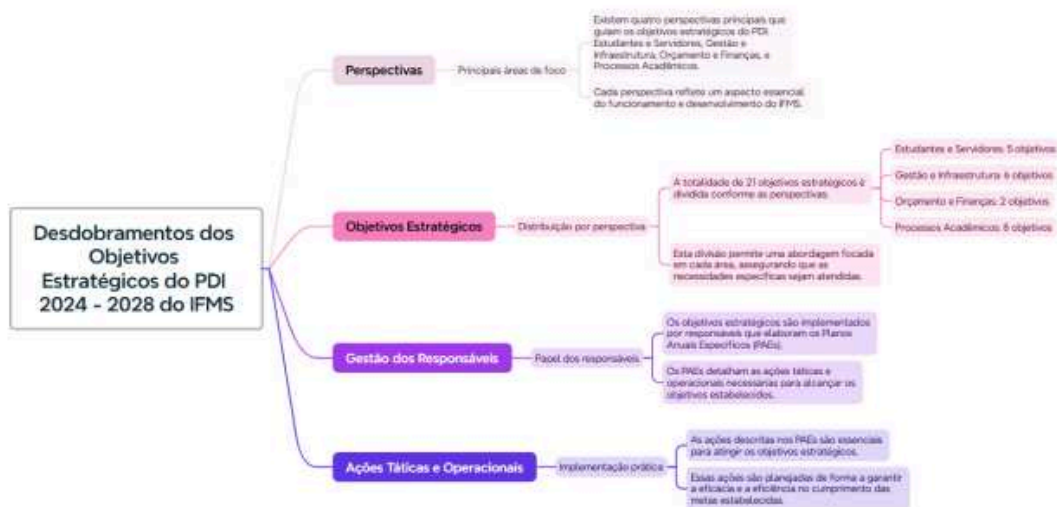
5.1.2 ANEXOS GERAIS - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul



O processo de acompanhamento dos resultados dos PAEs-2024 dos *campi* e setores da reitoria do IFMS é operacionalizado pela Diretoria de Planejamento e Gestão do Conhecimento (DIPLA) da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI), que, conforme os resultados do preenchimento dos PAEs dos *Campi* e Setores da Reitoria, alimenta os Painéis PowerBI, link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiYmQxMGE5YmEtYzE0My00N2Y4LWI0MTctNzk3NDdjMTNiOTBmliwidCI6IjY3YTNIYTQ1LWY0ODUtNDNjNS05YjI4LTJhN2ViOGNhYjIxMjI0MjI0RjR9> tabulando e divulgando, de acordo com os resultados obtidos das quatro partes integrantes do planejamento que são: Perspectiva, Objetivo Estratégico, Indicadores e Metas. Já as ações entram como a parte de execução para o alcance das metas. Assim, tem-se o seguinte desdobramento:



A figura acima apenas explica o contexto geral dos desdobramentos, que será demonstrado no quadro a seguir:

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL

R. Jorn. Belizário Lima, 236 | Vila Glória | 79004-270 (Endereço provisório) | Campo Grande, MS | Tel.: (67) 3378-9501 | www.ifms.edu.br | reitoria@ifms.edu.br



5.1.2 ANEXOS GERAIS - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DESDOBRAMENTOS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/TÁTICOS E OPERACIONAIS DO PDI 2024 - 2028 DO IFMS					
Perspectiva	Objetivo Estratégico	Setor Responsável	Ações Táticas e Operacionais Planejadas nos PAES		
			Setor que Planeja a Ação	Quantidade de Ações	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	AQUIDAUANA	31	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	CAMPO GRANDE	24	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	CORUMBÁ	23	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	COXIM	39	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	DOURADOS	14	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	JARDIM	30	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	NAVIRAÍ	25	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	NOVA ANDRADINA	24	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	PONTA PORÁ	36	
Estudantes e Servidores	Elevar a permanência e o êxito dos estudantes	PROEN	TRÊS LAGOAS	22	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	AQUIDAUANA	14	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	CAMPO GRANDE	8	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	CORUMBÁ	21	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	COXIM	29	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	DOURADOS	9	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	JARDIM	7	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	NAVIRAÍ	30	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	NOVA ANDRADINA	12	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	PONTA PORÁ	9	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	TRÊS LAGOAS	14	
Estudantes e Servidores	Estimular ações de empreendedorismo e a inovação tecnológica no IFMS	PROPI	PROPI	12	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	AQUIDAUANA	21	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	CAMPO GRANDE	11	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	CORUMBÁ	30	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	COXIM	35	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	DOURADOS	6	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	JARDIM	5	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	NAVIRAÍ	12	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	NOVA ANDRADINA	11	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	PONTA PORÁ	5	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	TRÊS LAGOAS	12	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	PROEN	12	
Estudantes e Servidores	Fortalecer a inclusão e diversidade	PROEX	PROEX	12	
Estudantes e Servidores	Fortalecer as relações institucionais nacionais e internacionais	PROEX	PROEN	14	
Estudantes e Servidores	Fortalecer as relações institucionais nacionais e internacionais	PROEX	PROEX	14	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	AQUIDAUANA	13	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	CAMPO GRANDE	7	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	CORUMBÁ	9	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	COXIM	30	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	DOURADOS	6	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	JARDIM	6	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	NAVIRAÍ	30	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	NOVA ANDRADINA	8	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	PONTA PORÁ	9	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	TRÊS LAGOAS	11	
Estudantes e Servidores	Promover a Qualidade de Vida no IFMS	DIFES	DIFES	36	
Gestão e Infraestrutura	Aprimorar a gestão de Tecnologia da Informação (TI) no IFMS	DIRTI	DIRTI	26	
Gestão e Infraestrutura	Fortalecer a Governança no IFMS	DIGOV	DIGOV	14	
Gestão e Infraestrutura	Fortalecer a Governança no IFMS	DIGOV	PRODI	2	
Gestão e Infraestrutura	Fortalecer a relação da instituição com a comunidade interna e com a sociedade local/regional	ASCOM	ASCOM	24	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	AQUIDAUANA	6	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	CAMPO GRANDE	5	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	CORUMBÁ	2	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	COXIM	8	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	DOURADOS	2	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	JARDIM	2	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	NAVIRAÍ	5	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	NOVA ANDRADINA	3	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	PONTA PORÁ	2	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	TRÊS LAGOAS	5	
Gestão e Infraestrutura	Gerir e consolidar a infraestrutura física do IFMS de forma eficiente	PRODI	PRODI	19	
Gestão e Infraestrutura	Incentivar e promover o desenvolvimento dos servidores pelas capacitações e qualificações para o alcance dos objetivos da instituição	DIFES	DIFES	2	
Gestão e Infraestrutura	Promover a sustentabilidade ambiental no IFMS	PRODI	PROAD	4	
Gestão e Infraestrutura	Promover a sustentabilidade ambiental no IFMS	PRODI	PRODI	6	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	AQUIDAUANA	3	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	CAMPO GRANDE	3	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	CORUMBÁ	7	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	COXIM	10	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	DOURADOS	3	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	JARDIM	3	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	NAVIRAÍ	6	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	NOVA ANDRADINA	5	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	PONTA PORÁ	3	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	TRÊS LAGOAS	6	
Orçamento e Finanças	Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS	PROAD	PROAD	6	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	AQUIDAUANA	3	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	CAMPO GRANDE	2	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	CORUMBÁ	1	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	COXIM	5	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	DOURADOS	1	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	JARDIM	1	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	NAVIRAÍ	2	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	NOVA ANDRADINA	2	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	PONTA PORÁ	1	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	TRÊS LAGOAS	1	
Orçamento e Finanças	Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável	PROAD	PROAD	5	
Processos Acadêmicos	Ampliar a Educação a Distância no IFMS	CREAD	CREAD	15	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	AQUIDAUANA	12	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	CAMPO GRANDE	7	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	CORUMBÁ	19	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	COXIM	23	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	DOURADOS	7	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	JARDIM	7	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	NAVIRAÍ	14	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	NOVA ANDRADINA	9	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	PONTA PORÁ	8	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	TRÊS LAGOAS	19	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	PROEN	18	
Processos Acadêmicos	Ampliar os programas, projetos e ações de extensão no IFMS	PROEX	PROEX	18	
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	AQUIDAUANA	8	
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	CAMPO GRANDE	7	

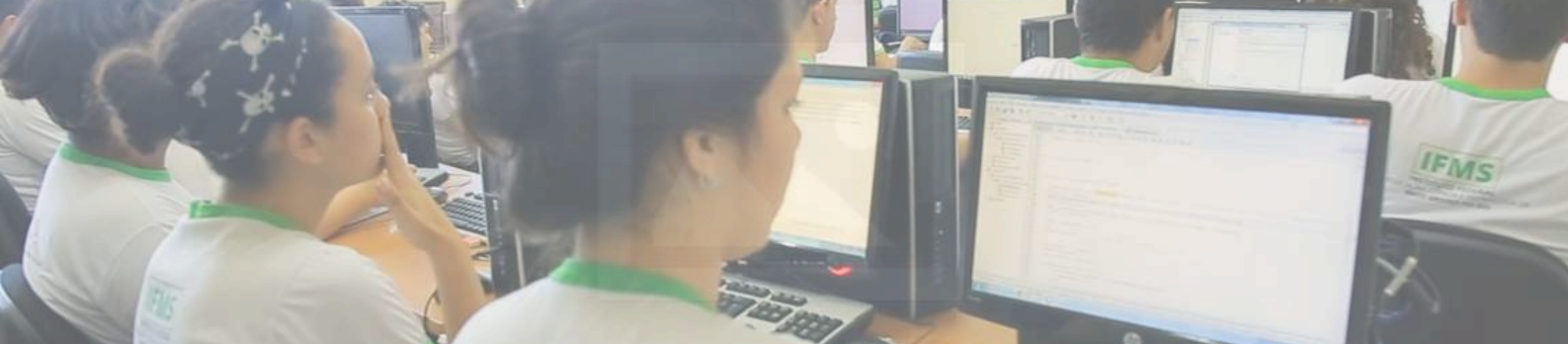
5.1.2 ANEXOS GERAIS - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	CORUMBÁ	15
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	COXIM	15
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	DOURADOS	5
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	JARDIM	5
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	NAVIRAÍ	8
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	NOVA ANDRADINA	5
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	PONTA PORÁ	5
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	TRÊS LAGOAS	11
Processos Acadêmicos	Ampliar os projetos de pesquisa aplicada e inovação no IFMS	PROPI	PROPI	14
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	AQUIDAUANA	10
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	CAMPO GRANDE	11
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	CORUMBÁ	7
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	COXIM	18
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	DOURADOS	7
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	JARDIM	7
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	NAVIRAÍ	15
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	NOVA ANDRADINA	9
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	PONTA PORÁ	7
Processos Acadêmicos	Consolidar os cursos ofertados nos diversos níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	TRÊS LAGOAS	13
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	AQUIDAUANA	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	CAMPO GRANDE	5
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	CORUMBÁ	7
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	COXIM	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	DOURADOS	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	JARDIM	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	NAVIRAÍ	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	NOVA ANDRADINA	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	PONTA PORÁ	5
Processos Acadêmicos	Fortalecer a articulação do IFMS com o mundo do trabalho	PROEX	TRÊS LAGOAS	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	AQUIDAUANA	10
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	CAMPO GRANDE	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	CORUMBÁ	8
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	COXIM	3
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	DOURADOS	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	JARDIM	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	NAVIRAÍ	5
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	NOVA ANDRADINA	5
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	PONTA PORÁ	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	TRÊS LAGOAS	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	PROEN	7
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	PROEX	7
Processos Acadêmicos	Fortalecer a produção científica, cultural, artística e tecnológica no IFMS	PROPI / PROEX	PROPI	3
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	AQUIDAUANA	1
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	CAMPO GRANDE	1
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	CORUMBÁ	3
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	COXIM	3
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	DOURADOS	6
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	JARDIM	1
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	NAVIRAÍ	2
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	NOVA ANDRADINA	2
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	PONTA PORÁ	1
Processos Acadêmicos	Fortalecer a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	PROEN	TRÊS LAGOAS	4
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	AQUIDAUANA	12
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	CAMPO GRANDE	11
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	CORUMBÁ	12
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	COXIM	14
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	DOURADOS	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	JARDIM	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	NAVIRAÍ	20
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	NOVA ANDRADINA	17
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	PONTA PORÁ	9
Processos Acadêmicos	Fortalecer as atividades de assistência estudantil no IFMS	PROEN	TRÊS LAGOAS	20

16/21

III - CONCLUSÃO

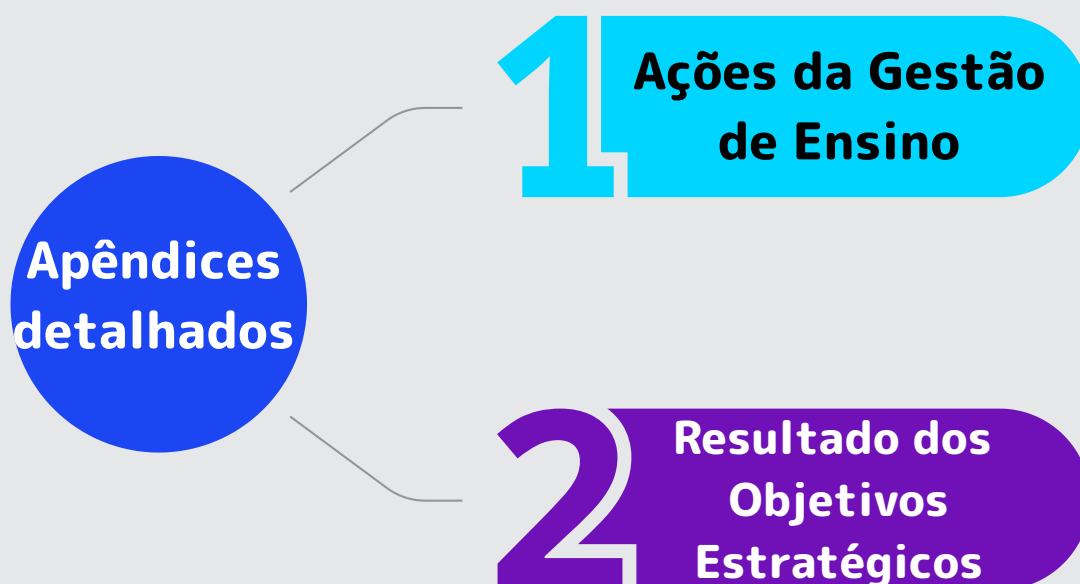
O quadro com os desdobramentos demonstra que os objetivos estratégicos têm um setor responsável por planejar ações para o seu alcance, de acordo com a sua perspectiva.



5.2 APÊNDICES DETALHADOS

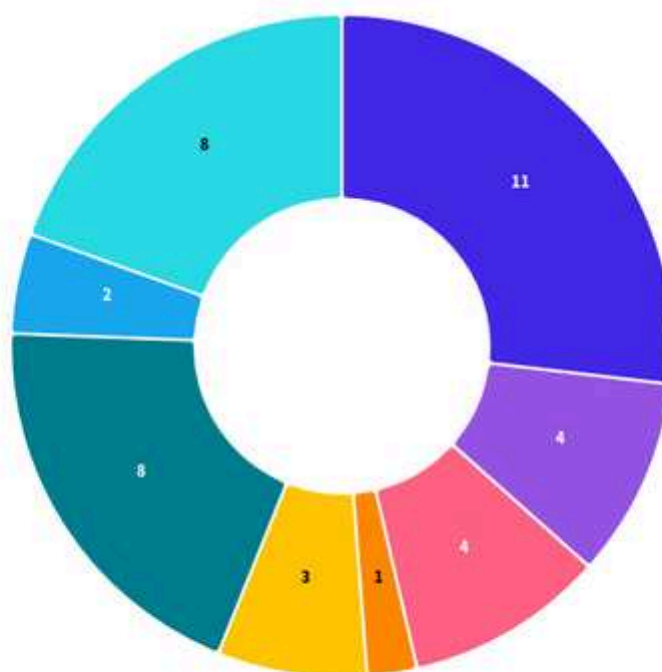
Os apêndices a seguir detalham o material referente às ações da Gestão de Ensino, elaborado pela Pró-Reitoria de Ensino.

Já os apêndices relacionados à Gestão do Desenvolvimento Institucional apresentam os principais resultados, as dificuldades e os desafios futuros de cada um dos objetivos estratégicos do PDI 2024-2028 do IFMS.



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Atualmente, o IFMS oferta **57 turmas de cursos técnicos**, distribuídas em 14 cursos, e **26 turmas de graduação**, distribuídas em 18 cursos, totalizando **32 cursos distintos e 41 cursos ofertados**, os quais se distribuem em **seis eixos**: Controle e Processos Industriais; Gestão e Negócios; Informação e Comunicação; Infraestrutura, Produção Alimentícia; Recursos Naturais; e Desenvolvimento Educacional e Social.



Cursos ofertados 2024

■ Integrados ■ Subsequentes ■ Educação de Jovens e Adultos - EJA/EPT ■ Curso de Especialização Técnica ■ Formação Inicial e Continuada - FIC
■ Tecnologia ■ Licenciatura ■ Bacharelado

5.2.1 APENDICE - GESTÃO DE ENSINO

As vagas ofertadas nos processos seletivos seguem a determinação da Lei n. 12.711, de 29 de agosto de 2012, e suas alterações. Do total das vagas ofertadas por curso e turno, 50% são reservadas a candidatos que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas no país (no caso de cursos técnicos) e que tenham cursado o ensino médio integralmente em escolas públicas brasileiras (para cursos de graduação).

Ação Afirmativa 1 -
Escola Pública - Renda
Familiar igual ou menor
que 1 s/m per capita

Ação Afirmativa 2 - Escola
Pública - independente da
renda



Ações Afirmativas

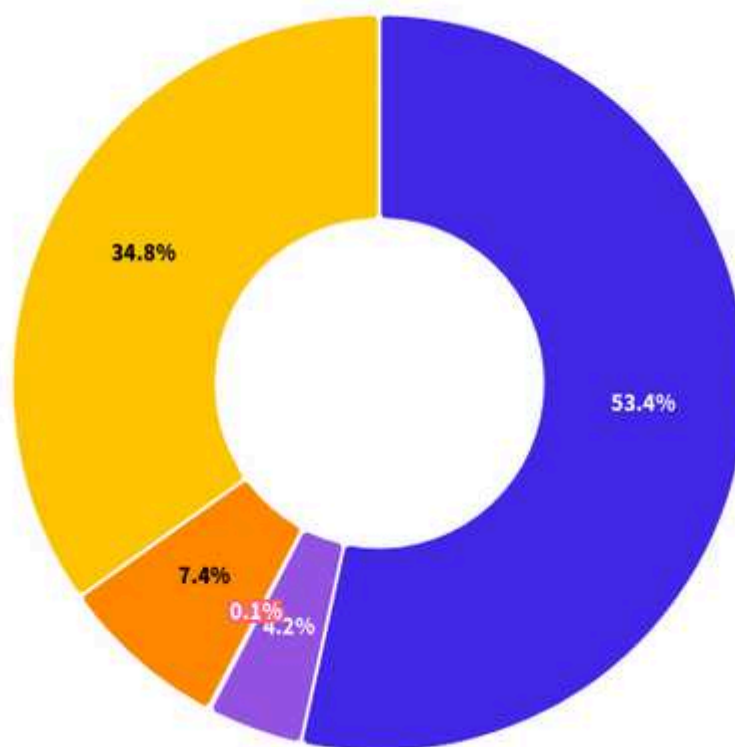
■ Ampla Concorrência ■ Ação Afirmativa 1 ■ Ação Afirmativa 2



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

As vagas reservadas são divididas para candidatos de escolas públicas com renda familiar bruta igual ou inferior a um salário mínimo (25%) e para candidatos de escolas públicas sem necessidade de comprovação de renda (25%).

Dentro de cada uma dessas categorias, as vagas são subdivididas para candidatos autodeclarados pretos, pardos, indígenas ou quilombolas e pessoas com deficiência.



Cotas

■ Pretos e Pardos ■ Indígenas ■ Quilombolas ■ PcD ■ Demais etnias

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Oferta de Vagas

Em 2024, o IFMS disponibilizou um total de 3.556 vagas para cursos técnicos e de graduação, distribuídas da seguinte forma:

- **Cursos de Graduação:**
 - 720 vagas para ingresso no primeiro semestre letivo.
 - 320 vagas para ingresso no segundo semestre letivo.
- **Cursos Técnicos:**
 - 2.116 vagas no primeiro semestre.
 - 400 vagas no segundo semestre.

Graduação	2024.1	2024.2	Ensino Médio	2024.1	2024,2
Bacharelado	280	120	Técnico	1792	160
Licenciatura	80	0	Técnico Integrado EJA/EPT	160	200
Tecnologia	360	200	Técnico Subsequente	164	40
Total	720	320	Total	2116	400
Oferta 2024	3556				

A tabela acima apresenta as vagas disponibilizadas para os cursos presenciais oferecidos em 2024. A seleção para os cursos técnicos ocorre por meio de processo seletivo específico, organizado pela instituição. Já para cursos de graduação, a participação no Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) é requisito obrigatório, sendo a inscrição realizada pelo Sistema de Seleção Unificada (Sisu), conforme as regras definidas no Edital MEC/Sisu e no edital do IFMS.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

PADRONIZAÇÃO DOS PLANOS INTERNOS

✦ CRIAÇÃO: 2021

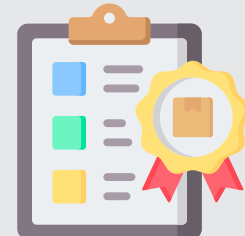
✦ APERFEIÇOAMENTO: 2024 - OFÍCIO CIRCULAR RT N. 8/2024 - DIENS/PROEN/RT/IFMS

OBJETIVOS

- ◆ Fortalecer a prática do controle social na gestão educacional, no ensino e na assistência estudantil.
- ◆ Facilitar o monitoramento e a prestação de contas dos recursos públicos.
- ◆ Uniformizar processos, garantindo transparência e clareza nas decisões orçamentárias.

IMPACTOS POSITIVOS

- ✓ Gestão eficiente dos recursos públicos. 📊
- ✓ Maior transparência nas decisões orçamentárias. 🔍
- ✓ Justificativa clara da aplicação dos recursos. 📄
- ✓ Reforço da confiança da sociedade na administração pública. 🤝

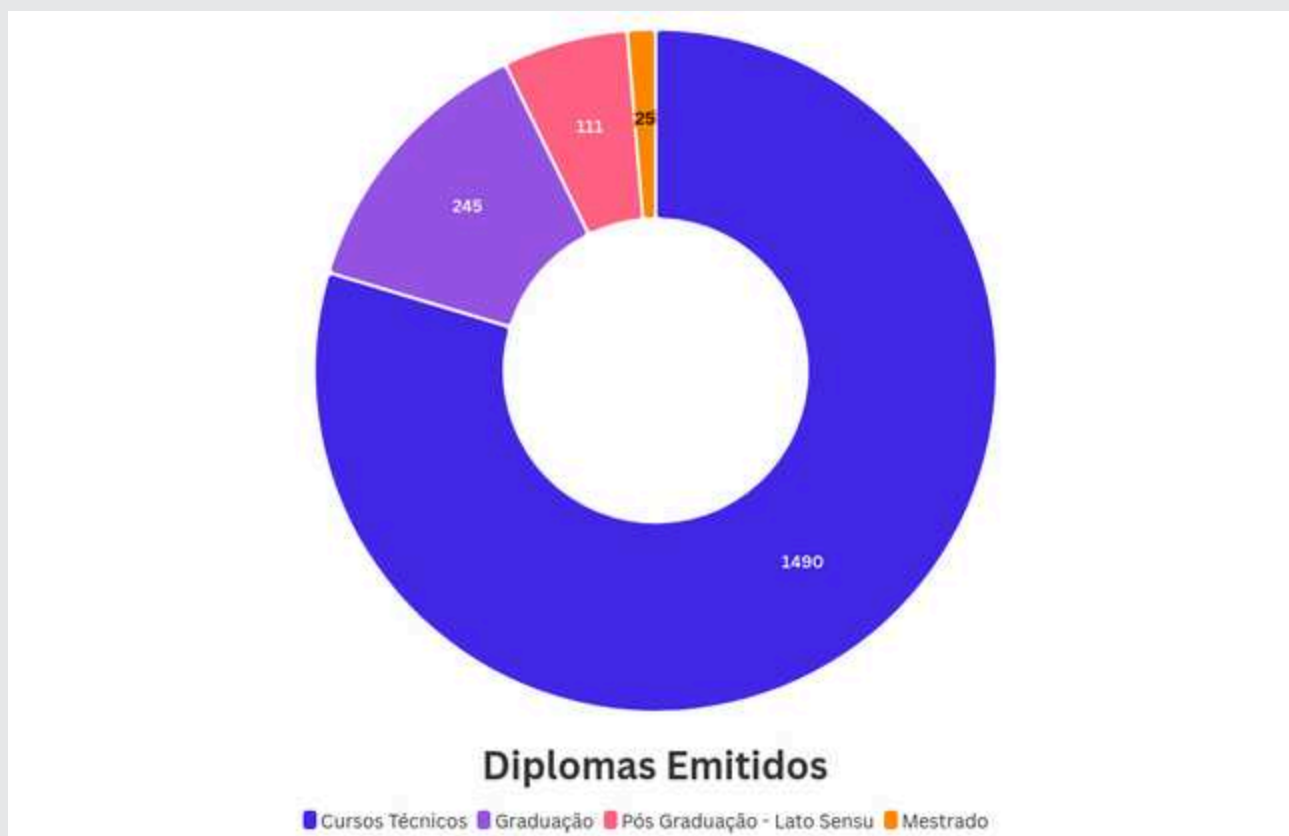


IF-Forma (Edital n. 78/2023 Eleva) permitiu a implementação do sistema de acompanhamento do desempenho acadêmico de estudantes beneficiários da assistência estudantil.



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Direção de Gestão Acadêmica emitiu **1.871 diplomas**, sendo **1.490 de cursos técnicos**, **245 de graduação** e **25 de mestrado**, além de **111 certificados de pós-graduação lato sensu**, conforme apresentado na imagem abaixo.

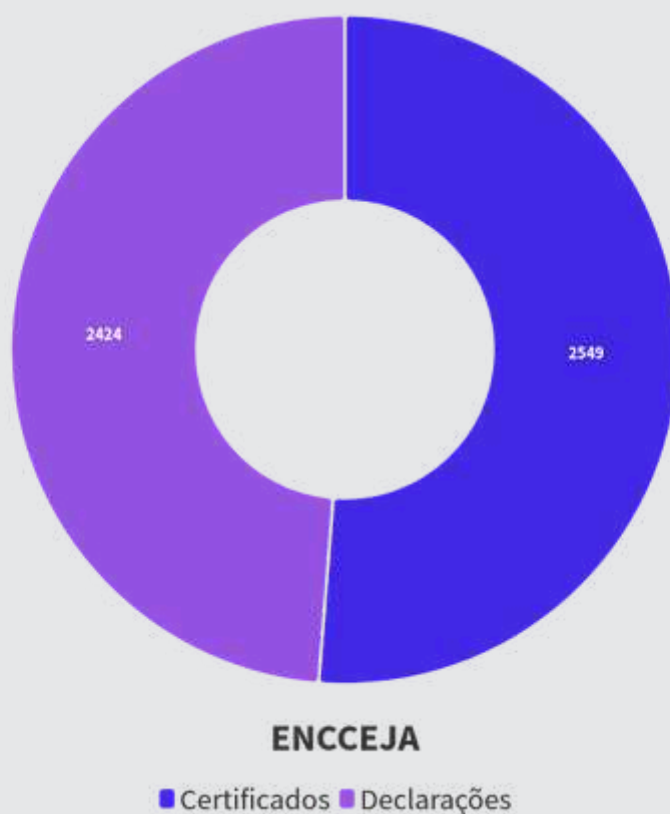


Os diplomas da graduação são emitidos em formato digital, em atendimento à Portaria MEC n. 330, de 5 de abril de 2018. Referente ao processo de emissão do diploma digital, foram realizadas reuniões com a Diretoria de Tecnologia da Informação (Dirti) para a identificação de erros na geração e no registro dos diplomas na Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP). Dessa forma, o processo ficou mais célere e as entregas dos diplomas a estudantes concluintes dos cursos de graduação do IFMS estão sendo feitas muito antes do fim do prazo previsto em regulamento.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

O IFMS é uma instituição certificadora credenciada pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) para **emissão da Certificação de Conclusão do Ensino Médio e de Declaração Parcial de Proficiência** com base no Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja).

A solicitação de certificação e expedição de Declaração Parcial de Proficiência é regida por edital publicado no site do IFMS e a emissão é realizada pelos campi. Em 2024, a instituição emitiu **2.424 declarações** e **2.549 certificados**.

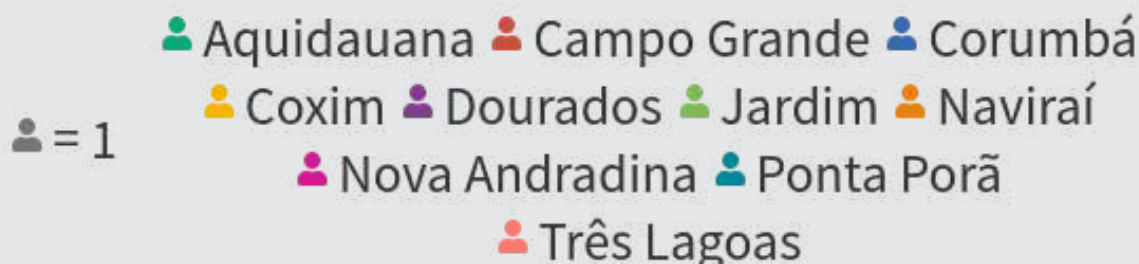


5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

No âmbito das ações de fomento do ensino, foram publicados, pela Direção Executiva de Ensino, dois editais de projetos de ensino, que ampliaram significativamente as oportunidades de participação do estudante em atividades acadêmicas. O primeiro deles, Edital n. 04/2024 - Projetos de Ensino com Fomento, selecionou **38 projetos** e garantiu a participação de **162 estudantes, sendo 51 voluntários e 111 bolsistas.**



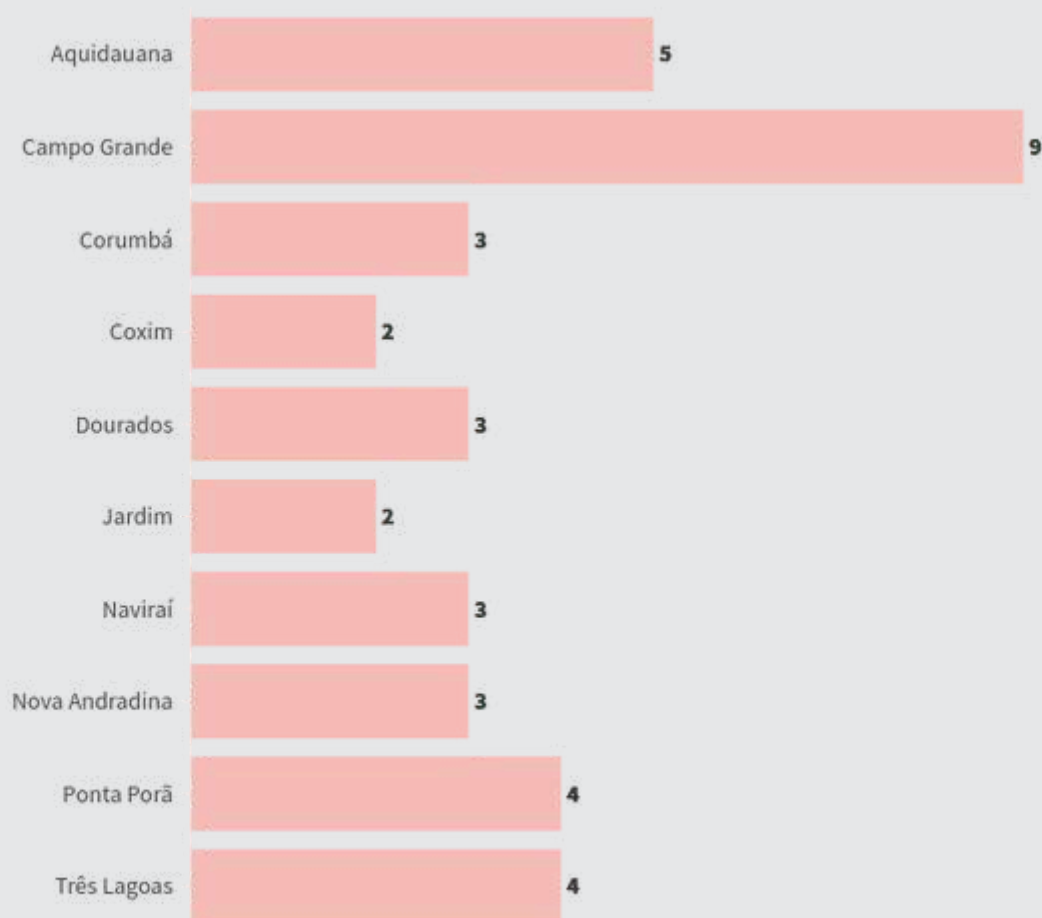
Nº de Estudantes contemplados por *campus* -



Em 2024, o IFMS reafirmou seu compromisso com a inclusão, a permanência e o êxito dos estudantes ao investir **R\$ 532.100,00 em projetos de ensino**. Desse valor, **R\$ 494.100,00** foram destinados a auxílios financeiros **diretos para 111 estudantes** de cursos técnicos e de graduação, que receberam nove parcelas mensais nos valores de R\$ 400,00 e R\$ 700,00, respectivamente. Além disso, **R\$ 38.000,00 foram aplicados no custeio de projetos**, para fortalecer iniciativas que promovem o desenvolvimento acadêmico e o êxito estudantil.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

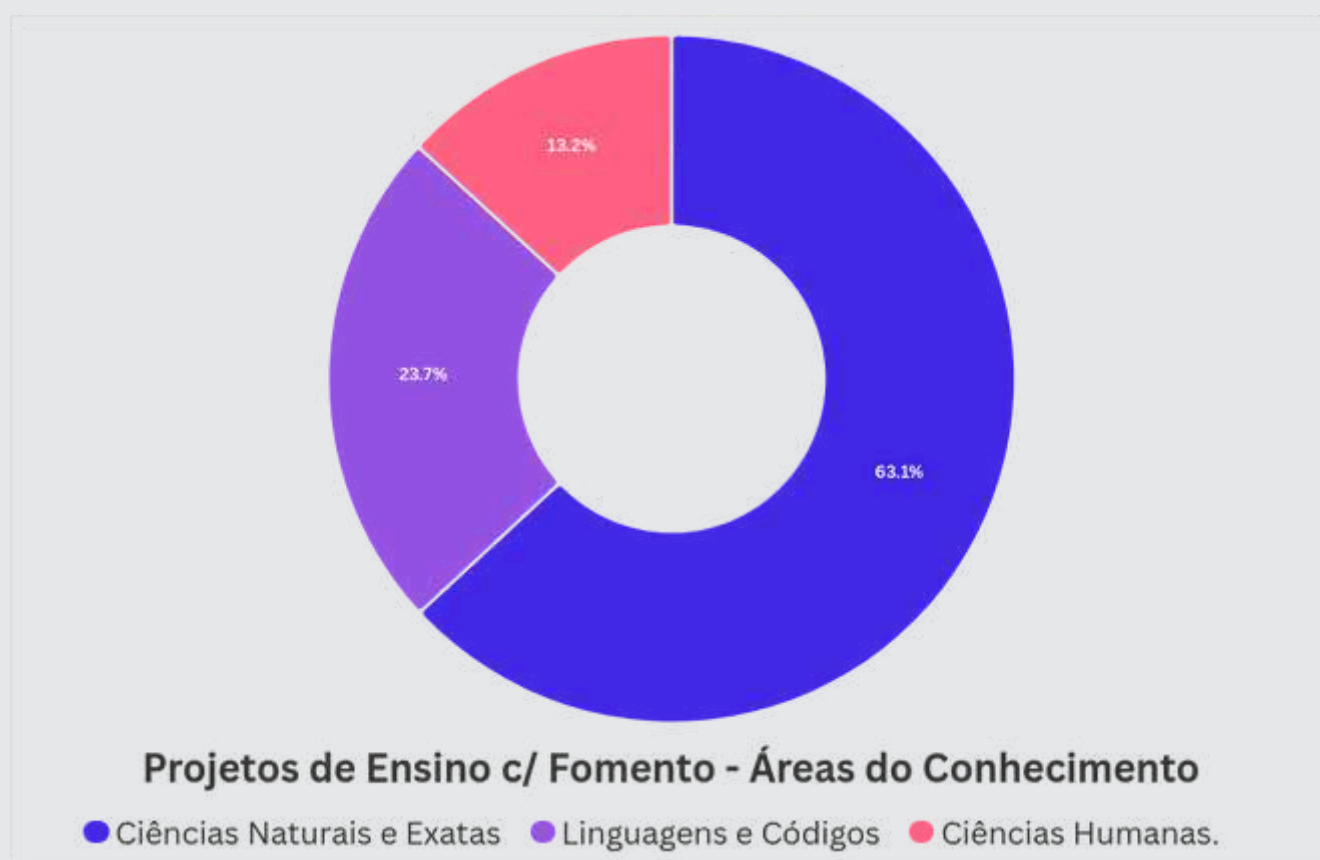
Os **38 projetos de ensino** com fomento aprovados nos dez campi não só promoveram o engajamento de alunos em diferentes ações acadêmicas, mas também contribuíram para o fortalecimento da formação integral e a construção de conhecimentos dos estudantes, alinhando-se aos objetivos estratégicos no que se refere a **viabilizar a integração curricular e a elevação dos indicadores educacionais de permanência e êxito**.



Nº de Projetos de Ensino c/ Fomento por campus

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

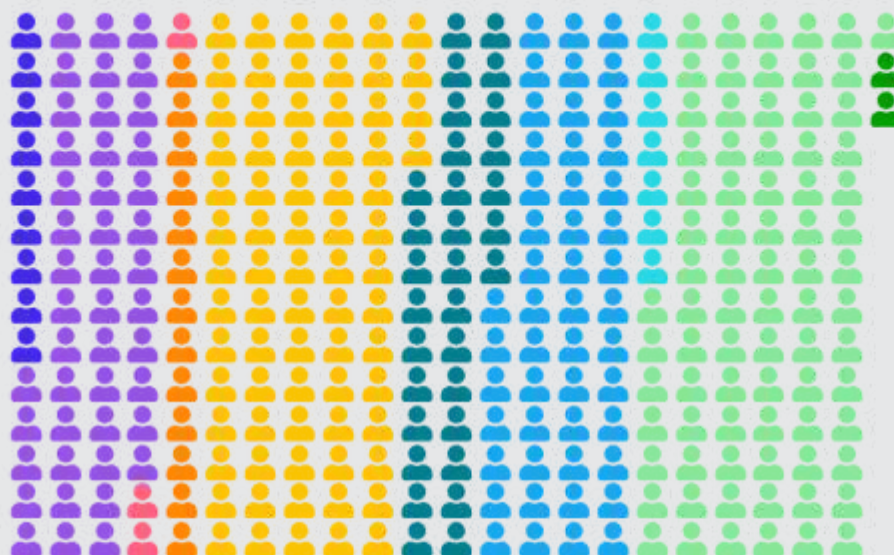
No que concerne ao caráter das propostas desenvolvidas com auxílio financeiro, é possível notar certa diversidade de unidades curriculares envolvidas na concepção e execução das ações, embora exista um claro predomínio de projetos relacionados à **área de Ciências Naturais e Exatas**, que correspondem a **63,1% do total das propostas** selecionadas. Todavia, ainda que com uma representatividade menor, as outras áreas de conhecimento também foram contempladas: **23,7 %** dos projetos estão relacionados à **área de Linguagens e Códigos**, ao passo que **13,2%** correspondem à área de **Ciências Humanas**.



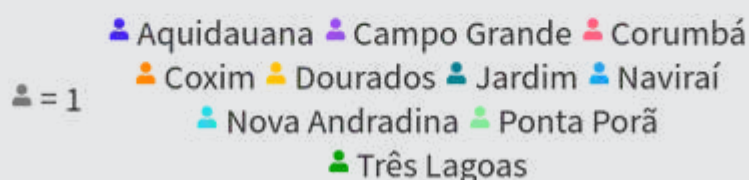
Contudo, a despeito da área de conhecimento na qual cada projeto pode ser enquadrado, é válida a consideração de que muitas das ações desenvolvidas tiveram caráter multidisciplinar, o que contribuiu para a formação ampla e integral dos estudantes, alinhada às necessidades institucionais.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

No segundo edital, referente a **projetos de ensino de fluxo contínuo**, foram selecionados **153 projetos** que tiveram a participação de **311 estudantes**.



Nº de Estudantes Contemplados por campus



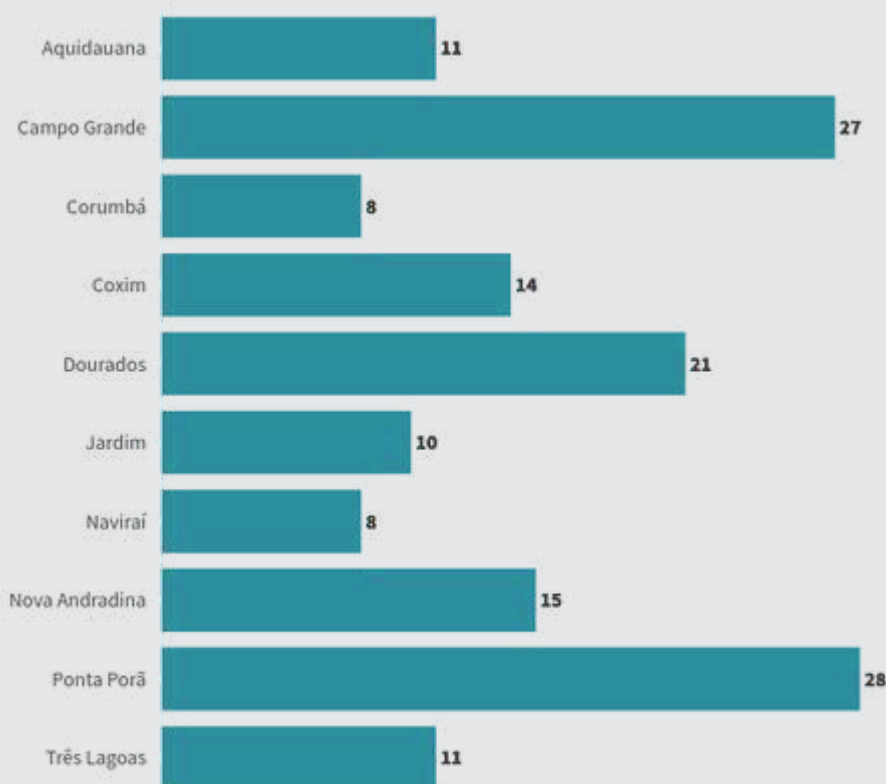
Até o momento, 130 projetos encontram-se em desenvolvimento, atendendo a demandas que são identificadas ao longo do ano letivo e contribuindo para o aprimoramento do processo de ensino e de aprendizagem no IFMS, sobretudo pela proposição de novas práticas, experiências ou metodologias de ensino.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Projetos de Ensino de Fluxo Contínuo em 2024: Expansão e Democratização da Educação



Em 2024, foram implantados **153 projetos de ensino de fluxo contínuo**, distribuídos estrategicamente nas dez unidades administrativas da instituição. A divisão dos projetos por unidade considera indicadores como: número de estudantes por campi, eficiência acadêmica, faixa de renda de estudantes, entre outros.



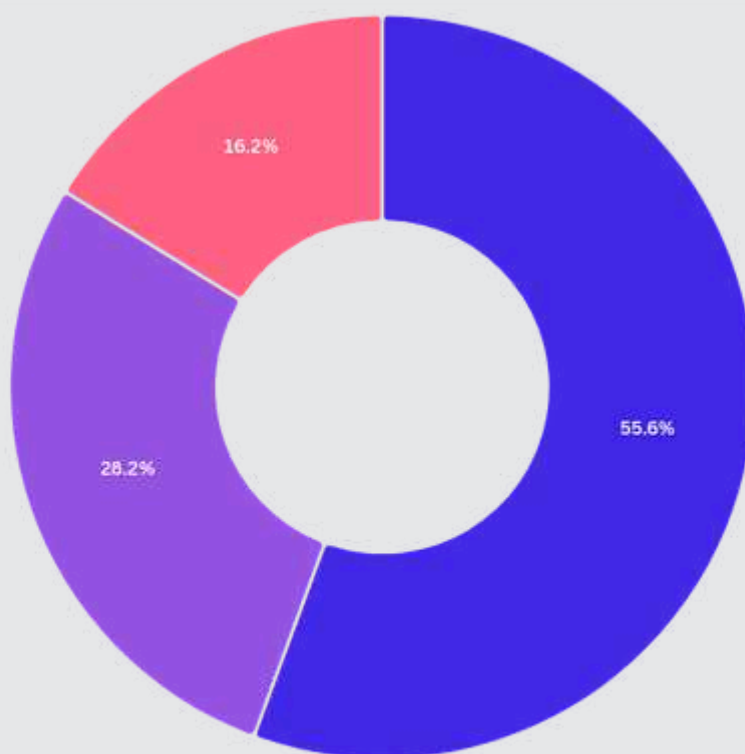
Nº de Projetos de Ensino fluxo contínuo por campus

Essa iniciativa reforça o compromisso dos servidores com a expansão e democratização do acesso à educação e garante que as unidades estejam alinhadas aos objetivos institucionais.



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Com relação ao caráter das propostas já desenvolvidas ou em desenvolvimento, a exemplo do que foi observado no âmbito dos projetos de ensino com fomento, há um notável **predomínio de projetos relacionados à área de Ciências Naturais e Exatas**, uma vez que estes representam **55,6% do total das propostas** selecionadas (percentual maior do que a soma das duas outras áreas). A segunda área de conhecimento com maior representatividade é a de **Linguagens e Códigos, correspondendo a 28,2%** do conjunto dos projetos, enquanto os **16,2%** restantes **estão diretamente relacionados com a área de Ciências Humanas**.



Projetos de Ensino de Fluxo Contínuo - Áreas do Conhecimento

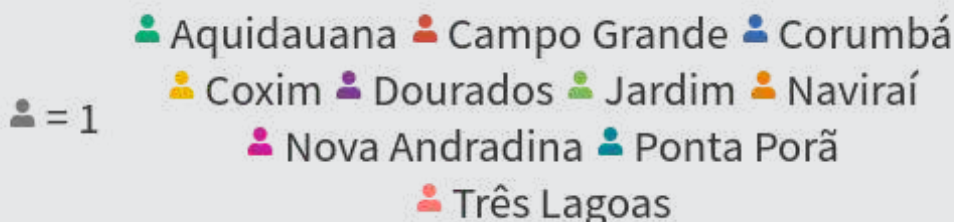
■ Ciências Naturais e Exatas ■ Linguagens e Códigos ■ Ciências Humanas.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Destacam-se, ainda, as iniciativas de apoio ao ensino desenvolvidas por meio do Edital de Monitoria n. 10/2024, que destinou **R\$ 156.900,00** para a concessão de três parcelas de auxílio a estudantes de cursos técnicos e de graduação, com valores de R\$ 400,00 e R\$ 700,00, respectivamente. No primeiro semestre, 58 estudantes foram beneficiados, enquanto no segundo semestre o edital contemplou 50 estudantes, **totalizando 108 monitores ao longo de 2024**.

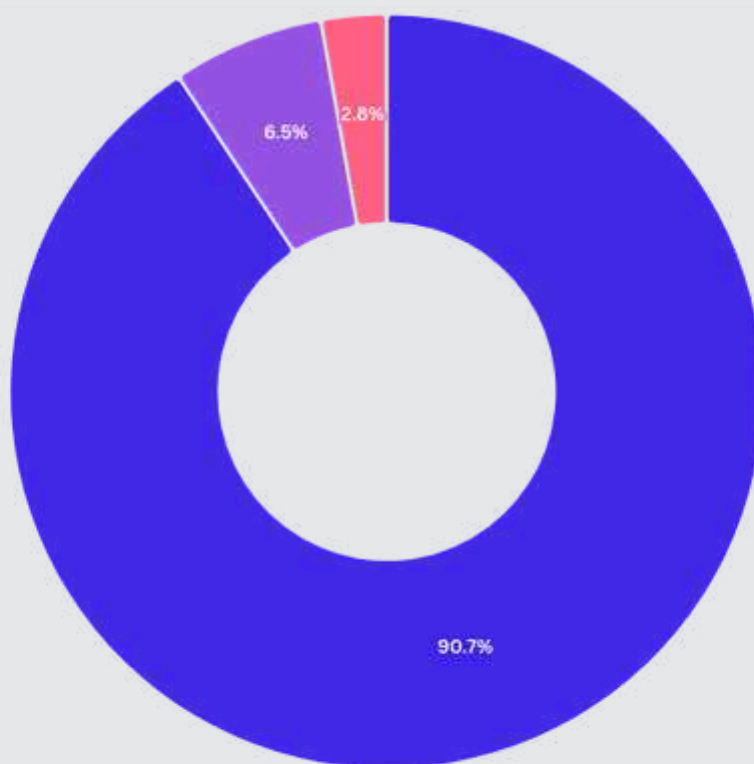


Monitoria - N° de Estudantes contemplados por *campus* -



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

A monitoria realizada pelos estudantes está associada a uma unidade curricular específica indicada pela equipe de cada campi. Quando considerado o conjunto das ações executadas no decorrer dos dois semestres de 2024, é notório o amplo **predomínio de unidades da área de Ciências Naturais e Exatas, uma vez que estas representam 90,7% do total das vagas destinadas à monitoria**. Com relação às demais disciplinas que contaram com a atuação de estudante monitor, **6,5% são da área de Linguagens e Códigos**, ao passo que **2,8% correspondem à área de Ciências Humanas**.

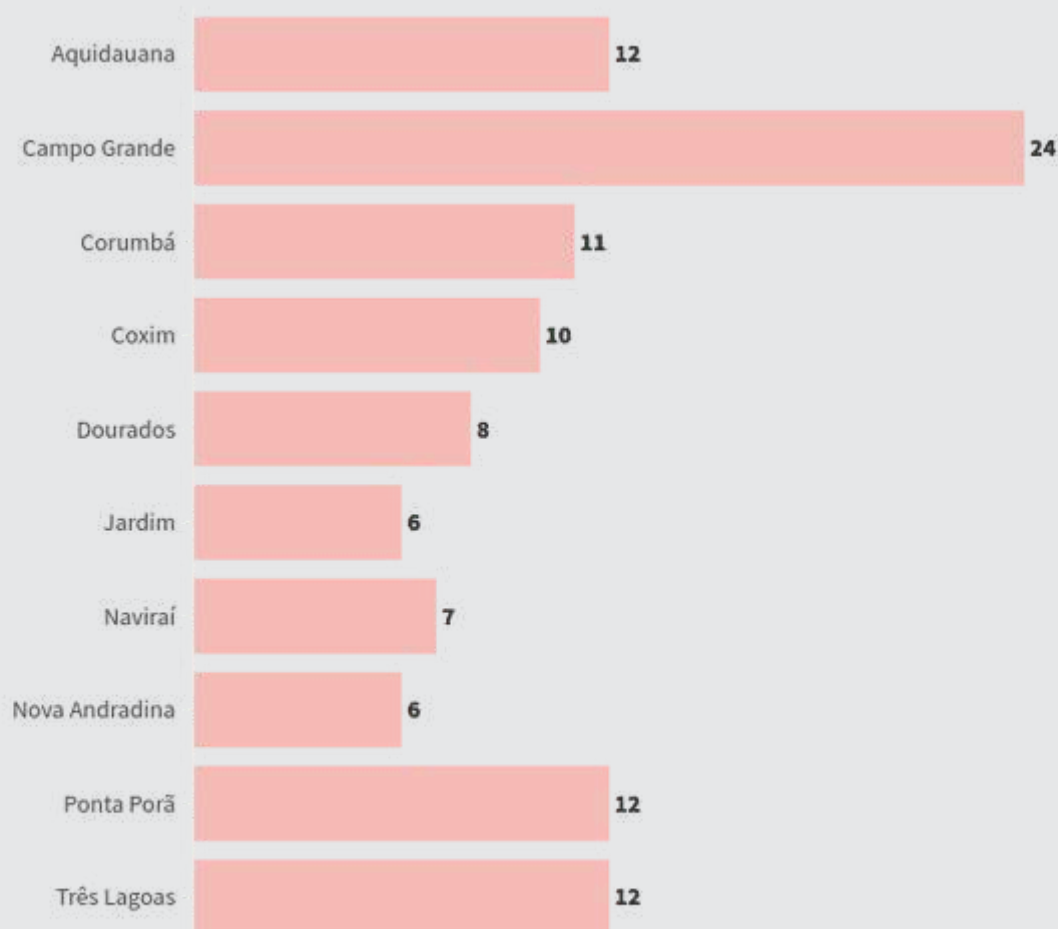


Monitoria - Áreas do Conhecimento

■ Ciências Naturais e Exatas ■ Linguagens e Códigos ■ Ciências Humanas.

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Apesar do evidente desequilíbrio na proporção de ações de monitoria relacionadas a cada área de conhecimento, **é válido salientar que as unidades curriculares indicadas pelos campi são aquelas nas quais foram identificadas as maiores demandas de recuperação da aprendizagem.** E as vagas, por campi, seguem a proporção do número de alunos em cada unidade administrativa. Portanto, as ações fomentadas por esse Edital contribuem diretamente para o esclarecimento de dúvidas nas unidades curriculares nas quais os estudantes do IFMS apresentam mais dificuldades para acompanhar.



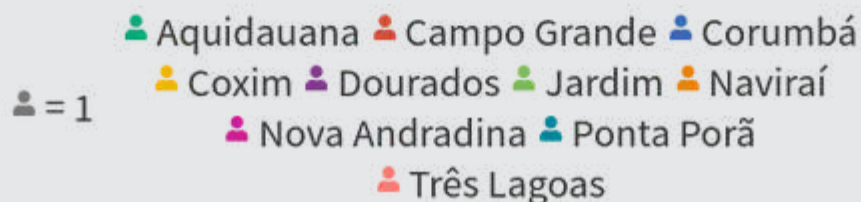
Monitorias por campus

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Com relação ao incentivo aos Trabalhos de Conclusão de Curso, o [Edital n. 41/2024](#) destinou **R\$ 5.600,00** para a concessão de uma parcela única no valor de R\$ 250,00 para estudantes de cursos técnicos e de R\$400,00, para os de graduação. Durante o ano de 2024, **17 estudantes** foram beneficiados com o auxílio.

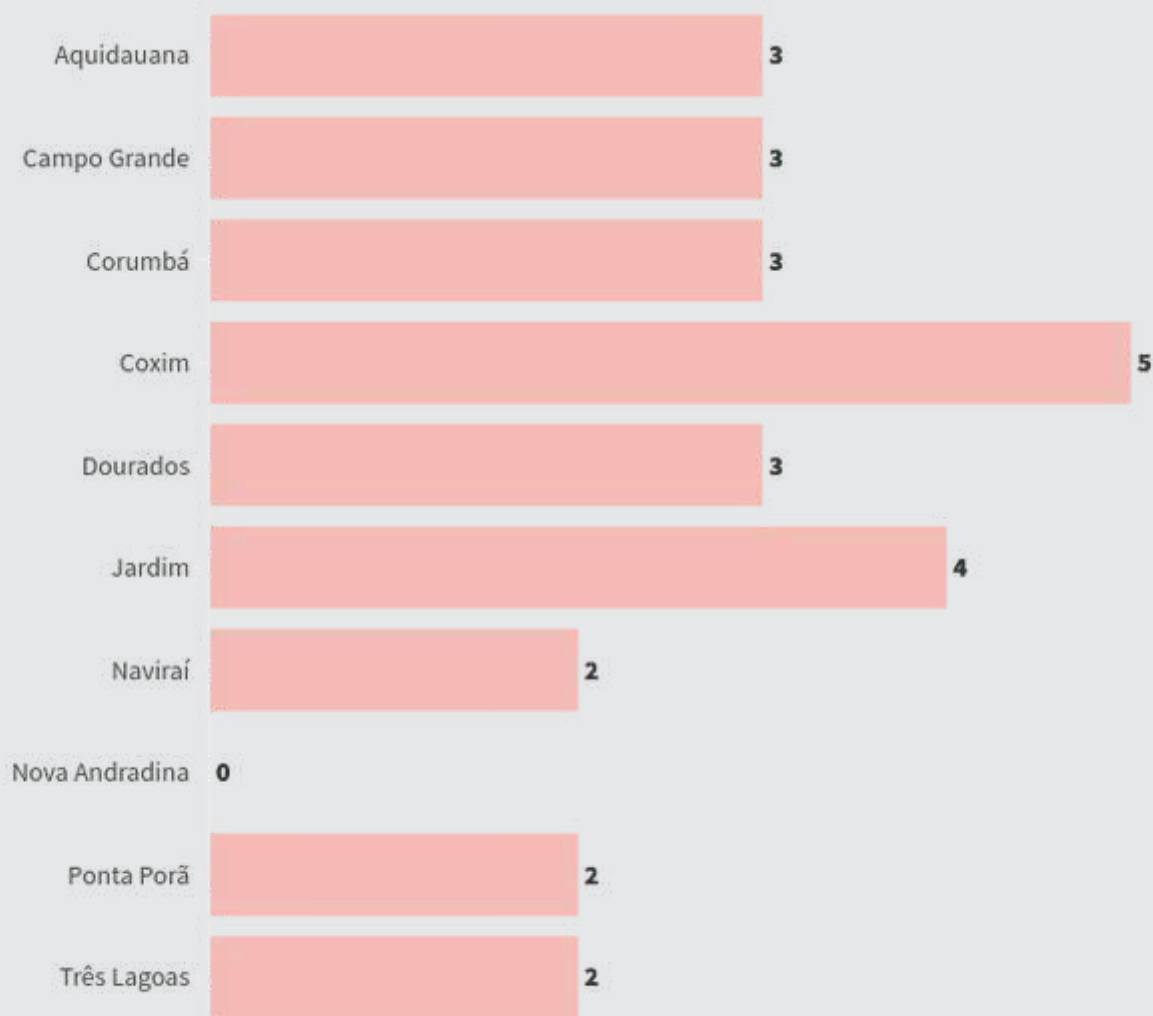


TCC - N° de Estudantes contemplados por *campus* -



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Além disso, o [Edital n. 016/2024](#) destinou um montante de **R\$ 180.000,00** para a realização de **visitas técnicas**, com 13 visitas realizadas no primeiro semestre e 14 no segundo, totalizando **27 visitas técnicas no decorrer do ano letivo de 2024**.



Visitas técnicas por campus

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

As visitas técnicas beneficiaram 775 estudantes ao longo do ano. Quando considerado o foco das propostas selecionadas para a realização de visita técnica, nota-se um amplo **predomínio de projetos relacionados à área de Ciências Naturais e Exatas**, uma vez que estes representam **85,2% do total**; os demais projetos correspondem à área de **Ciências Humanas**, perfazendo **14,8% do total**.



Visita Técnica - nº de estudantes contemplados por *campus* -



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

As **visitas técnicas** são muito mais do que um complemento do ensino em sala de aula. Elas **representam uma ponte entre a teoria e a prática** e proporcionam vivências que enriquecem a **formação de estudantes de maneira integral**. 🎓 ✨

Nos planos de ensino, é possível observar que muitas das ações desenvolvidas possuem **caráter multidisciplinar ou interdisciplinar**, que ampliam o horizonte de aprendizagem. 🌐 📖

Embora ainda seja necessário avançar na consolidação de propostas que articulam mais de uma área de conhecimento, é inegável o impacto positivo dessas experiências. 💡

As visitas técnicas oferecem:

✅ **consolidação do conhecimento:** os estudantes têm a oportunidade de aplicar, na prática, o que aprenderam em sala de aula. 🧠 🙌

✅ **experimentação e compreensão:** procedimentos técnico-científicos ganham vida, tornando-se mais claros e significativos. 🔬 📄

✅ **sentido e propósito:** os discentes conseguem visualizar a relevância do seu curso e sua atuação futura no mercado. 🎯 📁

Essas experiências não apenas complementam o aprendizado, mas também inspiram e **motivam estudantes a alcançarem novos patamares em sua formação**. 🚀



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

O conjunto dessas ações de apoio ao ensino, cujo montante total investido corresponde a **R\$ 874.600,00**, favorece não apenas a promoção do desenvolvimento acadêmico de estudantes do IFMS, mas a **ampliação das suas oportunidades de formação integral**. As **monitorias fortalecem o aprendizado colaborativo**, estimulam a aquisição de habilidades pedagógicas por estudantes monitores e fornecem apoio acadêmico a estudantes com dificuldades de aprendizagem. Os auxílios para **TCC fomentam a pesquisa e a produção acadêmica**, enquanto as **visitas técnicas integram o conhecimento teórico à prática profissional**, proporcionando uma visão mais ampla da realidade do mundo do trabalho. Os **projetos de ensino permitem o aprofundamento de temáticas no contraturno**, além de contribuir para a elevação da permanência e do êxito.

Recurso Total - Ações de Apoio ao Ensino 2024

Edital	Descritivo	Valor
Projetos de Ensino com fomento	Custeio por projeto:	R\$1.000,00
Projetos de Ensino com fomento	Bolsas para estudantes da graduação:	9 parcelas de R\$700,00
Projetos de Ensino com fomento	Bolsas para estudantes do Técnico:	9 parcelas de R\$400,00
Projetos de Ensino com fomento	Projetos contemplados:	38
Projetos de Ensino com fomento	Total de estudantes participantes nos projetos:	162
Projetos de Ensino - Fluxo Contínuo	Estudantes bolsistas:	111
Projetos de Ensino - Fluxo Contínuo	Total de projetos selecionados:	153
Projetos de Ensino - Fluxo Contínuo	Total de estudantes participantes nos projetos:	311
Total		532.100,00

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

O fomento dessas iniciativas também contribui para o **acesso de estudantes a vivências no campo da arte, cultura, ciência e tecnologia**, áreas fundamentais para a formação de cidadãos críticos e engajados. O contato direto com **diferentes manifestações culturais e científicas** amplia os horizontes dos estudantes, estimulam o desenvolvimento de competências essenciais para enfrentar os desafios da sociedade contemporânea e prepara-os para uma **atuação social e profissional mais inclusiva e inovadora**.

Recurso Total - Ações de Apoio ao Ensino 2024

Edital	Recurso Total	Valor
Auxílio Monitoria	Auxílio para estudantes da graduação:	3 parcelas de R\$700,00
Auxílio Monitoria	Auxílio para estudantes do Técnico:	3 parcelas R\$400,00
Auxílio Monitoria	Estudantes que receberam auxílio no 1º semestre:	58
Auxílio Monitoria	Estudantes que receberão auxílio no 2º semestre	50
Auxílio Monitoria	Total de Estudantes Monitores	108
Auxílio Monitoria	Recurso total:	R\$156.900,00



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Ao oferecer acesso diversificado ao conhecimento, o IFMS reafirma seu compromisso com **uma educação que transcende as fronteiras das disciplinas tradicionais** e que impulsiona a formação de cidadãos críticos, humanos e profissionais qualificados.

Recurso Total - Ações de Apoio ao Ensino 2024

Edital	Recurso Total	Valor
Auxílio TCC	Auxílio para estudantes da graduação:	Parcela única de R\$250,00
Auxílio TCC	Auxílio para estudantes do Técnico:	Parcela única de R\$400,00
Auxílio TCC	Estudantes que receberam auxílio no 1º semestre:	8
Auxílio TCC	Estudantes que receberam auxílio no 2º semestre:	9
Auxílio TCC	Recurso total:	5.600,00

Recurso Total - Ações de Apoio ao Ensino 2024

Edital	Descritivo	Valor
Visita técnica	Visitas realizadas no 1º semestre:	13
Visita técnica	Visitas programadas para o 2º semestre:	14
Visita técnica	Estudantes participantes das visitas - 1º semestre:	396
Visita técnica	Estudantes participantes das visitas - 2º semestre:	379
Visita técnica	Total de estudantes participantes nos projetos:	162
Visita Técnica	Recurso Total	R\$180.000,00



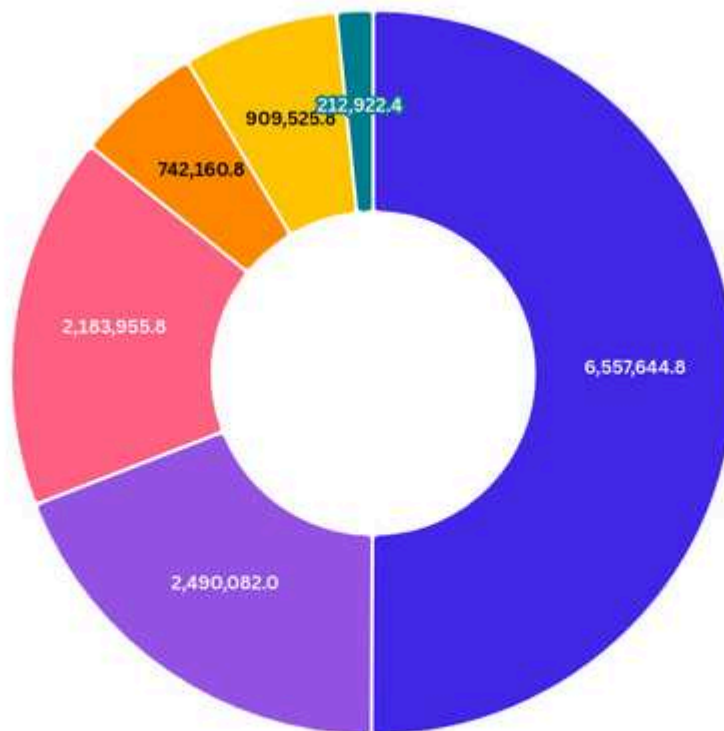
5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Pró-Reitoria de Ensino manteve a atualização do **IFMS em Números**, desenvolvido no Power BI, visando aprimorar a apresentação e a transparência do investimento realizado em atividades complementares ao ensino. **O painel reúne dados das ações registradas desde a criação dos editais de ensino, pesquisa, extensão e socioeconômicos de 2017 até o momento atual**, oferecendo uma visão clara e acessível sobre a evolução e o impacto orçamentário dessas iniciativas. Em 2024, a execução orçamentária entre os meses de janeiro a dezembro ocorreu conforme imagem abaixo.



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

No painel, é possível aplicar diversos filtros (ano, mês do pagamento, nome do aluno, campus, tipo de auxílio) para **obter informações sobre tipos de auxílios ofertados por campus e quantidade de parcelas**. Também é possível ter uma visão macro dessas ações no IFMS, como o **número total de horas destinadas, número absoluto de ações e investimento total por setor**.



Investimento por Pró-Reitoria - Política de Assistência Estudantil

■ Pró-Reitoria de Ensino ■ Pró-Reitoria de Ensino - Alimentação Escolar ■ Pró-Reitoria de Extensão
■ Pró-Reitoria de Pesquisa ■ Pró-Reitoria de Administração ■ Direção de Gestão da Moradia Estudantil

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino dedicou-se intensamente ao acompanhamento e à orientação para a **Revisão dos Projetos Pedagógicos de Cursos** (PPCs), promovendo uma gestão colaborativa e eficiente. 📖💡

Por meio de reuniões mensais on-line e um encontro presencial de 16 horas com as Coordenações de Curso, a Diretoria de Educação Básica garantiu alinhamento e suporte às equipes dos campi envolvidas nessa importante missão. 👥📅

Além disso, atuou de forma estratégica em diversas frentes, incluindo:

- **revisão e suspensão de cursos técnicos;** 🔄📄
- **acompanhamento dos processos de ensino;** 👤📊
- **revisão de documentos da organização didática; e** 📄✍️
- **estudo de legislação aplicável à educação profissional de nível médio.** ⚖️📖

Essas iniciativas reforçam o compromisso da Diretoria de Educação Básica com a qualidade educacional e o aprimoramento dos processos, contribuindo para o desenvolvimento contínuo da educação profissional no estado. 🌟🎓



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Em 2024, a Diretoria de Educação Básica realizou uma série de ações estratégicas para fortalecer a qualidade dos **cursos técnicos integrados**. Entre as principais iniciativas, destacam-se:

- **monitoramento dos cursos nas Coordenações**, com foco no desempenho de estudantes; 📈🎓
- **acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem** por meio de reuniões sistêmicas; 🗓️👉
- **revisão de projetos de curso**, com análise do impacto da carga-horária de estágio e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC); e 🛠️📄
- **implementação de mecanismos de avaliação para estudantes retidos**, visando reduzir a reprovação e a evasão nos cursos técnicos integrados. 🎯🔍

Como resultado dessas ações, foram revisados os Projetos Pedagógicos dos Cursos:

- 🏫 **Técnico em Administração - EJA-EPT - Integrado** - Campus Dourados;
- 🏫 **Técnico em Edificações - Integrado - EJA-EPT** - Campus Jardim;
- 🏫 **Técnico Integrado em Informática para Internet** - Campus Dourados;
- 🏫 **Curso Técnico em Metalurgia - Integrado** - Campus Corumbá; e
- 🏫 **Técnico em Manutenção e Suporte em Informática - Integrado** - Campus Corumbá.

Essas iniciativas reforçam o compromisso da Pró-Reitoria de Ensino com a excelência acadêmica e a modernização dos processos educacionais, garantindo um impacto positivo na formação de estudantes. ✨🎓

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

A Diretoria de Assuntos Estudantis, comprometida em transformar desafios em oportunidades, identifica, anualmente, com base no **Questionário Socioeconômico**, o **perfil de estudantes** para subsidiar a **criação de editais e programas institucionais** que fazem a diferença. 🙌📊

O que os dados nos mostraram em 2024? 📌

🏠 Vida pessoal

15% dos estudantes são casados.

13% têm pelo menos um filho.

👨👩 Perfil familiar

17% têm renda familiar de até 1 salário mínimo per capita.

20% das mães e 29% dos pais não são alfabetizados ou não concluíram o ensino fundamental.

52% têm a vida acadêmica acompanhada pelas mães.

🚲 Deslocamento e acesso

26% se locomovem a pé ou de bicicleta.

64% usam o celular como principal dispositivo para acessar a internet.

14% dependem da rede móvel para internet.

🕶️ Saúde e bem-estar

5% precisam de óculos ou lentes, mas não usam.

10,54% têm necessidade de cuidados especiais ou restrições médicas.



1,37% fazem uso contínuo de medicação.

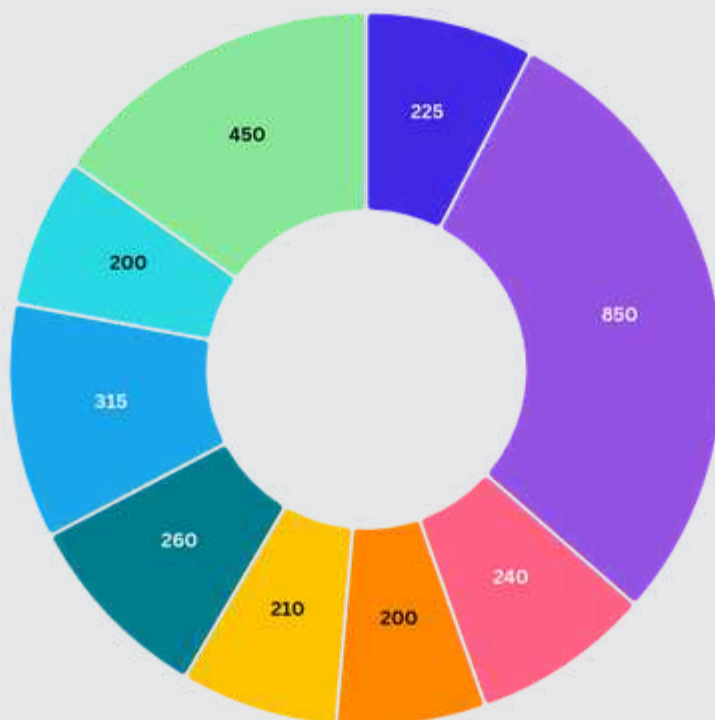
5% têm alguma deficiência e 8% têm necessidades específicas.

0,5% fazem apenas uma refeição por dia.



5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

 **Uma alimentação adequada** é fundamental para a saúde e para o processo de aprendizagem. Garantir o acesso a uma nutrição de qualidade fortalece o **desenvolvimento de estudantes e favorece seu desempenho acadêmico.** 



Média do nº de refeições por campus

■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados ■ Naviraí
■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

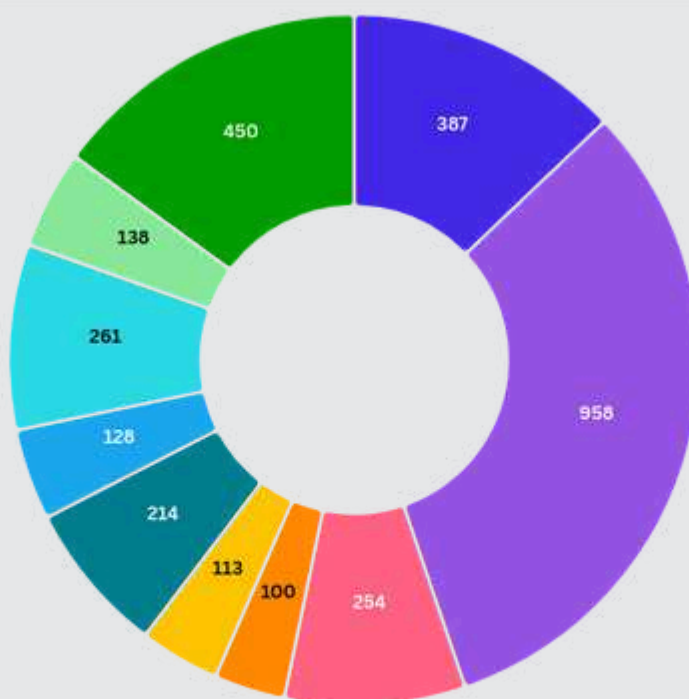
5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

As bibliotecas do IFMS desempenham um papel fundamental no apoio à comunidade acadêmica, oferecendo serviços que facilitam o acesso ao conhecimento e promovem a excelência acadêmica. Em 2024, foram investidos **R\$ 310.580,81** na contratação de plataformas que modernizam e ampliam os serviços oferecidos nas dez unidades do Instituto.

Serviços Ofertados

Consulta ao acervo

- Consulta local e on-line ao acervo e empréstimo de livros.
- 3.003 acessos as bases virtuais



Bibliotecas Virtuais - Nº de acessos por campus

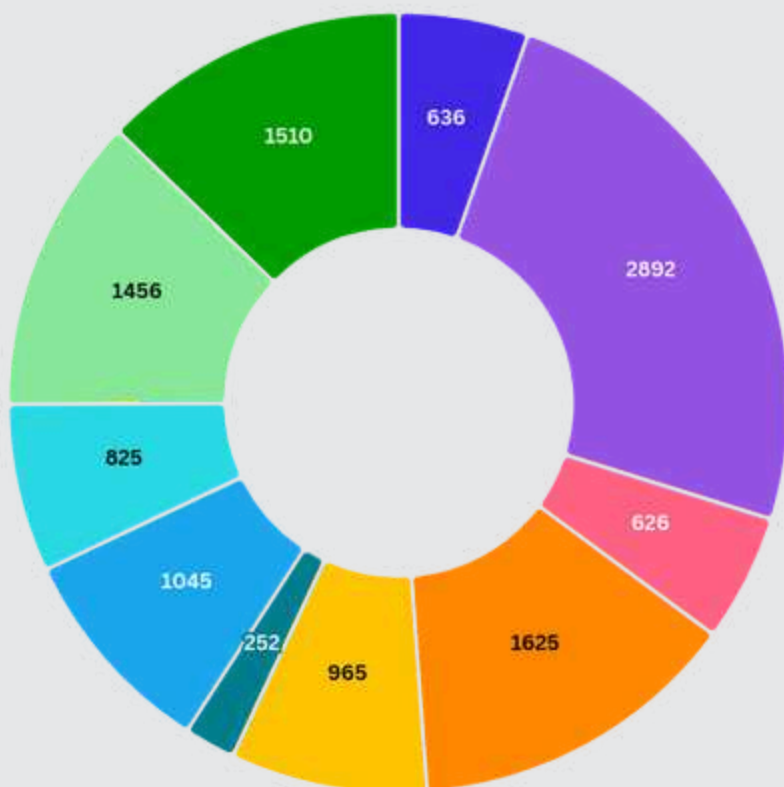
■ Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados ■ Jardim ■ Naviraí
■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Serviços ofertados

Empréstimos

- **11.832 empréstimos** domiciliares, o que representa **145% de aumento dos acessos** em relação ao ano anterior.
- **15.370 títulos** cadastrados no Pergamum.





Acervo Físico - Nº de empréstimos por campus


- Aquidauana ■ Campo Grande ■ Corumbá ■ Coxim ■ Dourados ■ Jardim
■ Naviraí ■ Nova Andradina ■ Ponta Porã ■ Três Lagoas

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO




Acesso a recursos digitais

- Disponibilização do Portal de Periódicos da Capes e da Base de Normas da ABNT. 
- Acesso a bibliotecas virtuais com milhares de títulos especializados. 

Treinamentos e capacitações

- Realização de treinamentos sobre uso de ferramentas acadêmicas e normas ABNT. 

Destaques do ano

- Capacitação de gestores e bibliotecários para atuarem na Auditoria Interna das bibliotecas. 
- Reitora e bibliotecária participam do Fórum de Bibliotecas Inclusivas. 
- Parceria com a Capes para ampliar o acesso a periódicos científicos. 

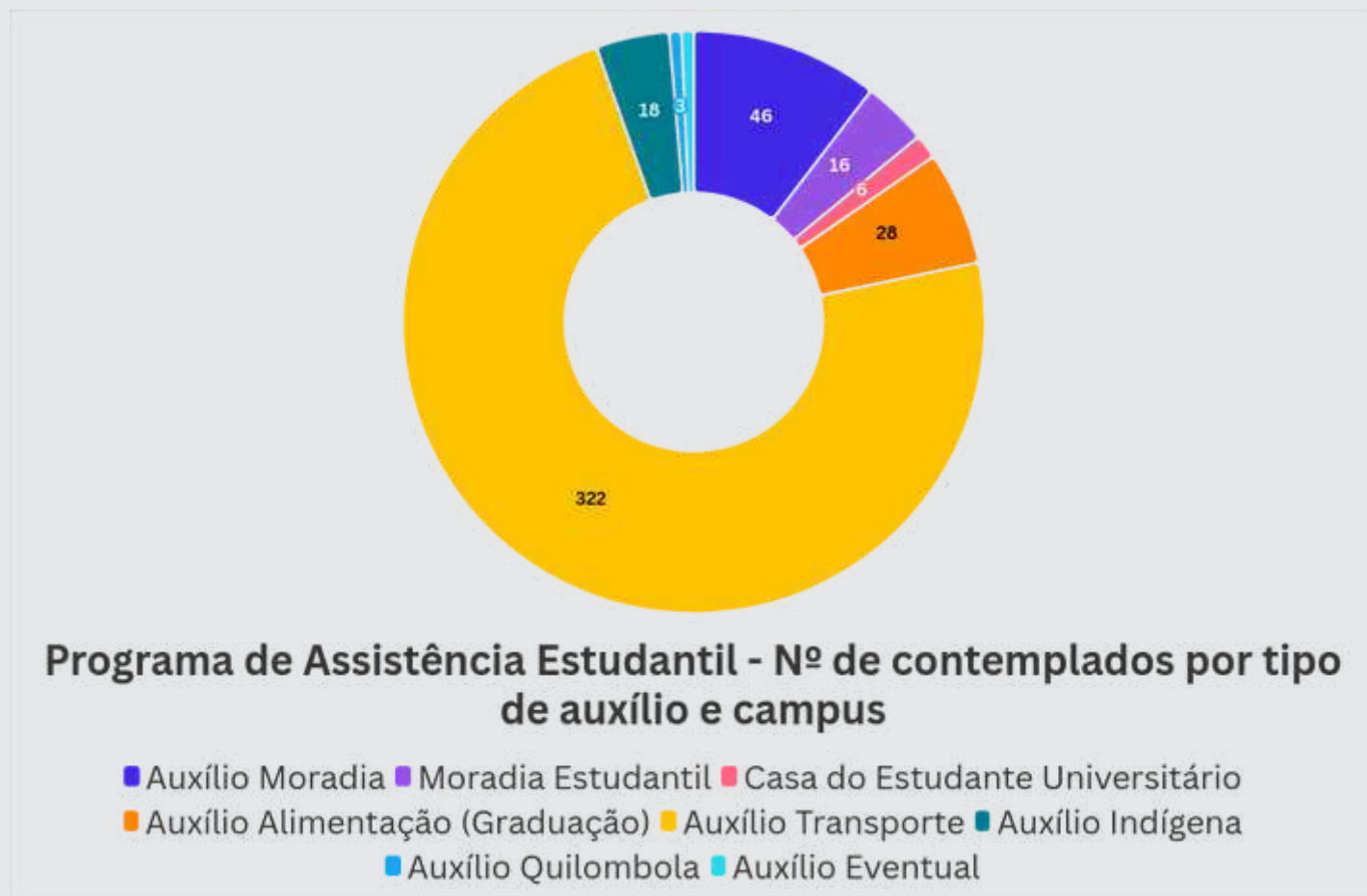


5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

🔊 Assistência Estudantil no IFMS: conheça as principais demandas 🎓

📊 Expansão do atendimento

Os dados mostram que todos os campi viabilizaram o acesso de estudantes à Política de Assistência Estudantil do IFMS.



✅ Investir no apoio estudantil é fortalecer a educação e transformar realidades. 🚀

5.2.1 APÊNDICE - GESTÃO DE ENSINO

Pró-Reitoria de Ensino em 2024: educação que transforma 🎓🌟

As ações da Pró-Reitoria de Ensino refletem o compromisso do IFMS com uma **educação pública, gratuita e de qualidade, pautada pela equidade e inclusão**. Ao reduzir barreiras financeiras, pedagógicas e atitudinais, reafirma-se o papel de agente de transformação social, garantindo que todos os estudantes tenham oportunidades de alcançar seu potencial máximo.



Impacto das Iniciativas

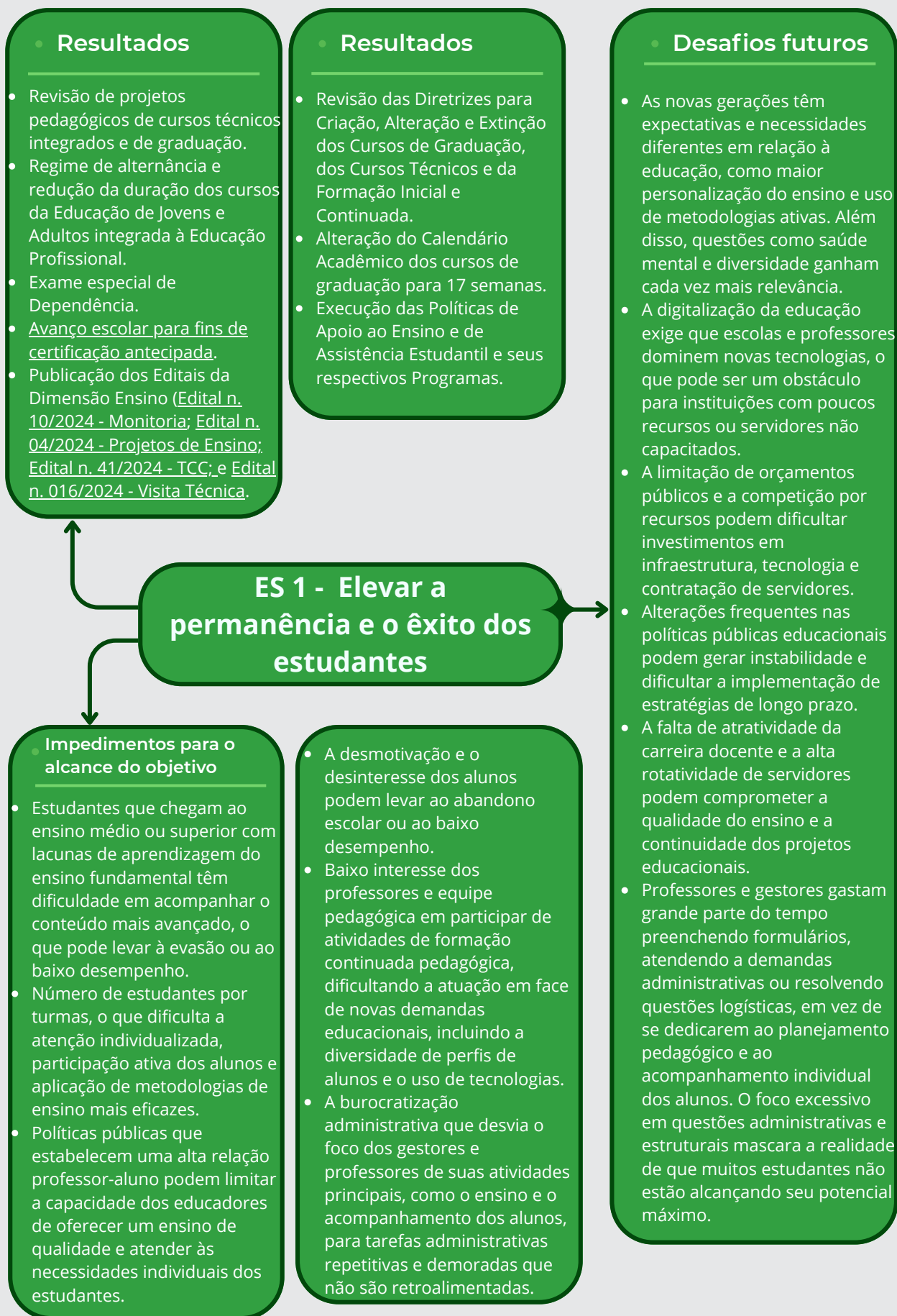
- ✓ Garantia da permanência de estudantes em vulnerabilidade.
- ✓ Promoção da equidade no acesso à educação.
- ✓ Fortalecimento da inclusão de grupos sub-representados.
- ✓ Garantia da conclusão dos cursos com excelência.



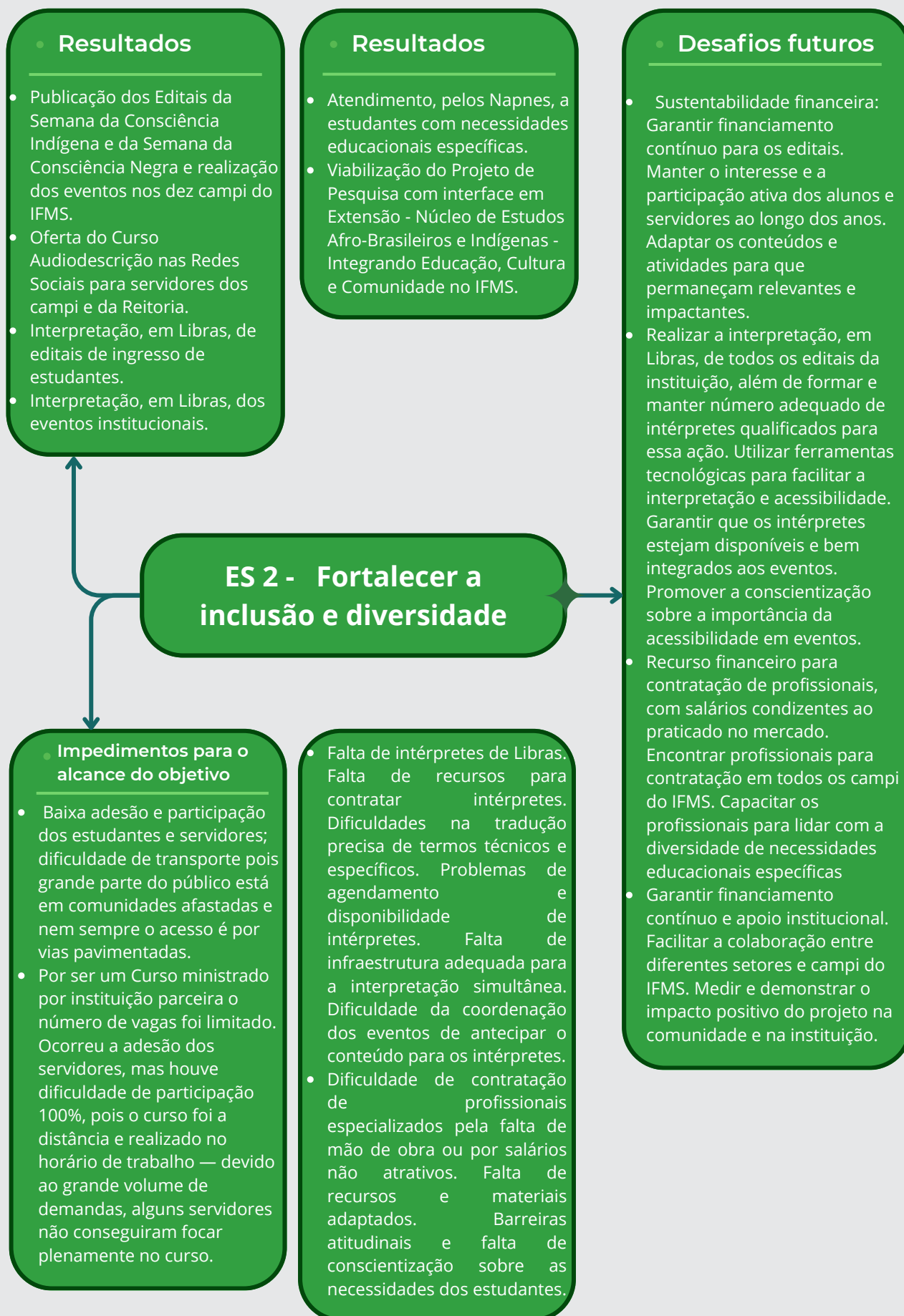
#ProenEmAção #EquidadeEducativa #IFMSQueTransFORMA 🚀



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



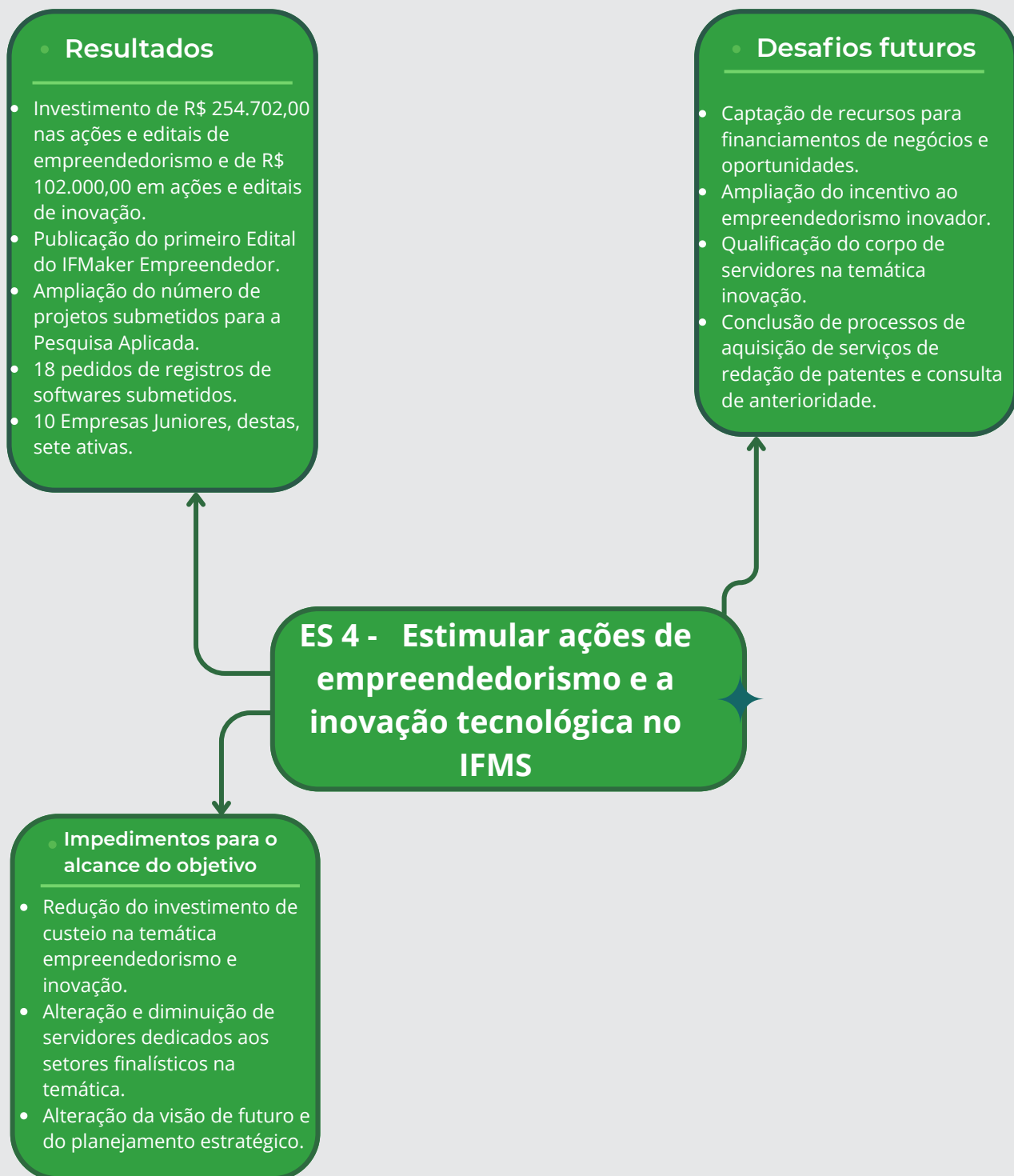
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



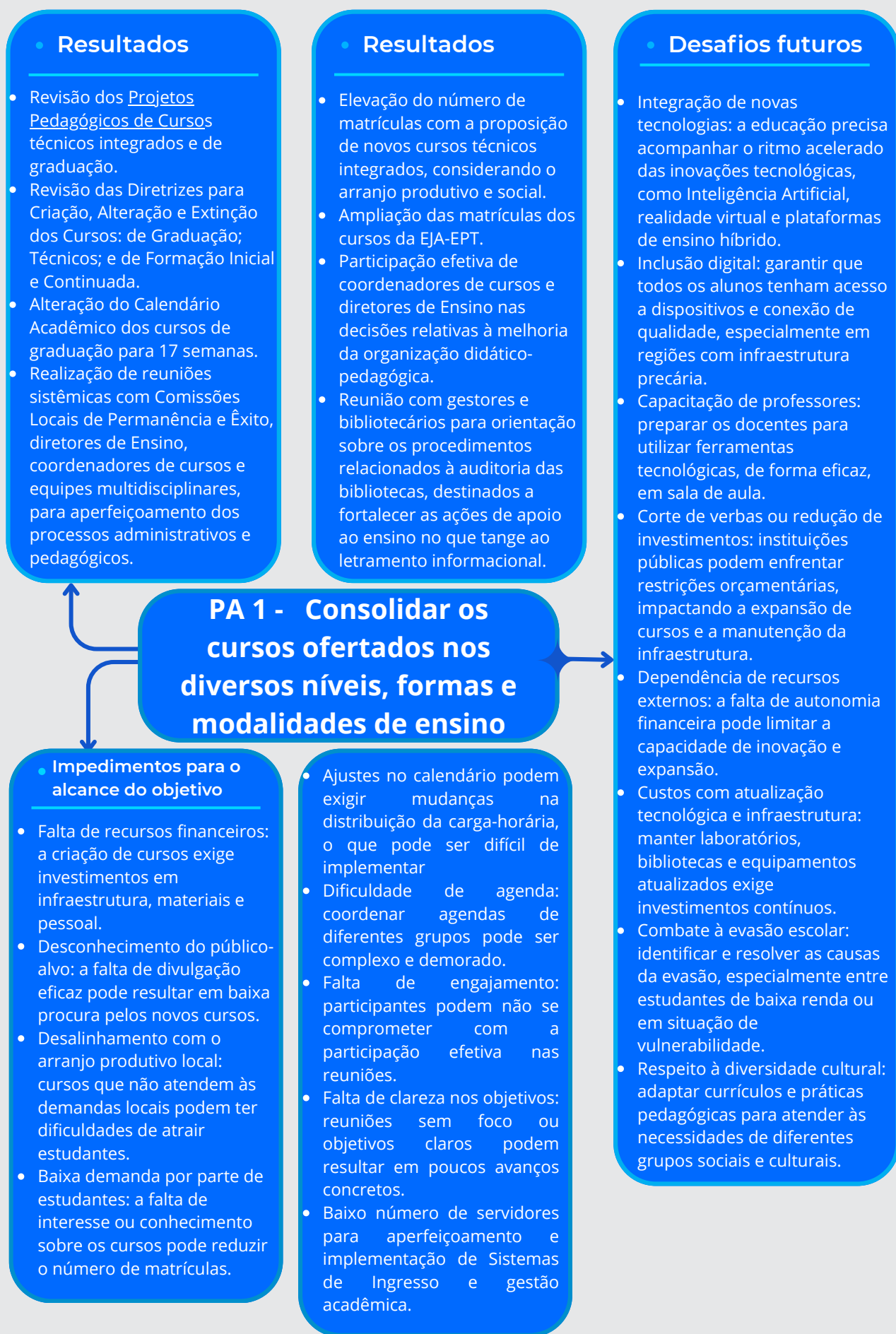
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



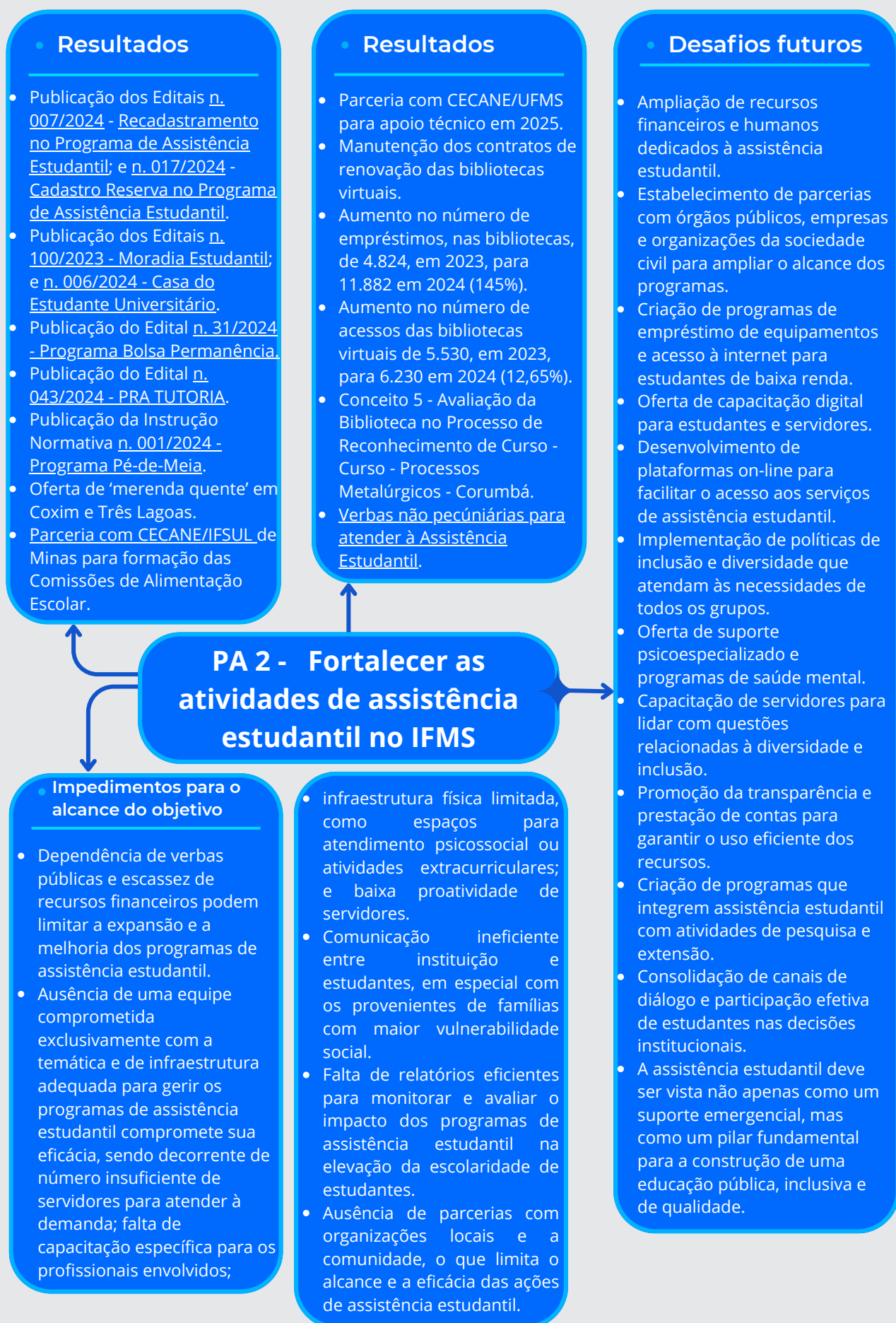
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



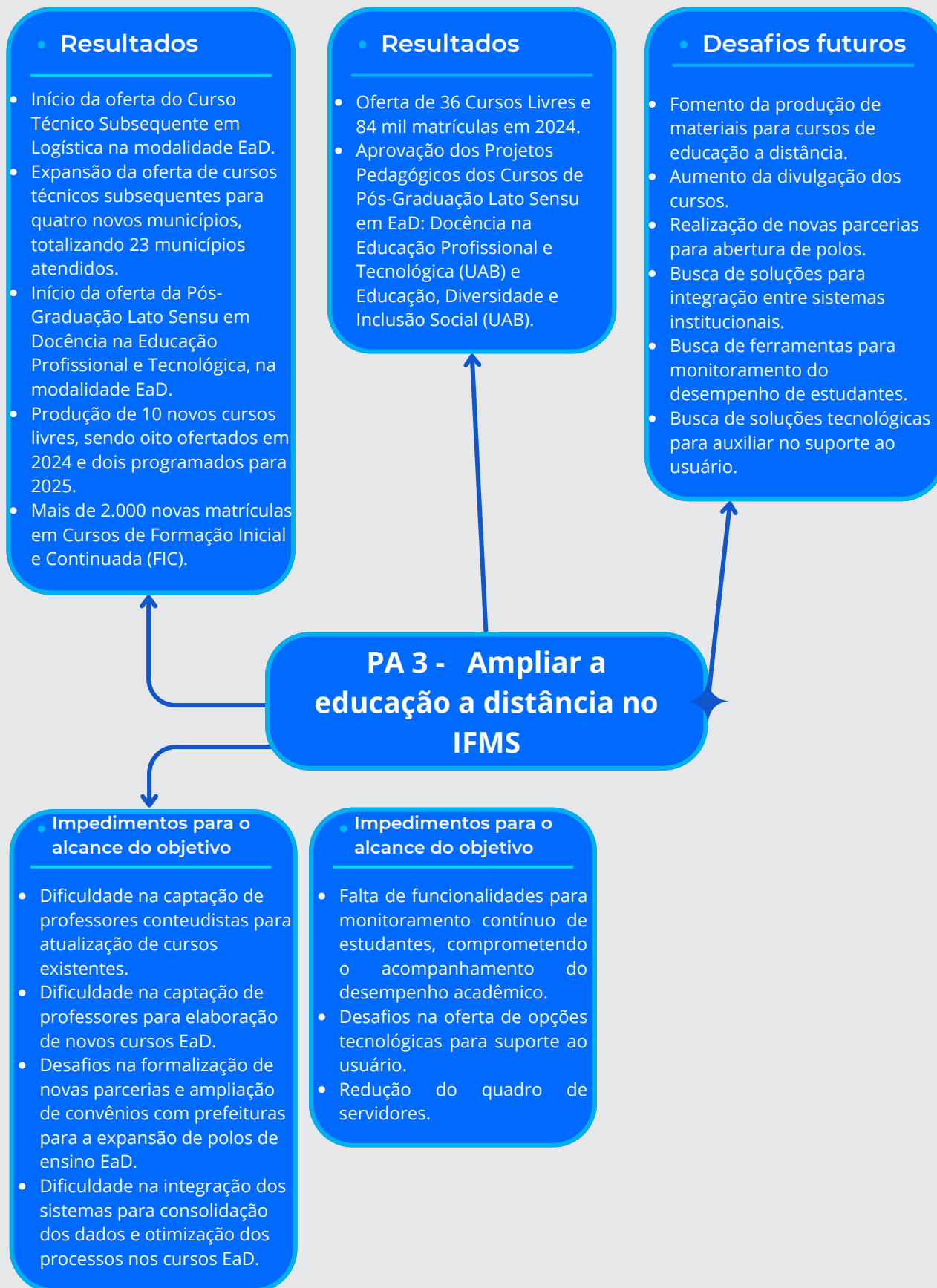
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



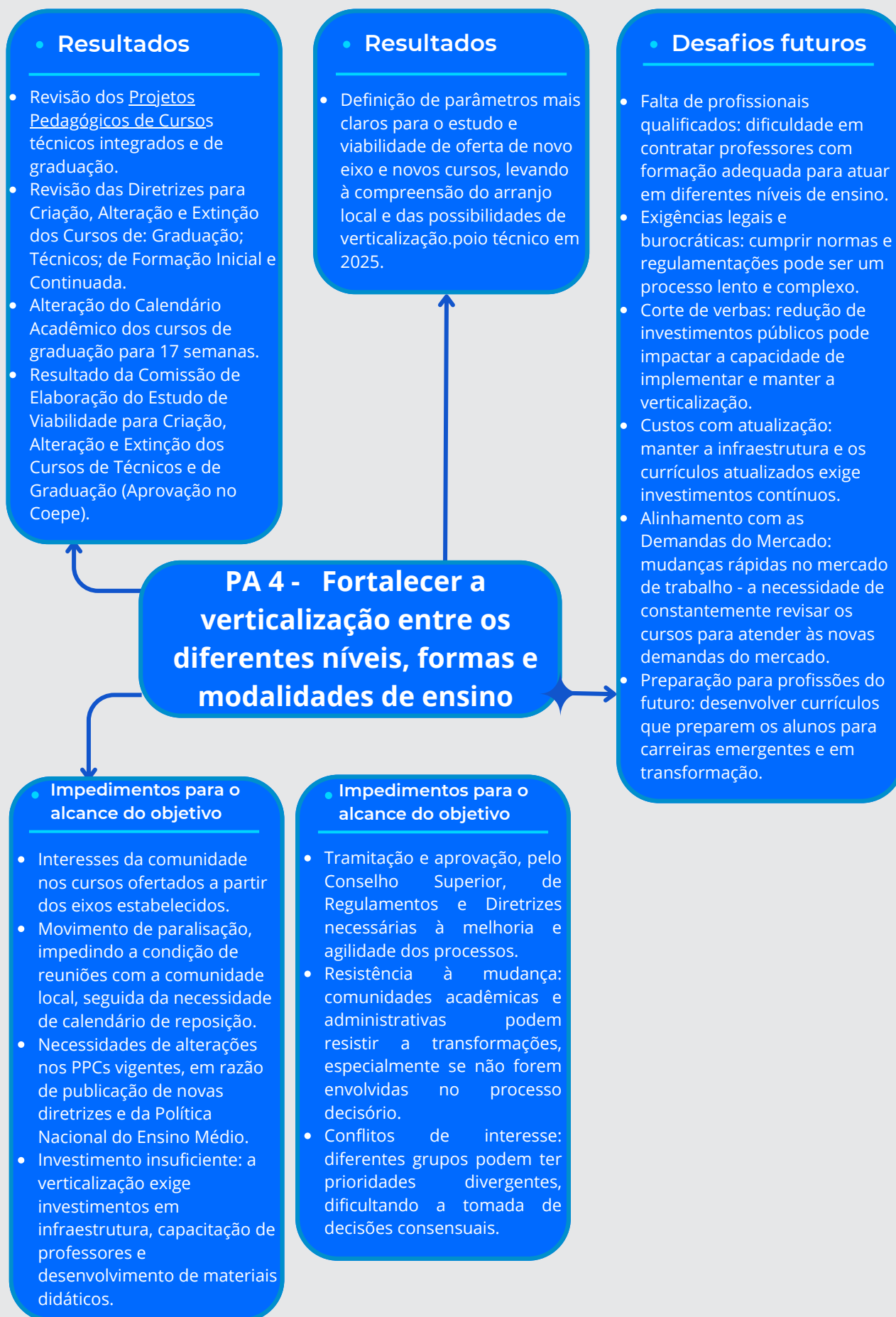
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



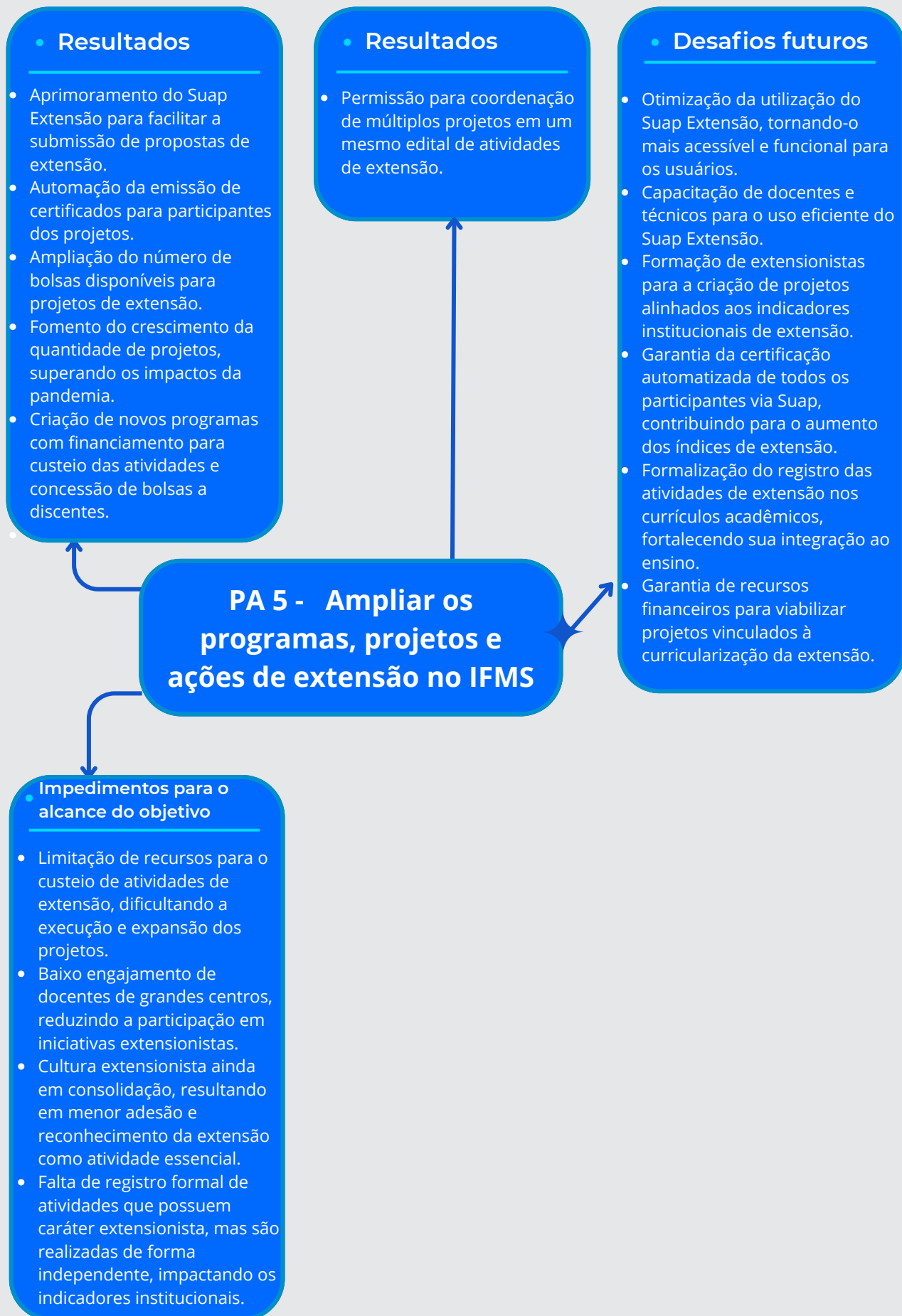
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



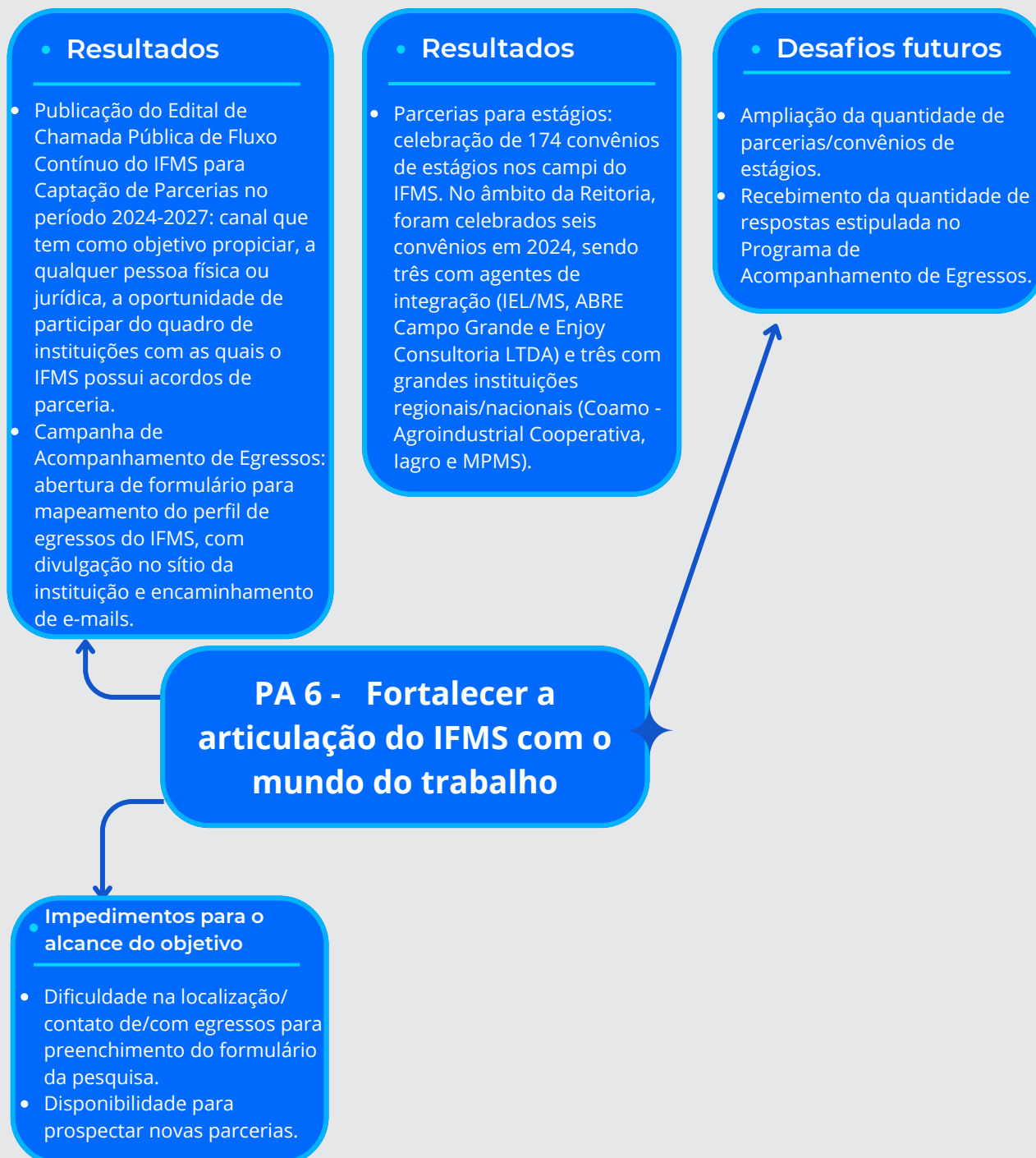
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



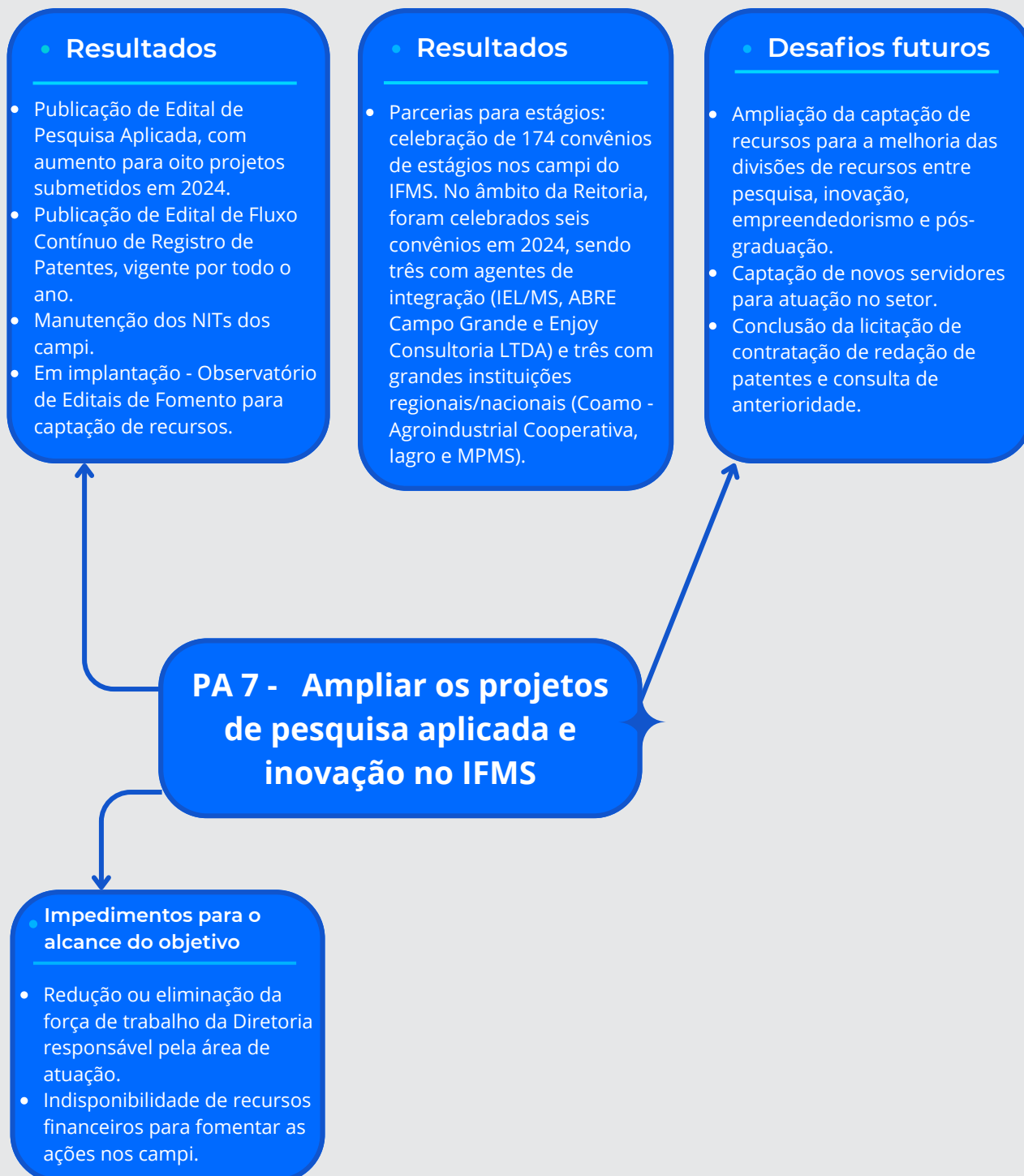
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



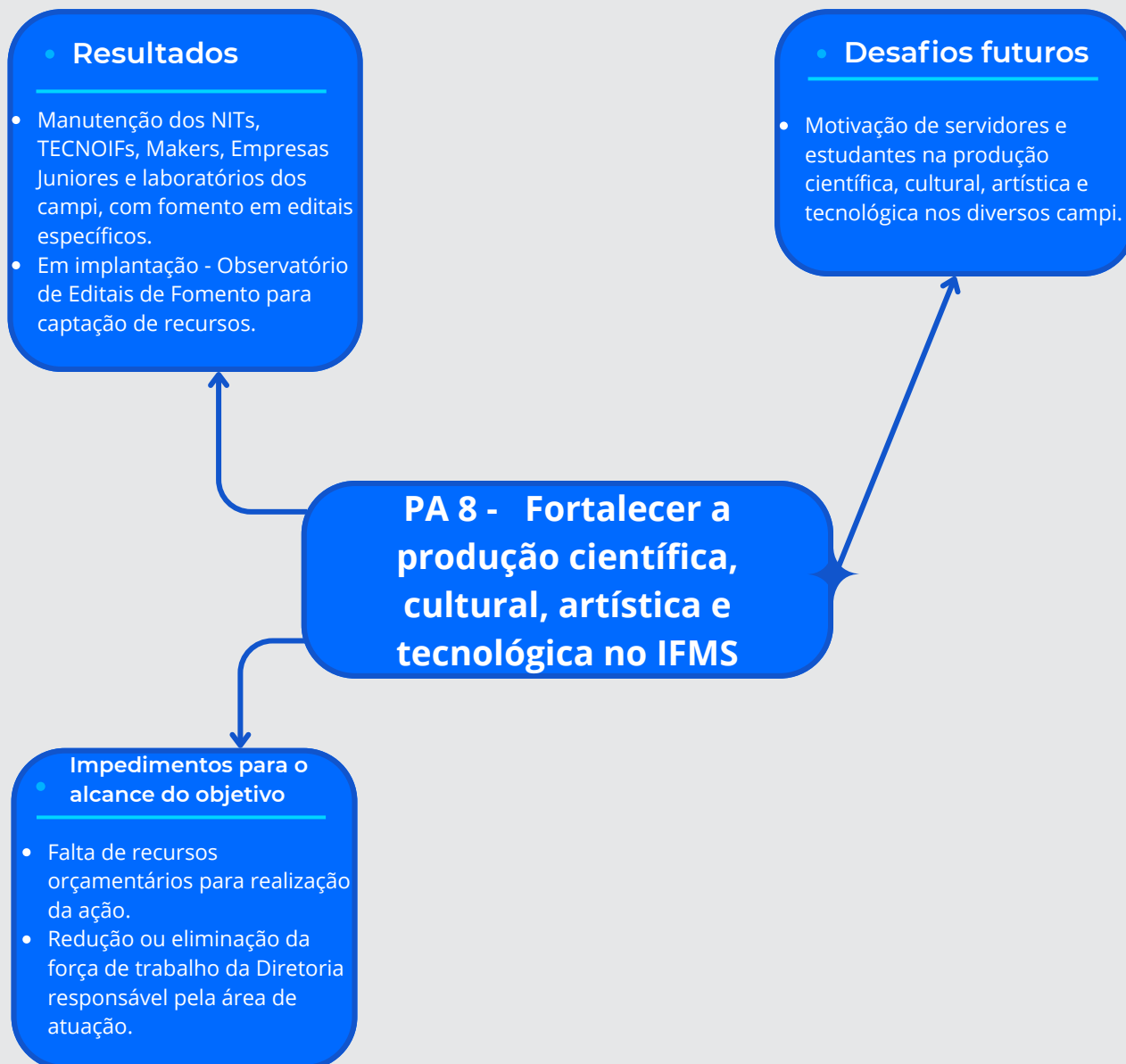
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Resultados

O IFMS avançou na consolidação de sua presença na comunidade interna e externa. Esses avanços são perceptíveis em diversas frentes:

- Aumento da visibilidade institucional: a presença em diferentes canais de comunicação foi ampliada, garantindo maior disseminação das ações e iniciativas institucionais. Isso contribui para o fortalecimento da marca institucional e da transparência das atividades realizadas.
- Crescimento do alcance digital: o tráfego nas plataformas digitais tem se mostrado expressivo, demonstrando que há interesse crescente do público nas informações divulgadas. Esse crescimento também é reflexo da ampliação das estratégias de comunicação digital.

Resultados

- Maior engajamento do público com os conteúdos institucionais: o envolvimento dos usuários nas interações on-line sugere que as mensagens institucionais estão sendo bem recebidas e gerando um impacto positivo. A adoção de conteúdos mais atrativos e informativos tem sido essencial para manter o interesse da audiência.
- Reconhecimento da instituição nos meios de comunicação: a participação ativa em veículos de imprensa, seja por meio de reportagens, entrevistas ou matérias jornalísticas, reforça a credibilidade da instituição e amplia seu alcance para públicos diversos.

Desafios futuros

- Para garantir que o relacionamento com a comunidade interna e externa seja fortalecido de maneira sustentável, a instituição precisa enfrentar alguns desafios estratégicos. As principais frentes de atuação incluem:
- Implementação de ferramentas automatizadas para monitoramento de mídia: investir em tecnologias que permitam um acompanhamento mais preciso das menções institucionais nos meios de comunicação garantirá maior controle sobre a imagem institucional e facilitará a análise do impacto das estratégias adotadas.
- Realização de pesquisas periódicas sobre a percepção da comunidade: coletar feedbacks estruturados permitirá entender melhor as necessidades e expectativas do público, possibilitando ajustes mais direcionados e eficazes na comunicação institucional.
- Capacitação e alocação de profissionais especializados em análise de dados: a presença de uma equipe focada na interpretação das informações coletadas facilitará a tomada de decisões baseada em evidências e contribuirá para o aprimoramento contínuo das ações de comunicação.
- Adoção de estratégias mais dinâmicas para engajamento digital: além de manter uma presença on-line forte, é essencial diversificar as abordagens para envolver diferentes perfis de público. O uso de formatos interativos, como vídeos curtos, transmissões ao vivo e conteúdos personalizados, pode ampliar a conexão com a comunidade.
- Expansão da presença institucional para novos públicos: o crescimento da visibilidade institucional deve ser acompanhado por uma estratégia que alcance públicos ainda não engajados, garantindo que a mensagem da instituição chegue a diferentes segmentos da sociedade.
- Fortalecimento da transparência e acessibilidade da informação: disponibilizar informações de maneira clara, objetiva e acessível fortalece a relação de confiança com a comunidade e reforça o compromisso institucional com a transparência.

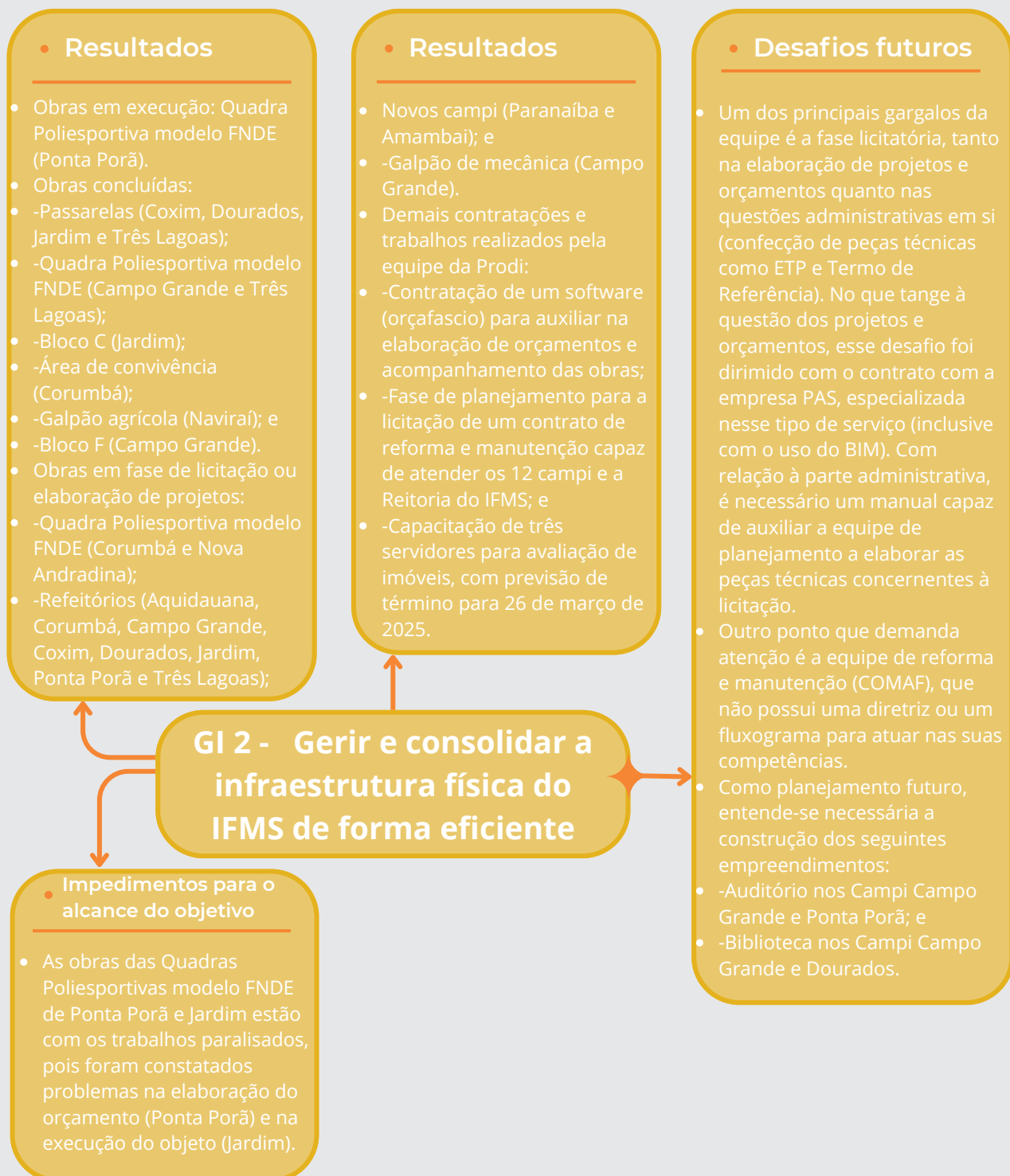
GI 1 - Fortalecer a relação da instituição com a comunidade interna e com a sociedade local/regional

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Apesar dos avanços mencionados, alguns fatores ainda dificultam o pleno alcance do objetivo estratégico. Entre os principais desafios enfrentados, destacam-se:
- Falta de ferramentas automatizadas para monitoramento da presença midiática: o acompanhamento das menções institucionais na mídia ainda é realizado de forma manual, o que pode comprometer a precisão dos dados e limitar a capacidade de análise estratégica. Um sistema automatizado facilitaria esse processo, garantindo maior eficiência e confiabilidade nas informações coletadas.
- Ausência de pesquisas estruturadas sobre a percepção do público: o relacionamento entre a instituição e a comunidade interna e externa não pode ser medido apenas por meio do volume de acessos ou interações.

- A falta de levantamentos regulares sobre a opinião do público impede uma compreensão mais profunda sobre como a comunicação está sendo recebida e quais pontos podem ser aprimorados.
- Limitação na análise de dados e geração de insights estratégicos: o grande volume de informações coletadas por meio dos canais de comunicação não está sendo plenamente explorado devido à falta de pessoal ou ferramentas dedicadas à interpretação dos dados. Isso pode resultar na perda de oportunidades para ajustes mais ágeis e assertivos na estratégia.
- Recursos limitados para análise e monitoramento contínuos: sem investimentos em tecnologia, infraestrutura e equipe especializada, a instituição enfrenta dificuldades para manter um acompanhamento constante e aprimorar suas estratégias de comunicação de forma mais dinâmica.

5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Resultados

- Apesar dos desafios enfrentados, o IFMS conseguiu avançar na gestão de TI por meio de iniciativas que modernizaram a infraestrutura e otimizaram os processos internos. Entre os principais resultados, destacam-se:
- Modernização da infraestrutura de rede sem fio: visando atender à crescente demanda por conectividade e modernização tecnológica, o IFMS adquiriu 370 access points com tecnologia Wi-Fi de 6ª geração. Essa ação ampliou a cobertura de rede sem fio nas unidades, proporcionando maior velocidade, segurança e estabilidade na conexão.
- Implementação do PagTeseuro na Central de Seleção: a iniciativa facilitou o acesso dos cidadãos aos serviços de pagamento das taxas de inscrição, permitindo o uso do PIX e de cartão de crédito. Como resultado, houve aumento significativo no número de inscritos nos processos seletivos institucionais. Essa medida demonstra o compromisso do IFMS em modernizar os processos administrativos, reduzir burocracias e melhorar a experiência dos usuários.

- Elaboração e implantação da Política de Backup e Restauração de Dados Digitais: com o objetivo de garantir a integridade, disponibilidade e confiabilidade das informações, foi desenvolvida e implantada uma política robusta de backup e restauração de dados. Essa iniciativa é crucial para assegurar a continuidade dos serviços internos e a prestação de serviços de qualidade à comunidade, protegendo a instituição contra eventuais perdas de dados e garantindo a segurança da informação.
- Prorrogação do PDTIC 2021-2023 até o final de 2024: a extensão do plano é de grande relevância, pois assegura a continuidade do planejamento estratégico enquanto o novo plano é desenvolvido. Essa medida fortalece a orientação estratégica da instituição, permitindo o acompanhamento e o controle dos investimentos em tecnologia durante o período de transição. Além disso, a prorrogação garante que os projetos em andamento não sejam interrompidos, mantendo a consistência e a eficácia das iniciativas de TI.

Desafios futuros

- Recomposição da força de Trabalho da TI: é fundamental fortalecer a capacidade organizacional e operacional da Diretoria de Gestão de TI, bem como das equipes de TI dos campi, para acompanhar a crescente demanda e a complexidade dos serviços. Para isso, é necessário preencher os cargos vagos e capacitar servidores.
- Recomposição do Comitê de Segurança da Tecnologia da Informação e Comunicação (CSTIC): visando fortalecer as políticas de segurança de TI, é preciso ampliar as iniciativas de segurança digital. Com o aumento das ameaças cibernéticas e da complexidade dos ataques, a implementação de novas tecnologias, aliada à revisão constante das políticas de segurança, será essencial para proteger os dados e os sistemas da instituição, garantindo a continuidade dos serviços mesmo diante de possíveis incidentes.
- Fomento do engajamento do Comitê de Governança Digital (CGD): é necessário intensificar a participação do CGD nos assuntos estratégicos de TIC, promovendo a integração entre as áreas para garantir que as decisões sejam tomadas com base em uma visão abrangente e atualizada dos desafios tecnológicos.
- Otimização da integração de sistemas e processos: a continuidade dos esforços para integrar sistemas e otimizar processos internos é outro desafio para o futuro. A adoção de soluções integradas e o uso de ferramentas de automação poderão reduzir a redundância de atividades, melhorar a comunicação entre departamentos e proporcionar maior agilidade na tomada de decisões.

GI 3 - Aprimorar a gestão de Tecnologia da Informação (TI) no IFMS

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Vacância de servidores da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação (Dirti): o início de 2024 apresentou grandes desafios devido à ausência de cinco técnicos de TI e um analista de TI. Durante o ano, houve a saída adicional de um analista e de um assistente

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Redução da força de trabalho administrativo da Dirti, o que impactou diretamente a produtividade e a continuidade de projetos estratégicos. Essa redução da força de trabalho tem gerado atrasos nas entregas e comprometido, em alguns casos, a execução integral de iniciativas importantes.

5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Gestão e Infraestrutura	
Objetivo Estratégico: Incentivar e promover o desenvolvimento dos servidores pelas capacitações e qualificações para o alcance dos objetivos da Instituição . (GI4)	
Análise	
Principais resultados	
Impedimentos para o alcance do objetivo	
Desafios futuros	

- Informações não repassadas até o fechamento deste Relatório.



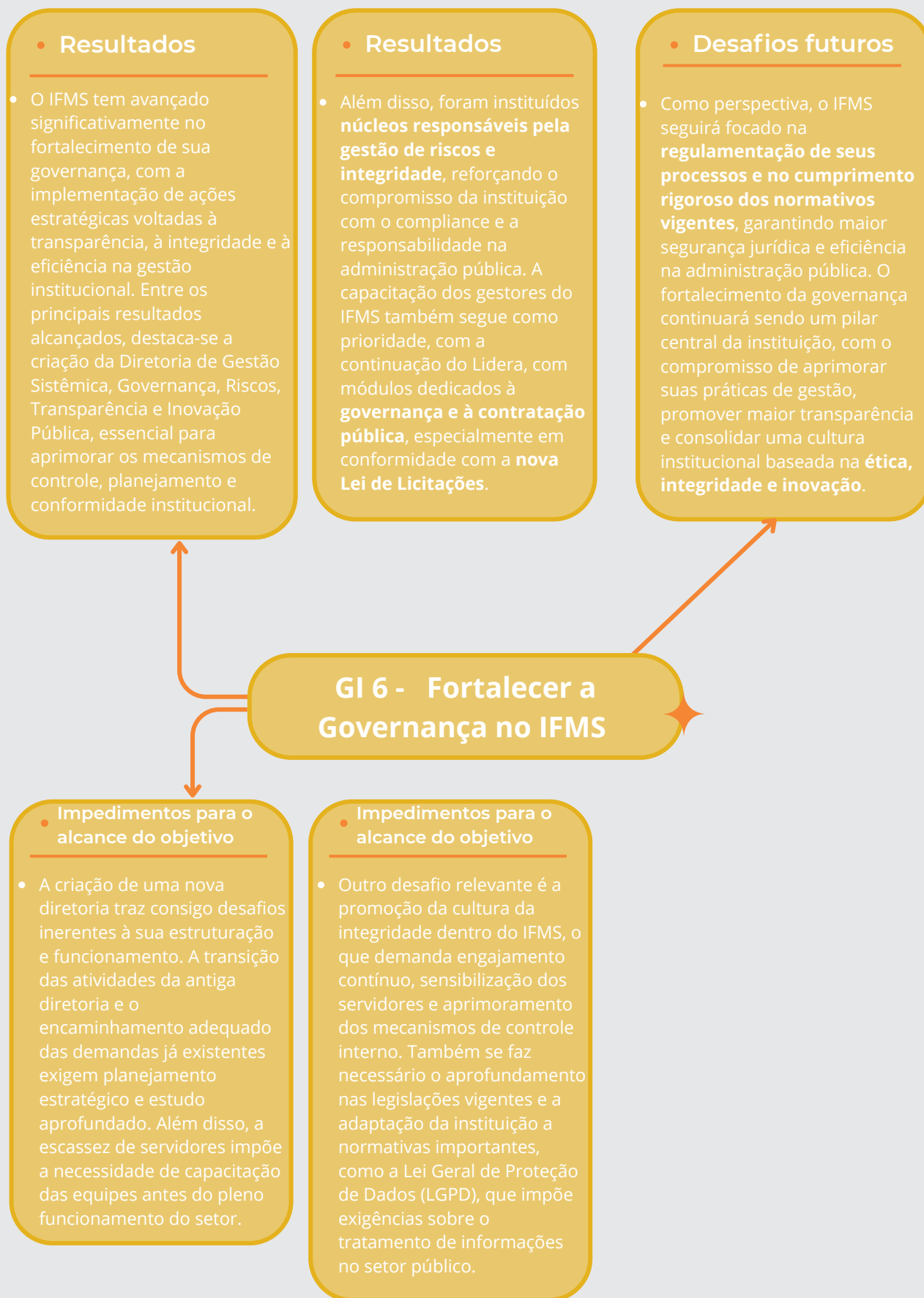
5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Gestão e Infraestrutura	
Objetivo Estratégico: Promover a Qualidade de Vida no IFMS (GI-5)	
Análise	
Principais resultados	
Impedimentos para o alcance do objetivo	
Desafios futuros	

- Informações não repassadas até o fechamento deste Relatório.



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Resultados

- Em 2024, o IFMS avançou significativamente na estruturação de ações voltadas à sustentabilidade. Os principais resultados incluem:
- Elaboração do Plano de Trabalho para o Plano de Logística Sustentável (PLS) 2025-2028: o IFMS preparou um plano de trabalho estratégico para a implementação do PLS, visando à promoção de práticas sustentáveis em contratações, gestão de resíduos, uso racional de recursos e construções sustentáveis.

Resultados

- Instituição da Comissão Gestora de Logística Sustentável (CGLS): foi designada uma comissão específica para coordenar a elaboração e implementação do PLS, garantindo que as ações planejadas sejam executadas de forma eficiente.

Desafios futuros

- Para consolidar os avanços na área de sustentabilidade e atingir as metas do PLS, o IFMS precisará enfrentar os seguintes desafios:
- Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS) 2025-2028: o maior desafio será transformar o Plano de Trabalho elaborado em 2024 em um PLS estruturado e funcional, garantindo sua aplicação prática em todas as unidades do IFMS.
- Ampliação da proporção de compras e contratações sustentáveis: o IFMS precisa aumentar a participação de fornecedores sustentáveis em suas compras e contratações, promovendo editais e licitações com critérios ambientais mais rigorosos.
- Monitoramento e avaliação de indicadores de sustentabilidade: será necessário estabelecer um sistema de monitoramento eficaz para medir o impacto das ações sustentáveis, garantindo que os indicadores reflitam a real contribuição ambiental das políticas adotadas.
- Infraestrutura sustentável e eficiência energética: a adaptação da infraestrutura predial para reduzir o consumo de recursos naturais e implementar fontes renováveis de energia, como placas solares e sistemas de reuso de água, será um desafio operacional e financeiro.
- Cultura organizacional e capacitação contínua: para que a sustentabilidade seja uma prática consolidada, o IFMS precisará reforçar a capacitação de servidores e estudantes, promovendo treinamentos periódicos sobre consumo consciente e práticas sustentáveis.
- Gestão de resíduos e logística reversa: melhorar a coleta seletiva, reciclagem e destinação de resíduos nos campi, além de estabelecer políticas de logística reversa para equipamentos eletrônicos e outros materiais.
- Viabilidade financeira para projetos sustentáveis: garantir recursos financeiros adequados para viabilizar as ações do PLS e ampliar os investimentos em infraestrutura sustentável, enfrentando as restrições orçamentárias da instituição.
- Expansão das parcerias e engajamento da comunidade: o IFMS precisará estabelecer novas parcerias estratégicas com instituições públicas, privadas e ONGs para fortalecer sua agenda ambiental e garantir o apoio necessário para a implementação das ações.

GI 7 - Promover a sustentabilidade ambiental no IFMS

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Apesar dos avanços, alguns desafios foram identificados como obstáculos para a plena implementação das iniciativas de sustentabilidade:
- Falta de cultura organizacional para compras sustentáveis: a adoção de práticas sustentáveis em contratações e aquisições ainda não está completamente incorporada na rotina do IFMS, o que exige um esforço contínuo de conscientização e treinamento para servidores envolvidos nos processos de compras.
- Dificuldades na implementação de critérios sustentáveis nas licitações: a Lei n. 14.133/2021 traz exigências para a incorporação de critérios de sustentabilidade em licitações, mas ainda há

Impedimentos para o alcance do objetivo

- desafios operacionais na aplicação desses critérios, incluindo a necessidade de capacitação dos gestores e da equipe técnica responsável.
- Limitações orçamentárias: embora haja esforços para incluir critérios de sustentabilidade, muitas vezes os produtos e serviços sustentáveis possuem um custo inicial mais elevado, dificultando sua priorização dentro do orçamento institucional.
- Baixa disponibilidade de fornecedores qualificados: o mercado local ainda não oferece uma ampla gama de fornecedores que atendam aos requisitos ambientais exigidos pelo IFMS, o que limita a implementação de compras sustentáveis em alguns segmentos.

5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Resultados

- Captação Verbas não pecuniárias para atender a Assistência Estudantil
- Curso de Captação de Recursos aos servidores da Reitoria: em 2024, foram feitas duas ações diretamente pela Proad com o intuito de fomentar a captação de recursos extraorçamentários.
- Realização do Lidera, um Programa voltado à capacitação dos gestores do IFMS, em especial o Módulo 3, no qual gestores puderam fazer visitas aos parlamentares do estado, apresentando projetos e propondo ações conjuntas.
- Prospecção de recursos no montante de R\$ 654.309,05 para oferta de vagas de cursos Técnicos - EJA/EPT.

Resultados

- Prospecção de recursos no montante de R\$ 512.000,00 para oferta de vagas no Programa Mulheres Mil - 2023/2024.
- Apoio para participação na 4ª Semana EPT R\$ 31.025,00.
- Parceria com o Ministério dos Povos Indígenas para o Projeto Teko Porã, PantanalTech e demais ações, com incremento de R\$ 4.630.130,07.
- Articulação da reitora junto à Capes para oferecimento do dobro de bolsas aos estudantes, confirmado para 2025.
- Articulação da reitora junto aos parlamentares garantiu, para 2025, R\$ 6.069.857,00 em emendas.

Desafios futuros

- Ampliação da parceria com o Ministério da Justiça para destinação, em todas as unidades do IFMS, de verbas não pecuniárias para atender à Política de Assistência Estudantil.
- Simplificação dos processos burocráticos: tornar os processos mais ágeis e eficientes, sem comprometer a legalidade e a transparência, pode ajudar a superar a burocracia.
- Desenvolvimento de equipes especializadas: investir na capacitação e especialização das equipes que trabalham diretamente com a captação de recursos.
- Implementação de planejamento estratégico: criar um plano de captação de recursos claro, com objetivos bem definidos e ações coordenadas.
- Promoção de parcerias e networking: investir em visibilidade institucional e fortalecer a rede de contatos com possíveis financiadores.
- Fomento da cultura de captação: incentivar a instituição a abraçar a busca ativa por recursos externos como uma estratégia institucional.
- Alinhamento dos projetos com as necessidades dos financiadores: garantir que os projetos estejam bem ajustados às exigências e expectativas do mercado e dos financiadores.
- Gestão eficiente dos recursos captados: implementar boas práticas de gestão e acompanhamento de recursos, garantindo a transparência e o cumprimento dos objetivos.

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Dificuldade para recebimento de emendas parlamentares estaduais.
- Alta competitividade por recursos externos, especialmente de parlamentares, fundações, agências de fomento e empresas, com várias instituições disputando o mesmo financiamento.
- Ausência de parcerias e investimentos por desconhecimento do IFMS.
- Falta de ações coordenadas pode tornar as iniciativas de captação de recursos desconexas e pouco eficazes. A falta de uma visão integrada pode levar a esforços fragmentados, sem um foco claro.

OR 1 - Ampliar a captação de recursos financeiros externos ao orçamento do IFMS



5.2.2 APÊNDICE - GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Resultados

- Implementação da Autogestão da Alimentação Escolar em mais dois campi, fazendo com que haja diminuição dos custos e melhora da oferta alimentar.
- Execução orçamentária de 99,98% do orçamento discricionário e 123% de execução da dotação atualizada em relação ao empenhado.

Desafios futuros

- Planejamento Estratégico Sustentável: desenvolver um plano estratégico que integre objetivos de sustentabilidade e gestão eficiente de recursos em todas as áreas da instituição, com uma visão de longo prazo.
- Capacitação e sensibilização: investir em programas de capacitação para gestores e servidores sobre gestão sustentável, mostrando as vantagens e práticas para atingir a eficiência e a sustentabilidade.
- Investimentos em tecnologia e infraestrutura: buscar investimentos em tecnologias e soluções que melhorem a eficiência no uso de recursos, como sistemas de monitoramento de energia, gestão de resíduos e tecnologias verdes.
- Estabelecimento de indicadores e metas claras: criar indicadores claros para monitorar a gestão sustentável e avaliar continuamente os resultados. Estabelecer metas mensuráveis para cada área da gestão de recursos.
- Engajamento da comunidade acadêmica: incentivar a participação ativa de estudantes e professores em iniciativas sustentáveis, como projetos de pesquisa aplicada, campanhas de conscientização e práticas cotidianas de economia de recursos.
- Parcerias e incentivos externos: buscar parcerias com empresas e organizações que incentivem a sustentabilidade e tragam recursos ou tecnologias inovadoras para a instituição.

OR 2 - Aprimorar a gestão de recursos de forma sustentável

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Falta de uma visão a longo prazo, muitas vezes focada em objetivos imediatos ou de curto prazo, pode dificultar a implementação de práticas sustentáveis.
- Resistência a mudanças nos processos estabelecidos, especialmente quando se trata de mudanças para adotar práticas mais sustentáveis.
- Falta de formação específica para gestores e servidores sobre práticas de gestão sustentável de recursos financeiros, ambientais e humanos pode ser um grande obstáculo.
- Implementação de práticas sustentáveis, muitas vezes, exige investimentos iniciais, como em tecnologias mais eficientes ou capacitação especializada e o orçamento restrito pode ser um impedimento.
- Infraestrutura ou sistemas de gestão existentes podem não ser adequados para garantir uma administração eficiente e sustentável dos recursos, como no caso de sistemas financeiros ou de controle de consumo de energia, água e materiais.

Impedimentos para o alcance do objetivo

- Falta de um sistema de acompanhamento e avaliação contínua dos recursos e das práticas de gestão pode dificultar a identificação de melhorias e ajustes necessários para manter a sustentabilidade.
- Falta de integração entre as áreas administrativas e acadêmicas pode resultar em decisões que não consideram o impacto sustentável de atividades acadêmicas (como a realização de eventos ou a utilização de recursos para projetos de pesquisa).
- A sustentabilidade não deve ser apenas uma meta da gestão administrativa, mas também deve ser integrada à cultura da comunidade acadêmica e estudantil. Se os alunos e professores não estiverem engajados em práticas sustentáveis, o impacto das iniciativas será limitado.

